

시설공사 소액수의 견적제출 안내공고(특수조건필독)

1. 견적에 부치는 사항

가. 공 사 명 : 양동경열로시장 노후전선 정비 공사

나. 공사기간 : 착공일로부터 60일

다. 공사현장 : 전남광주통합특별시 서구 경열로146번길 7-2(양동경열로시장 일원)

라. 공사개요 : 전통시장 내 개별 점포 별 노후전선 정비(30개 점포)

※ 입찰참가자는 반드시 시방서·물량내역서 확인 후 입찰에 참가하시기 바랍니다.

마. 추정금액 : 금84,420,000원(기초금액 84,420,000원, 관급자재(도급) 0원)

바. 기초금액 : 금84,420,000원(추정가격 76,745,455원, 부가세 7,674,545원)

※ 지방계약법 시행규칙 제47조에 따라 「계약이행 특수조건」이 적용되며 입찰참가자는 「계약이행 특수조건」을 확인한 후에 입찰에 참가하여 주시기 바라며, 낙찰자 또는 계약상대자는 우리 구청이 정한 「계약이행 특수조건」에 동의하지 않을 경우 계약상대자 자격에서 제외되며, 「지방계약법」 시행령 제92조에 따라 입찰참가자격을 제한하고 「지방계약법」제12조에 따라 입찰보증금을 우리 구청에 납부해야 합니다.

2. 입찰 및 계약방법

가. 전자입찰방식의 총액계약, 제한경쟁, 적격심사 비대상, 소액수의입니다.

나. 본 입찰은 조달청전자입찰홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 국가종합전자조달시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰 금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세 사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

3. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 규정에 의한 조건을 갖추고,
나. 전기공사업법에 의한 **전기공사업 면허를 등록한 업체**로서 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 전남광주통합특별시 자치구(동구·서구·남구·북구·광산구)에 둔 업체 이어야 합니다.

※ 본점소재지 판단 기준일은 입찰공고일 전일로 하며, 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 유지해야 합니다.

다. 조달청 전자입찰 참가자격을 등록하고 전자입찰 이용자 등록을 한 업체이어야 합니다. 미등록업체는 조달청(<http://www.g2b.go.kr>)의 사용자 등록 안내에 따라 입찰집행일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

라. 이 입찰은 「신원확인입찰」이 적용되므로 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」 제2조 제1항 제16호에 따른 개인인증 수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인 받은 후 전자입찰서 제출이 가능합니다.

※ 또한 입찰에 참가하고자 하는 자 특히 입찰대리인은 반드시 입찰참가업체의 임·직원이어야 합니다. 지방계약법 시행규칙 제42조제5호에 따른 변경등록을 하지 않은 입찰자의 입찰은 무효입니다.

마. 지방계약법 제31조5 및 같은 법 시행령 제93조제1항에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰자격이 제한됩니다.

※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관련규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 현장설명 및 설계서 열람

가. 본 공사는 현장설명을 생략하고 설계서 열람으로 갈음합니다. 공사기간산정기준에 따른 공사기간이 포함된 설계서(시방서) 열람은 서구청 시장산업과(☎062-360-7352)로 문의 바랍니다.

5. 입찰보증금

가. 입찰보증금은 납부면제하며 지급확약서는 입찰보증금 납부확약내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 입찰보증금의 귀속에 대하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제38조의 규정에 의합니다.

6. 입찰참가수수료 : 없음

7. 견적서 제출

가. 본 입찰은 전자입찰(총액입찰)로만 집행합니다. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

나. **제출기간 : 2026. 7. 27.(월) 10:00 ~ 2026. 7. 29.(수) 12:00**

※ **제출기간중에는 입찰서의 제출이 24시간 가능합니다.**

다. 입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템의 전자입찰서 제출기능을 이용하여 제출해야 하며, 입찰서의 제출확인은 국가종합전자조달시스템 웹송신함에서 확인하시기 바랍니다.

