

일반용역 제한경쟁 입찰 공고(재공고)

【 이 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다. 】

이 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

- ▶ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 만·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.

【불공정행위 신고】

투명하고 깨끗한 공공부문의 사회적 책임 이행을 위해 전 임직원이 헌신의 노력을 기울이고 있습니다. 입찰 관련 불공정행위가 발생하는 경우 우리원 홈페이지 내 신고센터를 통해 해당 내용을 제보 할수 있습니다.
* kywa.or.kr의 상단 국민참여-클릭KYWA 메뉴 참고)

【발주현황 및 애로사항 청취】

계약과정의 투명성을 위해 국가기관 등의 공공조달 정보 공개의무화에 따라 입찰 정보 공개합니다. 또한, 공공조달 애로사항 및 KYWA 구매계약 업무의 개선사항 의견을 주시기 바랍니다.
* kywa.or.kr의 상단 알림마당-입찰정보 메뉴 참고)

【개인정보 수집·제공 등 동의】

만족도 조사 및 청렴활동 등을 위한 서신 및 메시지 발송을 위해 개인정보보호법 규정에 의거 계약업체 담당자의 개인정보(휴대전화, 이메일)를 수집하고 있습니다. 단, 수집 및 이용에 거부할 수 있으며 이로 인한 불이익은 없습니다.
* 계약체결시 별도 동의서 작성 및 활용 예정

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	청소년 AI·데이터 생태계 구축 및 정책지원 용역(재공고)		
기초금액	금25,000,000원(금이천오백만원정)	추정가격	22,727,272원
		부가가치세	2,272,728원
계약방법	제한(총액)경쟁, 협상에 의한 계약	입찰방식	전자입찰
발주내용	세부사항 제안요청서 필수 참고		
계약기간	계약체결일 ~ 120일		

2. 입찰서 제출 및 개찰에 관한 사항

접수 개시일시	2026. 7. 22.(수) 17:00
접수 마감일시	2026. 8. 3.(월) 10:00
개찰일시	제안서 기술능력평가 이후 제안평가 일시(예정): 별도통보
개찰장소	국가종합전자조달시스템(나라장터)
참고사항	○ 입찰은 나라장터 전자입찰시스템을 이용하오니 접수 마감일시 전 반드시 전자입찰서를 제출하여 주시기 바랍니다. ○ 본 사업예산은 부가가치세 과세 대상 사업으로 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액입니다. 투찰 시 부가가치세 및 제비용 등을 포함한 금액으로 투찰하시기 바랍니다. ○ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 합니다. ○ 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됩니다. ○ 전자입찰의 취소 신청은 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」 제4조 등 관련 규정에서 정한 기준, 절차에 의해서만 가능합니다.

3. 입찰 참가자격

【입찰 참가자격에 관련 공통사항】

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여 할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.
- 본 입찰은 전자입찰 방식으로, 전자입찰 미등록업체는 전자입찰서 제출마감일(개찰일) 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록 규정에 따라 조달청에 전자입찰 참가자격을 등록하고 입찰서를 제출하여야 합니다.
- 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인 인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
 - ※ 차세대 나라장터에서는 안전입찰 서비스를 제공하지 않습니다.
 - ※ 차세대 나라장터에서는 「지문인식신원확인입찰」을 적용하지 않습니다.

가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터 (G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 **학술·연구용역(업종코드: 1169)**로 입찰참가자격을 등록한 자이어야 합니다.

나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서(용도 : 공공기관 입찰용)**를 **소지**한 자만 입찰참가 가능합니다.

※ 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3 제1항2호에 따라 **비영리법인**은 중소기업·소상공인**확인서가 없어도 입찰에 참가할 수 있습니다.**

【중·소기업·소상공인확인서 등에 관련 참고사항】

- '중소기업·소상공인확인서'(이하: '확인서') 및 '직접생산확인증명서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경

우 입찰참가자격이 없습니다.

- '확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나, 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.
 - 입찰 등록마감일**부터 5일 이내** '확인서'가 발급 되지 않은 경우
 - 발급된 '확인서'가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
 - 발급된 '확인서'의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
 - 전자입찰서 제출 마감일 이후 '확인서'를 신청한 경우
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 '특별법인 중소기업 간주 확인서'를 중·소기업·소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 가능합니다.
 - 중소기업 또는 소상공인으로 간주되는 특별법인 해당 여부는 개찰 후 낙찰자 결정 전에 관련서류를 제출받아 확인하며 해당 자격이 없는 경우 낙찰자 결정 대상에서 제외됩니다.
 - 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.
- 「중소기업협동조합법」 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 자는 입찰참가가 가능하나 입찰참가자격을 갖춘 소속 조합원사 중 2개사 이상의 배정비율을 확정하여 전자입찰서 제출마감일 전일까지 관련서류(적격조합확인서 1부, 배정계획서 1부)를 제출하여야 합니다.
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4. 공동계약

가. 본 입찰은 **단독** 또는 공동계약(**공동이행**)이 가능합니다.

