

건설엔지니어링사업자 집행계획 및 사업수행능력평가서 제출 안내공고

『건설기술 진흥법』 제35조 및 같은법 시행령 제51조, 제52조, 같은법 시행규칙 제28조의 규정에 의하여 우리 시에서 시행하는 「(가칭)석금산중학교 학교복합 시설 건립 감독권한대행 등 건설사업관리용역」의 입찰에 참가할 사업체 선정에 위한 사업 집행계획 및 사업수행능력평가자료(PQ) 제출에 대한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 23일
양 산 시 장

I. 사업 집행계획

1. 사업명 : (가칭)석금산중학교 학교복합시설 건립 감독권한대행 등 건설사업관리용역
2. 사업 시행기관 : 경상남도 양산시
3. 과업 주요내용 : 과업지시서 참고
4. 예정금액 : 금1,018,000,000원(부가가치세, 손해배상보험료 포함)
5. 과업기간 : 착수일로부터 9개월간(공사기간에 따라 변동될 수 있음)
6. 입찰방법 : 일반경쟁입찰[사업수행능력(PQ) 평가 후 가격입찰]
※ 입찰참가자격 사전 심사 후 선정된 사업체에 한하여 개별 통지하며 입찰예정시기, 과업비 및 과업 기간은 우리 시의 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

II. 사업수행능력평가서 제출 안내

1. 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖춘 사업체로서 공고일 기준 아래 조건을 모두 충족하는 사업자

- ① 「건설기술진흥법」제26조 및 같은 법 시행령 제44조의 규정에 의거 종합 또는 설계·사업관리(일반 또는 건설사업관리)분야 건설엔지니어링 사업자로 등록된 사업자
- ② 「정보통신공사업법」제2조 7호에 의한 용역업자(「엔지니어링산업진흥법」제21조 제1항에 따라 엔지니어링사업자로 신고하거나, 기술사법 제6조에 따라 기술사 사무소 개설자로 등록한 자로서 정보통신처리 기술부분자격을 보유하고 과업을 영위하는 업체)
- ③ 「소방시설공사업법」제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 따른 일반소방공사감리업 (기계 및 전기)또는 전문소방공사감리업을 등록한 자
- ④ 전력기술관리법령에 의한 전력시설물 전문감리업 또는 종합감리업을 등록한 자

나. 공동도급에 관한 사항

- 1) 상기 항의 참가자격을 모두 갖춘 업체는 단독 또는 공동도급(공동이행방식, 분담이행, 혼합방식)으로 참여가 가능하며, 또한 지역업체(경남도내 업체)와 공동도급으로 참여할 경우 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준[행정안전부 예규 제2장의2 기술·학술연구용역 적격심사 세부기준]에 따라 참여비율에 따른 배점을 적용합니다.

※ 단독참여하는 경우와 참여비율 20%미만의 경우 배점 없음

※ 지역 경제 활성화를 위하여 지역업체 지분율 49%이상을 적극 권장합니다.

구 분	건설	전기	통신	소방	계
비 율	80.4%	11.6%	5.8%	2.2%	100%

- 다. 공동도급으로 참여시 대표사는 참여지분율이 가장 높은 사업체로 하여야 하며, 책임기술인은 대표사 소속 인원으로 참여하여야 합니다.

- 라. 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

- 마. 공동수급체 구성원 수는 대표사를 포함하여 5개 업체 이내로 하여야 하고, 구성원별 계약참여 최소지분율은 5% 이상으로 하여야 합니다. (단, 분담이행

방식과 서로 다른 법령에 따라 업종 간 공동수급체 구성시 적용제외)

바. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제31조, 같은법 시행령 제92조에 해당하는 부정당업자 및 공고일 현재 부도 또는 도산상태에 있는 사업체는 본 과업에 참가할 수 없으며, 『건설기술진흥법』 제39조, 같은법 시행령 제58조와 『독점규제 및 공정거래에 관한 법률』 제2조의 규정에서 정하는 당해 공사 수급사업체의 계열사는 본 과업에 참여할 수 없습니다.

