

용역 소액수의계약 견적제출 공고



1. 견적제출에 부치는 사항

가. 용역명 : 2026년 산본공동구 내부 청소용역

나. 용역개요 : 산본공동구 내부 구조물 청소(고압살수세척 등 포함)

(붙임 과업지시서 및 설계설명서 필히 확인)

(※ 본 사업은 노무비 구분관리 및 지급확인 대상입니다.)

다. 용역기간 : 착수일로부터 25일간

라. 설계금액 : 금34,760,000원(추정가격 : 31,600,000원, 부가가치세 : 3,160,000원)

마. 기초금액 : 금34,760,000원(부가가치세 및 안전보건관리비 포함)

※ 첨부된 '과업지시서', '설계설명서'를 반드시 열람하여 상세 내용을 확인하신 후 입찰에 참여하시기 바라며, 확인하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

○ 안전보건관리비 사후정산 안내

- 본 사업에는 안전보건관리비가 계상되어 있습니다. 안전보건관리비는 「건설업 산업안전보건비 계상 및 사용기준」(고용노동부 고시)을 준용하여 예정가격 작성 시 계상된 설계금액을 조정없이 반영하여야 하며, 준공 시 사후 정산합니다.

안전보건관리비	517,091원	부가가치세 미포함 금액
---------	----------	--------------

※ 「중대재해처벌법」 시행령 제4조에 따라 도급·용역·위탁 사업의 안전보건관리비 계상 기준을 마련하고 사업계획 시 계상한 사업입니다.

2. 견적가격 제출등록 및 집행일시

가. 전자입찰 제출기한 : 2026년 7월 28일(화) 09:00 ~ 2026년 7월 30일(목) 14:00

나. 전자입찰집행(개찰)일시 및 장소 : 2026년 7월 30일(목) 15:00, 입찰집행관PC

※ 재입찰사유 발생시 재입찰 허용(본 공고문 상 “4. 견적제출 및 계약상대자 결정방법 바항” 참조)

3. 견적제출 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 요건을 갖추고, 아래의 모든 자격을 갖추어야 합니다.

- (1) 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점(개인사업자인 경우에는 사업자 등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장)소재지가 군포시에 소재한 업체

- (2) 「공중위생관리법」 제3조에 의한 **건물위생관리업(업종코드 : 1162)** 신고를 필한 업체
- (3) 「중소기업제품구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 의거 **개찰일 전일까지 발급받은 직접생산확인증명서(건물청소서비스 : 물품분류번호 7611150101)를 소지한 업체**(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
- (4) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인 업체**로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업확인서, 소상공인확인서 중 하나를 소지**한 업체(소기업·소상공인 확인서'는 유효기간 내에 있어야 하며, 계약체결일까지 중소기업 공공구매종합정보망(www.smpp.go.kr)에서 확인되지 않으면 입찰참가 자격이 없음)
- ※ '직접생산확인증명서'와 '소기업·소상공인 확인서'는 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매종합정보(www.smpp.go.kr)에서 확인되지 않으면 입찰참가 자격이 없음.
- ※ 입찰참가자격 등록 마감일 기준 해당 면허 휴업 또는 영업정지중인 업체, 지방계약법 시행령 제92조에 따른 부정당업자는 입찰에 참가할 수 없습니다.
- ※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- ※ **본 용역은 공동도급을 허용하지 않습니다.**

4. 견적제출 및 계약상대자 결정방법

- 가. 본 건은 소액수의계약으로, 전자입찰이며 산출내역서를 첨부하지 않은 **총액입찰**입니다.
- 나. 견적서 제출은 조달청 나라장터시스템(G2B)의 입찰정보를 이용한 경쟁입찰방식을 준용합니다.
- 다. 예정가격 작성은 **【지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)】**에 따라 기초금액의 ±3% 범위내에서 15개의 복수예비가격을 작성하며, 예정가격은 입찰참가자 전원인 2개씩 추천한 번호 중 다빈도 순으로 4개의 산술평균가격으로 합니다.
- 라. 본 건은 예정가격 이하로 견적한 자 중 예정가격의 **88% 이상 최저가격으로 견적한 자로서 【지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)】**의 지방자치단체 수의계약 운영요령에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 마. 동일가격 입찰자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추천하는 방식을 적용합니다.
- 바. **예정가격초과 또는 낙찰하한선 미달 사유로 낙찰 예정자가 없는 경우에 한정하여**, 재입찰을 실시하며, 재입찰 사유가 발생할 경우, 우리시에서는 별도의 연락 없이 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로 재입찰을 실시할 예정이오니 아래 마감기한 내 응찰하여 주시기 바랍니다.
- (기한 내 재투찰하지 않을 경우, 책임은 전적으로 업체에 있으므로 각별히 유의해 주시기 바랍니다.)

