

2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매 업체
선정을 위한 입찰 공고 [2단계(규격·가격분리 동시)입찰]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 삼평중학교 교복(동복·하복, 활동복) 제조·구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 삼평중학교 교복(동복·하복, 활동복) 학교주관구매 업체 선정을 위한 입찰 공고
구매예정수량	총 구매예정수량: 180벌(2027학년도 입학 예정 인원) ※ 구매예정수량은 보장하지 않으며, 추후 신청 학생 수에 따라 구매수량을 최종 확정
구성품목 및 규격	[별첨1] 삼평중학교 교복 규격서 참조
기초금액	금 398,110원 [동복(286,000원), 하복(112,110원)] ※ 부속품(넥타이, 교표, 명찰 등), 부가비용(기장수선비 등), 부가가치세 포함한 가격임
규격입찰서 제출기간 및 제출방법	▶ 제출기간: 2026.7.31.(금)[10:00] ~ 2026.8.13.(목)[15:30] ※ 평일 10:00~15:30, (토요일, 일요일, 법정공휴일은 제출 불가) ▶ 제출장소: 삼평중학교 교육행정실(본관 1층) ▶ 제출방법: 직접 방문 제출(FAX, 우편제출 불가)
가격입찰서 제출기간 및 제출방법	▶ 제출기간: 2026.7.31.(금) ~ 2026.8.13.(목)[18:00] ▶ 제출장소: 국가종합전자조달시스템(http://www.g2b.go.kr) ▶ 제출방법: 전자제출 ※단가구매계약이므로 반드시 단가가격으로 입찰서 제출
제안서 평가 일시 및 장소	2026.8.21.(금) [15:30] 삼평중학교 1층 학부모상주실 ※ 학사일정 등에 따라 제안서 평가 일시 및 장소 변경 가능 ※ 제안서 평가순서는 랜덤으로 정하며, 견본품 미접수시 입찰포기로 간주
개찰일시 및 장소	2026.8.28.(금) [11:00] 입찰집행관 PC
납품기한	동복: 2027. 2. 15. 하복(생활복, 활동복): 2027. 4. 1. ※학교사정에 의해 변동가능
납품장소	삼평중학교 지정장소 (※ 사이즈 측정은 동·하복 별도 실시, 일정 협의)
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 공고내용을 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다. 입찰에 참가하는 업체는 입찰참가 신청서 불임서류 및 별첨서류를 반드시 확인 후 제출하시고, 미제출시 그에 따른 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.

※ 계약상대자로 선정된 업체는 재구매율이 높은 품목에 금액에 치우침이 없도록 개별 품목별 단가를 적정하고 합리적인 비율로 산정하여 작성한 [불임10] 품목별 단가표(품목별 1인당 계약단가)를 계약 체결 전에 우리학교에 제출하여, 우리학교 소속 모든 학생이 필요에 따라 각 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다. [※추가 구매 기간 : 2027년 12월 말까지]

※ 제안서 제출 사항을 반드시 숙지하여야 함은 물론, 특히, 품질인증, 납품실적, 견본제작, A/S계획

(제품하자에 대한 교환·보상·불친절 영업행위 등 불만사항 처리방안 등) 등이 평가항목임을 유념하시고, 허위 및 미제출 항목 제안서가 제출되어 본 입찰 및 계약에 불이익을 받지 않도록 제안서 제출에 신중을 기해 주시기 바랍니다.

