

[재공고]

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 압류자동차 관리용역 업체선정
- 나. 사업내용 : 제안요청서 참조
- 다. 총 계약기간 : 2026.09.01. ~ 2029.08.31.
- 라. 계약방법 : 제한경쟁입찰
- 마. 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약
- 마. 용역추정가격 : 금 85,800,000원(부가가치세 포함)

2. 입찰참가자격: 다음 각 항의 요건을 모두 충족하는 자

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 같은법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명) 규정에 따라 입찰참가자격을 갖춘 업체
 - * 공동수급은 허용하지 않음
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한) 및 같은법 시행규칙 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등) 규정에 따라 입찰참가자격 제한을 받지 않는 업체
- 다. 「개인정보보호법」 제29조(안전조치의무) 및 같은 법 시행령 제30조(개인정보의 안정성 확보 조치) 규정에 따라 개인정보의 안정성 확보에 필요한 기술적·관리적·물리적 조치가 가능한 업체
- 라. 전국망을 갖춘 사업자로 전국에 소재하는 자동차보관소 연면적이 6,600㎡(자동차 약 300대 주차)이상인 업체
- 마. 「국세징수법 시행령」 제55조(감정인) 규정에 따라 감정인*을 고용하거나 감정인과 계약체결되어 자동차 감정평가가 가능한 업체로, 자동차관리법 제58조의5(자동차가격 조사·산정자의 자격 요건) 규정에 따라 자동차정비기능사 자격을 취득한 자로서 「자격기본법」 제2조(정의) 규정에 따라 국토교통부장관으로부터 공인받은 자동차 진단 평가에 관한 자격증을 소지한 자를 1인 이상 고용한 업체
 - * 「국세징수법 시행령」 제55조제1항제2호 규정에 따라 ‘공매대상 재산이 같은법 제55조제1항제1호(부동산) 외의 재산인 경우’에 감정인은 반드시 ‘해당 재산과 관련된 분야에 5년 이상 종사한 자’여야 하므로, 감정인은 해당 자격을 갖춘 자여야 함
- 바. 견인자동차 보유 또는 견인업체와 계약체결 되어 30분 이내 견인가능 업체

- 사. 「국가기술자격법」에 따른 자동차정비 및 검사관련 자격 소지자를 1명 이상 고용하여 자동차관리(경정비, 세차)가 가능한 업체
- 아. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제21조제1항제10호가목에 따라 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업, 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인, 「벤처기업육성에 관한 특별조치법」 제2조제1항에 따른 벤처기업 또는 「중소기업창업 지원법」에 따른 창업기업

3. 입찰참가 신청 및 제안서 설명회 일정

가. 제출기한 : 2026. 8. 3.(월) 17:00

나. 제출방법 : 방문 및 등기우편접수(등기우편으로 제출하는 경우 제출장소에 제출 기한까지 도착해야함)

* 가격제안서는 입찰참가신청서 및 제안서와 별도 작성·제출

다. 제출장소 : 한국자산관리공사 조세채권관리처

부산광역시 남구 문현금융로 40, 부산국제금융센터(BIFC) 42층

라. 제안서 설명회(평가) : 2026. 8.13.(목) 16:00 (캠코 본사 BIFC 47층 대회의실)

마. 가격개찰 : 2026. 8.13.(목) (캠코 본사 BIFC 47층 대회의실)

* 캠코 본사(BIFC) : 부산광역시 남구 문현금융로 40, 부산국제금융센터(BIFC)

※ 상기 일정은 공사 사정으로 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 통보함

4. 입찰참가 신청 시 제출서류

구분	제출서류명	부수	비 고
1	입찰참가 신청서	1부	-
2	입찰가격 제안서	1부	입찰참가신청서 및 제안서와 분리·밀봉 후 날인
3	사용인감계 및 위임장	각1부	대리인 신청시 위임장
4	법인등기부 등본 및 인감증명서	각1부	최근 1개월 이내 발급분
5	사업자등록증 사본	1부	원본대조필 확인
6	사업수행실적증명서	1부	원본
7	서약서	1부	
8	청렴(계약)서약서	1부	
9	인권경영 이행서약서	1부	
10	중소기업확인서[소기업 또는 소상공인으로 명시], 벤처기업창업기업 확인서	1부	입찰마감일 기준 유효 기간 이내 일 것
11	제안서 및 제안요약서	각10부	- 제안서는 A4 용지 100페이지 이내 - 제안요약서는 A4 용지 10페이지 이내
12	제안서 파일 CD 또는 USB	1매	-
13	국세 및 지방세 납세증명서	각1부	제출일 기준 유효기간 이내 일 것
14	입찰보증금	1부	현금 또는 이행보증보험증권 (입찰금액의 100분의 5)

