

입찰 공고(규격가격동시입찰)

1. 입찰에 부치는 사항

공 고 명	컴퓨터 서버(인공지능처리기)		
용 역 기 간	계약일로부터 3개월이내		
인 역 조 건	제안요청서 참조		
예 산 금 액	금84,700,000원 ※ 부가가치세 포함		
입 찰 방 법	제한경쟁(총액), 규격가격동시입찰		
전 자 입 찰 서 접 수 개시일시	2026.07.28.(화)	전 자 입 찰 서 마 감 일 시	2026.08.07.(금) 10:00
제안서 제출기한	2026.08.07.(금) 10:00	제안서 기술평가	수요부서에서 결정
제안서 제출장소	국가종합전자조달시스템 나라장터(시스템: http://rfp.g2b.go.kr)		
개 찰 일 시	제안서 평가완료 후 개찰	개 찰 장 소	국립금오공과대학교 산학협력 단 입찰집행관 PC

※ 본 입찰에 참여하려는 업체는 제안요청서 내용을 반드시 확인 후 납품(제조) 가능 여부를 판단하여 투찰하여야 하며, 속지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다. 또한 낙찰자 선정 후 정당한 사유 없이 계약을 포기할 경우 부정당업체 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 본 입찰금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 반드시 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금으로 합니다.

※ 개찰 결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과(개찰순위)를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.

2. 입찰 참가자격

○ 「국가계약법시행령」 제12조의 규정에 의한 요건을 갖추고, 아래의 자격을 모두 갖춘 업체

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제 14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 사업자

나. 미자격자가 입찰에 참가 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다. 또한 입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 반드시 입찰참가업체의 임·직원이어야 합니다.

다. 「국가계약법」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정될 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서**를 소지한 자

◇ ‘중소기업·소상공인확인서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smp.p.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

◇ ‘중소기업·소상공인확인서’를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 전자입찰서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후(마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

마. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제9조 및 동법시행령 제10조의 규정에 의거 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 아래의 세부 품명으로 제조 또는 공급이 가능한 업체

-세부품명: 컴퓨터서버(43211501)

3. 공동도급 및 계약: 허용하지 않습니다.

4. 규격(과업) 설명

가. 별도의 규격 설명은 없으며, 세부규격 등은 공고서에 첨부된 제안요청서 및 구매규격서를 확인하시기 바랍니다. 규격과 관련하여 불분명한 사항은 구매규격서 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.

나. 품목별 규격의 적합여부(동등 이상 규격 여부)는 반드시 입찰서 제출 전에 담당자에

게 확인하셔야 하며, 미확인에 따른 책임은 입찰서 제출자에게 있습니다.

다. 동등 이상 규격의 판단 여부는 전적으로 본교 수요(발주)부서에서 판단합니다.

5. 제출서류 및 제안서 평가

가. 제안서 평가: 서면평가

- 제안서 평가는 수요기관에서 직접 평가위원을 구성하여 평가하며, 평가일시 및 장소는 수요기관에서 별도 공지할 예정입니다. 다만 별도 공지 없이 서면평가로 진행될 수도 있으니, 평가와 관련된 사항은 발주부서(부트캠프사업단 054-478-7521)로 문의하시기 바랍니다.

나. 제안서 제출 서류

1. 제안서 1식
2. 평가 참고자료 등 제안 관련 제출서류
3. 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부.
 - 입찰참가자격은 반드시 제출 마감일 전일 18:00까지 등록 및 갱신하여야 하며 기간 내 등록 및 갱신하지 않아 발생하는 불이익은 입찰자의 책임입니다.
4. 법인 등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부.

