

용역입찰공고

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	용역개요	용역기간	용역금액(원)
분산형 집단냉난방시스템 열에너지거래모델 설계 용역	과업내용서 참조	착수일로부터 150일	기 초 금 액 : 36,300,000
			추 정 가 격 : 33,000,000
			부 가 세 : 3,300,000

※ 제한경쟁(소기업·소상공인), 총액입찰

· 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령에 따라 비영리법인 참여 가능

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

2. 제안서 및 가격입찰서 제출

공 고 기 간	2026. 7. 27.(월)~2026. 8. 7.(금)
입찰서제출(투찰기간)	2026. 8. 4.(화) 10:00~2026. 8. 7.(금) 16:00
개 찰 일 시	2026. 8. 7.(금) 17:00
개 찰 장 소	서울에너지공사 법무계약부 입찰집행관 PC (서울특별시 양천구 목동서로 20)

※ 입찰참가등록은 2026. 8. 6.(목) 18:00 까지 완료하여야 합니다.

※ G2B 입찰금액과 서울에너지공사에 제출하는 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며, 만약 불일치 하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리합니다.

가. 제안서 및 가격입찰서 제출 (방문접수만 인정, 우편접수 불가)

- 일 시: 2026. 8. 7.(금) 10:00 ~ 16:00
- 방 법: 입찰참가신청서 및 제안서 등 제출서류를 갖추고 직접 방문접수
- 장 소: 서울에너지공사 친환경기획부 최지안 과장(☎ 02-2640-5323)

(주소: 서울특별시 양천구 목동서로 20 서울에너지공사 4층 친환경기획부)

나. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

다. 입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 이용하여 제출하여야 하며, 입찰서 제출기간 중에는 24시간 제출이 가능합니다.

라. 전자입찰서의 제출마감시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 한 마감 1시간 전까지 투찰을 완료하여 주시기 바랍니다.

마. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원 확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

바. 본 입찰은 『지문인식 신원확인 입찰』이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

3. 입찰 참가자격: 아래사항을 모두 충족하는 자

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다.

〈 문의처: 조달청 전자 조달센터(☎ 1588-0800) 〉

나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 **학술연구용역 면허(업종코드 1169)**로 입찰 참가 등록한 업체

다. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법

를」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인 확인서를 소지한 자**, 또는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3에 따른 **비영리법인**

※ ‘소기업 또는 소상공인 확인서’는 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체

마. 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사인 경우에는 입찰에 참여할 수 없으며, 계약체결일 기준으로 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가(차순위자와 협상)함

바. 본 사업은 공동수급(공동이행)이 가능합니다.

1) 공동수급체 구성요건

- 공동도급 관련사항은 “지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제6장 공동계약 운영요령”의 규정에 따르며, 업체 참가 등록시 공동수급협정서를 제출해야 합니다.

2) 공동수급체 협정서 제출

- 제출기한: 2026. 8. 6.(목) 18:00까지

- 공동수급협정서는 반드시 전자조달시스템(G2B)의 “입찰정보”를 이용하여 전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제9조에 따라 제출하여야 합니다.

● 아래 각 호에 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.

- ① 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 해당하는 ‘**부정당업자**’.
- ② 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘**조세포탈 등을 한 자**’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자.

4. 계약방법 : 제한경쟁입찰(소기업·소상공인), 공동계약(공동이행) ※ 비영리법인 참여 가능

5. 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약

- 가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 따라 평가
- 나. **기술능력평가(80%)와 가격평가(20%)를 합산**하여 우선협상 대상자를 선정하고 협상절차를 통하여 낙찰자를 결정

6. 제안서 및 가격입찰서 등 제출서류 (친환경기획부 방문 제출)

구분		항목	제출서류	양식
입찰등록 서류		입찰참가 신청서	○ 입찰 참가 공문 1부	【서식1】
			○ 입찰참가신청서(대표자 인감날인), 서약서, 확인서	【서식2-4】
		구비서류	○ 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본(법인일 경우) 1부	
			○ 위임장 및 재직증명서(대리인인 경우) 각1부	【서식5】
			○ 사용인감계 및 인감증명서(법인의 경우 법인인감) 각1부	【서식6】
			○ 보안각서 1부	【서식7】
			○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부	【서식8】
제 안 서	정 량 평 가	표 지	○ 정량평가서류 표지	【서식9】
		구비서류	○ 정량평가표 (자기평가) 1부	【서식10】
			○ 제안사 일반현황 1부	【서식11】
			○ 신용평가등급 확인서 1부	
			○ 참여인력 총괄명부 1부	【서식12】
			○ 참여인력 이력사항(인력별 1부, 증빙서류 포함)	【서식13】
			○ 공고일 기준 재직증명서 등 증빙자료	
			○ 최근 3년간 유사사업 실적 1부	【서식14】
			○ 용역이행 실적증명서 1부	【서식15】
		제 출	○ 제안서 1부(원본 1부, 표지에 인감 날인) 제출	무선제본
	정 성 평 가	표 지	○ 정성평가 제안서 표지	【서식16】
		제 출	○ 제안서 11부(원본 1부, 평가본 10부) 제출 ※ 원본: 표지에 업체명 표기(인감 날인) 평가본: <u>업체명 미표기</u> (업체명 인식가능 표식 금지)	무선제본
	공 통	전 파 제 출	○ <u>USB 1개(아래 ①~③ 파일을 저장 제출)</u> ① 정량평가 제안서 원본의 스캔본(서류별 서명/날인 포함) 파일 ② 정성평가 제안서 파일(원본 및 평가본 각각 별도파일) ➢ 평가본(발표용): <u>업체명 미표기</u> (업체명 인식가능 표식 금지) ③ 제안사 사업책임자의 신분증 및 재직사실 증명서류 파일	파일형식 PDF
입찰가 제안서		가 격 입 찰 서	○ 가격제안 입찰서	【서식17】
			○ 사업비 산출내역서	【서식18】
		제 출	○ 가격제안서(산출내역서 첨부)는 밀봉하여 인감날인 후 제출 ※ 나라장터 투찰금액과 가격제안서의 금액은 동일해야 함	【서식19】

