

2026학년도 2학기 인천서로꿈유치원 간식 납품업체 선정 입찰 재공고 [2단계 (규격·가격 동시) 입찰]

2026학년도 2학기 인천서로꿈유치원 간식 납품업체를 선정하고자 다음과 같이 재공고합니다.

〈 입찰서 제출 시 유의사항 〉

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 공고문 및 각종 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

1. 입찰 공고문
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
5. 기타 지방계약법령, 공사관련 법령, 예규, 고시 등

【유의사항】

본 공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

〈 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. 〉

본 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 법률」제6조의 2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

• 홈페이지: <http://www.ice.go.kr> > 전자민원 > 신고/상담 > 클린업계약신고
• 전화: 인천광역시교육청 교육재정과 ☎420-6579~582,589, 감사관실 ☎420-8164



1. 입찰에 부치는 사항

공 고 명	2026학년도 2학기 인천서로꿈유치원 간식 납품업체 선정 재공고 (2단계 규격-가격 동시 입찰)		
공 고 기 간	2026. 7. 23.(목) 16:00 ~ 2026. 8. 3(월) 16:00		
수량	*오전간식 : 118일 × 240명 = 28,530개 총 28,530개(보존식1 별도) *오후간식 : 118일 × 240명 = 28,530개 총 28,530개(보존식1 별도) *유치원 일정, 행사, 상황에 따라 간식일수 및 인원은 향후 조정될 수 있음		
입찰방법	- 총액입찰, 2단계[규격가격 동시 입찰], 지역제한 (인천광역시) - 규격 적격자 중 예정가격대비 최저가격으로 제출한 자를 낙찰자로 결정		
규격제안서 제출기간	2026. 7. 23.(목) 16:00 ~ 2026. 8. 3(월) 16:00 (인천서로꿈유치원 행정실) ※ 우편 및 팩스접수 불가, 대리인 접수시 신분증을 지참하시고, 재직증명서 및 위임장 첨부 평일만 접수 가능		
가격입찰서 제출기간	2026. 7. 23.(목) 16:00 ~ 2026. 8. 3(월) 16:00 (나라장터의 전자입찰시스템)		
규격(제안서)평가일시	1차 제안서평가 2026. 8. 4(화) 14:00 , 인천서로꿈유치원 * 유치원 사정 상 변경가능 하며, 확정된 일시는 추후 개별 통보 현장심사를 원칙으로 하나, 필요 시 서면심사로 대체할 수 있음.		
가격 개찰 일시	2026. 8. 5.(수) 10:00 ~	개찰 장소	입찰 집행관 PC
납품(예정)기한	2026. 8. 21. ~ 2027. 2. 19.(예정) (간식일수 및 희망인원은 학사일정, 유치원 사정 등에 따라 변동될 수 있음)		
납품장소	유치원에서 지정하는 장소 (인천서로꿈유치원)		

기초금액	금 칠천육백사십육만사천원정 (₩76,464,000) *부가가치세 포함 -오전간식 1,200원*240명*118일 = 33,984,000원 -오후간식 1,500원*240명*118일 = 42,480,000원		
기타사항 (특약조건)	- 유치원에서 제공하는 간식 식단표는 없으며, 업체에서 본원 간식제공 예정식단표를 제출해야 하며, <u>오전·오후 간식 모두 보존식 1식을 별도로 제공해야 함.</u> - 부가가치세, 용역비, 운송료 등 일체의 비용 포함. - 본 납품의 입찰서 제출업체는 납품기한 및 운송시간을 확인하여 반드시 기한내 납품 완료가 가능한 업체만 투찰토록 하고, 계약업체가 계약 기한내 납품을 완료 하지 못하여 간식운영에 중대한 차질이 발생될 경우, 관계법령 등에 의거 우리 유치원에서는 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며, 지방자치단체를당사자로하는 계약에관한법률시행령 제92조에 의거 부정당업자 제재처분 할 수 있음. - 입찰자는 공고문 및 제안요청서를 반드시 숙지하여 입찰에 응해야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음.		