나. 공동수급체 구성원 수는 5개사 이하로 하여야 하며, 구성원별 최소 지분율은 10% 이상이어야 합니다.

다. 공동수급체 구성원은 계열사가 아니어야 하며, 공동수급체를 중복 결성하는 것은 불가합니다.

라. 공동수급체의 구성원은 상호 협의하여 대표자를 선임하되 출자비율 또는 분담내용의 비중이 큰 자중 가장 우수한 자격을 갖춘 자를 대표자로 선임하여야 합니다.

마. 공동수급협정서를 반드시 전자문서로 제출하시기 바랍니다. (제출기한:

나라장터 전자 입찰공고 확인)

【공동수급협정서 제출방법】

- ① 대표사 협정서 작성 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행/참가 → 해당 공고번호입력 후 검색 → “공동수급” 열의 “협정”버튼 클릭 → “공동수급협정서작성”화면을 통해 협정서 작성
- ② 구성사 협정서 승인 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 승인처리
- ③ 대표사 협정서 전자제출 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 제출

사. 공동수급협정서 제출마감 후에는 협정서를 제출하거나 변경 할 수 없으며, 또한 공동수급협정서 제출마감 이전이더라도 입찰서를 제출한 경우에는 공동수급협정서를 제출하거나 변경할 수 없습니다.

아. 공동계약에 관하여 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 (계약예규) 공동 계약 운용요령 등 관련 규정에 따릅니다.

5. 입찰보증금의 납부

가. 입찰자는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」 제37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

나. 본 입찰은 입찰보증금의 납부는 면제하되 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 대신합니다.

다. 국가계약법시행령 제38조에 의거, 낙찰자가 낙찰통보를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 우리원에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

라. 입찰보증금의 납부에 관하여 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 관련 규정 등에 따릅니다.

6. 입찰의 무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 해당되는

입찰은 무효입니다.

7. 청렴계약 이행준수

가. 입찰에 참가하는 업체는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰특별 유의서 및 청렴계약특수조건을 숙지·준수하여야 합니다.

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 청렴계약이행서약서를 대표자가 서명 날인 하여 계약체결 시 서면 제출하여야 합니다.

8. 낙찰자 결정방법(협상대상자 선정 및 협상기준)

가. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 낙찰자 결정

나. 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

나. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 사업금액(추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

다. 이 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않으며, (계약예규) 「협상에 의한 계약체결기준」 [별표]에 따른 입찰가격 평점산식에서 추정가격은 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)으로 적용합니다.

라. 기타 평가 관련 사항은 (계약예규) 「협상에 의한 계약 체결기준」 및 (조달청) 「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」에 의합니다.

【제안서 제출 및 접수】

- 본 사업은 (기획재정부)「협상에 의한 계약체결기준」, (조달청)「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 등 관련 규정에 따라 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 입찰자(공동수급체 경우 대표자)가 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 전자적으로 제출하여야 합니다.
- 제안서 작성에 관하여는 별첨의 제안요청서를 참조하여 작성·제출하여야 합니다.
- **제출기간 : 가격입찰서(접수마감기간) 제출 기간과 동일**
- 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 국가종합전자조달시스템(차세대 나라장터)를 통하여 제출하여 주시기 바랍니다.

구분	내용	비고
정량제안서	· 정량제안서	정량제안서 및 별지서류
정성제안서	· 정성제안서	제안서(증빙자료 포함) ※ 제안요청서 입찰 제출 서식 포함)
기타서류	· 경쟁입찰 참가자격등록증	
	· 사업자등록증, 통장사본	
	· 법인 등기부등본	개인사업자인 경우 사업자등록증으로 대체
	· 소기업·소상공인 확인서 및 비영리법인 확인서류	기한 내 발급완료 서류
발표자료	· 제안서발표자료	미제출시 정성제안서로 발표자료 대체

- 본 입찰의 **가격입찰은 전자입찰로만 가능합니다.** 입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됩니다.
※ 차세대 나라장터 개통 후 입찰에 참가하시는 경우에는, 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 입찰서 정상제출 여부는 입찰>입찰진행>“나의투찰내역”(가격입찰서)과, 입찰>입찰내역>“제안서/공모안 제출내역”(제안서) 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.