8. 개찰일시 및 장소 : 2026. 7. 29.(수) 13:00 우리 구 입찰집행관 PC

가. 전자입찰 시스템의 장애 등으로 입찰집행이 불가능하다고 판단될 경우에는 입찰집행이 다소 지연되거나 연기될 수 있습니다.

나. 개찰을 실시하여 낙찰예정자가 없을 때에는 별도 통보없이 재입찰을 실시하며 **재입찰 마감일시는 2026. 7. 29.(수) 16:00로 하며 같은 날 17:00에 개찰을 실시합니다.**

9. 복수예비가격 및 예정가격 결정

가. 복수예비가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 15개 복수예비가격을 작성합니다.

나. 예정가격은 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 예비가격을 산술평균한 금액으로 결정합니다.

10. 낙찰자 결정

가. 본 공사는 총액견적방식, 낙찰자 결정은 예정가격 이하로서 예정가격에서 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 “국민연금보험료 등”)의 합산액을 감액한 금액 대비 견적가격에서 국민연금보험료 등 합산액을 감액한 금액이 (89.745%)이상으로 제출한 자 중 최저 가격을 제출한 자를 계약상대자로 결정하며, 동일가격으로 낙찰한 자가 있는 경우에는 국가종합전자조달시스템을 통한 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제30조 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준[행정자치부예규]의 결격사유에 해당되지 않은 업체이어야 합니다.

11. 보험료 사후정산

- 가. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부예규) 제1장 입찰 및 계약 집행기준 (이하 “집행기준”이라 한다.)의 규정에 의해 본 공사는 국민건강보험료·국민연금보험료·노인장기요양보험료·산업안전보건관리비에 관하여 사후 정산합니다.
- 나. 예정가격작성시 계상된 국민건강보험료·국민연금보험료·노인장기요양보험료 및 산업안전보건관리비는 입찰참가자가 입찰금액 산정시(내역입찰의 경우 산출내역서 포함) 예정가격에 조정없이 반영하여야 합니다.

국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기요양 보험료	퇴직공제부금	산업안전 보건관리비	안전관리비	품질관리비
1,303,793	1,722,675	171,318	0	1,065,226	0	0

- 다. 국민건강보험료·국민연금보험료·노인장기요양보험료는 사업장별로 납부하고 동 집행기준의 규정에 따라 기성 및 준공대가 지급시 사업장별 납입확인서(하수급인 포함)를 제출하여 정산을 하여야 합니다.

12. 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 공사입찰유의서, 공사입찰특별유의서 등에 의합니다.

13. 입찰에 관한 열람

- 가. **입찰참가자는 반드시 공사입찰유의서, 공사계약일반조건, 공사계약특수조건, 설계설명서 및 조달청전자입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰자용 이용약관, 기타 입찰에 필요한 모든사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 관계법규·회계예규 등 포함)을 사전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.**
- 나. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 구의 해석에 따라야 합니다.

14. 건설기계대여대금 지급보증 절차 이행

- 가. 본 공사는 건설산업기본법 제68조의3 제3항, 같은 법 시행령 제64조의3 제1항 및 국토교통부 고시(최신호)에 따라 건설기계대여대금 지급보증 절차를 이행하여야 합니다. 수급인 또는 하수급인은 국토교통부장관이 정하는 방법에 따라 산출된 금액을 산출내역서에 명시하고, 해당 용도에 맞게 사용하여야 하며, 명시된 금액이 수급인 또는 하수급인이 지출한 금액보다 많을 경우 보험료 정산절차에 따라 정산을 할 수 있습니다.

15. 노무비 구분관리 및 지급확인제 이행

- 가. 본 공사는 행정안전부예규 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 근거한 **노무비 구분관리 및 지급확인 절차를 이행**하여야 하며, **작공시에 노무비 구분관리 및 지급 확인제 합의서를 제출**하여야 합니다.