2. 사업수행능력평가서(PQ) 참가등록 및 사업수행능력평가 자료 제출

가. 작성안내서 및 평가기준 :

국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에서 다운로드

나. 참가등록 및 사업수행능력평가서 제출

- ① 제 출 일 : **2026년 8월 4일 (화) (09:00 ~ 18:00)**
- ② 제출방법 : **직접제출(우편(e-mail), 팩스 및 퀵서비스 등 불가)**
- ③ 제출서류 : 사업수행능력평가 신청서 1부(회사대표 공문서)
사업수행능력평가서 2부(원본 1부, 사본 1부)
자기평가서 1부
업무능력평가서 총8부 (작성안내서 31페이지 유의사항 참조)
- ④ USB 1개 제출
- 사업수행능력평가서, 업무수행능력평가서, 자기평가서, 업무증첩자료 등 PDF형식의 파일로만 저장후 사업명과 업체명 기재하여 제출)
- ⑤ 제출장소 : **양산시 체육지원과 체육시설조성팀(☎055-392-3692)**
[양산시청 2별관 3층, 양산시 중앙로 39]
※면접(일정) 등에 관한 사항은 추후 별도 통보함.

다. 설계도서 열람

- 1) 일 시: **2026. 7. 30.(목), 7. 31.(금) 10:00 ~ 16:00**
(중식시간: 12:00~13:00 제외)
- 2) 장 소: **양산시청 2별관 3층 체육지원과 체육시설조성팀**
사전 전화(☎055-392-3692)후 업체별 2인(재직증명서, 신분증 지참)

이내로 방문, 열람 가능

Ⅲ. 입찰에 참가할 사업체 선정 및 낙찰자 결정방법

1. 평가방법은 건설기술진흥법령이 정하고 있는 평가기준과 경상남도 공고 제 2025-1795호(2025.8.11.) 및 우리시에서 별도로 정하는 세부평가기준에 의하며, **심사결과 일정점수(88.64점)이상** 득점한 사업체를 입찰참가 사업체로 선정합니다.(단, 사업수행능력 평가 결과 입찰참가 대상자가 1개사 이하일 경우에는 재공고합니다.)
2. 낙찰자 결정은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제 42조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (제2장의2 기술·학술연구용역 적격심사 세부기준)의 규정에 의합니다.
3. 평가결과 선정 사업체에 대하여는 입찰일정을 별도 통보하며, 통지가 없을 경우 선정에서 제외된 것으로 아시기 바랍니다.
4. 적격심사세부기준의 평가기준 심사항목 중 해당 사업수행능력의 「해당사업의 사업책임 및 분야별 책임기술인 경력 평가」는 제외하며, 배점한도 1점을 부여합니다.
5. 경영상태평가는 PQ심사시 평가하므로 배점한도(2점)를 모두 부여합니다.

Ⅳ. 기타사항

1. 『건설기술진흥법 시행령』제58조 제1항에 따라 본 사업을 도급받은 자(공동도급계약을 할 경우에는 공동수급자 각각을 말함) 및 도급받은 자의 계열 회사인 건설사업관리사업자는 본 입찰에 참여할 수 없습니다.
2. 제출시에는 업체대표자 또는 대리인(위임장 및 재직증명서 소지)이 인감 및 다음 서류를 지참, 접수하여야 합니다.
 - ① 참가등록서류 1식: 사업자등록증 사본, 엔지니어링사업자 신고증 및 수첩 사본, 기타 참가자격 등록증 사본, 사용인감계, 인감증명서, 법인등기부등본, 공동수급표준협정서(공동도급시), 위임장 및 위임받은 자의 재직증명서와 신분증(대리인 참석시) 등
 - ② 사업수행능력평가 신청서 1부(회사대표 공문서)
 - ③ 사업수행능력평가서 2부(원본 1부, 사본 1부)
 - ④ 자기평가서 1부