※ 소정서식의 신청인란은 반드시 해당업체 인감도장을 날인하여야 함

※ 1번~3번, 6번~9번 제출서류 : 제안요청서 붙임서류 참고

5. 입찰보증금

- 가. 입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5이상을 제안서 제출 시 우리공사에 직접 납부하여야 합니다.
- 나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 공사에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

6. 입찰보증금 반환

- 가. 유찰된 자의 입찰보증금은 가격개찰 및 제안서 평가 이후 낙찰자 결정 즉시 반환합니다.
- 나. 낙찰자의 입찰보증금은 협상성립일로부터 10일 이내에 유효한 계약을 체결한 즉시 반환합니다.

7. 낙찰자 결정방법

- 가. 기술평가와 입찰가격평가 점수를 합한 점수가 가장 높은 입찰자를 낙찰자로 결정하며, 분야별 배점은 기술평가 70점, 입찰가격평가 30점입니다.
- 나. 합산점수가 동점일 경우에는 기술평가 점수가 높은 입찰자를 낙찰자로 하고, 기술평가 점수도 동점일 경우에는 기술평가 내 높은 배점 항목에서 높은 점수를 얻은자를 낙찰자로 결정합니다.

8. 입찰의 무효: 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조(입찰서의 제출·점수 및 입찰의 무효) 및 같은법 시행규칙 제44조(입찰무효) 규정에 의합니다.

9. 제안서의 내용 : 제안요청서 참조

10. 유의사항

- 가. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항(국가계약 관계법령, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건, 용역계약특수조건, 제안요청서 등)에 관하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 귀속됩니다.
- 나. 본 제안서 평가결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 다. 본인이 직접 입찰 등에 참가하지 않을 경우에는 대리인으로 하여금 참가하게 할 수 있으며, 입찰참가 신청 및 제안서 제출 시 참가자는 신분증과

사용인감을 지참하셔야 합니다.

- 라. 낙찰자는 협상 성립일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 정당한 사유 없이 기일 내에 계약을 체결하지 않는 경우 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조(입찰보증금의 국고귀속)에 의거 우리 공사에 귀속합니다.
- 마. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안서 작성과 관련한 일체의 비용은 제안사의 부담으로 합니다.
- 바. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조제1항(최저임금의 고시와 효력발생) 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.
- 사. 본 입찰공고 및 제안요청서는 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>) 및 공사 홈페이지(<http://www.kamco.or.kr>)에 공고됩니다.

11. 문의처

- 가. 조세지원팀(051-794-4110, 4108 팀장 방훈, 선임주임 최지운)으로 문의하시기 바랍니다.
- 나. 주소: (48400)부산광역시 남구 문현금융로 40, 부산국제금융센터 42층 조세채권관리처

위와 같이 공고함

2026. 07.

한국자산관리공사 조세채권관리처장

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가계약법」 제5조의2의 청렴계약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰 가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무 수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반시 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.(국가계약법 적용 조달청 입찰 및 계약 건에 한함)
 - 입찰자: 입찰 금액의 100분의 5
 - 계약 상대방: 계약 금액의 100분의 10

◆ 청렴 계약을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.

입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약 이행 과정에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 또는 입찰 가격이나 특정인의 낙찰을 위하여 담합 등 불공정 행위를 한 경우

⇒ 조달청 및 공공기관에서 발주하는 입찰에 3개월 ~ 2년 동안 입찰에 참가할 수 없게 됩니다.

◇ 부패행위 신고제도 안내 ◇

한국자산관리공사는 부정부패 없는 공공기관이 되기 위하여 「한국자산관리공사 임직원 행동강령」에 따라 「클린신고센터」를 운영하고 있습니다.

공사 임직원이 업무와 관련하여 직·간접적으로 금품·향응 등을 수수하거나 알선·청탁 및 취업기회 제공을 요구하는 등의 부조리한 관행을 발견한 때에는 아래의 방법으로 신고하여 주시기 바랍니다.

◇ 우편 신고

부산광역시 남구 문현금융로 40 부산국제금융센터(BIFC)

한국자산관리공사 감사실 (우편번호 48400)

◇ 인터넷 신고

한국자산관리공사 홈페이지 (<http://www.kamco.or.kr>) 접속하여

[국민참여] → 신고센터 → 클린신고 메뉴