

(긴급)시설공사 소액수의 견적제출 안내 공고

본 공사는 광주시 맑은물사업소 수도과 발주사업으로 광주시청(회계과)에서 계약을 대행하며, 낙찰자 결정 이후의 행정업무(계약체결, 착공계 등 서류접수, 대금지급, 실적 증명확인 등)는 수도과(☎031-760-2604)에서 직접 처리함을 알려드립니다.

※ 맑은물사업소 주소 : 경기도 광주시 중안로 199, 2층 / ☎031-760-2611

【 참가자 유의사항 】

가. 본 사업은 『광주시 계약서류 전자문서화』 추진에 따라 ‘문서24’, ‘나라장터’ 시스템을 이용하여 추진되므로 계약 전 해당 시스템에 가입하여야 합니다.

나. 본 공고문은 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 참가 희망자는 아래 사항을 열람하여 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률
- 입찰공고문 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규) 등

☞ 위 규정 등은 개정 시 최신 규정 반영

다. 공사시방서, 현장설명서, 입찰안내서 등과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.

라. 본 사업은 개찰 이후 낙찰예정자에 대하여 건설업 등록기준 미달 등 불공정 거래업체 참여제한을 위한 실태조사를 실시합니다.

- 관련문의 : 광주시 건설과 공정건설팀(☎031-760-2697)

마. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 등에 따라 아래 고정금액(A값)을 조정없이 반영하여야 합니다.

국 민 연 금 보 험 료	금966,062원	국 민 건 강 보 험 료	금731,156원
퇴 직 공 제 부 금 비	금467,777원	노인장기요양보험료	금96,073원
산업안전보건관리비	금1,748,292원	안 전 관 리 비	금2,542,422원
품 질 관 리 비	-	A값	금6,551,782원

1. 견적제출에 부치는 사항

가. 공 사 구 분 : 전문공사(신설공사)

공 사 명	공사기간	공사금액		
진우리 891-10번지 일원 수압 개선사업(토목)	착공일로부터 3개월	도	기 초 금 액	83,194,000원
		급	추 정 가 격	75,630,909원
		액	부 가 가 치 세	7,563,091원
		도급자설치관급액		42,051,470원
		관급자설치관급액		-
		공 사 예 정 금 액		125,245,470원

나. 공 사 현 장 : 광주시 도척면 진우리 888-2번지 일원

다. 공 사 내 용 : 배수가압장 1개소 신설

2. 견적서 제출기간 및 개찰에 관한 사항

가. 전자입찰 개시일시 : 2026. 7. 27.(월) 22:00

나. 전자입찰 마감일시 : 2026. 7. 31.(금) 10:00

다. 개찰일시 및 장소 : 2026. 7. 31.(금) 11:00 광주시청 회계과 입찰집행관PC

라. 견 적 서 제출방법 : 견적서는 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 제출하여야 하며, 한번 제출한 견적서는 수정 또는 취소할 수 없습니다.

3. 견적제출 참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 규정에 의한 자격과 아래의 자격을 모두 갖춘 업체로, 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해자격이 계속 유지되어야 합니다.

1) 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점(개인사업자의 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)이 광주시에 위치한 업체

2) 「건설산업기본법」에 의한 상·하수도설비공사업을 등록한 업체

나. 조달청에 입찰참가자격 등록을 필하여야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

※ 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 의거 입찰에 관한 서류를 부당하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제42조 제5호에 따라 입찰 무효사유에 해당합니다.

라. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조의5 및 같은법 시행령 제93조 제1항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰 시 같은법 시행령 제93조제1항에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 전자입찰 하는 경우 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.

4. 예정가격 및 계약상대자 결정방법

가. 예정가격은 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 복수예비가격 15개를 작성, 입찰서제출에 참여하는 각 업체가 추천한(2개씩 선택) 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수 예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

나. 견적제출자 중 예정가격이하로서 예정가격의 **89.745%** 직상위 가격을 투찰한 업체 순으로 계약대상자를 결정하며, 동일가격 견적제출자가 2인 이상일 경우에는 전자입찰특별유의서 제15조 규정에 의거하여 전자조달시스템을 통해 자동으로 추천하여 결정합니다.

다. 낙찰하한선 미달로 유찰되었을 경우에는 재입찰에 부칠 수 있으며, 재입찰 시 개별 통보는 실시하지 않으므로 재입찰 여부를 직접 확인하여야 합니다.

라. 계약자 결정방법에 따라 계약자 선정 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 위배되었을 경우 무효로 하며 차순위 업체로 결정할 수 있습니다.

5. 견적제출의 무효

견적제출의 무효는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합전자조달시스템 전자 입찰 특별유의서, 국가종합전자조달 시스템 이용약관을 준용합니다.

