

공고번호

2026년도 영천공설시장
문화관광형시장 육성사업
제2026-1호

‘영천큰시장의 랜드마크’

『별빛 스카이런 주차장 출입구 차량 통행로 벽면』 조성 용역
입찰공고문

- 협상에 의한 계약 -

2026. 7. 28.

영천공설시장 문화관광형시장 육성사업단

1

입찰에 부치는 사항

구분	내용	비고
과업명	‘영천큰시장의 랜드마크’ 『별빛 스카이런 주차장 출입구 차량 통행로 벽면』 조성	
과업기간	계약일로부터 2026년 10월 8일까지(공휴일 포함)	
예산	금77,000,000원(금칠천칠백만원)	부가가치세 포함
과업 내용	경북 영천시 소재의 영천공설시장 주차장 입·출구 차량통행로의 우측 벽면을 시장의 랜드마크 역할을 할 수 있도록 전문 도예작가의 작품등으로 조성하는 과업으로서 다음과 같은 주요 과업을 포함함 - 주차장 입·출구 차량 통행로 우측 벽면 ‘메인 부분’ 전문 작가 도자기 및 로컬상징 캐릭터 부착 등의 조성 - 주차장 입·출구 차량 통행로 우측 벽면 ‘끝 부분’ 시장 캐릭터 부착 등의 조성 - 기타 발주기관과 협의하여 과업 목적을 구현할 수 있는 사항	자세한 내용은 과업지시서 및 제안요청서 참고
입찰 및 계약방식	- 제한경쟁입찰 - 협상에 의한 계약 - 총액에 의한 계약	

2

입찰참가 자격

다음의 요건을 모두 충족하는 자는 입찰에 참가할 수 있음

1. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제12조(경쟁입찰의 참가자격)에 의한 자격요건을 갖춘 자
2. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제27조(부정당업자의 입찰참가자격 제한 등)에 해당하지 않는 자
3. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당하지 않는 자
4. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청 ‘나라장터(국가종합전자조달시스템)’ 에 입찰 마감일 전일까지 입찰참가자격을 등록한 자

5. 조달청 나라장터에 입찰 마감일 전일까지 아래 업종 중 어느 하나 이상에 등록한 자
가. 시각디자인(4440)
나. 환경디자인(4442)
다. 종합디자인(4444)
6. 조달청 나라장터에 입찰 마감일 전일까지 아래 품목분류번호 중 어느 하나 이상에 등록한 자
가. 용복합장식용도자기(9960121007)
나. 장식용 도자기(6012100901)
다. 조형물(6012100201)
7. 입찰 마감일 기준 등록취소, 휴업, 폐업, 자격정지, 부도, 파산, 법정관리, 기타 이들에 준하는 행정처분을 받지 않은 자
8. 주된 영업소의 소재지(법인인 경우 법인등기부상 본점 소재지, 개인사업자인 경우 사업자등록증상 사업장 소재지)가 '경상북도'인 자
9. 기타 용역 수행에 따른 인력, 시설 등 제반 운영 능력의 확보가 가능한 자

3

제안서 내용

제안서에는 다음의 내용을 반드시 포함해야 함

1. 일반현황
2. 사업수행 능력 2-1. 사업수행 조직도 2-2. 사업자(대표)의 과업부문 전문성 보유 상태 2-3. 사업자(대표)의 과업부문 전문 책임관리 가능 상태 2-4. 사업체의 과업부문 전문인력 보유 상태 2-5. 사업체의 사업수행 실적 2-6. 사업체의 경영상태
3. 주차장 입·출구 통행로 우측 벽면 조성 방안 3-1. 주차장 입·출구 차량 통행로 우측 벽면 '메인 부분' 전문작가 도자기 및 로컬상징 캐릭터 부착 등의 조성 방안 3-1-1. 우측 벽면 바탕면 전문작가 작품 도자기 부착 등의 조성 방안 3-1-2. 우측 벽면 바탕위 '스카이라인' 이미지(로컬특화 미래 성장 관광산업 '경마장' 이미지) 작품 도자기 부착 등의 조성 방안 3-2. 주차장 입·출구 차량 통행로 우측 벽면 '끝 부분' 시장 캐릭터 부착 등 시장 특화 이미지의 조성 방안
4. 작업수행 안전·환경 관리 방안

5. 상인협조 및 민원해결 방안
6. 사후관리 방안
7. '메인 부분(도자기 작품)' 제작시설 현황
8. 추가 제안 사항

주) 위의 내용을 제외한 과업내용, 제안서 작성, 제안서 평가, 제출서류 목록, 제출서류 양식 등에 관한 자세한 내용은 제안요청서 및 과업지시서 참고 요함

