

「드론실증도시 구축사업 배송 인프라 구축 용역」 제안서 제출 및 입찰공고(협상에 의한 계약)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제10조 및 같은 법 시행령 제43조 규정에 의거 「드론실증도시 구축사업 배송 인프라 구축 용역」의 제안서 제출 안내 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 24일

충 주 시 장

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 드론실증도시 구축사업 배송 인프라 구축 용역

나. 용역내용 : 과업내용서 및 제안요청서 참조

다. 용역기간 : 착수일로부터 3개월

라. 용역비 : 금147,000,000원(부가세 포함)

※ 본 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이며, 모든 응찰업체는 부가가치세 포함한 금액으로 입찰(가격제안서 제출)하여야 합니다. 다만, 낙찰자가 부가가치세 면세요건에 해당하는 경우에는 낙찰금액에서 해당 비용을 제외한 금액으로 계약을 체결합니다.

※ G2B 입찰 금액과 발주부서(충주시 신성장산업과)에 제출하는 가격제안서 금액은 반드시 동일해야 하며, 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정함.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리함

※ 본 입찰은 G2B전자입찰과 별도로 수기가격제안서를 제출해야함.

마. 공고기간 : 2026. 7. 24.(금) ~ 2026. 8. 6.(목)

2. 계약방법 :협상에 의한 계약

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조

나. 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준

다. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」

3. 입찰 참가자격

가. 입찰참가 신청 서류접수 마감일 기준으로, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고, 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가 제한)에 해당 되지 않은 자로서 아래 조건을 모두 갖춘 업체

- ① 소프트웨어사업자로서 컴퓨터관련 서비스업(업종코드 : 1468)을 등록한 업체
- ② 국가중합전자조달시스템에 드론 스테이션(물품분류번호 : 2519154101)으로 입찰 참가 등록한 업체
- ③ 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체

나. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지, 기타 행정관청의 행정처분을 받은 자는 본 제안공모에 참여할 수 없음

다. 본 사업은 20억 미만 사업으로 「소프트웨어 진흥법」 제48조 및 「중소소프트웨어 사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부 고시)에 의거 대기업 및 중견기업은 입찰 참여가 제한됨

라. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 자격을 계속 유지해야 함

마. 본 용역은 단독이행(공동도급 불허)만 허용

4. 입찰참가 제한

가. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 입찰에 참가할 수 없음

나. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는

계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업체로 제재할 수 있음

5. 가격입찰(제안서) 제출

※ 본 입찰은 가격입찰서(전자)와 가격제안서(수기)를 모두 제출하여야만 유효함

- 가. 입찰서 제출방법: 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용한 전자입찰서(부가세포함) 투찰
- 나. 가격(전자)입찰서 제출기간: 2026. 7. 25.(토) 10:00 ~ 2026. 8. 6.(목) 10:00
- 다. 가격(전자)입찰서 개찰일시: 제안서 평가 완료 후 개찰, 제안서 평가일정에 따라 변경 가능
- 라. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템

6. 기술 제안서 제출

* 국가 종합전자조달시스템(나라장터)로 가격입찰한 업체에 한하여 제안서 제출 가능

- 가. 제출일시 : 2026. 8. 6.(목) 10:00~17:00 (12시~13시 제외)
- 나. 접수방법 : 대표자 또는 위임장을 지참한 대리인이 직접 방문접수
 - ※ E-mail, 택배, 팩스, 우편접수 불가
- 다. 접수장소 : 충주시 으뜸로 21, 충주시청 5층 신성장산업과 ☎ 043-850-0721
- 라. 제출서류 : “제안요청서” 참고
- 마. 제안서 평가 (예정)일시 및 장소 : 2026.8.10.(월) 14:00 / 충주시청 소회의실
 - ※ 일정은 변동될수있음, 추후 별도통보

7. 제출서류 : 세부 내역은 제안요청서 참조

- 가. 입찰참가 등록(신청)서류 1부
- 나. 정량적 평가서류 2부
- 다. 정성적 평가서류 10부
- 라. 가격 제안서류 1부.
- ※ 제안요청서 제출서류 참조

8. 협상적격자 및 협상순위 선정

- 가. 정량평가, 정성평가, 가격평가의 평가점수를 합산하여 제안서평가 결과 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 우선협상대상자로 선정, 협상을 통하여 최종 낙찰자를 결정한다. 단, 제안서 평가결과와 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인자를 협상적격자로 선정한다.
- 나. 합산점수가 70점 이상인자가 없거나, 제안서 평가결과와 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있다.
- 다. 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정한다.
- 라. 협상적격자 선정 및 통보 : 개별통보

9. 협상 및 낙찰자 결정

- 가. 협상범위
 - 협상대상자로 선정된 모든 업체가 제안한 과업내용, 이행일정 등 제안서 내용 및 심사위원회에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있으며 협의내용은 계약서의 일부로 본다.
- 나. 협상절차
 - 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니한다.
 - 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시한다.
 - 계약담당자는 모든 협상적격자와의 협상이 결렬된 경우에는 재공고

입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있다.