6. 건설업 등록기준 미달 등 불공정 거래업체 참여제한을 위한 실태조사 실시

본 공사는 낙찰자 결정 전에 개찰 선순위 전문건설사업자에 대하여 「건설산업기본법」 제10조 및 같은법 시행령 제13조에 따른 등록기준(기술인력, 자본금, 사무실 등) 충족 여부를 입찰공고일 기준(단, 자본금은 직전결산년도 기준)으로 실태조사하고, 조사 결과 등록기준 미달, 건설기술자 현장 배치 위반 등의 사항이 판정되면 다음 각 호의 불이익을 받을 수 있습니다.

1. 「건설산업기본법」 제81조부터 제83조까지의 행정처분, 동법 제93조부터 제98조까지의 벌칙, 동법 제99조 및 제100조의 과태료 처분
2. 건설사업자 등록기준을 갖추지 못하고 있음에도 건설업등록증을 제출하여 상기 1호 중 「건설산업기본법」 제83조(단, 제9호부터 제11호 제외)까지에 따른 영업정지 또는 등록 말소 처분을 받는 경우 「지방계약법」 제30조의2에 따라 입찰에서 배제(계약해지)
3. 「건설산업기본법」 제95조 또는 「형법」 제315조에 따른 처분(고발/수사의뢰)

[문의 : 건설과 공정건설팀(☎031-760-2697)]

가. 건설업 등록기준에 미달되는 운영(사무실, 자본금, 기술인력 등) 등의 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사하거나 고의로 무효의 입찰을 하였다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 제재할 수 있습니다.

나. 「건설산업기본법」 제49조제4항에 따른 실태조사 사전통보는 본 입찰공고문으로 갈음하고, 낙찰예정 1순위 업체에 대해서 실태점검이 실시되므로 개찰 직후 실태조사를 받을 수 있도록 아래 자료를 준비하여야 합니다.

※ 필요서류 : ①법인등기사항전부증명서(말소사항 포함), ②건설기술자 보유현황표, ③기술자자격증 사본, ④4대 사회보험 사업장 가입자 명부 및 고용보험 피보험 자격이력내역서, ⑤건물등기부등본 및 임대차계약서, ⑥표준재무제표(최근 정기결산일 기준) 및 계약서, 금융자료 등, ⑦기타 요구서류(기술자 및 직원 고용계약서, 봉급 명세표, 자본금 추가소명자료 등 필요시 제출)

7. 보험료 등 사후정산에 관한 사항

가. 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료, 퇴직공제부금비, 산업안전보건관리비 및 안전관리비는 건설산업기본법 등 관련법령과 본 공고문에 따라 사후정산하여야 하며, 입찰참가자는 입찰금액에 예정가격상의 보험료 등을 조정 없이 반영하여야 합니다. ※ 공고문 상단 참고

나. 국민건강보험료, 국민연금보험료, 노인장기요양보험료 및 퇴직공제부금비는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따라 사후정산합니다.

다. 산업안전보건관리비는 「건설업 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준」에 따라 사후정산합니다.

라. 안전관리비는 「건설기술진흥법 시행규칙」에 따라 사후정산합니다.

8. 청렴계약의 이행

본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행서약을 공람·날인한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약 체결 시 제출하여야 합니다.

9. 입찰 참가자 대상 부패행위 신고제도 안내

광주시는 공직자의 부조리 행위를 척결하기 위해 “공익신고 및 공직자관련신고”를 접수하고 있습니다. 본 입찰과 관련하여 광주시 공직자의 각종 불공정행위, 부당요구 등이 발생할 경우 홈페이지 내 신고센터를 통해 신고하여 주시기 바랍니다.

광주시청 홈페이지(<http://www.gjcity.go.kr>) → 민원신청 → 각종신고센터 → 공익신고 및 공직자관련신고

10. 조달청 「하도급지킴이」 이용에 관한 사항

가. 본 공사는 「건설산업기본법」 제34조제9항에 따른 ‘전자대금시스템’ 적용 대상 사업으로, 하도급대금, 장비대금, 자재대금, 임금 등의 구분 관리 및 적정 지급여부를 실시간 확인하기 위하여 <하도급지킴이(<http://hado.g2b.go.kr>)>를 이용합니다.

나. 최종계약자(하도급업체 포함)는 <하도급지킴이>를 이용하여 하도급자, 건설근로자, 건설기계 대여업자 등에게 대금을 지급하고, 수요기관의 적정지급 여부 확인에 적극 응해야 합니다.

다. 최종계약자(하도급업체 포함)는 계약 후 협약 은행에서 약정계좌를 개설하고, 그

내역을 수요기관에 제출하여야 합니다. 계좌개설 방법 및 협약은행 목록은 <하도급지킴이> 홈페이지 사용자 안내사항을 참고하여 주시기 바랍니다.

