

경상북도 울릉군 울릉읍

약수터길 40



배움이 즐겁고 나눔이 행복한 인재육성

TEL. (054)790-3011

FAX. (054)791-2295

시설공사 입찰 공고

- ☐ 공 사 명: 울릉초등학교 별관동 천장개체 및 기타공사
- ☐ 개찰일시: 2026. 8. 5.(수) 11:00
- ☐ 발주기관: 경상북도울릉교육지원청

이 공고서는 경상북도울릉교육지원청이 집행하는 입찰에서 입찰자 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰 안내 상담 및 입찰참가 자격등록: 조달청 정부조달 콜센터(☎1588-0800)
- 입찰공고, 개찰 및 계약: 경상북도울릉교육지원청 행정지원과 재정지원담당(☎054-790-3011)
- 설계서 문의: 경상북도울릉교육지원청 행정지원과 시설지원담당(☎054-790-3015)



경상북도울릉교육지원청

ULLEUNG OFFICE OF EDUCATION

이 입찰에 참가하고자 하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, **숙지하지 못함**에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

1. 공사입찰공고, 설계서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)
4. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)
5. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)
6. 지방계약법, 판로지원법, 전자조달법, 기타 입찰계약관련 법령 및 규정
7. 계약이행 특수조건(별도 첨부)
8. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 지원청 해석에 따릅니다.

위 규정 등은 개정 시 최신 규정 반영

<자료검색>

[법령·계약예규 등] 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>) / 법령 또는 행정규칙에서 검색
[조달청 고시·지침 등] 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) 정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등) 또는 정보제공/ 업무별 자료(시설공사, 내자구매 등)에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

「유의사항」

- ▶ 공사시방서, 현장설명서, 입찰안내서 등과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 **입찰공고문이 우선** 적용 됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 **부칙의 시행일**(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

시설공사 입찰 공고

다음과 같이 공고합니다.

2026. 7. 27.

경상북도올림픽교육지원청재무관

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 공사입니다. 견적제출자는 반드시 견적 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 경상북도올림픽교육지원청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않습니다.
2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않습니다.
4. 투찰자는 과업지시서를 숙지하여 투찰하여야 하며, 계약 이후 과업지시서 내용대로 이행하되, 이와 다르게 부당하게 요구하는 경우 지방계약법 제22조에 따라 검토 후 변경 계약이 가능합니다.

◆ 계약 담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는 경상북도올림픽교육지원청 홈페이지 (<http://www.gbe.kr/ul/main.do>) 전자민원 / 신고센터 / 부조리신고센터에 신고하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

공 사 명	울릉초등학교 별관동 천장개체 및 기타공사
공사구분/유형	전문공사 / 실내건축공사
공 사 현 장	울릉초등학교(경상북도 울릉군 울릉읍 도동길 172)
공 사 기 간	착공일로부터 120일까지
공 사 개 요	별관동 2층, 3층 천장 설치(522㎡) 및 기타공사 1식

◆ 공사에정금액

(단위: 원)

추정금액 (A=B+E)	기초금액 (B=C+D)	추정가격(C)	부가세(D)	관급자재	
				도급자(E)	관급자
282,249,000	282,249,000	256,590,000	25,659,000	0	0

※ 면세사업자는 입찰(견적) 금액에 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 계약 체결 시에는 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 계약금액으로 계약 체결함

※ 입찰가격 평점산식의 A값 : 금13,146,413원

〈 입찰참가시 유의사항 〉

본 공고는 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준에 따라 입찰가격평정에 한해 A값을 적용하니, 입찰참가자는 본 공고의 A값(국민연금보험료, 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비의 합산액)을 확인하여 투찰금액을 신중히 검토한 후 입찰에 참가하시기 바랍니다.