4 제안서 평가요소 및 방법

4-1. 제안서 평가요소

구분		내용	비고
기술능력 평가	정량적 평가 (20점)	1) 사업자(대표)의 과업부문 전문성 보유 상태 2) 사업자(대표)의 과업부문 전문 책임관리가능 상태 3) 사업체의 과업부문 전문인력 보유 상태 4) 사업체의 경영상태	발주기관 평가
	정성적 평가 (70점)	1. 과업목표 이해 1) 과업수행 의지의 과업목표 부합성 2. 주차장 입·출구 차량통행로 우측벽면 메인부분 조성 1) 바탕면 부착 전문작가 작품 도자기의 디자인 우수성 2) 바탕위 부착 전문작가 작품 도자기 '스카이 런' 이미지의 디자인 우수성 3) 바탕면과 '스카이라인' 이미지의 조화성 4) '스카이라인' 이미지의 가시성 5) 완성품의 내구성 6) 메인부분 전체의 2025년도 완성품과의 조화성 3. 주차장 입·출구 차량통행로 우측벽면 끝부분 조성 1) 메인 부분과의 조화성 2) 시장특화 이미지 디자인의 우수성 4. 차량 운행 적합성 1) 완성물의 전반적인 차량 운행 부합성 5. 작업수행 원활성 1) 안전·환경 관리 원활성 2) 상인협조·민원해결 원활성 6. 사후관리	제안서 평가위원 평가

	1) 하자발생 시 신속한 접근 가능성 2) 향후 10년간 동일 품질의 작품 도자기 제작 가능성 3) 완성물의 하자보수 이행 기간 7. 추가 제안 1) 추가제안 내용의 과업목표 달성 기여성	
입찰가격평가	10점	발주기관 평가
종합점수	100점	

주1) 과업의 핵심 성과물 자체의 특수성(전문기술성, 예술작품성, 품격수준성 등), 사후 관리의 특수성(신속성, 품격 지속유지성 등) 등을 종합적으로 고려하여 기술능력 평가 점수를 90점으로 함

주2) 가격의 적정성 평가는 실시하지 않음

주3) 평가 요소 및 평가방법에 관한 자세한 내용은 제안요청서 참고요함

주4) 과업수행자 선정과 관련하여 이의 또는 견해 차이가 발생할 경우 발주기관의 해석에 따름

4-2. 제안서 평가방법

구분	내용	비고
방식	제출된 '발표용 자료'를 활용한 프리젠테이션 발표	
시간	- 설명(발표) 20분 - 질의응답 20분 ※ 단 위원장이 참석위원 과반수 이상의 동의를 얻어 설명 및 질의응답 시간을 적의 조정할 수 있음	
순서	제안서 접수순	
참석자	발표자 포함 제안사 임직원 2인 이내	
발표자 (설명자)	- 제안사 임직원에게 한함 - 제안서 제출 시 발표자 및 동행 참가자의 직책과 성명을 통지해야 함 - 발표는 1인으로 한정함. 단 질의응답 시의 응답은 발표자 외의 동행 참석자가 보충할 수 있음 - 발표 시 발표자와 동행 참가자의 신분증, 재직증명서 등 본인임을 확인할 수 있는 증빙자료 1가지를 제시해야 함	
기타	- 발표용 자료는 30페이지 내외의 파워포인트 형식이어야 함 - 발표용 자료는 제안사가 별도 준비해야 하며, 제안서 내용	

	과 일치해야 함 - 발표 시 추가자료를 배포할 수 없음 - 타 제안서의 발표를 청취할 수 없음 - 발표 불참 제안사에 대해서는 제출한 제안서 사본 및 발표용 자료를 통하여 서면 평가를 함. 단 정성적 평가점수는 최고점인 70점의 60%(42점)를 상회할 수 없음	
--	---	--

5 입찰 관련 서류

5-1. 제안서 제출 공문

- 제안사의 양식에 따름

5-2. 입찰참가 신청 관련 서류 일체

서류명	작성지침	부수	비고
1. 입찰참가신청서	원본	1	서식1
2. 위임장, 대리인 신분증, 대리인 재직증명서	원본	각1	-대리인 접수 시 -단 대표자 본인 접수 시는 대표자 신분증 및 인감 지참 서식2 서식3
3. 사용인감계	원본	1	서식4
4. 경쟁입찰참가자격 등록증	원본	1	
5. 법인등기부등본(개인사업자는 사업자등록증)	- 법인등기부등본 원본 - 사업자등록증 사본	1	
6. 법인인감증명서(개인사업자는 대표 인감증명서)	원본	1	
7. 행정처분 확인서	원본	1	-유효기간내 -'정부 및 공공기관 제출 (입찰)용' 한함 서식5
8. '입찰참가자격 5호'를 증빙하는 서류 1개 또는 그 이상	원본	1	
9. '입찰참가자격 6호'를 증빙하는	원본	1	