※ 제출서류 중 사본은 원본대조필 명기 후 인감날인할 것

※ 발주부서 사정에 따라 제출서류 외 추가서류를 요청할 수 있음

7. 제안서 평가위원회 개최 (※ 세부사항은 제안요청서 참고)

가. 일시/장소: **발주부서에서 별도 통보**

나. 설명방법: 프레젠테이션 설명

다. 설명시간: 업체당 20분 내외 (제안설명 10분, 질의응답 10분)

라. 설명순서: 제안서 발표 당일 현장 추첨 **※ 타 업체 방청 불가**

마. 발 표 자: 과업에 참여하는 사업 총괄책임자가 직접 발표

※ 발표 참여자는 재직증명서 및 신분증 지참, 참여자 수는 발표자 포함 3인 이

바. 평가위원회 구성

- 평가위원 선정방법: 제안서 접수 시 업체별 심사위원 예비명부 고유번호 추첨, 추첨결과 다빈도 순으로 평가위원 선정(참석 불가 시 차순위 위원 선정)

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제42조 규정에 의하며, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됩니다.

9. 청렴계약·인권존중 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울에너지공사 공고에 의하여 시행한 청렴계약·인권존중 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약·인권존중 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

10. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.

나. 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 「근로기준법」 등 관계 법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

11. 공공기관 우선구매 관련 안내

- 가. 우리 공사는 공공기관의 우선구매 관련 각 개별법령에 따라 아래의 물품, 용역, 공사를 우선하여 구매해야 할 의무가 있습니다.

공공기관 우선구매 대상
중소기업제품, 기술개발제품, 여성기업, 장애인기업, 창업기업, 장애인표준사업장, 사회적기업(사회적협동조합 포함), 중증장애인생산품, 녹색제품, 혁신제품

- 나. 본 공고의 최종낙찰자는 사업 시행 시 위 공공구매 우선구매 대상 기업(제품)의 물품, 용역, 공사를 우선 구매하여 수행하여 주시기 바랍니다.(권장사항)
- 다. 위 구매 대상 중 사회적기업(사회적협동조합 포함), 중증장애인생산품, 녹색제품, 혁신제품에 관한 사용내역은 증빙자료를 첨부하여 검사 완료 시까지(다년도 계약인 경우 매 연말까지) 우리 공사에 제출(별도 표기)하여야 합니다.

12. 기타사항

- 가. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가합니다.
- 나. 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- 다. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.
- 라. 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰 관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지 하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 마. 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 나라장터 (<https://www.g2b.go.kr>)에서 다운로드 받으실 수 있습니다.
- 바. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.
- 사. 낙찰자는 계약 체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자 시스템에 관련 서류를 등록하여 주시기 바랍니다.
- 아. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지 (<https://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

※ 사업문의: 신재생에너지사업처 친환경기획부 최지안(☎ 02-2640-5323)

※ 계약문의: 경영지원실 법무계약부 김시현(☎ 02-2640-5241)

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 27일

서울에너지공사 사장

〈서울에너지공사 사이버 감사실 운영 안내〉

서울에너지공사는 임직원의 금품·향응수수, 부정청탁, 채용·인사비리, 부정부패, 갑질행위, 입찰 및 계약이행 과정의 부당행위 등을 근절하기 위해 「사이버 감사실」을 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

- 서울에너지공사 사이버 감사실 (<https://www.i-se.co.kr/ethics08>)
(※ 신고자에게는 어떠한 불이익이 없도록 신고자, 협조자 등에 대한 신분보장, 신분보호, 비밀보장제도를 운영하고 있습니다.)

다음 사항은 갑질 행위에 해당하오니 「사이버 감사실」로 신고해 주시기 바랍니다.

- 법령, 규칙, 조례, 내부규정 등을 위반하여 자기 또는 타인의 부당이익을 추구하는 행위
- 지위를 이용한 금품, 향응, 사적 이익 요구 행위
- 외모와 신체를 비하하거나 욕설·폭언·폭행 등 상대방에게 비인격적 언행을 하는 행위
- 발주기관이 부담하여야 할 비용을 시공사가 부담하게 하는 등 기관의 이익을 부당하게 추구하는 행위
- 사유 없이 민원 거부 등 부당응대 행위



문의처: 서울에너지공사 감사실(서울특별시 양천구 목동서로 20)

(Tel. 02-2640-5371~4, Fax.02-2640-5379)

〈시장 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내〉

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「시장 핫라인 甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

- 접수부서: 서울특별시 감사담당관
- 신고방법: 온라인 접수
- 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)
(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)