- 충주시와 협상대상자 상호 이견 발생으로 협상이 결렬되어 계약이 체결되지 않을 경우, 협상대상자는 이에 따른 소요비용 청구 등 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

다. 협상기간

- 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 실시한다.
- 당해 사업의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의 협의에 의하여 10일의 범위 내에서 협상기간을 조정 할 수 있음

라. 낙찰자 결정

- 계약담당자는 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결한다.

9-1. 협상 및 낙찰자 결정

- 가. 발주자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제5조, 「산업안전보건법」 제61조 및 ‘충주시 도급·용역·위탁사업 안전보건 관리 업무처리지침’에 따라 산업재해 예방을 위한 조치를 할 수 있는 능력을 갖춘 사업주를 도급자로 선정하여야 함.
- 나. 협상대상자는 안전보건 수준 평가 증빙자료 목록[별첨2]에 따른 평가 증빙자료 및 [별첨5]에 따른 안전보건관리계획서를 자료 제출 요구 통보일로부터 7일(재난복구사업은 4일) 이내에 사업부서에 제출하여야 함.
- 다. 제출한 증빙자료는 안전보건 수준 평가표[별첨3] 및 안전보건 수준 세부 평가 기준[별첨4]에 따라 사업부서에서 평가하며, 평가 결과 60점 이상인 자를 낙찰자로 선정함.
- 라. 단, 발주자는 평가가 지연되거나 평가 증빙자료의 보완이 필요하다고 판단하는 경우 평가 이전에 낙찰자 결정을 할 수 있으며, 착공일 전까지 평가 증빙자료를 보완하도록 요구하여 평가를 실시할 수 있음. 이 경우 계약상대자는 자료 제출 및 보완요구에 성실히 응하여야 하며, 응하지 않는 경우 발주자는 계약

상대자의 계약조건 위반을 사유로 일방적으로 계약을 해지할 수 있음. 또한, 입찰에 참여하는 자는 해당 조건에 동의한 것으로 간주함.

※ 평가 관련 문의

- 사업부서 : 신성장산업과 신성장육성팀 (043-850-0721)
- 관련법령 : 안전총괄과 중대재해예방팀 (043-850-6553)

10. 입찰 보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 같은 법 시행규칙 41조에 따라 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 입찰보증금 납부를 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 아니한 경우에는 입찰보증금에 해당하는 금액을 납입하여야 하며, 동 납입 금액은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따라 충주시에 귀속되며, 같은법 시행령 제92조에 따른 부정당업자로 제재 처분을 받게 될 수 있음.

11. 입찰무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰유의서 규정 등을 따릅니다.

12. 기타사항

- 가. 본 심사는 제출된 서류에 한하여 평가하며 제안서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도 지불하지 않으며, 제출된 서류는 제안자가 반환을 요구할 경우 반환합니다.
- 나. 제안서는 G2B(국가종합전자조달시스템) ‘입찰공고’에 게시 내용에 따라 작성하여야 하며, 제출서류 등의 미비로 인한 책임은 입찰자에게 있으며 이에 대해 일체 이의를 제기할 수 없습니다.

- 다. 입찰참가자는 공고내용, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 같은 법 시행령·시행규칙, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규), 기타 관련 회계규정 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 라. 제안서는 공문을 첨부하여 제출하여야 하며 대표자의 인감날인이 없는 경우 인정되지 않습니다.
- 마. 입찰에 관한 서류가 사본일 경우 ‘원본과 같음’을 확인·날인하고 제출하여 주시기 바랍니다.
- 바. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약 입찰 특별유의서 및 청렴계약 특수조건을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 사. 우리시는 본 과업수행에 필요하다고 판단되는 경우 협상을 통하여 과업내용, 참여인력, 추진일정, 기타사항의 추가 또는 변경을 요구할 수 있습니다.
- 아. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 시의 판단에 따릅니다.
- 자. 본 용역사업은 충주시의 사정에 의하여 불가피한 경우 공고를 취소할 수 있습니다.
- 차. 기타 제안서 내용과 관련된 문의사항은 충주시청 신성장산업과 신성장육성팀(☎ 043-850-0721), 계약과 관련된 문의사항은 충주시청 회계과 계약팀(☎ 043-850-5623)으로 문의하시기 바랍니다.