2. 입찰서 제출 및 계약방식

- 가. 본 입찰서 접수는 전자입찰로만 진행합니다.
- 나. 본 입찰은 **지역 제한(인천광역시)경쟁 및 총액입찰이며, 2단계(규격.가격동시) 입찰 대상**입니다.
- 다. 반드시 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰 입찰서 제출 기능을 이용하여 제출해야 합니다.
- 라. 국가종합전자조달시스템 “보낸 문서함”에서 반드시 입찰서의 제출을 확인하시기 바랍니다.
- 마. 본 입찰서 제출에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약입찰특별 유의서 및 청렴계약특수 조건을 준수하겠다는 「청렴계약이행각서」를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 자는 「청렴 계약이행각서」를 전자계약 체결 시에 제출하여야 합니다.
- 바. 본 물품은 청렴계약제 시행 대상물품입니다.

3. 입찰서 제출 참가 자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행 규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 자로서, **입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일까지, 낙찰자는 계약 체결일까지 법인 등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지를 말한다)가 인천광역시로 되어 있어야 합니다.(지사투찰 불허)**
- 나. 본 물품구매는 전자입찰방식에 의해 집행함으로 입찰집행일 전일까지 조달청 입찰참가자격 등록 및 전자입찰 이용자 등록을 필한 자이어야 하며, 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 사전에 등록된 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
(미등록 업체인 경우에는 조달청 등록규정에 따라 이용약관(입찰자용)에 동의하여 지정공인 인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행일 전일까지 조달청 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)에 이용자 등록을 하여야 합니다.)
- 다. **식품제조·가공업(업종코드: 1399) 또는 집단급식소 식품판매업(업종코드: 5246) 영업신고를 필하고 영업허가를 받은 자, 관련 법률이 정한 시설을 갖추고 있는 자** 이어야 합니다.
- 라. 2개 이상 컨소시엄(공동수급) 및 하도급은 허용하지 않습니다.
- 마. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.)를 소지한 자.
※ <소기업·소상공인확인서>는 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

4. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 가. 입찰신청
 - 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방계약법 시행령」 등의 입찰 관련 법령을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시 제203-18호, 2023. 6. 26.)
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제271호, 2023. 12. 21.)
- 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제253호, 2023. 7. 1.)

나. 입찰보증금

- 입찰참가자격이 있는 자로서 「지방계약법 시행령」 제37조 제3항 각호에 해당하는 경우에는 입찰보증금 납부를 면제합니다.
- 위 항에 해당되는 자는 입찰보증금 납부를 약속하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 입찰서에는 입찰보증금 납부 약속내용이 포함되어 있습니다.
- 「지방계약법」 제12조 제3항 및 같은 법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부약약 내용에 따라 입찰금액의 1000분의 25 이상을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

5. 간식납품업체 선정 절차

가. 제안서 제출 공고(G2B) → 제안서 접수 → 1차 제안설명회의 평가위원회 평가(85점 이상 적격 업체 선정[별첨1,2] “간식 업체 규격제안서 심사 및 평가표”참고) → 선정된 업체에 한하여 가격 개찰 [규격개찰에서의 부적격자는 G2B 사전판정에서 부적격 제외] → 낙찰자 결정 → 전자 계약 체결

6. 제안서 및 가격입찰서 제출

가. 제안서 제출

1) 기간 : **2026. 7. 23(목) 16:00 ~ 2026. 8. 3(월) 16:00**

(※ 평일 09:00~16:00, 단 마감일은 11:00까지, 토·공휴일은 제출 불가, 시간엄수)

2) 접수장소 : 인천서로꿈유치원 행정실

3) 제출방법 : 직접 제출

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음

※ 제안서를 봉투에 밀봉 후 대표자 인장 날인하여 “입찰서류” 표시

4) 제출서류

- 참가 신청서 1부(별첨 3번), 신분증 지참, 재직증명서 1부 및 위임장 1부 - **대리인 접수시**
- **규격제안서 8부** (본원 규격제안서 작성요령에 따라 작성 A4용지)
- 법인 등기부등본 및 사업자등록증 사본 1부
- 소기업·소상공인확인서 1부
- 인감증명서 및 사용인감계 각 1부(법인인 경우 법인 인감증명서)
- 배상책임보험증 사본(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상) 1부
- 해당식품군의 영업허가증 및 및 신고필증 사본 1부
- 각서 및 청렴서약서 각 1부(별첨 5~6)