○ 재입찰 사유 발생시 전자입찰 등록 및 집행(개찰)일시

- 전자입찰등록 마감기한 : 2026. 7. 31.(금) 14:00까지

- 전자입찰집행(개찰)일시 및 장소 : 2026. 7. 31.(금) 15:00, 입찰집행관 PC

5. 견적제출 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조의 규정에 의합니다.

6. 청렴계약이행준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「군포시 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 이행할 것을 준수하겠다」는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 서명 또는 날인을 하여 제출하여야 합니다.

7. 용역근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행

가. 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」에 따라 계약상대자는 노무비를 노무비 이외의 대가와 구분하여 관리하고(노무비 지급용 전용통장 개설) 근로자 개인계좌로 노무비를 입금(구분관리제)하여야 하며, 사업부서는 매월 근로자별 노무비 지급여부를 확인합니다(지급확인제).

나. 근로자가 계좌를 개설할 수 없거나 다른 방식으로 지급을 원하는 경우, 근로자에게 노무비를 미리 지급하는 경우, 그 밖의 사유로 동 제도를 적용할 수 없다고 인정되는 경우에는 발주기관의 승인을 받아야 합니다.

다. 본 용역의 입찰에 참가한 모든 업체는 노무비 구분관리 및 지급확인제 합의를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 **착수계 제출 시 노무비 구분관리 및 합의서를 제출**하여야 합니다.

라. 낙찰자는 종사원들의 임금이 보장되도록 발주처에서 예정가격 산정 시 적용한 노임단가에 낙찰률을 곱한 수준 이상으로 종사원에게 임금을 지급하여야 하며, 계약시 그 산출근거를 제출하여야 합니다. 또한, 기성, 완성대가 청구시 증빙서류를 제출하여야 하고 불이행시 계약의 해지·해제가 가능함을 유의하시기 바랍니다.

※ 외주근로자 근로조건 보호를 위한 “근로조건 이행확약서”를 계약체결 시 제출해야 하며, 확약 사항을 이행하지 않을 경우 계약해지 및 향후 입찰참가자격이 제한될 수 있습니다.

8. 기타사항

가. 견적가격제출 참가자는 관련회계예규, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건 및 계약특수조건, 지방자치단체 수의계약 운영요령, 설계서, 과업지시서 등 기타 필요한 모든 사항을 제출 전에 완전히 숙지하고 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 경우 발생한 책임은 제출자에게 있습니다.

- 나. 전자입찰 이용 관련은 조달청 국가종합전자조달 콜센터(☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 전자 입찰 참가 희망자의 전산장비 부족이나 운용미숙으로 인한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 낙찰자는 별도의 통지가 없을 경우 낙찰자 결정후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 대금청구시마다 청구금액의 1.5%에 해당하는 경기도지역개발공채를 소화하여야 합니다.
- 라. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 **근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지한 후 입찰에** 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「안전보건관리 준수 서약서」를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 「안전보건관리 준수 서약서」를 서명 또는 날인을 하여 제출하여야 합니다.
- 마. 계약상대자는 과업지시서에 따른 과업 수행에 필요한 사항을 갖추어야 하며, 세부사항은 과업지시서를 따릅니다.
- 바. 기타 자세한 과업설명은 **[건설과 도로관리팀(031-390-0438)]**, 입찰결과는 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 확인하시기 바랍니다.
- 사. 우리시에서는 본 사업과 관련하여 각종 불공정행위 및 부당요구를 근절하기 위해 군포시 부조리 신고센터가 운영되고 있음을 알려드립니다.
- ⇒ 【접속경로 : 군포시 홈페이지 → 시민참여 → 신고센터 → 공무원부조리신고】
- ⇒ 【신고센터(군포시청 감사실) ☎ 031-390-0060)】

위와 같이 공고합니다.

2026. 7. 24.

군 포 시 분 임 재 무 관

(붙임)

안전보건관리 준수 서약서

본인은 귀 기관의 [] 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 아래의 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

당사는 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소 :

상 호 :

대표자 : ○○○ (인)

군포시 (분임)재무관 귀하