입찰가격 평점산식	평점(점) = $90 - 20 \times \left(\frac{90}{100} - \frac{\text{입찰가격-A}}{\text{예정가격-A}} \right) \times 100$
-----------	---

※ 본 공사는 공사에정금액 4억 3천만원 미만 전문공사로 건설업역 규제 폐지에 따른 종합·전문건설업자 간 상호시장 진출을 허용하지 않습니다. 「건설산업기본법 제16조제1항제4호」

※ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제13조 제4항에 따라 예정가격이 100억 원 미만의 공사의 경우 순공사원가*의 100분의 98 미만 금액으로 입찰에 참여한 자는 낙찰자 결정 시 배제합니다.

순공사원가 (*기초금액 중 재료비·노무비·경비와 이에 대한 부가가치세의 합계액)	237,528,339원 *소수점 값이 발생하는 경우, “절상”
---	---

2. 입찰서 제출 및 개찰

접수 개시일시	접수 마감일시	개찰일시	개찰장소
2026. 7. 28.(화) 10:00	2026. 8. 5.(수) 10:00	2026. 8. 5.(수) 11:00	경상북도울릉교육지원청 입찰집행관 PC

3. 현장설명 및 과업지시서 등 열람

- 가. 현장설명: 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 함) 시행령 제15조 제3항에 의거 현장설명은 별도로 실시하지 않습니다.
- 나. 과업지시서 등 열람 기간: 공고일부터 입찰서 제출 마감일시까지
- 다. 열람장소: 경상북도울릉교육지원청 시설지원담당부서 (☎054-790-3015)

4. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조의 규정에 따른 요건을 갖춘 자로서 「건설산업기본법」 제16조 제1항에 의한 전문건설업 중 **실내건축공사업**을 등록한 업체로서, 입찰공고일 전일부터 입찰일까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가인가면허·등록신고 등 관련 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **경상북도**에 있어야 하며, 입찰참가자는 입찰서 제출 마감일(적격심사 대상자는 적격심사서류 제출일, 낙찰자는 계약 체결일)까지 해당 입찰 참가자격을 계속 유지하여야 하고, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 의하여 부정당업자로 입찰참가자격 제한에 있지 아니한 업체이어야 합니다.
- 나. 본 입찰서 제출은 전자입찰 방식으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자여야 합니다. 전자입찰 미등록 업체는 공인인증기관의 인증서를 받은 후 입찰집행일 전일까지 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr)에 가입 및 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 다. 부도, 파산, 해산, 영업정지의 상태에 있는 자는 입찰참가자격의 결격사유로 봅니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

5. 입찰 및 계약방식

- 가. **총액입찰**이며 **지역제한(경상북도)**에 의해 집행합니다.
- 나. **적격심사** 대상 공사로서 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제2장 시설공사 적격심사 세부기준(행정안전부예규)을 적용합니다.

다. 공동도급은 허용하지 않으며, **청렴계약** 대상 공사입니다.

라. **노무비 구분관리 및 지급확인제, 하도급지킴이 적용** 대상 공사입니다.

마. **입찰참가자는 입찰금액 산정 시 계상된(산출내역서 포함) 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비 및 퇴직공제부금의 금액을 조정 없이 반영하여야 하며, 준공대가 지급시 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제1장에 정한 바에 따라 사후정산을 하여야 합니다.**

< 예정가격 작성 시 계상된 금액 >

(단위: 원)

국민연금 보험료	국민건강 보험료	노인장기요 양보험료	산업안전 보건관리비	퇴직공제 부금	안전관리 비	품질관리 비	계(A값)
3,289,381	2,489,542	327,125	4,613,302	1,592,753	0	834,310	13,146,413