- 입찰보증금 지급각서 1부(별첨7)
- 개인정보 수집 동의서 1부(별첨8)
- 식단표 각 1부
(현재 간식 납품중인 2개 이상 유치원의 식단표(1개월치) 와 본원간식 식단 예정표(2개월치))
- 기술능력 평가자료 각 1부
 - * 간식납품 실적확인서 1부(별첨4)
 - * 최근 2년 이내 간식 제공 계약 실적증명서 1부
 - * 냉동·냉장 차량등록증 및 이에 따른 종합(책임)보험가입 증명서
(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상) 사본 각 1부
 - * 사업장 확인서(건물등기부등본 또는 건축물관리대장 및 임대계약서 사본) 1부
 - * 직원 현황표 및 종사자 전원 건강진단서(보건증) 사본 1부
 - * 방역 소독필증(최근, 사무실, 조리실, 차량대상 소독)사본 각 1부
 - * 국민연금,건강보험 완납증명서
 - * 배송(운반) 소요시간 산출 내역 및 산출근거 서류 1부(별첨9)
- ※ 낙찰자로 선정된 업체는 6개월치 내역서와 식단표를 제출하여 계약하여야 함.
- ※ 구비서류 제출시 번호 순서대로 편철하여 제출, 첨부서류 누락되는 일이 없도록 함
(제출서류 중 부분 접수 시 계약자 선정에서 제외 됨)
- ※ 규격제안서 제출 및 제안설명 등록시 업체 대표자가 직접 인장을 지참하고 등록하여야만 함.
다만, 대표자가 아닌 경우 회사의 임·직원이 대표자의 위임장을 지참
- ※ 사본 제출시 반드시 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 후 제출

나. 가격입찰서 제출

- 1) 제출기간 : **2026. 7. 23(목) 16:00 ~ 2026. 8. 3(월) 16:00**
- 2) 본 가격 입찰서 제출은 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 국가종합전자조달 시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 3) 견적(입찰)서의 제출확인은 전자입찰시스템 보낸 문서함에서 하시기 바랍니다.
- 4) 한번 제출한 견적(입찰)서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제13조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리할 수 있으며, 이 경우 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 제조·구매입찰에 대하여 재입찰할 수 없습니다.
- 5) 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 6) 견적(입찰)에 참가하고자 하는 자는 입찰공고조건, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 시행령 등의 입찰관련 법령 및 동시행규칙 제39조의 규정에 의한 입찰유의서, 물품계약 일반조건, 물품구매계약특수조건, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰자용 이용약관 및 기타입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰서 제출 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

7. 제안설명회 평가

가. 일시 : 2026. 8. 4(화) 14:00(예정) - 유치원 사정으로 변경될 수 있으며 확정 일시는 추후 개별 통보

* 현장심사를 원칙으로 하나, 필요 시 서면심사로 대체할 수 있음.

나. 장소 : 인천서로꿈유치원

다. 설명회방법 : 업체에서 작성한 제안서 설명(설명 및 질의응답 시간은 업체당 10분)

라. 유의사항 : 1차 제안서 평가에서 제외된 업체는 가격입찰서 개찰을 하지 않습니다.(사전 판정에서 부적격 처리)

8. 가격개찰

가. 일시 : 2026. 8. 5(수) 10:00~

나. 장소 : 인천서로꿈유치원 입찰집행관 PC

※ 본교 제안서평가위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 평가 및 심사 등 유치원사정에 따라 가격 입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음

9. 입찰의 무효 및 취소

「지방계약법 시행령」제39조, 「지방계약법 시행규칙」제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」제11장 입찰유의서 등의 입찰 무효사항에 해당하는 경우에는 무효로 하고, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제13조에 따라 입찰 취소에 해당하는 입찰은 취소할 수 있습니다.