16. 청렴계약이행서약서, 임금지불서약서 등 제출

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 서구 홈페이지 공지사항에 게재된 청렴계약이행각서의 내용을 숙지하고, 입찰서를 제출한 자는 동 각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 다만, **낙찰업체는 계약체결시 청렴계약이행각서와 청렴계약이행특수조건을 별도로 제출**하여야 합니다.
- 다. 또한, 전남광주통합특별시 서구 관급공사의 지역건설근로자 체불임금방지 및 고용안정 보호에 관한 조례의 규정에 의하여 **임금지불서약서 등을 제출하여야 하며, 관계규정을 철저히 준수**하여야 합니다.
- 라. **전문건설업체와 하도급 계약체결 시에는 반드시 하도급대금 직접지급(직불) 합의서 또는 하도급대금지급보증서를 제출**하여야 합니다.
- 마. 본 입찰 건과 관련하여 우리구 직원이 금품, 향응, 친인척 등에 대한 부정한 취업 제공이나 부당한 이익 제공 등을 요구할 경우 전남광주통합특별시 서구청 홈페이지 공직자부조리신고 및 감사담당관실(전화 062-360-7579, 팩스 062-360-7514)로 신고하여 주시기 바랍니다.

17. 공공발주자 임금직접지급제 관련 사항(**전자대금시스템을 통한 대가 지급 의무화**)

- 가. 본 공사는 하도급대금, 노무비, 장비/자재대금의 적정지급 여부를 확인하는 「하도급 등의 대금지급 확인 시스템(이하 “전자대금 시스템”이라 한다.)」이 적용되는 공사로 전자대금 시스템을 통하여 모든 공사대금을 청구하여야 하며, 우리 구는 하도급관리 시스템(하도급지킴이)을 이용하여 모든 공사대금을 청구·지급합니다.

*** 대금지급시스템 : 조달청 하도급 자킴이 <http://www.g2b.go.kr:8105/intro.html> 문의 1588-0800**

- 나. 낙찰을 받은 자는 하도급지킴이를 이용(‘표준하도급계약서’기반)하여 하도급계약을 체결합니다. 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 하도급지킴이에 등록하여야 합니다.
- 다. 또한, 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 “하도급지킴이”를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.
- 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금 등의 지급은 ‘인출제한’기능을 사용하여야 합니다.
 - 발주기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접지급 또는 적정지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.

18. 하도급계약 관련사항(해당시)

- 가. 낙찰자는 계약 후 하도급 계약시에는 「건설산업기본법」 등 개별법령상 하도급 관련 규정을 준수하여야 하며, 공정거래위원회에서 제시한 표준하도급 계약서를 사용하여 계약을 체결하고 발주기관에 통보하여야 합니다.
- 나. 관련법령상 하도급 규정을 위반하거나 발주기관에 통보없이 하도급을 하는 경우 입찰 참가 제한을 받을 수 있습니다.
- 다. 건설공사 하도급 계약의 당사자는 대등한 입장에서 합의에 따라 공정하게 계약을 체결하고 신의에 따라 성실하게 계약을 이행하여야 하며, 특히 원도급자는 3자간(발주자, 원도급자, 하도급자)하도급 대금 직접 지급합의 등을 통하여 대금의 적기 지급 및 하도급자 보호를 위하여 적극 노력하여야 합니다.
- 라. 전문건설업체와 하도급 계약체결 시에는 반드시 하도급대금 직접지급(직불) 합의서 또는 하도급대금지급보증서를 제출하여야 합니다.

19. 안전보건확보 의무

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전 보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명·신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전보건 관리 준수 서약서(붙임1) 및 안전보건관리계획서(붙임2 또는 붙임3)를 제출해야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서(원본)를 제출해야 합니다.

20. 기타 유의사항

- 가. 관련 회계예규 및 조달청 집행기준을 인터넷을 통하여 열람하고자 하는 경우에는 조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>) 및 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 활용하시기 바랍니다.