2. 입찰서 제출방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 3항에 따라 “**2단계 입찰(규격-가격분리 동시입찰)**”로 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 각각 제출하고, 규격입찰서를 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰하며, 규격입찰 적격자 중 예정가격이하 최저가 투찰업체를 낙찰자로 선정합니다.
- 나. 본 입찰은 **단가계약** 및 **지역제한 경쟁(경기도)입찰**이며, 청렴계약제 시행대상입니다.
- 다. 입찰에 참가하는 모든 업체는 「청렴계약입찰 특별유의서」 제2조 제1항에 의하여 청렴계약 이행각서를 제출한 것으로 봅니다.
- 라. 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출(FAX, 우편 제출 불가)하여야 하고, 가격입찰서(전자입찰서)는 반드시 G2B(www.g2b.go.kr)를 통한 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 둘 중에 하나라도 제출하지 않으면 입찰서를 제출하지 않은 것으로 간주하여 규격입찰 평가 시 사전판정에서 부적격 처리합니다.
- 마. 가격입찰서의 제출 확인은 G2B 전자입찰시스템 웹송신함에서 확인하시기 바라며, 2026.8.13. (목)[18:00]까지 가격입찰서 제출이 가능합니다.
- 바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방계약법 시행령」 제13조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 규정에 의한 자격을 갖추고, 「같은 법 시행령」 92조 및 「같은 법 시행규칙」 제76조에 해당되지 않는 업체
- 나. 「중소기업제품의 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 2에 따라 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체**(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
 - ※ 「**소기업 또는 소상공인 확인서**」는 **중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰 전 사전판정에서 제외하거나, 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.**
- 다. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일까지(낙찰자는 계약체결일까지) 법인인 경우 법인등기부등본상 본점소재지, 개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 관련서류에 기재된 사업장 소재지가 경기도에 소재하고 있는 업체
- 라. 입찰자는 우리학교에서 제시한 [별첨1] “2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 규격서” 대로 제작·납품을 할 수 있고, 3년간 품질보증 및 1년 무상 A/S 실시 등 [별첨2] “2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매 계약 특수조건”을 이행할 수 있는 업체
 - ※ **납품실적으로 제한하지는 않으나, [별첨3] “교복 학교주관구매 적격업체 선정 평가표”에 납품실적에 대한 평가항목 및 배점은 있으며, 최근 3년간(공고일 기준, 2023년 공고일 ~ 2026년 공고일 전일까지) 학교주관구매 교복(동·하복 등) 납품실적으로 인정**
- 마. 조달청 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시 제2016-19호, 2016.05.16) 제4조의 규정에 따라, 입찰서 제출마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록 및 나라장터(G2B)시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체
- 바. 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해하는 행위, 입찰참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위에 해당될 경우 입찰 참가자격에서 배제되며, 미자격자가 참가한 경우 「지방계약법 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.
- 사. 학교주관 구매 제도 저해 업체에 대하여 우리학교 입찰자격을 배제 할 수 있습니다.

< 입찰 참가자격 배제조항 >

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- ★ 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 계약업체 선정절차

규격입찰서(제안서) 제출(학교 방문제출) 및 가격입찰서 제출(G2B 제출) → 교복선정위원회 규격입찰서(제안서-견본품 포함) 평가 및 적격대상업체 선정(평가점수가 **80점 이상** 업체) → 투찰업체 사전판정 → 투찰업체 규격서 평가(규격입찰서 평가 결과 **80점 미만**은 G2B에서 규격서 평가 부적격 처리) → 적격업체에 한하여 가격입찰서 개찰 → 낙찰자 결정(예정가격 이하 최저가 제출 업체) (최종낙찰자에게만 별도 통보) → 전자계약 체결

5. 입찰서 제출

규격입찰서(제안서)

가. 제출 기간: **2026. 7. 31. (금) [10:00] ~ 2026. 8. 13. (목) [15:30]**

※ 평일 10:00~15:30, (토요일, 일요일, 법정공휴일은 제출 불가)

나. 제출 장소: 삼평중학교 교육행정실[경기도 성남시 분당구 대왕판교로 644번길 77 본관 1층]

다. 제출 방법: **직접 방문 제출**(우편, FAX 접수 불가)

- 규격입찰서(제안서) 신분증 반드시 지참
- 대리인 접수 시 [붙임9] 위임장, 대리인 재직증명서, 대리인 신분증 반드시 지참
- 제출서류가 사본일 경우 반드시 인감(또는 사용인감)으로 “원본대조필” 날인

라. 규격입찰서 제출서류 (**※ 제출서류는 순서대로 편철하고, A4용지 상철 기준으로 제출**)