10. 개찰 및 낙찰자 결정(규격-가격 동시)

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제18조 제3항 및 같은법 제42조 제1항 제3호에 근거한 결정

나. 평가 : 본원 평가위원회에서 업체 심사 및 평가 ※ [별첨2] “간식 업체 규격제안서 심사 및 평가표” 참조

다. 낙찰자 결정 : 평가 결과 85점 이상인 업체를 적격업체로 판정, 예정가격 이하 최저가 투찰자를 낙찰자로 결정합니다.

라. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상일 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조(동일가격입찰인 경우의 낙찰자 결정) 국가계약법 시행령 제47조 또는 지방계약법 시행령 제48조에 따라 동일가격 입찰에 대해 추첨에 의하여 낙찰자를 결정하는 경우 전자조달시스템을 통해 자동 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

11. 유의사항

가. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 행정자치부 예규 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준의 입찰유의서, 지방자치단체 용역계약 일반조건, 계약특수조건, 과업설명서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 입찰 시 입찰참가자는 입찰 참가업체에 등록된 임직원이어야 하며, 대표자가 아닌 대리인이 참가할 때에는 위임장과 재직증명서 및 신분증 사본을 제출하여야 합니다.

다. 제안서는 명시된 접수기간 내에 접수 장소에 직접 제출하여야 합니다.(우편접수 불가, 제출기한 엄수)

라. 제출된 제안서는 일체 반환하거나 공개하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안

업체의 부담으로 함.

- 마. 국민연금법 제95조의2(연금보험료등의 납부증명) 및 국민건강보험 제81조의3(보험료의 납부 증명)에 따라 국민연금, 건강보험 완납증명서를 통해 납부사실이 증명된 자를 계약대상자로 결정하며, 완납사실이 증명되지 않을 경우 대금을 지급할 수 없음.

12. 청렴서약서 제출

본 입찰은 청렴서약서 제출대상으로 입찰에 참여하는 자는 입찰공고서 첨부된 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

13. 계약체결

낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 낙찰통지를 받은 후 **10일 이내**에 계약을 체결하여야 하며 낙찰금액의 10/100 이상에 해당하는 계약보증금을 보증서로 제출하여야 합니다. 계약상대자가 정당한 이유 없이 계약상의 의무를 이행하지 아니할 경우 「지방계약법 시행령」 제54조에 의거 계약보증금은 해당 학교에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

14. 기타사항

- 가. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 정부종합전자조달 전자입찰 콜센터(1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)『입찰정보』⇒『물품』⇒『개찰결과』에서 확인 바랍니다.
- 다. 문의사항 안내 및 전화번호 : 인천서로꿈유치원 (☎ 032-500-9651)
- 라. 간식 납품을 수행함에 있어 명시되지 않은 사항은 반드시 본원과 사전협의를 거쳐야 하며, 산출물의 제출기일은 반드시 엄수해야 하며, 위반 시 모든 민·형사상 책임을 져야 합니다.
- 마. 계약기간 중에 학부모들의 간식에 대한 불만이 과반을 넘을 경우 계약을 해지할 수 있습니다. (학부모를 대상으로 한 만족도 조사결과 반영)
- 바. 계약기간 중에 현장 실사를 할 수 있으며 문제가 발생시 계약을 해지할 수 있습니다.

2026년 7월 23일

인 천 서 로 꿈 유 치 원 장

인천서로꿈유치원은 입찰·계약 및 집행과 관련하여 일체의 금품 또는 향응을 요구하거나 제공받지 않습니다.