- 나. 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간이전에 전자조달콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 전자조달 콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 공고문 및 입찰결과는 서구 홈페이지(<http://seogu.gwangju.kr>) 및 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보에도 게재됩니다.
- 라. 낙찰자는 낙찰통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 대금청구시 전남광주통합특별시 지역개발기금 설치 및 운용 조례에 의한 지역개발공채(청구금액(부가가치세 제외)의 2.5%)를 소화하여 매입필증을 제출하여야 합니다.
- 마. 동일한 IP로는 입찰서 제출이 1회만 가능합니다.(입찰자가 접속한 IP로 해당 입찰에 타 업체가 입찰서 제출시 사용한 IP가 있는 경우에는 입찰서 제출이 불가함)
- 바. 본 공사(계약)는 채권양도 금지 특약 등이 적용되므로 이해당사자는 반드시 특약을 확인하여야 하며, 양수자가 받은 채권은 효력이 없습니다.
- 사. 문의 전화번호(전남광주통합특별시 서구)
- 시방서 및 기술사항 : 시장산업과 전통시장지원팀(☎062-360-7352)
 - 입찰공고 및 계약체결 : 회계정보과 계약팀(☎062-360-7937)
 - 전자입찰 이용안내 : ☎1588-0800, 전자조달콜센터

2026년 7월 23일

광 주 광 역 시 서 구 재 무 관

안전보건관리 준수 서약서

본 사는 귀 기관과 **계약**을 체결·수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

(업체명)는 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약을 제출합니다.

2026년 월 일

주 소 :

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

전남광주통합특별시 서구청장 귀하

[붙임 2] **안전보건관리 계획서(예시)** ※ 사업 여건에 맞게 변경 사용
 ※ 추정가격 5천 초과 안전보건대장 작성 비대상 사업에 대하여 작성

안전보건관리 계획서 [수급업체 작성]

■ 사업명 :		■ 업체명 : (연락처 :)	
■ 사업기간 :		■ 계약금액 : 금000,000원(안전보건관리비 : 금00,00원)	
■ 사업장소 :		■ 소재지 :	
■ 투입종사자수 : 명		■ 대표자 : (서명)	

안전 · 보건 관리현황	담당자 지정현황	현장 안전 · 보건 관리책임자(정)		현장 안전 · 보건 관리자 책임자(부)	
		성명	연락처	성명	연락처
	본사 전문인력	☐ 안전 · 보건관리자 자체 선임 ☐ 안전 · 보건관리자 대행 ☐ 해당없음			
산재보험 가입현황	☐ 가입(사업개시번호 : - - -) ☐ 미가입				

■ 안전조치 세부계획 (개별 사업의 특성별로 변경 작성 가능)

(위험요인 확인 및 관리 대책) 작업 전 예상되는 위험요인을 파악하고 그에 따른 안전 대책 검토
 -예) 외부 고소작업 시 고소작업대 또는 사다리 대신 작업발판 사용, 추가 감시인 배치 / 밀폐공간 출입 전 산소농도 측정 등

(안전보호장비 확보) 작업 특성에 맞는 적정 보호구 지급 및 착용 계획
 -예) 2M 이상 작업장소 안전모 및 안전대 착용, 페인트 취급자 방독마스크 착용, 용접 작업자 보안면 및 방진마스크 착용 등

(안전교육) 작업 수행 시 근로자가 알아야 할 안전조치 사항에 관한 교육 실시 계획(교육명, 교육내용, 교육대상)
 -예) 작업 전 10분 해당 작업에 대한 안전교육, 신규 화학물질 취급시 MSDS 확보 및 교육 등
 -예) 안전보건교육 대상자의 교육 현황(교육일지 및 온라인수료증 등 교육 증빙자료 첨부 또는 작업수행 전 제출 계획)

(기계기구, 장비 등) 작업 수행에 필요한 기계 기구 및 장비 사용에 대한 안전성 확보
 -예) 전선 피복상태 확인, 전등 보호갓 설치, 장비 및 기계 방호장치 부착, 사다리 전도방지 조치 등
 -예) 설비대장, 안전점검리스트, 주기적 점검 실시 등