라. <하도급지킴이> 이용에 관한 자세한 사항은 정부조달콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바랍니다.

11. 본 공사는 「광주시 지역건설산업 활성화 촉진 조례」가 적용되며, 계약상대자는 지역경제 활성화에 노력하여야 합니다.

가. 공사의 하도급 계약 시 광주시 지역건설산업체를 우대토록 권장합니다.(종합공사만 해당)

나. 공사에 필요한 물품 및 자재구입 시 광주시 생산제품을 구매토록 권장합니다.

다. 공사현장 건설장비 사용 시에는 광주시 건설장비 우선 사용을 권장합니다.

라. 공사에 투입되는 현장인부 고용 시 광주시 거주 시민의 고용을 권장합니다.

12. 안전관리규정 관련 이행사항 준수 철저

낙찰자는 본 공사 추진 시 「건설공사 사업관리방식 검토기준 및 업무수행지침」 제10조에 의거 산업안전보건법 및 건설기술진흥법 등 관련 법령 및 공사계약문서에 정하는 바에 따라 이행하여야 합니다. 또한 현장안전에 대한 전적인 책임을 가지고 신의와 성실의 원칙에 입각하여 시공하고 안전관리 관련 공사 감독자의 지시에 따라야 하며, 동 내용을 요약하는 문서(안전관리각서 및 부실공사근절서약서)를 계약체결 시 제출하여야 합니다.

13. 수의계약 체결 제한

가. 본 사업과 관련하여 낙찰자가 「공직자의 이해충돌 방지법」에 따른 수의계약 체결 제한 사유에 해당하는 경우에는 수의계약을 체결할 수 없습니다.

나. 낙찰자는 「광주시 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침」 제11조에 따라 ‘수의계약 체결 제한 여부 확인서’를 계약체결 시 제출해야 하며, 수의계약 체결 제한 대상으로 확인될 경우에는 계약을 해제·해지할 수 있습니다.

14. 기타사항

가. 본 공사 시방서 등 기타 견적제출에 필요한 모든 사항을 견적제출 전에 완전히 숙지하고 견적제출에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 참가자에게 있습니다.

- 나. 견적서 제출 시 견적서 제출자의 전산장비와 네트워크 상의 문제 등으로 인하여 견적서 제출이 곤란한 경우가 있으니, 견적서 제출 마감 24시간 이전에 문제를 해결 [정부조달 콜센터 문의(☎1588-0800)]하시기 바라며, 사전에 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 견적서 제출자에게 있습니다.
- 다. 낙찰자는 낙찰통보일로부터 10일 이내에 전자계약을 체결하여야 하고, 계약체결 후 대금청구 시 청구금액(부가가치세 제외)의 1.5%에 해당하는 경기도 지역개발채권을 소화(매입)하여야 합니다.
- 라. 본 공사는 노무비 구분관리 및 지급확인제 적용대상 공사로, 계약상대자는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제13장 공사계약 일반조건 제9절 7. 공사계약에서 **노무비의 구분관리 및 지급확인에 규정된 사항을 이행하여야** 하며, 낙찰자는 계약 체결 시 합의서 및 노무비전용통장사본 등 관계서류를 제출하여야 합니다.
- 마. 계약상대자는 200만원을 초과하는 건설기계 대여계약(같은 대여업자와 분할 계약한 경우 각각의 계약금액을 합산함)을 체결한 경우 대여대금 직접 지급에 합의하거나 지급보증서를 발급해야 하며, 발주처에 관련서류를 제출해야 합니다.
- 바. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 그 공사의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

※ 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명하여 「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」 제출

- 사. 본 공사는 불법체류 외국인 고용을 금지하며 공사감독관의 요구 시 고용허가서 (E-9)또는 특례고용외국인근로자(H-2) 근로개시 신고서를 제출하여야 합니다.

<경기도 공공부문 공사장 외국인 불법취업 방지 대책발표 노동정책과-296(2019.1.8.)호 관련>

- 아. 부가가치세 면세사업자도 일반사업자와 같이 부가가치세를 합한 금액으로 입찰에 참가하여야 하며 면세사업자가 낙찰될 경우에는 낙찰금액에서 「부가가치세법」에

따라 면세받을 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결하거나 낙찰금액으로 계약을 체결하더라도 면세받을 부가가치세는 사후에 정산합니다.

자. 공고 관련 문의사항은 광주시 회계과 계약1팀(☎031-760-2778), 설계서 등 공사 관련 문의사항은 광주시 맑은물사업소 수도과 김도형 주무관(☎031-760-2611)로 문의하시기 바라며, 전자입찰 이용안내에 관한 사항은 국가종합전자조달(G2B) 콜센터(지역번호 없이 ☎1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 7. 27.

광주시 분임재무관