[별첨1]

규 격 제 안 서 작 성 항 목

작 성 항 목	구비서류 (예시)
1. 간식 납품 수행능력 ○ 급식업체의 현황 (설립일, 소재지, 자본금, 회사조직 및 인원현황, 영업종목 등) ○ 최근 2년간 간식 납품 실적(경영현황 등) ○ 최근 3년간 간식 사고 유무	*실적-별첨4 제출 (공고문 제출서류에 포함되어있음)
2. 간식 납품 방법 및 운영계획 ○ 식단운영계획 및 표준식단표 - 현재 간식 납품중인 2개 이상 유치원의 식단표(1개월치) - 본원 간식 식단 예정표(2개월치) ○ 식재료 구매조달방법 및 신선도 유지방안(냉장냉동탑차의 확보) ○ 포장상태	*현재 간식 납품중인 2개이상 유치원의식단표(1개월치) - 해당업체만 제출, *본원 간식 식단 예정표 (2개월치) *냉동·냉장차량등록증 및 이에 따른 종합(책임)보험가입증명서사본
3. 인력관리 방안 및 시설 안전관리 ○ 각종보험 및 사고 보상 대책과 급식사고 유무 (보험가입확인서)	*직원현황표 *종사자관련 자격증사본 *종사자전원건강진단서 (보건증)사본 *영업배상책임보험증사본
4. 운반 및 배식 ○ 유치원까지 간식운반거리 및 소요시간 ○ 배식방법	*사업자등록증 사본 *사업장 확인서(건물등기부 등본 또는 건축물관리대장 및 임대계약서 사본)
5. 기타 제안내용 ○ 간식수요자의 의견수렴 및 개선방안 ○ 간식 업체만의 차별화된 특색 및 장점 ○ 간식섭취에 필요한 접시 및 수저, 포크 등의 제공, 납품하는 식품과 관련하여 발생하는 쓰레기의 회수 ○ 간식제공시 아래의 중점사항 이행	

구분	중점 사항
1일	교육과정은 매일 1가지, 방과후 과정은 매일 최소 2가지 종류 이상 제공, 우유 및 음료의 경우 유아가 1회 섭취 가능한 용량(100~120ml)으로 제공 - 단, 탄산음료 등 가당 음료는 제외하며 음료가 필요 없는 경우 음료 대신 다른 간식을 제공할 수 있음. 유제품, 계절과일, 빵, 쿠키, 파이 등 유아들의 기호를 고려하여 구성
주1회	빵, 계절과일, 떡, 쿠키 등 제공 *주단위 급식, 교육과정 및 방과후 과정 간식 구성이 중복되지 않도록 교차 제공 (예- 월요일: 교육과정-계절과일 / 방과후 과정- 빵, 음료) *유아들의 기호를 고려하여 구성
알레르기 대체식	인천서로꿈유치원 원아의 알레르기 상황을 확인하여 식품알레르기를 가지고 있는 원아에게 대체식을 제공하여야 함
보존식	-18℃ 이하에서 144시간 이상 보관될 수 있도록 멸균팩 또는 용기에 보존식을 제공해야 함