< 유의사항 >

- 제안서 기술평가항목 중 **경영상태(신용평가등급) 평가**는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조제1항제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제335조의 3에 의해 업무를 영위하는 신용조회사 또는 신용평가사가 **입찰공고일 이전에 평가한 유효기간** 내에 있는 회사채, 기업어음, 기업신용평가등급을 기준으로 해당 신용정보업자를 통해 **『국가종합전자조달(G2B)시스템』에 전송된 신용평가등급으로 평가**하되 가장 최근의 신용평가등급으로 평가합니다. 단, 가장 최근의 신용평가등급이 같은 날 다수가 있어 그 결과가 상이한 경우 가장 낮은 등급으로 평가합니다.
 - **국가종합전자조달(G2B)시스템에서 ‘신용평가등급’이 확인되지 않은 경우에는 ‘0’점으로 평가**하며, 유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우에도 유효한 것으로 평가합니다.
- 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 본교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 본교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

- 규격(기술)입찰서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 조달청 차세대 나라장터 발주시스템 유지·운영팀(070-4056-6414, 6134, 6467)으로 문의하시기 바랍니다.
- 시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 메인화면 ⇒ "조달업체 매뉴얼"
- 규격(기술)입찰서: 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '제안서' 선택 제출
- 기타서류(입찰참가자격 확인서류): 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '입찰서 기타서류' 선택 제출
- 규격(기술)입찰서는 차세대나라장터시스템을 통해 제출하여야 하며, 규격(기술)입찰서를 임시저장 한 이후 반드시 시스템에 저장된 규격(기술)입찰서를 다운로드하여 파일 이상여부 확인 후 최종 제출하여 주시기 바랍니다.
- ※ 최종 제출 이후에는 규격(기술)입찰서 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능
- 차세대 나라장터 시스템을 통해 제출하는 규격(기술)입찰서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.
- 입찰자는 반드시 규격(기술)입찰서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 규격(기술)입찰서 제출확인 방법
 - 나라장터 공고상세 “제안서 제출/결과확인” 버튼으로 규격(기술)입찰서 제출여부 확인
 - 차세대나라장터시스템 “제안 > 제안내역확인” 메뉴에서 제출여부 확인
- 규격(기술)입찰서 제출 시 계약담당공무원의 규격(기술)입찰 관련 문의를 위하여 규격(기술)입찰 관련 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)
- 차세대나라장터시스템을 통해 제출된 규격(기술)입찰서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 규격(기술)입찰서(전자파일)가 제출마감일시까지 시스템 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **규격(기술)입찰서 미제출 시 입찰 무효처리** 됩니다. 단, 평가 참고자료(요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 규격(기술)입찰서와 규격(기술)입찰서에 포함된 서류만으로 평가합니다.

6. 낙찰대상자 선정 기준

- 가. 규격입찰을 개찰한 결과 적격자(85점 이상)로 확정된 자에 한해 가격 입찰 개찰하여 낙찰자를 선정합니다.
- 나. 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 낙찰자 결정에서 제외됩니다.
- 다. 기타사항은 [규격가격동시입찰 계약 체결기준] (기획재정부계약예규, 입찰공고일 현 채용)에 의합니다.

7. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본교는 청렴계약제를 시행하고 있으며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약제에 의한 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 계약대상자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약 체결 시 제출하여야 합니다.

8. 입찰무효에 관한 사항

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조)입찰 유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.
- 나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효 입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 다. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일이며 마감일까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조) 입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 제출하여야 합니다.
- 마. 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과(입찰순위)를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.

9. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 과업지시서, 입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 조달청 전자입찰특별유의서, 공고문 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 손해에 대하여는 본교에서 책임을 지지 않습니다.
- 나. 입찰등록 마감일에 일제히 접속할 경우 서버 다운 등이 발생되어 접속에 장애가 발생될 수 있으니, 가급적 입찰 개시일부터 입찰(투찰) 하시기 바랍니다.
- 다. 국가종합전자조달시스템의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능한 경우 등 불가피한 경우 입찰등록 마감시간 및 개찰일시를 조정할 수 있으며, 조정내용은 동 시스템의 「연기공고」에 게재합니다.
- 라. 전자입찰 참가(등록 및 투찰)에 문제가 발생할 경우에는 조달청 정보관리과 전자콜

센터(☎1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 참가업체의 전산장애 등으로 발생되는 책임은 입찰자에게 있습니다.

마. 기타 상세한 문의에 관한 사항

- 구매규격(제안서 평가)에 관한 사항 : 구매규격서 담당자
- 입찰에 관한 사항 : 재무회계팀(김송미 ☎054-478-6674)
- 입찰서제출 이용안내 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

위와 같이 공고합니다.

2026. 7.

국립금오공과대학교 산학협력단장