

용역 입찰 공고

(제한총액/협상계약/국내입찰)

- 공 고 명: 2026년 민주화운동기념사업회 소장 민중미술 작품 복원 처리
- 수 요 기 관: 민주화운동기념사업회

이 입찰 설명서는 민주화운동기념사업회가 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰공고, 개찰, 계약: 민주화운동기념사업회 운영관리팀 조한영 대리(☎ 031-361-9534)
- 제안요청서, 과업내역 등 문의:
민주화운동기념사업회 박물관팀 김 란 대리(☎ 02-6440-8959)
- 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템 : 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)

본 건 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서(제안요청서 포함) 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하거나, 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 조달물자(용역) 입찰공고서
2. 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. (계약예규) 정부입찰·계약 집행기준(기획재정부계약예규)
5. (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준(기획재정부계약예규)
6. (계약예규) 공동계약운용요령(기획재정부계약예규)
7. (계약예규) 용역계약일반조건(기획재정부계약예규)
8. (계약예규) 용역입찰유의서(기획재정부계약예규)
9. 일반용역계약특수조건(조달청 지침)
10. 기타 입찰·계약관련 법령 및 규정

<자료검색>

(법령·계약예규 등) 국가법령정보센터 홈페이지(<https://www.law.go.kr>)

↳ 법령 또는 행정규칙에서 검색

(조달청 고시·지침 등) 조달청 홈페이지(<https://www.pps.go.kr>) → 조달정보 → 법령정보(조달관련법령 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

[유의사항]

- ▶ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 입찰공고일 이전의 최신규정을 적용하며, 규정은 국가법령정보센터 홈페이지(<https://www.law.go.kr>)에서 참고하시기 바랍니다.

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

— < 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 > —

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부하도록 하겠습니다.
 - 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

수요기관: 민주화운동기념사업회
계약방법: 제한경쟁
입찰방법: 제한(총액)협상에 의한 계약
납품기한: 계약체결일로부터 11월 30일
사업금액: 31,000,000원(삼천백만원, 부가세 포함)
입찰건명: 2026년 민주화운동기념사업회 소장 민중미술 작품 복원처리
입찰방식: 전자입찰
입찰서접수개시일자: 2026/07/22 18:00
입찰서마감일시: 2026/08/03 14:00
공동계약: 불가

2. 입찰 참가 자격

2-1. 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 경쟁입찰 참가자격을 가진 자
- ② 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자

※ <소기업·소상공인확인서>가 ‘중소기업제품 공공구매 종합정보망(<https://www.smpp.go.kr>)’에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급한 것으로 유효기간 내에 있어야 함)이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

- 단, <소기업·소상공인확인서>를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나, 제안서 제출 마감일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격의 기업 구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조제1항에 따라 소기업 및 소상공인으로 간주되는 특별법인으로 「중소기업제품 공공구매제도 운영요령」 제45조에 따라 ‘특별법인 중소기업 간주 확인서’를 소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 자격이 있습니다.

2-2. 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참가할 수 없습니다. 입찰자는 아래 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰 시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로

판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.

- ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 자
- ② 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조에 따라 입찰참가자격 제한을 받고 입찰참가제한기간이 경과되지 않은 자
- ③ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자

3. 공동계약

3-1. 구성: 필요 시 공동수급이 불가능합니다.

4. 입찰서 및 제안서 제출

4-1. 제출기간 및 장소: 입찰에 부치는 사항의 전자입찰서 제출기간 참고

4-1-1. 입찰서는 나라장터에 의해 전자적으로만 제출해야 하며, 입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 됩니다.

4-1-2. 본 사업금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

* 기술능력평가일은 입찰마감일 이후 7일 이내 예정으로, 추후 안내합니다.

4-2. 제출 서류

- ① 기명 정성제안서 1식
- ② 무기명 정성제안서 1식
- ③ 정량제안서 1식
 - ※ 신용평가등급확인서 1부, 정량평가 자기평가표 1부
- ④ 발표자료(제안 기술능력평가 발표용) 1부
 - ※ 발표시간 10분 분량으로 작성
- ⑤ 기타서류(입찰참가자격 확인용) 1식
 - 1) 법인 등기사항증명서(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부
 - 2) 사업자등록증/고유번호증 사본(원본대조필 후 인감날인) 1부
 - 3) 인감증명서, (사용인감 사용시) 사용인감계 1부

- 4) <소기업·소상공인확인서> 또는 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부
 - 중소기업 간주 특별법인인 경우, 특별법인 중소기업 간주 확인서 1부
- 5) 나라장터에서 출력한 '경쟁입찰참가자격등록증' 1부
- 6) 개인정보 제공 및 활용동의서
- 7) 가격제안서 및 산출내역서 1식

4-3. 기타 유의사항

4-3-1. 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기
바라며, 이에 대한 자세한 사항은 조달청 e-발주시스템 유지·운영팀
(070-4056-6414, 6134, 6467)으로 문의하시기 바랍니다.