- 1) [붙임1] 입찰참가신청서 1부.
- 2) [붙임2] 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부.
- 3) [붙임3] 교복(동.하복, 활동복) 납품 제안서 11부.(평가위원 10부 + 계약부서 보관용 1부)
 - **평가위원용 10부에는 업체명 및 업체표시 문양 등을 표기하지 않음**
 - (**※ 블라인드 심사평가로 제안서, 교복 견본품에 업체명, 업체표시 문양 등을 제거하고 제출**)
- 4) [붙임4] 교복 납품(제조)규격서 1부.
- 5) [붙임5] 교복 제조, 판매시설 현황서 1부.
- 6) [붙임6] 품목별 단가 비율표 1부.
- 7) [붙임7] 교복 A/S계획서 1부.
- 8) [붙임8] 소비자 불만사항에 대한 처리방안 1부.
- 9) 교복 규격서와 동일한 **남.여학생 교복(동.하복, 활동복) 견본품 각 1벌**
 - (제안서류 제출 시 함께 제출)
 - **교복 견본품에 업체명, 업체표시 문양 등을 제거하여 제출**
 - (단추, 후크, 허리조절기, 제품표시 tag, 안감 등에 철저히 테이핑 처리 등)
 - 견본품 미제출 시 적격업체평가 대상에서 제외되며, 견본 제작비용은 입찰 참가자 부담
 - 제출된 교복 견본품은 최종 낙찰자 결정 시까지 학교에 보관하며 최종 낙찰된 업체의 견본품은 하복 최종 납품 시까지 학교에 보관함 (추후 교복 납품, 검사·검수 시 활용)

- 10) 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 1부.
- 납품실적증명서만 인정, 납품계약서는 인정하지 않음, 계약중이거나 수행중인건도 인정하지 않음
- 11) 교복 견본에 사용된 원단의 KOLAS기관 시험성적서(Q마크 검사 기준 권장) 사본 1부.
- 12) 품질인증서(Q마크) 사본 1부. - 소지업체에 한함
- 13) 국산 섬유제품 인증마크 사용계약서(한국섬유산업연합회) 사본 1부. - 소지업체에 한함
- 14) 사업자등록증 사본 1부.
- 15) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 16) 소기업 또는 소상공인확인서 사본 1부.
- 17) 국세, 지방세 납세증명서 1부.
- 18) 신분증(제안서 제출자) 지참
- 19) [붙임9] 위임장 1부.(대리인 제출시 대리인 재직증명서, 대리인 신분증 지참)(해당시 제출)

가격입찰서

- 가. 제출 기간: **2026. 7. 31. (금) ~ 2026. 8. 13. (목) [18:00]**
- 나. 제출 장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터, G2B) (<http://www.g2b.go.kr>)
- 라. 제출 방법: **전자제출** ※ 단가구매계약이므로 반드시 단가가격으로 입찰서 제출
 - 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없음
 - 규격입찰서(제안서) 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한하여 가격입찰서를 개찰함

6. 제안서 평가(규격입찰서 심사) 및 제안서 효력

- 가. 일시: **2026. 8. 21. (금) 15:30** ※ 학교일정에 따라 변경가능
 - 나. 장소: 본관 1층 학부모상주실
 - 다. 참가자격: 접수 기간 내에 규격입찰서(제안서)를 제출한 업체(우리학교 방문 제출)
 - 라. 제안서평가: 블라인드 심사(제안설명회 실시하지 않음)
- ※ 견본품은 규격서 제출마감일까지 제출하지 않을시, 블라인드 심사 적격업체평가 대상에서 제외**
- 마. 제안서 평가기준 및 방법
 - 교복선정위원회에서 업체의 규격입찰서(제안서) 심사 및 평가 예정
 - 가격입찰서 제출기간 내에 나라장터(G2B)로 **가격입찰서(전자입찰서)를 제출하지 않은 업체는 제안서 평가 시 제외**
 - 평가항목 및 평가기준: [별첨3] “교복 학교주관구매 적격업체 선정 평가표” 참고
 - 바. 제안서 평가결과는 공개하지 않으며, 제안업체는 평가내용 및 결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음.
 - 사. **교복 납품실적은 공고일 기준으로(2023년 공고일~2026년 공고일 전일) 교복(동·하복 등) 납품실적만 인정(납품실적증명서 발행 건)**
 - 아. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용(견본품 제작비용 포함)은 제안업체가 모두 부담
 - 자. 제안서의 효력
 - 1) 제출된 제안서의 내용은 우리학교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
 - 2) 우리학교에서 필요 시 참가 업체에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주합니다.

