

2027학년도 보은중학교 교복(동·하복) 학교주관구매 업체 선정 입찰공고 [2단계 (규격-가격 동시) 입찰]

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하“지방계약법”이라 한다.) 시행령 제18조 (2단계 입찰)의 규정에 따라 2027학년도 보은중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 24일

보은중학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 **수익계약 배제업체 또는 부정당업자로 제재**되어 일정기간 수익계약 체결 및 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지한 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 물품입니다.

입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리 학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는「지방계약법 시행령」제92조제1항제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는「지방계약법 시행령」제92조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 보은중학교 교복(동·하복) 학교주관구매 업체 선정 입찰 공고
구매예정수량	동복(남) 51벌, 하복(남) 51벌 예정 ※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 물량 확정
기초금액(단가)	<u>금344,000원(금삼십사만사천원)</u> ※ 동복: 금245,000원, 하복: 금99,000원 ※ 부속물 및 부가세 포함 ※ 계약시 공급단가만 정하고 구매물량은 신입생들의 신청에 의하여 확정함 구매수량은 보장하지 않으며 희망 인원에 관계없이 납품을 원칙으로 함 ※ 동복 및 하복 각각의 단가를 초과해서는 안됨
제작사양	보은중학교 교복 사양서 참조
가격 입찰서 제출기간	<u>제출기간: 2026. 7. 24.(금) 13:00 ~ 2026. 8. 4.(화) 10:00</u> 제출장소: 국가종합전자조달시스템(http://www.g2b.go.kr) 제출방법: 전자제출 ※ 단가구매계약이므로 반드시 단가 가격으로 입찰서를 제출 바랍니다.
규격 입찰서 제출기간	<u>제출기간: 2026. 7. 24.(금) 13:00 ~ 2026. 8. 4.(화) 10:00</u> ※ 접수가능시간(평일 08:30~16:30, 토·일요일 접수 불가) 제출장소: 보은중학교 행정실(본관 1층) 제출방법: 방문 제출(우편 및 팩스 접수 불가)
규격 심사 일시 및 장소	<u>2026. 8. 21.(금) 15:30, 본관 1층 교육공동체실</u> ※ 학교사정에 의해 일시 및 장소 변동 가능
개찰일시 및 장소	<u>2026. 8. 25.(화) 10:00 이후</u> 보은중학교 입찰집행관 PC
납품기한	- 동복: 2027. 2. 12.(금) - 하복: 2027. 4. 9.(금) ※ 학사일정 등에 따라 납품기한 변동 가능
납품장소	보은중학교가 지정하는 장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음 으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

※ 구매예정수량은 교복구매 인원을 의미하는 것이 아니므로 추정물량 구매를 보장하지 않으며, 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 계약 당초 수량은 보장하지 않습니다.(계약 시 구매예정 수량 변동에 따른 품목별 단가 변동은 없도록 하여야 함)

- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 **교복구매 계약 시 교복(동복.하복) 개별 품목별 가격을 구분 제시**하여 본교 학생의 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 하고, 동복, 하복 1벌당 가격은 어느 하나라도 위 기초금액(부가세포함)을 초과하지 않아야 합니다.
(원단위투찰금지-원단위 발생시 절사하여 계약)
- ※ 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 제안서에 포함하여 제출하여야 합니다.
- ※ 품질(정성)평가 시, **【품목별 단가 비율표<서식6>】**을 제출하여야 합니다.
- ※ 전년도 제품 납품 시에는 정상가 대비 제품가격 인하 폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품하여야 합니다.

2. 입찰서 제출 방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시)」로 규격 제안서와 가격입찰서를 동시에 각각 제출하고, 규격제안서 평가 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰하며, 규격 적격자 중 예정가격이하 최저가 투찰업체를 낙찰자로 선정합니다.
- 나. 규격입찰서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 공동수급은 허용하지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「중소기업제품의 구매촉진 및 판로 지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2에 따라 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지**한 업체이어야 합니다.(입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)

※ <소기업 및 소상공인 확인서>는 중소기업 공공구매 종합정보망에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 개찰 전 사전판정에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.

- 나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 주된 영업소가 **충청북도**로 되어 있고, 판매 후 **3년이상 A/S(1년은 무상)**가 가능한 업체이어야 합니다.
- 다. 본교에서 제시한 「2027학년도 보은중학교 교복 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 보은중학교 교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 지방계약법 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 같은 법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(**공동도급불허**)이어야 합니다.
- 마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰 참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 바. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하

여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제7호의 절차에 따라 예외적으로 기존 인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.