- ⑤ 업무수행능력평가서 총8부(작성안내서 31페이지 유의사항 참조)
 - ⑥ USB 1EA(사업수행능력평가서, 업무수행능력평가서, 자기평가서,업무중첩자료 전산화하여 PDF파일로만 저장후 사업명,업체명기재)
3. 평가서는 우리 시에서 교부한 안내서와 관계법령에 의거 사실대로 작성하여야 하며, 허위사실이 발견될 때는 입찰참가 자격제한, 낙찰취소 및 계약해지됩니다.
 4. 참가자는 사업수행능력평가기준 및 기술용역적격심사기준 등을 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 참가자에게 있습니다.
 5. 기 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 필요시 관계기관(협회)이 발행한 증빙서류를 참가자에게 추가로 요구할 수 있습니다.
 6. 사업비, 과업기간과 사업규모 및 입찰예정일은 우리시의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
 7. 제출된 사업수행능력평가서의 평가대상 참여기술인은 평가과정과 입찰과정 중 타 발주기관의 사업수행능력 평가대상으로 참여하여 우선 낙찰되었을 경우, 동등 점수이상의 기술인으로 발주청의 승인을 받고 교체하여야 합니다.
 8. 평가서 작성 기준일은 공고일로 합니다.
 9. 업무중첩도 확인을 위한 공사 착수예정일은 **2026. 8. 31.**입니다.
(평가 기준 날짜 산정은 예정착수일부터 1개월 당 30일씩 가산하여 산정함)
 10. **안내서에 명시하지 아니한 사항 또는 용어 해석상 이견이 있을 경우 우리시의 결정에 따라 평가합니다.**
 11. 평가 결과는 사업수행능력 평가 후 해당 사업자에게 개별통보(총점)하며, 평가 결과에 이의가 있을 경우에는 우리시에서 별도로 통보한 기한내에 서면으로 이의 신청을 할 수 있습니다. 단 평가항목 중 면접은 이의 신청 대상에서 제외합니다.
 12. 서류작성에 소요된 비용은 지급하지 않습니다. 우리시 평가기준, 작성안내서의 변경 및 보완사항이 있을 경우에 대하여는 조달청 나라장터 홈페이지에 게시할 예정이며 자료를 열람하지 않아 발생하는 손해 및 책임은 참가자에게 있습니다.
 13. 본 입찰은 조달청 전자입찰시스템을 이용한 전자입찰로 집행하므로 조달청에 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체만이 입찰에 참여할 수 있습니다. 전자입찰 미등록 업체의 경우에는 조달청 전자입찰 참가자격 등록 규정에 따라 입찰집행일 전일까지 조달청 전자입찰홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)전자입

찰시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

14. 평가기준 및 작성안내서에 관한 질의는 **평가 서류 제출 3일전 18:00시까지 e-mail(heisjcd@korea.kr)**로 제출하여야 하며, 참여업체에 한하여 대표자 명의의 문서로 가능하며, 그 외의 질문에 대하여는 답변하지 않습니다.
기타 문의사항은 양산시 체육지원과 체육시설조성팀(☎055-392-3692)으로 문의하시기 바랍니다.

V. 사업수행능력평가(PQ)에 따른 평가 위원회 및 면접평가 위원회 구성에 관한 사항

1. 『경상남도 건설기술인 평가(면접) 위원회 구성 및 운영지침』에 의거하여 “사업수행능력 평가위원회”는 양산시 발주처 내부위원 3명으로 구성합니다.
2. “사업수행능력 **면접평가** 위원회”의 구성은 고유번호가 부여된 면접평가위원 예비명부에 대하여 **서류제출일에 입찰참여자가 추천 서식을 작성하여 제출**하고, 공정성을 기하기 위하여 우리시 감사관실 직원 입회하에 다빈도 순으로 선정(동수일 경우 관리번호 순으로 정함)하며, **발주처 내부위원 2명 및 외부 위촉위원 2명으로 구성하여 평가**합니다.
3. 위 절차에 따라 면접평가위원회가 구성된 경우 양산시청 홈페이지에 평가위원 명단을 공개하며, 면접평가일의 경우 추후 별도 통지합니다.
4. 평가위원회로부터 통보된 평가결과에 이의가 있는 입찰참여자는 확인일로부터 2일 이내에 서면으로 신청할 수 있으며, 평가기관은 3일 이내에 답변합니다.
5. 이외에 명시되지 않은 사항은 국토교통부 설계용역 평가업무 매뉴얼을 따릅니다.

[별지1]

(가칭)석금산중학교 학교복합시설 건립 건설사업관리용역
사업수행능력평가서 서면 질의서

□ 질 의 자

- 업 체 명:
- 대 표 자: (인)
- 연 락 처: (휴대폰:)
- 이 메 일:

항 목	질 의 내 용
p.00(페이지 번호) 가.의 1).의 과 같이 항목을 구분 하여 표기	- 질의내용을 구체적이고 간단하게 작성 - 질의서는 서식에 의한 서면질의만 가능

양산시장 귀하