※ e-발주시스템(<https://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 메인화면 ⇒ “조달업체 매뉴얼”

- 기명 정성제안서: 제안서 제출메뉴→문서구분의 '정성제안서' 선택 제출
- 무기명 정성제안서: 제안서 제출메뉴→문서구분의 '기타문서' 선택 제출
- 정량제안서: 제안서 제출메뉴→문서구분의 '정량제안서' 선택 제출
- 발표자료: 제안서 제출메뉴→문서구분의 '발표자료' 선택 제출
- 기타서류(입찰참가자격 확인용): 제안서 제출메뉴→문서구분의 '기타
문서' 선택 제출

4-3-2. 제안서는 e-발주시스템을 통해 제출하여야 하며, 반드시 e-발주시스템
에서 제안서 최종제출 여부를 확인하시고, 최종적으로 제출한 파일을
다운로드하여 정상여부를 확인하시기 바랍니다.

4-3-3. 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출
하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.

4-3-4. 입찰자는 반드시 제안서의 정상 송신 여부를 확인하여야 하며, 미확
인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

4-3-5. 제안서 제출확인 방법

① 나라장터를 통한 제안서 제출확인 방법

공고상세 “제안서 제출 > 결과확인” 버튼으로 제안서 제출여부 확인

② e-발주시스템을 통한 제안서 제출확인 방법

e-발주시스템 “제안 > 제안내역확인” 메뉴에서 제출여부 확인

4-3-6. 제안서 작성 시 계약담당자의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보포함
하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)

4-3-7. 평가참고자료 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

4-3-8. 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수

신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

5. 제안서 평가

5-1. 평가기관: 민주화운동기념사업회

5-2. 평가일시 및 장소 등 상세내용은 제안서 접수 마감일시 이후 수요기관에서 별도 안내할 예정입니다. 다만, 별도 공지 없이 제출서류로만 평가할 수도 있으니 평가 관련 사항은 반드시 수요기관에 문의하시기 바랍니다.

5-3. 기술제안서와 발표자료는 별도로 파일 제출을 요청할 수 있으며, 입찰 시 제출 후 수정할 수 없습니다.

6. 협상대상자 선정 및 협상기준

6-1. 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야의 배점한도의 85%이상인 자 중에서 선정합니다.

6-2. 협상순서는 기술능력평가(90%)와 입찰가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 진행하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 합니다.

6-3. 기타 평가 관련 사항은 「협상에 의한 계약체결기준」에 의합니다.

7. 입찰보증금

7-1. 입찰보증금의 납부

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

- 1) 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- 2) 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조제1항제2호가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자 (입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

나. 상기 '가'에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 민주화운동기념사업회 운영지원팀에 납부하여야 합니다.

7-2. 납부면제: 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하

되, 입찰보증금 지급확약서를 제출하여야 합니다.

- 7-3. 입찰보증금의 국고귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 '입찰보증금 지급각서'로 대체할 수 있습니다.
- 7-4. 국고귀속 등: 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.
- 7-5. 공동계약의 경우 입찰보증금은 「공동계약운용요령」 제10조에 따라 납부하여야 합니다.

8. 입찰무효

- 8-1. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「용역입찰유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 8-2. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「용역입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당 여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 수요기관으로 제출하여야 합니다.

9. 불공정행위 금지

- 9-1. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.
 - ① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
 - ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 - ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 - ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 - ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 9-2. 입찰자 등은 '9-1' 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관

한 법률」 제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

- 9-3. 계약담당자는 ‘9-1’ 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- 9-4. 입찰자 등은 계약담당자가 ‘9-1 ②호’의 위반행위의 확인을 위하여 ‘9-3’에 따른 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청 기준”에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

10. 하도급에 관한 사항

- 10-1. 본사업 용역의 하도급을 금지합니다.

11. 기타사항

- 11-1. 본 입찰공고에 대한 계약보증금은 「용역계약 일반조건」 적용을 받습니다.
- 11-2. 본 입찰의 예정가격은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2제2항에 의거 작성하지 않습니다.
- 11-3. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음(원본대조필)”을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 11-4. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 불공정행위 등 이의 사항이 있는 경우에는 민주화운동기념사업회 감사실 감사인(031-361-9591)에게 신고하여 주시기 바랍니다.
- 11-5. 입찰에 참여한 자는 모두 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 “청렴계약서”를 제출한 것으로 간주합니다.
- 11-6. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 11-7. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

민주화운동기념사업회 이사장