- 3) 우리학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인
지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있
으며, 이에 따라 제출된 자료 또한 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 4) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제
출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때(건본품 미제출 포함)에는 평가에서 제외
- 5) 넥타이, 교표, 명찰 등 부속물과 기타 부가비용 등은 상세히 제안해야 하며, 이는 계약 특
수조건에 반영될 예정이므로 제안서 및 발표에 포함하여야 합니다.

7. 가격입찰서 개찰

가. 가격 개찰 일시 및 장소: **2026. 8. 28. (금) [11:00] 삼평중학교 입찰집행관 PC**

- 가격개찰은 투찰업체 사전판정 후 투찰업체 규격입찰서 평가를 실시하며, 규격입찰서(제안서)
평가 결과 부적격인 경우 해당 업체를 제외하고 가격을 개찰합니다.
- 우리학교 교복선정위원회의 규격입찰서(제안서) 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등
학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 개찰일 및 낙찰자의 결정이 연기될 수 있습니다.

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확
약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 소정의 기한(낙찰일로부터 7일)내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 「지방계약법」 제12조
제3항 및 동법 시행령 제37조·제38조 규정에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리학
교에 납부하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격제한처분을 받게 됩니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

- 가. 「지방계약법 시행령」 제18조 3항 및 동 시행령 제42조 제1항 제3호에 따라 우리학교 “**교복
선정위원회**”의 제안서 평가에서 규격입찰서(제안서) 평가 점수가 80점 이상인 적격업체에 한
해 가격개찰을 실시합니다.
※ 규격입찰서(제안서) 평가 부적격업체는 투찰업체 규격서 평가에서 부적격 처리하여 가격입찰
에서 제외
- 나. 본 입찰은 **단가입찰** 방식으로, 예정가격 작성은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 “제2장 예정가
격 작성요령”에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작
성, 입찰참가자가 입찰서 송신 시 추천한 2개의 예비가격 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예
비가격을 산술평균한 금액으로 하며, **규격입찰서(제안서)평가 점수가 80점 이상인 자 중 예정가
격 이하 최저가로 입찰한 자**를 최종 낙찰자로 결정합니다.
- 다. 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 규격입찰서(제안서) 평가 점수가
높은 자를 낙찰자로 결정하며, 규격입찰서(제안서)평가 점수도 동일할 때는 추첨에 의하여 낙찰자
를 결정합니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 전자입찰 특별유의서 등의 규정에 의합니다.
- 나. 이 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 국가종합전자조달시스템 전
자입찰특별유의서 등의 입찰관련 법령에 따르며, 입찰 참가자는 입찰등록 전에 반드시 입찰참가에 관한
모든 사항, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 물품구매계약 일반조건, 계약특수조건,

교복규격서, 제안서 평가항목 및 기준 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사결과 부적격 업체 등 아래의 사항에 해당하는 결격업체는 선정 불가합니다.

< 탈락 조건 >

- 경기도교육청에서 제시한 교복 상한가격을 초과한 경우
- 참가자격 요건을 충족하지 못할 경우
- 기타 계약관련 법령에서 정한 탈락 기준에 해당하는 경우 등

11. 계약체결 및 이행

가. 낙찰통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

나. 계약의 체결 및 이행에 관해서는 「지방계약법」 및 동법 시행령, 시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.

다. 최종낙찰자는 각 품목별로 구분한 품목별 단가표(품목별 1인당 계약단가)를 산출한 후 계약 체결 전에 우리학교에 제출하여야 합니다.

라. 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 계약이행보증보험증권(납품이행보증보험증권)을 제출하여야 하며, 동복 및 하복 납품시점에 각각 하자이행보증보험증권을 제출하여야 합니다.

마. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 [붙임10]청렴계약 이행각서를 서명 날인하여 우리학교에 계약 체결 시 제출하여야 합니다

바. 「국민연금법」 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명)에 의거 대금 청구 시에는 보험료의 체납사실이 없음을 증명할 수 있어야 합니다.

12. 기타사항

가. 우리학교 교복 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 입찰공고문, 「지방계약법」, 「같은 법 시행령」, 「같은 법 시행규칙」, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰 시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

라. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰정보』 ⇒ 『물품』 ⇒ 『개찰결과』에 게재됩니다.

마. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. (낙찰업체의 교복 견본은 반환하지 않음, 낙찰업체를 제외한 나머지 업체의 교복 견본은 반환되오니 심사결과 통지 후 7일 이내에 우리학교 교육행정실에서 수령) 또한, 제안서 평가결과를 공개하지 않으며 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다. 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체가 부담합니다.

바. 우리학교에서 정한 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 계약의사가 없는 것으로 간주하여 낙찰(입찰)무효가 되며, 계약불이행으로 처리되어 부정당업자 제재처분 절차를 진행하게 됩니다.

사. 제안서 등 우리학교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고

계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

아. 개인정보보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

자. 계약 후 하도급을 줄 수 없습니다.

차. 기타 교복제작과 관련한 학교의 정당한 요구사항이 있을 경우는 이를 적극 시행하여야 합니다.

카. 기타 열거되지 아니한 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 행정자치부 회계예규, 고시 등 관계규정에 따라 처리하되 본 특수조건에 명시되지 않는 사항이라도 필요하다고 인정되는 주요사항은 우리학교와 협의하여 학교의 요구에 따라 결정하여야 합니다.

타. 기타 입찰 및 계약 관련 사항은 우리학교 교육행정실(☎031-8016-1011),

교복 규격 및 제안서 평가 사항은 학생자치부(☎031-8016-1012)로 문의하시기 바랍니다.

- 불임: 1. 입찰참가신청서 1부.(대리인 제출 시 위임장 제출 및 대리인 신분증 지참)
2. 교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서 1부.
3. 교복(동·하복, 활동복) 납품 제안서 1부.
4. 교복 납품(제조)규격서 1부.
5. 교복 제조, 판매시설 현황서 1부.
6. 품목별 단가 비율표 1부.
7. 교복 A/S 계획서 1부.
8. 소비자 불만사항에 대한 처리 계획 1부.
9. 위임장 1부.
10. 품목별 단가표(품목별 1인당 계약단가) 1부. (최종낙찰자 및 계약상대자만 제출)
11. 청렴계약이행서약서(각서) 1부. (최종낙찰자 및 계약상대자만 제출)

- 별첨: 1. 2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 규격서 1부.
2. 2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매 계약 특수조건 1부.
3. 교복 학교주관구매 적격업체 선정 평가표 1부.

2026. 7. 30.

삼 평 중 학 교 장

[붙임1]

입찰참가신청서				처리기간 즉시
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				
신청인	상호(법인)명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	삼평중학교 제 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2027학년도 삼평중학교 교복(동.하복, 활동복) 학교주관구매 업체 선정		
입찰보증금	납부	귀교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며, 낙찰 후 7일 이내에 계약을 체결하지 않을 시 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 납부할 것을 약속합니다.		
대리인 . 사용인감		본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명: 주민등록번호:	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 ①	
본인은 위의 번호로 공고한 귀 교의 2단계 입찰(규격-가격 분리 동시 입찰)에 참가하고자 입찰유의서 및 입찰공고 사항 등을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가를 신청합니다.				
붙임서류 (1) 교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서 1부. (2) 교복(동.하복, 활동복) 납품 제안서 11부. (3) 교복 납품(제조)규격서 1부. (4) 교복 제조 또는 판매시설 현황서(사업장 위치를 표시한 약도 포함) 1부. (5) 품목별 단가 비율표 1부. (6) 교복 A/S 계획서 1부. (7) 소비자 불만사항에 대한 처리 계획 1부. (8) 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 1부. (9) 교복 견본에 사용된 원단의 KOLAS기관의 시험성적서(Q마크 검사 기준 권장) 1부. (10) 품질인증서(Q마크) ※ 소지업체에 한함 (11) 국산 섬유제품 인증마크 사용계약서(한국섬유산업연합회) 사본 1부.※소지업체에 한함 (12) 사업자등록증 사본 1부. (13) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부. (14) 소기업 또는 소상공인확인서 사본 1부. (15) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부. (16) 신분증(제안서 제출자) 지참 (17) 위임장 1부.(대리인 제출 시 대리인 신분증 지참)(해당 시 제출) (18) 서약서 1부. (19) 남.여학생 교복(동.하복.활동복) 견본품 각 1벌.				
2026. . .				
신청인			①	
삼평중학교장 귀하				