- 1) 국민연금보험료, 국민건강보험료 및 노인장기요양보험료, 건설근로자 퇴직공제부금 등은 관련 법령 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준에 정한 바에 따라 **사후 정산**하여야 합니다.
- 2) 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준은 고용노동부장관이 정하여 고시하는 바에 따릅니다.
- 3) 건설기계대여대금지급보증서 발급에 소요되는 금액은 국토교통부 고시에 따라 산출내역서에 명시하여야 하며, 발주지는 해당 금액에 대해 사후정산할 수 있습니다.
- 4) 환경보전비는 「건설기술진흥법」 제66조 및 동법 시행규칙 제61조 [별표8] 환경관리비의 산출기준 및 관리에 관한 지침 규정에 따르며 동 규정에 의해 정산합니다.
- 5) 「건설기술진흥법 시행규칙」 제53조 제1항에 따른 품질관리비는 [별표6]품질관리비 사용기준에 의거 사후 정산하여야 합니다.
- 6) 「건설기술진흥법」 제63조에 따른 안전관리비 계상 및 사용기준은 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」에 따릅니다.
- 7) 계약상대자는 산출내역서를 작성할 때 울릉교육지원청에서 배부하는 **물량내역서에 잠정금액(Provisional Sum : PS)으로 명기되어 있는 공종은 물량내역서 금액(단가)을 변경없이 그대로 반영하여야 하며, 추후 울릉교육지원청에서 정한 내용에 따라 정산하여야 합니다.**
- 8) 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하고 감독공무원의 검사를 필히 받아야 하며, 관련 법령규정에 따라 정산하여야 합니다.

6. 입찰보증금 납부 및 세입조치

가. 입찰보증금은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규) 제8장 입찰유의서 제2절 입찰 절차 6.입찰보증금 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제3항 각호에 해당하는 경우에는 면제하되, 입찰보증금

납부면제는 전자입찰시스템을 이용하여 입찰보증금 납부 확약 내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음합니다.

- 나. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 따라 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 입찰금액의 **1000분의 50** 이상을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

7. 입찰서 제출

- 가. 이 입찰은 전자입찰 방식으로만 집행하며 한번 제출한 전자입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.
- 나. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로 반드시 조달청 전자입찰 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 전자입찰서 제출 확인은 국가종합전자조달시스템 전자문서함의 보낸 문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 다. 본 입찰은 「전자입찰 입찰자 신원 확인제도」가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

8. 예정가격 및 낙찰자 결정

- 가. 예정가격 작성 및 결정은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규) 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의거 결정합니다.
- 나. 예정가격은 국가종합전자조달시스템에 의하여 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 생성된 15개의 복수예비가격 중 다빈도 추천된 4개 예비가격을 산술 평균한 값으로 합니다.
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조의 규정에 의거 예정가격 이하로서 **낙찰하한율 89.745% 이상 최저가 입찰자 순으로 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제2장 시설공사 적격심사 세부기준 <별표6> 추정가격이 4억원 미만 2억원 이상인 입찰공사 평가기준**을 적용하여 **종합평점이 95점 이상**인자를 낙찰자로 결정합니다.
- 라. 동일가격 입찰인 경우는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 및 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제15조의 규정에 의하여 국가종합전자조달시스템 자동추첨방식에 의합니다.
- 마. 개찰결과 낙찰예정자가 없는 경우에는 별도 통보 없이 개찰일로부터 1일 이내 재입찰을 실시할 수 있으니, G2B에서 제공되는 SNS를 송신 받을 수 있도록 조치하시기 바랍니다.
- 바. 개찰 후 입찰가격 점수와 다른 항목의 배점한도 점수를 합한 예상 종합평점이 미달하는 업체는 적격심사대상에서 제외하고 해당업체에는 별도로 통보하지 않으며 최저가격 입찰자 순으로 해당업체에 적격심사 자료를 제출토록 통보하고, **적격심사대상자는 서류 제출의 통보를 받은 날로부터 7일 이내에 해당서류를 제출하여야 합니다.**

9. 적격심사 자료 제출 및 평가기준

가. 적격심사기준은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제2장 시설공사 적격심사 세부기준 <별표6> 추정가격이 4억 원 미만 2억 원 이상인 입찰공사 평가기준을 적용합니다.

◆ 적격심사 대상 평가업종 및 비율

평가업종	추정가격(원)	비율
실내건축공사업	256,590,000	100%

나. 시공실적, 경영상태 및 기술자보유현황 등의 적격심사 적용기준일은 입찰공고일을 기준으로 합니다.

다. 수행능력 평가의 시공경험 평가기준은 ‘시공실적으로 입찰참가자격을 제한하지 아니한 입찰’의 평가방법에 의합니다.