【별첨1】

안전보건 확보 의무이행 서약서

(업체명)는 귀 기관의 (계약명)을 수행함에 있어 재해예방과 종사자의 안전을 확보하기 위하여 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. 근로자의 안전한 작업환경 조성을 위하여 「중대재해처벌법」 및 「산업안전보건법」 등 관련 법규를 철저히 준수하고, 의무사항을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 그에 따라 발생하는 법적제재 및 충주시의 불이익 처분에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 종사자로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선 작업을 신속하게 조치하고, 충주시 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.
3. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육실시 등으로 안전문화 정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

(업체명)는 충주시 (계약명)사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한 조치 등 위·수탁 계약 등 관련 계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

년 월 일

주 소 :

업체명 :

대표자 : (인)

충주시 (분임)재무관 귀하

【별첨2】

안전보건 수준 평가 증빙자료 목록

평가항목	증빙자료
A. 안전보건관리체계	
1. 일반원칙	- 사업장 안전보건경영방침
2. 계획수립	- 안전보건관리 계획서(해당 작업에 관한)
B. 실행수준	
3. 위험성평가	- 해당 작업에 대한 자체 위험성평가 결과보고서
4. 교육 및 기록	- 특별교육 일지(해당 시) *산업안전보건법 시행규칙 [별표 5] 제1호 라목의 특별교육 대상인 경우
C. 재해발생 수준	
5. 산업재해 현황	- 최근 2년간 산업재해 발생 현황(당해연도, 전년도) *사업장 산업재해를 조회 결과 (안전보건공단 인터넷 발급 가능) - 산재보험 가입 증명원(정부 24에서 발급 가능)

【별첨3】

안전보건 수준 평가표

1. 일반 현황					
사업장명			대표자		
담당자 (수급사)	성명/직책		소재지		
	연락처				
평가자	부서명		평가일시	202 년 월 일	
	성명/직급				
2. 배점 기준 및 평가 결과					
구분	A.안전보건관리체계	B.실행수준	C.재해발생 수준	합계	
배점	30	50	20	100	
득점					
평가등급	□ S등급 □ A등급 □ B등급 □ C등급 □ D등급				
3. 선정기준 및 등급분류					
선정 기준	일반작업	C등급 이상	등급 분류	S등급	90점 이상
				A등급	80점 이상
	재해발생 위험작업 (화재·폭발·질식·추락 등)	B등급 이상		B등급	70점 이상
				C등급	60점 이상
				D등급	60점 미만
4. 평가항목 및 기준					
평가항목	평가기준			배점	득점
A. 안전보건관리체계 소계				30	
1. 일반원칙	□ 안전·보건 경영방침 제정 여부			10	
2. 계획수립	□ 안전보건계획서 작성 여부			20	
B. 실행수준 소계				50	
3. 위험성평가	□ 도급작업에 대한 위험성평가 실시 여부			30	
4. 교육 및 기록	□ 특별교육 실시 여부 (해당 시)			20	
C. 재해발생 수준 소계				20	
5. 산업재해 현황	□ 최근 2년간 산업재해 발생 현황(사망사고 포함)			20	

【별첨4】

안전보건 수준 세부 평가 기준

※ 평가결과 60점(총점의 60%) 이하는 안전보건관리체계 등 보완 요구
(평가항목에 해당되지 않는 사업일 경우 일부 항목 제외하고 평가)

A. 안전보건관리체계

1. 일반원칙

구 분	우수	보통	미흡
사업장 안전보건 경영방침 제정 여부	10	5	3

- ① 우수
 - 수급 사업주의 안전보건경영방침이 수급업체의 규모와 특성에 적합함
 - 안전보건경영방침에 안전보건을 확보하기 위한 지속적인 개선 및 실행의지 포함
- ② 보통 : 안전보건경영방침의 일부 내용이 누락되거나 구체적이지 않음
 - ①안전보건목표, ②위험성평가, ③안전보건교육 등
- ③ 미흡 : 안전보건경영방침이 없거나 또는 내용의 상당 부분이 결여됨

2. 계획수립

구 분	우수	보통	미흡
산업재해예방 활동에 대한 안전보건계획 작성 여부	20	10	5

- ① 우수 : 산재예방활동에 대한 수급인의 안전보건계획이 산업안전보건법의 요구사항*을 반영하고
인적·물적 투입범위를 충족
- ② 보통 : 안전보건계획이 수립되었으나, 일부내용 누락 또는 구체적이지 않음
- ③ 미흡 : 안전보건계획의 상당부분이 결여되거나 법적 요구사항을 충족하지 못함