서류 1개 또는 그 이상			
10. 직접생산확인증명서	원본	1	유효기간내 발행분
11. 국세완납증명서	원본	1	유효기간내 발행분
12. 지방세완납증명서	원본	1	유효기간내 발행분
13. 4대보험 완납증명서	원본	1	유효기간내 발행분
14. 신용평가등급확인서	원본	1	
15. 참여자보안 각서	원본	1	서식6
16. 청렴계약이행 서약서	원본	1	서식7
17. 경쟁입찰 참가자격 서약서	원본	1	서식8
18. 입찰 서약서	원본	1	서식9
19. 입찰결과 이행각서	원본	1	서식10
20. 입찰보증금 지급각서	원본	1	서식11
21. 안전보건 확보 의무 이행서약서	원본	1	서식12
22. 개인정보 수집.이용/제공 동의서	원본	1	서식13
23. 중소기업(소기업) 확인서	원본	1	공공기관 입찰용
24. 기타 증빙서류	위에 제시된 외의 발주기관이 요구하는 서류	각1	

주) 제출하는 서류가 사본일 경우 원본대조필 확인 및 인감 날인 후 제출

5-3. 제안요청서에 명시된 제안 관련 서류 일체

서류명	작성지침	부수	비고
1. 제안서 원본	원본	1	제안사 명, 대표자명 표기
2. 제안서 원본 USB	원본	1개	제안사 명, 대표자명 표기
3. 제안서 사본	사본	7	제안사를 암시하는 일체의 표기 불가
4. 제안서 사본 USB	사본	1개	제안사를 암시하는 일체의 표기 불가
5. 발표용 자료	ppt형식	7	제안사를 암시하는 일체의 표기 불가
6. 발표용 자료 USB	ppt파일	1개	제안사를 암시하는 일체의 표기 불가
7. 제안서 접수증	원본	1	서식 14
8. 기타 증빙서류	원본	각1	위에 제시된 외의 발주기관이 요구하는 서류

주) 제안사를 암시하는 표기의 경우 평가에 참석한 평가위원 과반수 이상의 찬성에 의하여
일정 점수를 감점함

5-4. 가격평가 관련 서류 일체

서류명	작성지침	부수	비고
1. 가격입찰서	원본	1	-예산산출내역서 동봉 -밀봉 후 인감증명서와 동일 인감으로 날인하여 입찰 당일 제출
2. 예산산출내역서	원본	1	-가격입찰서에 동봉 제출

5-5. 기타 사항

- 1) 발주기관이 요구하는 서류
- 2) 기타 세부사항은 제안요청서 및 과업지시서를 참조함
- 3) 유의사항
 - 제출 시 인감 지참
 - 사본은 '원본대조필'을 명기하고 사용인감으로 날인하여 제출
 - 제출된 서류는 발주기관의 승인이 없는 수정이 불가함
 - **제안요청서에 명시된 일련번호 순으로 정리하여 제출**

6 입찰 등 관련 일정

구분		내용	비고
입찰공고	기간	2026. 7월 28(화)~8월 10일(월)	사전규격 공고 : 2026년 7월 20일(월)~ 27일(월)
	장소	나라장터	
질의	기간	2026. 7월 28(화)~7월 30일(목) 17:00	반드시 기간내에 한함
	방식	서면 또는 직접방문	- 서면 질의 : busansc@naver.com - 직접방문 질의 : 본인 및 업체소속을 확인할 수 있는 증빙 자료를 소지해야 함
서류제출	일시	2026년 8월 10일(월) 09:00~18:00	반드시 기간내에 한함
	장소	경북 영천시 시장4길 52, 영천공설 시장 2층 고객지원센터내 영천공설 시장 문화관광형시장 육성사업단	연락처 : 사무국장 성 도현 010-6521-6749

	방식	직접방문 제출 ※ 우편제출 불가 ※ 이메일 제출 불가	-대표자가 인감(사용인감계 제출 시 사용인감을 지참하여 직접 제출하여야 함 -대리인이 접수할 경우 대리인의 신분증, 사용인감 및 대표자의 위임장, 재직증명서 지참
제안서 평가	일시	2026년 8월 12일(수) 14:00	
	장소	영천공설시장 문화센터(2층 주차장)	
	방식	평가위원회를 구성하여 평가	
우선협상 대상자발표	일시	202년 8월 12일(수) 18:00	
	방식	우선협상 대상자에 한해 개별 통보	
협상 및 계약	기간	- 협상 : 『협상에 의한 체결기준』 제13조(협상기간)에 따름 - 계약 : 협상 성립 후 10일 이내	
	장소	영천공설시장 문화관광형시장 육성사업단	

주1) 입찰공고, 질의 및 서류제출 기간(일시)를 제외하고는 '영천공설시장 문화관광형시장 육성사업단'의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 해당 업체에 한하여 개별 통보함