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 경기도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관구매' 실시에 따라, 삼평중학교(주소지: 경기도 성남시 분당구 대왕판교로 644번길 77)가 시행하는 교복 '학교주관구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026.07.28.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 확인하였습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

삼평중학교장 귀하

교복(동·하복, 활동복)납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~ 년	월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(입찰공고일 기준 최근 3년간 실적)(별지로 첨부)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 교복 납품 실적은 최근 연도순으로 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간 실적 제출)
(납품실적기간 : 2023.7.31. ~ 2026.7.30., 납품실적증명서 발행건만 인정, 계약서는 인정하지 않음)

3. 교복 납품 실행 계획
4. 교복(동·하복, 활동복) 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)
5. 교복 납품(제조) 규격서(별지로 첨부할 것)
6. 교복 A/S 계획(별지로 첨부할 것)
7. 제품 하자에 대한 교환 등 하자보상 및 소비자 불만사항 처리 계획(별지로 첨부할 것)

2026. . .

업체명: 대표자 (인)

삼평중학교장 귀하

교복 납품(제조) 규격서

1. 동복

품목	혼용률	기타
자켓(후드집업)		
셔츠/블라우스		
조끼/니트		
바지/치마		
부속품 (넥타이/명찰/교표 등)		

2. 하복

품목	혼용률	기타
티셔츠		
반바지		
부속품 (넥타이/리본 등)		

3. 활동복

품목	혼용률	기타
상의(2pcs)		
하의(1pcs)		

2026. . .

업체명: 대표자 (인)

삼평중학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표(양식)

1. 건명: 2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복,활동복) 학교주관구매 업체 선정
2. 산출내역

※ 단가, 부가가치세 및 부속품(넥타이, 교표, 명찰), 부가비용(기장수선비 등) 일체 포함

구 분	항 목	수 량	단가비율(%)
동복	후드집업	1	
	활동복 상의	1	
	활동복 하의	1	
	조끼	1	
	셔츠/블라우스	1	
	바지/치마	1	
	넥타이/리본	1	
	소계	1	100%
하복	활동복 상의(1pcs)	1	
	활동복 하의	1	
	생활복 상의	1	
	소계	1	100%

2026. . .

업체명: 대표자 (인)

삼평중학교장 귀하

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

당사는 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실히 조치할 것을 서약합니다.

① 제품 하자에 대한 교환 및 보상 방안

② 업체 불친절 영업행위에 대한 처리방안

③ 재고 확보 방안

④ (제품손상이 없는 경우) 사이즈 교환 처리방안

⑤ 납품 적기 이행 계획

⑥ 가려움증 및 착용 시 불편함 호소 등 소비자 불만사항에 대한 처리방안

⑦ 기타

2026. . .

업체명:

대표자

(인)

삼평중학교장 귀하

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 「2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매」 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성명			
주민등록번호		전화번호	
주소			

붙임 대리인 재직증명서 1부.

2026. . .

위임자: 업체명 대표자 (인)

삼평중학교장 귀하

※ 최종 낙찰자만 제출

1. 건 명 : 2027학년도 삼평중학교 교복(동·하복, 활동복) 학교주관구매
2. 산출내역

구 분	항 목	수 량	계약단가
동복	후드집업	1	원
	활동복 상의	1	원
	활동복 하의	1	원
	조끼	1	원
	셔츠/블라우스	1	원
	바지/치마	1	원
	넥타이/리본	1	교복세트당 1개는 기본제공 추가구매시 원
	소계	1	원
하복	활동복 상의(1pcs)	1	원
	활동복 하의	1	원
	생활복 상의	1	원
	소계	1	원

2026.

업체명: 대표자 (인)

삼평중학교장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 삼평중학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유 경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 낙원학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 낙원학교에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우, 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약 이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약 이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 삼평중학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 입찰 및 계약 조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 삼평중학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고,
 - 입찰, 계약 체결 및 계약 이행과 관련하여 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 낙원학교가 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약 체결 및 계약 이행과 관련하여 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약 체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약 이행 전에는 계약 취소, 계약 이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민.형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등의 조치와 관련하여 당사가 삼평중학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

업체명:

대표자

(인)

삼평중학교장 귀하