B. 실행수준

3. 위험성평가

구 분	우수	보통	미흡
도급작업의 유해·위험요인에 대한 자체 위험성평가 실시 여부	30	20	10

- ① 우수 : 도급작업의 유해위험기계 기구, 유해위험물질에 대한 위험성을 확인 후 수급업체 규모
및 위험작업특성을 고려, 적절한 위험성평가 기법으로 절차에 따라 실시
- ② 보통 : 도급작업에 대한 유해·위험요인 파악이 일부 누락되거나 자체 위험성평가 결과가 구체적
이지 않음
- ③ 미흡 : 도급작업의 유해위험요인의 파악이 상당부분 누락되거나 자체 위험성평가 절차 또는 결과가 없음

4. 교육 및 기록

구 분	우수	보통	미흡
특별교육 실시 및 기록관리	20	10	5

- ① 우수 : 특별교육 해당 시 교육 실시 및 교육 결과 기록(이수증 포함)
- ② 보통 : 특별교육 일부 누락
- ③ 미흡 : 특별교육 미실시

*산업안전보건법 시행규칙 [별표 5] 제1호 라목의 특별교육 대상인 경우

D. 재해발생 수준

5. 산업재해 현황

구 분	우수	보통	미흡
최근 2년간 산업재해 발생현황	20	10	5

- ① 우수 : 최근 2년 동안 무재해 사업장(당해연도, 전년도)
- ② 보통 : 최근 2년 동안 산업재해 1건 이하 발생 사업장
- ③ 미흡 : 최근 2년 동안 사망재해가 1건 이상 발생하였거나, 산업재해 2건 이상 발생 사업장

안 전 보 건 관 리 계 획 서 [1]		
일 반 사 항	◆ 도급·용역·위탁사업 현황	
	○ 담당부서 :	○ 수급업체명 : ○ 현장책임자 : (성명) (연락처)
	○ 당사명 : ○ 담당자 :	
	◆ 계약현황	
	○ 계약금액 :	○ 작업기간 : (착공일:)
	○ 안전보건관리비(편성금액) : ※ 사후정산 제출 - 개인보호구 지급, 안전보건교육비, 안전조치 및 보건조치 비용 등 계상	
◆ 안전보건관리계획서		
【작성자】 회사명: 직책: 성명: (서명)		
① 안전보건관리 인력의 구성 및 운영방안		
▶ 안전관리담당자 지정 및 활동계획 - ▶ 현장 종사자 세부작업별 적정 인력 배치 - ▶ 이행계획 추진을 위한 구성원의 역할 분담 -		▶ 안전관리담당자: - (성명) (연락처) - 활동계획: 주 _____ 회 이상 ▶ 현장 종사자 수: _____ 명 - ○○작업: _____ 명 - ○○작업: _____ 명
② 안전보건관리활동계획		
▶ 산업재해예방 활동에 대한 수급인의 이행계획 - - - - -		▶ 사용기계, 기구 및 설비의 종류 및 관리계획 - 기계, 기구 및 설비 대장 작성 - 기계, 기구 및 설비별 사용전 안전점검 실시 (사용전 점검항목 리스트 작성) - 기계, 기구 및 설비별 주기적 점검 실시 (권장: 월별 1회 점검)
③ 위험성평가		
▶ 작업 중 유해·위험 사항 1. 작업명 : - - 2. 작업명 : - -		▶ 안전보건 관리 대책 1. 작업명 : - - 2. 작업명 : - - 위험성평가 (예정)일 : 년 월 일

안 전 보 건 관 리 계 획 서 [2]	
④ 안전점검	⑤ 이행확인
▶ 안전점검 및 모니터링(보호구 착용 확인 포함) - 개인보호구 지급현황(대장) 착용 여부 - 작업장 안전수칙 준수 여부 - 도급업체의 시정사항 조치 여부 - 기타 안전에 관한 사항	▶ 안전조치 이행여부 (도급업체의 지도·조언에 대한 이행 포함)
⑥ 안전보건교육 계획 : _____ 회 _____ 시간	
▶ “교육일자 및 주요내용 또는 교육자료 첨부 가능” - 일용직 채용시 안전보건교육 1시간 실시 - 정기안전보건교육 분기 6시간 실시 - 특별안전보건교육 최초 16시간 실시	
⑦ 신호 및 연락체계	
⑧ 위험물질 및 설비	
⑨ 비 상 대 책	【사망사고 발생위험, 산업재해(중대재해 포함) 발생 → 작업중지 → 초기대응(필요시) → 긴급대피 → 재해자 응급처치 및 신고(병원, 소방서, 고용노동부 등) → 현장보존 → 원인조사 및 대책수립】 ● 비상연락망 < 소방서 : 119 / 병원 : / 관할 고용노동부 : >
⑩ 재해발생수준	최근 3년간 산업재해 발생 현황 : _____ 건
< 기타 추가 및 특이사항 기술 >	