주2) 사업설명회는 개최하지 않으며, 입찰공고문, 과업지시서, 제안요청서 등으로 갈음함. 단 질의기간내의 이메일을 통한 질의나 직접방문 질의는 가능함

주3) 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰함

주4) (기획재정부 계약예규)『협상에 의한 체결기준』 제4조(입찰공고) 제2항 9호 및 10호는 평가하지 않음

7

협상 및 계약 관련 절차

7-1. 협상대상자 선정

가. 협상적격자 선정

- 입찰가격이 사업예산 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 배점한도의 85%

(76.5점)이상인 자를 협상적격자로 함

나. 협상순위 결정

- 협상적격자의 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합산하여 종합점수의 득점순에 따라 협상함. 다만, 종합점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목의 점수가 높은 자를 우선순위자로 함

7-2. 협상 절차

가. 협상 절차 및 내용

- 협상 우선순위자의 순서에 의해 협상을 진행하며, 협상이 성립된 경우 차순위 협상적격자와는 협상을 실시하지 아니함
- 우선협상대상자와 협상이 성립되지 않은 경우 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함
- 미선정 자에 대한 통보는 생략함
- 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우 입찰 재공고를 할 수 있음

나. 협상 내용과 기간

- 협상 내용 : 제안서 내용을 대상으로 협상을 하며 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음
- 협상기간 : 협상대상자에게 통보된 날로부터 5일 이내

7-3. 계약절차

- 협상이 성립된 날로부터 10일 이내 계약

8

안전보건확보 의무 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 규정 준수 등

1. 낙찰(예정)업체가 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」적용대상이 될 경우 동 법에 의거 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같은 조치를 해야 함

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)

- 가. 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- 나. 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- 다. 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- 라. 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

2. 낙찰(예정)업체는 「산업안전보건법」 제61조(적격 수급인 선정 의무) 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제5조(도급, 용역, 위탁 등 관계에서의 안전 및 보건 확보의무) 규정에 따라 착수일 전까지 발주기관에 안전보건관리계획서를 제출해야 하며, 안전보건수준평가에서 발주기관의 적정성 평가를 받아야 함. 또한 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 대표자가 서명한 「안전보건관리 준수 서약서」를 별도 제출해야 함

9

입찰보증금 납부 및 귀속

구분	내용	비고
입찰보증금 납부	『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조의 규정에 의하여 입찰보증금에 해당하는 금액을 납입할 것을 약속하는 '입찰보증금 지급각서'로 갈음함	
입찰보증금 귀속	『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제9조의 규정에 의하여 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우 낙찰금액의 5/100에 해당하는 금액을 영천공설시장 문화관광형시장 육성사업단에 납부(귀속)해야 하며 입찰참가 자격 제한처분을 받게 됨	

10

입찰 무효

다음 각 호의 경우 입찰을 무효로 함

1. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효)의 규정을 준용함
2. 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 않는 경우
3. 이미 발표되었거나 모방성이 인정되는 제안서를 제출한 경우
4. 기타 이들에 상응하는 입찰참가 자격등록규정, 조달업체 이용약관 등의 규정을 위반한 경우

입찰 참가자는 다음 각 호를 준수해야 함

1. 청렴계약 이행을 위한 일체의 조건을 준수해야 함
2. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 및 동법 시행령과 시행규칙, 관련 계약 및 회계 예규, 과업지시서, 제안요청서, 입찰공고문 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가해야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음
3. 제출된 서류는 변경할 수 없으며 일체 반환하지 않음
4. 제출된 서류 중 허위사실이 발견될 경우 평가 제한, 협상 취소, 계약 해지 등의 조치를 당함
5. 평가기준, 평가위원, 평가결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없음
6. 제출서류, 평가위원, 평가결과는 공개하지 않으며, 이에 대하여 이의를 제기할 수 없음
7. 사업기간은 발주기관의 사정에 따라 조정될 수 있음
8. 지적재산권 보호를 위하여 사업수행으로 발생한 모든 성과물은 발주기관의 소유로 귀속됨
9. 사업완료 이후에 타인이나 단체로부터 저작권 등에 대한 소송 및 분쟁이 발생할 경우 책임을 져야 함
10. 입찰과 관련된 일체의 비용을 부담해야 함
11. 본 입찰 집행과 관련하여 입찰공고서와 과업지시서(입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됨
12. 공동수급은 불허함
13. 기타 명시되지 않은 사항은 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 및 동법 시행령과 시행규칙, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건, 청렴계약이행특수조건 등 관련 법령, 계약 및 회계 예규, 입찰공고서, 과업지시서, 제안요청서에 따르며, 이들 외 명시되지 않은 사항은 발주기관의 해석 및 결정에 따름

2026년 7월 28일

영천공설시장 문화관광형시장 육성사업단