〈간식 납품 업체 규격제안서 평가 세부 기준표〉

구분		평가 항목		제안서평가 증빙(제출) 자료	세부기준	
정량 평가 (20)	간식 납품 운영 수행 능력 (20)	간식 납품 실적 (5)	최근 2년간 간식 납품 실적	- 발주처 발행 실적증명서 (2024.1.1.~공고일 현재, 계약일자 기준) - 교당 1년(1년 미만 포함) 기준 1건으로 반영 - 유치원 또는 초등학교에 간식을 납품한 실적 - 유치원 또는 초등학교의 납품 실적만 인정	5	6건 이상
					3	2건 이상~ 6건 미만
					1	2건 미만
		인력 및 차량 보유 (10)	제안 업체의 인력 보유 현황	- 직원 현황표 (4대 보험 중 확인 가능한 서류 제출)	5	8명 이상
					4	5명~ 7명
					3	4명 이하
			간식 운반 전용 차량 보유 현황 - 냉동냉장탑차 보유·운행 여부	- 냉동냉장탑차 보유·운행 여부 - 업체 소유의 차량임을 나타내는 서류 제출	5	2대 이상
					3	1대
					1	0대
접근성 (5)	간식 운반 거리	- 인천서로꿈유치원과 업체 간의 도로상 최단 거리	5	15km 이하		
			3	15km 초과		
정성 평가 (80)	간식 운영 및 조달 계획 (40)	간식 운영 (20)	간식 운영계획 및 식단표 -월별 간식단표 구체적으로 제출	- 월별 간식단표 구체적으로 제출(2개월치) - 제시한 식단 예정표를 참고하여 아래의 배점표에 따라 평가 ※ 배점: 1~4번 충족 시 각 5점, 미충족 시 각 0점 - 1일: 교육과정은 매일 1가지, 방과후과정은 매일 2종류이상, 간식 제공(우유 및 음료의 경우 유아가 1회 섭취 가능한 100~120ml 으로 제공 단, 탄산 등 가당 음료 제외, 음료가 필요 없는 과일이 제공될 경우 다른 간식으로 대체 가능) - 주1회: 계절과일, 떡, 빵 제공(유아들의 기호를 고려하여 구성)		
		간식 조달 (10)	간식 구매 조달 방법 및 신선도 유지 방안	- 간식재료 구입 시 구입처와 구입방법, 보관방법 평가 - 간식 운반 시 신선도 유지 방안		
		간식 제공 방안 (10)	간식 운반 시 납품 횟수 및 시간	- 간식 운반 시 납품 횟수 및 시간 ※고려사항: 오전간식, 오후간식 각각 배송 및 유치원 간식 제공 시간에 맞추어 납품 가능 여부 등		
	위생 및 안전 관리 (10)	위생관리 (5)	급식(간식) 시설 및 인력 위생관리 상태	- 직원 전원의 보건증 사본 제출 - 시설(차량 포함)의 방역 소독필증 사본 제출 - 최근 3년 이내 급간식 사고 유무(간식 실적 확인서)		
		안전관리 (5)	보험가입 실태 및 사고 보상 대책	- 배상책임보험 가입 여부 (사본제출) (1인당 1000만원 이상/1사고당 3억원 이상) - 사고 시 대응 방법 및 대책		
	기타 (30)	기타 제안 내용 (30)	간식 수요자의 의견 수렴 및 개선 방안	- 업체가 수요자의 의견을 수렴하는 제도 여부 - 수요자의 요구를 반영하여 식단 변경 가능 여부		
			기타 특색 있는 제안 내용	- 제안 업체만의 차별화된 특색 및 장점 등		

[별첨3]

참가신청서				
신청인	상호 또는 법인		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
참가사항	공 고 번 호	인천서로꿈유치원 공고 제2026 - 29호	접수마감일자	2026.7.13(월) 11:00
	건 명	2026학년도 2학기 인천서로꿈유치원 간식 납품업체 선정 공고 (2단계 규격-가격 동시)		
본인은 위의 번호로 공고한 귀 유치원의 간식 납품 업체 선정 건에 대하여 참가 하고자 본 공고 사항을 승낙하고 붙임 서류를 첨부하여 신청합니다. 붙임 - 규격제안서 8부(본원 규격제안서 작성요령에 따라 작성 A4용지) - 법인 등기부등본 및 사업자등록증 사본 1부 - 소기업·소상공인확인서 1부 - 인감증명서 및 사용인감계 각 1부(법인인 경우 법인 인감증명서) - 배상책임보험증 사본(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상) - 해당식품군의 영업허가증 및 및 신고필증 사본 1부 - 사업면허증 및 허가증(신고)증 사본 1부 - 개인정보 수집 동의서(별첨 8번) 1부 - 각서 및 청렴서약서(별첨 5,6번) 각 1부 - 입찰보증금 지급각서(별첨 7번) 1부 - 식단표 각 1부 (현재 간식 납품중인 2개 이상 유치원의 식단표(1개월치) 와 본원간식 식단 예정표(2개월치)) - 간식납품 실적확인서(별첨 4번) 1부 - 최근 2년이내(2024.1~2025.현재) 2개교 이상 간식계약실적증명서 1부 - 냉동·냉장 차량등록증 및 이에 따른 종합(책임)보험가입 증명서(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상) 사본 각 1부 - 사업장 확인서(건물등기부등본 또는 건축물관리대장 및 임대계약서 사본) - 직원 현황표 및 종사자 전원 건강진단서(보건증) 사본 1부 - 방역 소독필증(최근 사무실, 조리실, 차량대상 소독) 사본 1부 - 국민연금,건강보험 완납증명서 1부. - 배송(운반) 소요시간 산출 내역 및 산출 근거 서류(별첨 9번) 1부 2026년 월 일 신청인 (인) 인천서로꿈유치원장 귀하				