- 입찰 공고시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- 기타 사유는 「지방계약법」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 따름

4. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 7. 24.(금) 13:00 ~ 2026. 8. 4.(화) 10:00

※ 규격입찰서 평가를 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰함.

나. 제출장소: 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)

- 1) 입찰서의 제출확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.
- 2) 전자입찰시스템 또는 전송회신의 장애로 입찰 연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

5. 규격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 7. 24.(금) 13:00 ~ 2026. 8. 4.(화) 10:00

※ 평일은 08:30부터 16:30까지 접수받으며, 토·일요일은 접수 불가

나. 제출방법: **학교 방문 제출**(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 접수 시 신분증을 지참하여야 하며, 대리인 접수 시 위임장 및 대리인 신분증을 반드시 지참하여야 함.

다. 제출장소: 보은중학교 행정실(본관 1층)

라. 유의 사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 제출서류

- 1) [서식 1] 입찰참가신청서 1부.
- 2) [서식 2] 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부.

- 3) [서식 3] 교복 납품 제안서 1부.
- 4) [서식 4] 제조 및 판매시설 현황서 1부
- 5) [서식 5] 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 1부.(해당자에 한함) ※ 납품실적증명서만 인정
- 6) [서식 6] 교복 품목별 단가 비율표 1부
- 7) [서식 7] 서약서 1부.
- 8) [서식 8] 청렴서약서 1부.
- 9) [서식 9] 위임장 1부.(해당자에 한함)
- 10) 사업자등록증 사본 1부.
- 11) 인감증명서 1부.(사용인감계는 해당자에 한함)
- 12) 소기업 및 소상공인확인서 1부.
- 13) 법인등기부등본 1부.(법인에 한함)
- 14) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.

※ 사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 “원본대조필” 날인

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환 예정)

6. 규격심사

가. 심사일시: 2026. 8. 21.(금) 15:30 ※ 학교 사정에 따라 변동될 수 있음.

나. 심사장소: 본관 1층 교육공동체실

다. 참가자격: 규격입찰서 제출 기한 내 관련서류를 제출하고 규격심사 전까지 견본품을 제출한 업체

라. 심사방법: 우리학교가 제시하는 교복 규격과 동일한 교복 견본(동·복) 각 1벌을 전시 및 설명

※ 견본품 제출 시 업체를 식별(특정 상표를 의심 할 수 있는 패턴, 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출, 느슨한 가림 테이핑 등) 할 수 없도록 제작

마. 순서는 제안서 접수 순이며 불참 시 입찰 포기로 간주합니다.

바. 평가 결과 및 심사 내용은 공개하지 않습니다.

7. 가격개찰

가. 개찰일시: 2026. 8. 25.(화) 10:00 이후

나. 개찰장소: 우리학교 입찰집행관 PC

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 학교 사정에 의해 규격심사 등에 따른 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

8. 낙찰자 결정방법

가. 규격입찰서를 제출받아 본교 교복선정위원회에서평가하여 **적격업체 선정 평가표를 기준으로 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정한 후 선정된 업체에 한하여 가격입찰을 통해 낙찰자를 결정**합니다.

나. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하고, 국가종합전자조달시스템 전자 입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰 방식**이며, 지방계약법 시행령 제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.

라. 가격개찰 후 동점자 발생 시에는 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제15조 규정에 의거 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시**하여야 합니다.

바. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

가. 지방계약법 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 공고 내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

다. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.

- 보은중학교에서 제시한 교복(동복.하복) 상한가격 이상일 경우
- 지역제한(**충청북도**) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등

라. 업체의 소속 대표자 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

11. 계약체결 및 이행

가. 계약 체결 시 “계약이행보증보험증권”을 제출하여야 하며, 납품 시 “하자이행보증보험증권”을 제출하여야 합니다.

나. 계약상대자는 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가지 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차*)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출하여야 합니다.

* 2차 검사: 납품기한 3개월 이내에 검사한 의류 시험성적서

12. 기타사항

- 가. 우리 학교 교복 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 지방계약법, 동법 시행령 및 시행규칙, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 마. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 바. **교복 디자인 제작 과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에 귀속됩니다.**
- 사. 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며, 업체는 이를 적극 수용해야 합니다.
- 아. 교복 제작자는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 자. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 차. 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰정보』-『물품』-『개찰결과조회』를 이용하시기 바랍니다.
- 카. 입찰 공고에 대한 사항은 우리 학교 행정실(043-544-2614)로, 물품사양 등에 관한 사항은 담당 교사(043-544-2615)로 문의하시기 바랍니다.

- ◎ 보은중학교 교직원들은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 보은중학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2071~4)
- ◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/신고센터/통합부조리(클린)신고센터
- ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.