라. 수행능력 평가 경영상태 평가는 재무비율 평가방법, 신용평가방법, 종합평가방법 중에서 입찰자가 선택한 방법으로 평가합니다.

리. 개찰 후 입찰가격 점수와 다른 항목의 배점한도 점수를 합한 예상 종합평점이 미달하는 업체는 적격심사대상에서 제외하고 해당업체에는 별도로 통보하지 않으며 최저가격 입찰자 순으로 해당업체에 적격심사 자료를 제출토록 통보하고, **적격심사대상자는 서류 제출의 통보를 받은 날로부터 7일 이내에 해당서류를 제출하여야 합니다. [정당한 사유 없이 적격심사 서류를 제출하지 아니한 자는 부정당업자 제재처분 됨]**

10. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규) 제8장 입찰 유의서 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의합니다.

나. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

- 1) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. (대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조에 의하여 입찰무효사유에 해당합니다.)
- 2) 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, 입찰유의서 제2절 ‘12-다-1)’에 따른 “대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려 드립니다.

11. 안전 및 보건 확보 의무에 관한 사항

가. 본 입찰(견적 제출)에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조 및 제9조

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰(견적 제출)에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전·보건 확보 의무를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 [붙임1] 「안전·보건 확보 의무 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 【붙임1】 안전·보건 확보 의무 준수 서약서, 【붙임2】 안전보건 확보 의무 이행서약을 제출하여야 합니다.

12. 청렴서약서 제출

가. 본 입찰은 청렴계약제 시행대상 사업입니다.

나. 본 입찰에 참가한 모든 업체는 “청렴계약이행서약서”를 제출한 것으로 간주합니다.

다. 낙찰자는 계약체결 시, 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

라. 청렴계약 이행 서약서 서식은 『경상북도올림픽교육지원청 홈페이지(<http://www.kbuled.go.kr>) ⇒ 행정지원 ⇒ 부서자료실』에서 열람하실 수 있습니다.

13. 공사 노무비의 전용계좌 개설 및 구분관리

가. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장(계약 일반조건)에 의거 계약상대자는 본 공사의 노무비에 대해 별도의 전용계좌를 개설하여 일반 공사대금과 구분하여 관리해야 합니다.

나. 계약상대자는 발주기관과 협의하여 정한 노무비 지급기일에 맞추어 매월 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 노무비 청구내역(근로자 개인별 성명, 임금 및 연락처 등)을 제출해야 합니다. 이 경우 개인정보보호법상 동의를 구하여야 합니다.

다. 계약상대자는 “나”에 따라 노무비 지급을 청구할 때 전월 노무비 지급내역(계약상대자 및 하수급인의 노무비 전용계좌 이체내역 등 증빙서류)을 제출해야 합니다.

- 라. 계약상대자는 노무비를 지급받은 날부터 5일(공휴일 및 토요일은 제외한다) 이내에 노무비 전용계좌에서 이체하는 방식으로 근로자에게 노무비를 지급해야 하며, 동일한 방식으로 하수급인의 노무비 전용계좌로 노무비를 지급해야 한다. 다만, 근로자가 계좌를 개설할 수 없거나 다른 방식으로 지급을 원하는 경우 또는 계약상대자(하수급인 포함)가 근로자에게 노무비를 미리 지급하는 경우에는 그에 대한 발주기관의 승인을 받아 그러하지 아니할 수 있습니다.
- 마. 본 공사의 노무비 관리와 관련된 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제9장(계약 일반조건)을 반드시 준수해야 합니다.
- 바. 본 공사의 입찰에 참가한 모든 업체는 ‘노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서’를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 착공계 제출시 별도로 「노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서」를 제출해야 합니다.
- 사. 공사 노무비를 미지급한 경우에는 지방노동(고용)지청에 통보하며, 공사 노무비를 허위 청구 및 유용한 경우 형사고발 조치합니다.