(비상조치) 사고 발생 시 대응 방안 및 연락 체계 구축 사고 발생 시 피해 최소화 대책 및 연락체계
 -예) 응급처치 방법 사전 교육, 비상정지 스위치 설치장소 표지판 강화, 무전기 구비 등
 -예) 대응체계 : (중대재해)사고발생 -> 응급조치(필요시 119호출 및 병원진료·이송) -> 작업중지 -> 초기대응 및 긴급대피(필요시) -> 현장 보존 및 보고(서구, 고용노동부 등) -> 사고원인 조사 재발방지대책 마련
 ※ 비상연락망 첨부(119안전센터, 관내병원, 관할 고용노동부, 도급 및 수급담당자 등)

■수급업체 안전작업 적정성 여부 평가 [사업담당자 평가 및 작성]

*해당항목 V 체크 ☐ 고위험작업 ☐ 중작업 ☐ 경작업

순번	안전보건 관리계획서 작성 내용	적정성 확인 (O,X,해당없음)		비고
		도급인	수급인	
1	안전작업을 위한 위험요인 확인 및 대책의 적정성 여부			
2	사업에 맞는 안전보호장비 사용 계획 적정 여부			
3	안전교육 계획의 적정 여부			
4	사업에 필요한 기계기구 및 장비활용 계획의 적정 여부			
5	비상조치 체계 구축(비상연락망 등) 적정 여부			

사업담당자(감독관):

(서명)

[붙임 3]

소규모 작업 안전보건관리 계획서(예시)

※ 사업 여건에 맞게 변경 사용

※ 추정가격 5천 이하 사업은 본 서식으로 '안전보건관리계획서' 같음 가능

소규모 작업 안전보건관리 계획서 [수급업체 작성]

■ 사업명 :	■ 업체명 : (연락처 : 000-0000-0000)
■ 사업기간 :	■ 계약금액 : 금000,000원(안전보건관리비 : 금00,00원)
■ 사업장소 :	■ 소재지 :
■ 투입종사자수 : 명	■ 대표자 : (서명)
■ 작업전 안전교육 계획 ☐ 네(예정일시 2000.00.00. 12:00) ☐ 아니오	
■ 안전점검 계획	- 매주 ○요일 / 작업시작 전
■ 유해 위험요인 확인 및 대책	- 부품교체작업 감전위험 ⇨ 절연장갑 착용 - 사다리 추락 위험 ⇨ 안전모 착용 및 2일1조 작업
■ 안전·보건 관리 대책	- 유해·위험작업 전 안전작업허가 신청 여부 ☐ 네 ☐ 아니오 ☐ 해당없음 - 세부 작업계획에 따른 안전보호구 착용 여부 ☐ 네(안전보호구 : 절연장갑) ☐ 아니오 - 세부 작업계획에 따른 적정장비(KS인증 등) 사용 여부 ☐ 네 ☐ 아니오
■ 비상조치 및 비상연락체계	-예) (중대재해)사고발생 -> 응급조치(필요시 119호출 및 병원진료·이송) -> 작업중지 -> 초기대응 및 긴급대피 (필요시) -> 현장보존 및 보고(서구, 고용노동부 등) -> 사고원인 조사 재발방지대책 마련 ※ 비상연락망 첨부(119안전센터, 관내병원, 관할 고용노동부, 도급 및 수급담당자, 안전·보건관리자 등)
■ 기타사항	-예) 유해·위험 기계 설비 목록 -예) 기타 안전, 보건 관련 사항
■ 수급업체 안전작업 적정성 여부 평가 [사업담당자 작성]	- 수급업체 안전관리계획 적정성 여부 확인 ☐ 네 ☐ 아니오 - 작업 전 작업자 안전교육 여부 확인 ☐ 네 ☐ 아니오
계약담당자 : (서명)	