

본 건 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서(제안요청서 포함) 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하거나, 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계 법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 입찰공고서
2. 제안요청서
3. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 (조달청 고시)
4. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 (조달청 고시)
5. (재정경제부 계약예규) 용역입찰유의서
6. (재정경제부 계약예규) 공동계약운용요령
7. (재정경제부 계약예규) 정부입찰 · 계약 집행기준
8. (재정경제부 계약예규) 용역계약 일반조건
9. (재정경제부 계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
10. 일반용역계약특수조건 (조달청 지침)
11. 기타 입찰 · 계약관련 법령 및 규정

<자료검색>

(법령 · 계약예규 등)

국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>) / 법령 또는 행정규칙/ 에서 검색

(조달청 고시 · 지침 등)

조달청 홈페이지(<http://www.pps.go.kr>) / 정보제공 / 법령정보(고시, 공고 및 지침안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등) / 에서 검색

[유의사항]

- ▶ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 **입찰공고서가 우선 적용됩니다.**
- ▶ 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정됩니다.

공고 호

입찰공고(협상에 의한 계약)

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	지방계약 권리구제 전문기구 설치 연구		
용역기간	착수일로부터 4개월(120일)		
용역내용	제안요청서 참고	입찰방법	협상에 의한 계약
기초금액	금 43,977,000원 (부가세 포함)	입찰방식	전자입찰
전자입찰서(가격) 접수 개시일시	2026. 7. 27.(월) 17:00	전자입찰서(가격) 마감일시	2026. 8. 7.(금) 10:00
개찰일정	제안서 기술평가 후 개찰	개찰장소	국가종합전자조달시스템 (나라장터)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 참가 자격

○ 아래의 자격을 갖춘 업체여야 합니다.

- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 반드시 전자입찰서 제출마감일 전일까지 '학술연구용역(업종코드 : 1169)'으로 나라장터(G2B) 시스템에 입찰참가자격을 등록한 자
- 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업, 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인, 「벤처기업육성에 관한 특별법」 제2조제1항에 따른 벤처기업 또는 「중소기업창업 지원법」에 따른 창업기업

※ 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3(중소기업자와의 우선조달계약에 대한 예외) 제1항 제2호 가목에 의거 학술, 연구, 조사, 검사, 평가, 개발 등 지적 활동을 통해 정책이나 시책 등의 자문에 제공되는 용역으로 비영리법인의 경우 상기 요건을 갖추지 않아도 입찰 참가 가능

3. 공동계약 : 가능

가. 구 성 : 필요 시 공동이행방식이 가능합니다.

- 공동수급체 구성원은 모두 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.
- 공동수급체 구성원은 대표사 포함하여 5인 이하로 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소지분율은 10% 이상으로 하여야 합니다.
- 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

나. 공동수급협정서 제출

○ 제출기한 : 공고에 따름

- ※ 공동수급협정서 제출마감 후에는 협정서를 제출하거나 변경할 수 없으며, 또한 공동수급협정서 제출마감 이전이더라도 입찰서를 제출한 경우에는 공동수급협정서를 제출하거나 변경할 수 없습니다.
- 공동수급협정서는 반드시 나라장터 시스템의 “입찰정보”를 이용하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로 전자문서로 제출하여야 합니다.
- 대표사는 나라장터 시스템의 ‘조달업체업무-용역-투찰관리-공동수급협정서 승인’에서 공동수급협정서 승인여부를 확인 후 제출하여야 합니다.
- 공동수급협정서를 입찰공고에 명시한 제출방법 및 제출기한을 준수하여 제출하지 않은 경우 용역입찰유의서 제12조제8호에 의거 무효 입찰로 처리하오니 유의하시기 바랍니다.
- 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 (계약예규) 공동계약 운용요령에 따릅니다.

4. 입찰서 제출 및 개찰

가. 입찰서 제출기간 : **2026. 7. 27.(월) 17:00 ~ 2026. 8. 7.(금) 10:00**

- 입찰서는 나라장터에 의해 전자적으로만 제출하여야 하며, 입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시에는 입찰무효 처리됩니다.