14. 하도급대금 및 자재 장비대금 지급확인제 실시

- 가. 낙찰자로 선정된 업체는 착공계 제출시 별도로 하도급대금 및 자재 장비대금 등에 대한 지급 확인제를 준수할 것을 약속하는 서약서를 제출해야 합니다.
- 나. 계약상대자(또는 하수급인)는 건설기계 임대시 표준하도급 계약서 사본 및 건설기계 대여대금 지급보증서(또는 직불 합의서) 사본을 발주기관에 제출하여야 하며, 대금 청구 시 건설기계 사용내역서를 발주자에게 제출하여야 합니다.
- 다. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부예규) 제9장(계약 일반조건)에 의거 계약상대자(원도급자)는 발주기관으로부터 기성금 및 준공금 등의 대가를 지급받은 경우 15일 이내 하수급인, 계약상대자와 직접 계약을 체결한 자재·장비업자 및 하수급인의 자재·장비업자의 시공 상당분에 대한 금액을 해당 업자에게 현금으로 지급하여야 하며,
- 라. 대금 지급 후 대금지역내역(수령자, 지급액, 지급일 등) 및 증빙자료(세금계산서, 통장 입금표, 통장사본 등)를 5일 이내에 발주기관과 공사감독관에게 통보하여야 합니다.

15. 하도급 관련사항

- 가. 본 공사에 대한 하도급 가능 여부, 하도급 승인절차 등은 「건설산업기본법」에 따릅니다.
- 나. 하도급 시 「건설산업기본법」, 「전기공사업법」, 「정보통신공사업법」 등 개별법령의 하도급 관련규정을 준수하여야 합니다.

- 다. 「지방계약법」 제31조 제1항 제3호 따라 「건설산업기본법」, 「전기공사업법」, 「정보통신공사업법」 및 그 밖의 다른 법률에 따른 하도급에 관한 제한규정을 위반하여 하도급한 자 또는 발주관서의 승인없이 하도급을 하거나 발주관서의 승인을 얻은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 제1항 제5호에 따라 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

16. 무방문 전자계약제 안내

- 가. 낙찰업체는 전자계약으로 체결하여야 하며, 계약이행 과정에서의 각종 서류는 우리 청을 직접 방문하지 않고 우편이나 메일을 이용하여 제출합니다.(업체사정으로 방문하는 것은 예외)
- 나. 낙찰업체는 착수계 제출 등 우리 청에 단계별로 제출할 서류는 관계 규정에서 정하는 대로 서류를 갖추어 지정한 시일 내에 도착할 수 있도록 등기우편으로 송부하여 주시기 바랍니다.
- ※ (우) 40225, (주소) 경상북도 울릉군 울릉읍 약수터길 40 경상북도울릉교육지원청 행정지원과
- 다. 전자계약제는 쌍방이 서로 신뢰하고 이행하는 것으로 발송서류 내용에 부정이 있다면 발송한 측에 책임이 있고, 도착한 우편물의 하자에 대하여는 우리 청에 책임이 있습니다.

17. 하도급지킴이(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항

- 가. 이 공사는 「하도급지킴이」를 이용하는 사업입니다.
- 나. 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 【붙임3】의 ‘「하도급지킴이」이용 협약서’를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터를 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 ‘「하도급지킴이」이용 협약서’ 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 협약서 제출을 갈음합니다. 아울러, 계약상대자는 계약체결 후 착공계 제출 시 동 협약서를 수요기관에 제출하여야 하며, 제출된 협약서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.
- 다. 하도급지킴이 이용에 관한 자세한 사항은 '나라장터-하도급지킴이-시스템 사용안내 (업체)'를 참고하여 주시기 바랍니다.

18. 기타 참고사항

- 가. 입찰참가자는 반드시 공고내용, 국가종합전자조달시스템 이용약관 및 전자입찰특별 유의서, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 계약일반조건, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰서 제출 전에 완전히 숙지하고 입찰에 임하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰과정에서 거짓 서류를 제출하여 부당하게 낙찰을 받은 경우 **계약해지** 될 수

있습니다.(지방계약법 제30조의 2)