【나라장터 제안서(기타서류 등 포함) 제출 관련 유의 사항】

- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다.
※ 제안서는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
※ 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.
- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.

- 제안서 제출확인
 - 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출 내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조건표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조건표 작성 및 제출)
- 제안서 제출 시 계약담당공무원의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호로 입력)
- (조달청)「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2 제1항 및 제2항에 따라 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(발표자료 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조 제4항 및 같은 법 시행령 제5조 제6항, (조달청)「협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

9. 불공정행위 금지

가. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

- ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 등은 ‘가.’항 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당

입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가 자격 제한 대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

다. 계약담당자는 ‘가.’항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

라. 입찰자 등은 계약담당자가 ‘가.’항제2호 위반행위의 확인을 위하여 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

9. 하도급에 관한 사항

가. 본 입찰 계약의 하도급에 관한 사항(하도급 승인절차 등)은 본 용역이 적용되는 과업지시서 또는 제안요청서, 다른 법령에서 정하고 있는 경우에는 관련법령 등을 따릅니다.

나. 본 입찰 계약에서 하도급에 관한 사항이 과업지시서 또는 제안요청서, 관련법령에서 정하고 있지 않은 경우에는 계약체결 후 계약자와 수요기관 간 협의에 의해 정해진 바에 따릅니다.

다. 본 입찰 계약에서 하도급을 실시하려는 경우 과업지시서 또는 제안요청서, 관련법령 등에서 정한 하도급 승인절차 등의 관련 규정을 준수하여야 합니다.

라. 만약, 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 관계법령(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등)에 따라 입찰참가자격제한을 받을 수 있습니다.

10. 하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서 제출

가. 입찰에 참여하는 자는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제

27조의4에 따라 각 중앙관서의 장으로부터 「건설산업기본법」 제34조 제1항 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제13조 제1항이나 제3항을 위반한 사실이 통보된 자로서 당해 입찰공고일이 위반사실 통보일로부터 1년 이내인 것으로 확인된 때에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조 제1항에 따른 대가지급 시 “하도급대금을 수요기관이 하수급인에게 직접 지급하는 것에 합의한다.”는 내용의 확약서를 제출하여야 합니다.

나. 위 항에 따라 확약서를 제출하여야 하는 자는 입찰서(가격제안서) 제출 시 ‘하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서’를 제출한 경우에 한하여 입찰참가를 허용하며, ‘하도급대금 직불조건부 입찰참가확약서’ 제출은 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 ‘하도급대금 직불조건부 입찰참가확약서’ 제출을 대신합니다.

10. 하도급지킴이(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항: 해당없음

【기타사항(유의사항)】

○ 본 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고문 및 각종 규정, 과업지시서(제안요청서 포함) 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하거나, 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

○ 제출된 서류가 허위로 밝혀질 경우에는 낙찰자순위에서 제외되며, 계약체결 이후에도 계약을 무효화할 수 있습니다.

○ 입찰서류에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약관계법령 및 계약예규 등 관계 규정에 의합니다.

○ 계약의 입찰·계약체결·계약이행 등의 과정에서 허위 서류, 위조·변조 또는 기타 부정한 방법으로 관련 서류를 제출한 것으로 판명된 경우 계약해지, 계약보증금 국고 귀속, 입찰참가자격제한 등의 조치를 할 수 있습니다. (협상에의한 계약인 경우 제안평가대상에서 제외)

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 입찰과 관련된 일체의 소요비용은 입찰자의 부담합니다.
- 계약업체는 본 계약 수행과 관련된 제반 외부자료에 대하여 저작권 저촉 여부를 확인하고 이에 대한 문제가 없거나 해결된 자료를 사용해야 하며, 저작권 문제가 발생할 때에는 이에 대한 법적 책임을 져야 합니다.
- 낙찰자 선정방법 중 협상에 계약 체결 등에 관한 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 선정된 사업자는 사업추진, 품질보증, 모든 협력사업자 관리 등의 전체적 사업관리에 대한 권한 및 책임을 져야 합니다.

문의처	과업에 대한 문의		입찰 및 계약체결	
	02-330-2826	김은주	02-330-2869	강희연

위와 같이 공고합니다.

2026년 07월 22일

한국청소년활동진흥원 재무관

【중대재해 등의 처벌에 관한 법률」 제정·시행에 따른 준수 사항 안내】

- 수요기관 및 계약상대자는 계약체결 이후 「중대재해처벌법」 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.
- 수요기관은 「중대재해처벌법 시행령」 제4조 제9호에 따라 계약상대자가 동 법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약상대자는 수요기관이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.
- 수요기관은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.