나. 입찰서 개찰 일시 및 장소

- 개찰일시 : 제안서 기술능력평가 후 개찰
- 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

5. 제안서 제출 및 접수(온라인 제출)

가. 제출기간 : 2026. 7. 27.(월) 17:00 ~ 2026. 8. 7.(금) 10:00

나. 제출방법 : 온라인 제출(나라장터 e-발주시스템)

다. 제출서류 : 제안요청서의 제출서류를 참조하여 제출

※ 입찰관련서류 : 제안서 파일과 구분하여 스캔 후 하나의 전자파일로 작성하고, 나라장터 "제안서 제출"에서 파일 구분을 선택하여 온라인으로 제출하시기 바랍니다.

※ 제안서 평가가 정성과 정량으로 나누어져 있는 경우 정성평가 제안서와 정량평가 제안서를 반드시 분리하여 제출하시기 바랍니다.

※ (필독) 제안서(200MB 이내)는 입찰마감 시까지 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 제안서 제출에 대한 최종입찰 여부 확인은 발주기관에 있으며, 제안서 제출 관련하여 시스템 기능은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.

※ 기타 제안요청서에서 요구한 제출서류를 확인하여 제출하여 주시기 바라며 미제출로 인한 불이익을 받는 일이 없도록 관련사항을 반드시 숙지하시기 바랍니다.

6. 제안서 기술평가

가. 평가일정 및 장소 : 별도 안내

나. 기타 평가위원회 운영사항은 제안요청서에 의합니다.

7. 제안서 가격평가

가. 개찰일시 : 제안서 기술평가 후 개찰

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

8. 협상적격자 선정 및 협상기준

가. 제안서를 제출한 업체에 대한 제안서 기술평가(80%)와 입찰가격평가(20%)를 반영하여 협상에 의한 낙찰자를 선정합니다.

※ 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정

나. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 사업금액(추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

다. 본 입찰의 예정가격은 기초금액(사업예산) 기준 $\pm 2\%$ 범위 내에서 작성된 15개의 예비가격 중 각 입찰참가자가 추천한 번호 중 가장 많이 선택된

번호 4개를 산술평균한 가격으로 결정합니다.(나라장터 복수예가 방식 적용)
라. 협상절차는 「협상에 의한 계약 체결기준」 (재정경제부 계약예규) 및 제안 요청서에 의합니다.

9. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 가. 본 입찰은 전자입찰로서 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 됩니다.
- 나. 입찰보증금의 납부는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조에 따르되, 나라장터 시스템을 통한 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서를 ‘입찰보증금 지급각서’로 갈음합니다.
- 다. 입찰보증금 귀속 등에 관하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조 등 관련 법령에 의하여 처리합니다.

10. 입찰무효

본 입찰과 관련하여, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조 등에 해당되는 입찰은 무효입니다.

10. 청렴계약 이행 준수

본 입찰은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴 계약 대상이므로, 입찰참가자는 ‘통합서약서(제안요청서 서식 제8호)’를 숙지하고 이에 동의하는 것으로 간주합니다.

11. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 합니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 다. 본 입찰 및 계약과 관련하여 한국지방재정공제회 직원이 금품, 향응 등 부당한

요구를 할 경우 한국지방재정공제회 감사실(☎ 02-3274-2072)로 신고하여 주시기 바랍니다.

라. 입찰참가희망자가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 정부조달콜센터(☎ 1588-0800)로 장애 해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에 있습니다.

※ 기타 문의사항 연락처

- 국가종합전자조달시스템 이용 관련 : 정부조달콜센터(☎ 1588-0800)
- 입찰·계약진행 관련 : 경영지원부 김성미 대리(☎ 02-3274-2036)
- 과업내용·제안서 관련 : 지방계약부 성진주 차장(☎ 02-3274-2354)

2026. 7.

한국지방재정공제회 이사장