- 다. 본 공고는 나라장터(www.g2b.go.kr) 및 경상북도교육청 홈페이지 (www.kbe.go.kr), 경상북도울릉교육지원청 홈페이지(<http://www.kbuled.go.kr>)에 게재되니 참고하시기 바랍니다.
- 라. 전자입찰서의 제출확인은 나라장터(www.g2b.go.kr) 보낸문서함에서 확인하시기 바랍니다.
- 마. **낙찰자로 선정된 업체는 공사현장인 학교와 합의하여 전기·수도 등을 사용할 때에는 수도광열비 대금 지급을 원칙**으로 하고, 준공 시 미지급금이 있는 경우 도급자에게 지급하여야 할 준공금에서 정산처리 할 수 있습니다. (해당학교와 이행합의서 작성)

【붙임1】

안전보건 확보 의무 준수 서약서

본인은 귀 기관의 ○○○계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

○○○(업체명)은 본 사업을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관계법령에 따라 책임질 것을 약속하고 안전.보건 확보 의무 준수 서약서를 제출합니다.

20

서약자 : ○○회사 대표 ○○○(인)

경상북도교육비특별회계울릉교육지원청재무관 귀하

【붙임2】

안전보건 확보 의무 이행서약서

○○○는 경상북도울릉교육지원청로부터 도·수급(수탁) 받은 사업 추진에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. ○○○는 ○○○사업을 추진함에 있어 종사자 및 이용자 등의 안전을 확보하기 위해 필요한 조치를 다하겠습니다.
2. **안전·보건 관리계획서**를 경상북도울릉교육지원청에 **제출**하고 안전·보건관계법령상 의무사항을 빠짐없이 이행하겠습니다. 만약 의무사항을 이행하지 않아 중대산업·중대시민재해가 발생할 경우 그에 따라 발생하는 법적 처벌 및 경상북도교육청의 불이익 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.
3. 종사자 및 이용자 등으로부터 유해·위험요인에 대한 신고가 접수될 경우 보수·보강 등 개선 작업을 신속하게 조치하고, 경상북도교육청 및 관계행정기관의 이행명령에 따른 개선사항을 성실히 이행하겠습니다.
4. 안전보건관계법령상 관계자에 대한 정기적인 교육 실시 등으로 안전문화 정착에 대한 관계자의 인식 제고를 위해 노력하겠습니다.

○○○는 경상북도울릉교육지원청 ○○○ 사업을 추진함에 위에서 명시한 내용을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관련 계약에 따른 책임을 질 것을 서약합니다.

20 . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

경상북도교육비특별회계울릉교육지원청재무관 귀하

하도급지킴이 이용 약약서

당사는 본 공사를 낙찰 받아 계약을 체결하는 경우, 본 공사에 대한 하도급 계약체결·이행에 있어 계약상대자의 원수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약약합니다.

- 당사는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급계약을 체결하겠으며, 하수급인(자재·장비업체 포함)과 수기로 계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다.
- 당사는 하도급 대금, 노무비, 자재·건설기계대여 대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다.
- 당사는 공사대금중 하도급 대금, 노무비, 자재·건설기계대여 대금에 대해서는 인출이 제한될 수 있음을 인지하며, 인출제한시 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 당사는 수요기관의 하도급대금, 노무비, 자재·건설기계대여대금의 직접지급 또는 적정지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.

20 . . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

경상북도울릉교육지원청재무관 귀하

공정한 계약으로

경북교육청이 따뜻한 동반자가 되겠습니다.



NO! 불공정행위(감질)

- ⊗ 불필요한 서류 요구
- ⊗ 계약 내용에 없는 사항 추가 요구
- ⊗ 비상식적인 업무 처리
- ⊗ 금품·향응 수수

YES! 착한계약 이행

- ⊙ 신속한 대금 지급
- ⊙ 친절보다 더한 감동 응대
- ⊙ 투명하고 상식적인 업무 처리
- ⊙ 배려와 청렴의 아이콘 되기

계약 관련 불공정행위 함께 해결하겠습니다!

신고센터 우리교육청 홈페이지(www.gbe.kr) > 청렴신고센터 > 계약체결 및 이행 불만 신고

상담전화 공사 : 054)805-3822, 물품·용역 : 054)805-3823