[별첨4]

간식납품 실적 확인서

*실적 증명서 첨부

1.최근 2년 이내 간식납품 실적

기관명 (전화번호)	2024~2025 (2024.6.1.~2025.12.31)			2026 (2026.1.1.~현재)		
	급식 인원	단가 (원)	금액 (천원)	급식 인원	단가 (원)	금액 (천원)

2. 최근 3년 이내 (2023.6.1.~ 공고일 전일) 간식사고 및 위생관련 지정사항 유무

일 자	사 업 장	원인 및 내용	조 치	비 고

위 사항은 관계장부에 의거 작성된 것임을 확인합니다.

2026 . . .

업 체 명 :
대 표 자 : (인)

인천서로꿈유치원장 귀하

*증빙서류는 조달청 전자계약서류도 가능함

각 서

본사(인)는 2026학년도 인천서로꿈유치원 2학기 간식납품업체 선정 입찰에 참여하며
위원에서 제시한 심사기준과 간식평가위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서
는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사(인)가 업체로 선정되어 계약이 체결될 경우 용역이 완료될 때까지 성실
하게 그 임무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상뿐만
아니라 차후 위원회의 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

업체명(상호) :
주소 :
주민(법인)번호 :
대표자 성명 : (인)

인천서로꿈유치원장 귀하

청렴서약서

본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 「국가계약법」 제5조의2 또는 「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가계약법 시행령」 제76조 제1항 제10호 또는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가계약법 시행령」 제76조 제1항 제7호 또는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

2026. . .

서약자 업체명 :

대표 :

(인)

인천서로꿈유치원장 귀하

[별첨 8]

※ 관련자 전원 동의 및 서명 필수

개인정보 수집 동의서				
업체명	성명	직위	동의여부	서명
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	
			☐ 동의 / ☐ 거부	

본인은 인천서로꿈유치원의 2026학년도 2학기 간식 납품업체 선정 입찰과 관련하여, 아래와 같이 본인의 개인정보 수집에 동의합니다.

가. 수집 목적

- 인천서로꿈유치원이 수행하는 2026학년도 2학기 간식 납품업체 선정 입찰 참여에 따른 입찰 서류(붙임 및 서식) 확인을 위해 최소 정보를 수집하는데 활용

나. 수집하는 개인정보의 항목

- 제안사 대표자의 성명, 생년월일, 전화번호, 직장주소, 경력 등
- 참여인력의 성명, 소속/직책, 생년월일, 경력 등
- 입찰참가 신청 제출자의 성명, 직위, 전화번호 등

다. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 본 동의서가 작성된 때로부터 원 입찰참가 서류 관리를 위한 보유기간까지(5년)

라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 상기 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있음을 인지하고 있음
- 거부에 따른 불이익: 계약체결 대상에서 제외

2026년 월 일

인천서로꿈유치원장 귀하

배송(운반) 소요시간 산출 내역

※ 증빙자료: 인터넷포털 지도 길찾기 서비스 자동차 최적경로 '소요시간'이 나온 화면 캡처 및 제출
※ 차량 보유 대수 별 별도 산출 및 기재

연번	출발지	도착지	출발시간	도착시간	소요시간	비 고
	사업장	000초	10:00	10:30	00:30	
	00초	●●유치원	10:30	11:10	00:40	

※ 도착시간은 간식이 교실별 납품장소에 입고하는 시간을 뜻하므로, 간식 하차 및 교실별 납품장소에 입고하는 시간까지 포함하여 계산

붙임 산출 근거(지도 길찾기 최적경로 소요시간 캡처본) 1부.

2026. . .

업 체 명:
대 표 자 : (인)

인천서로꿈유치원장 귀하