

용역 입찰공고[협상에 의한 계약]

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명 : 글로벌 경형EV 기술·시장 동향 조사 및 비즈니스 미팅 운영 용역
- 용역기간 : 계약체결일 ~ 2026.10.31.
- 사업예산 : 금 40,000,000원(추정가격 : 36,363,636원, VAT : 3,636,364)
- 용역내용 : 과업지시서 및 제안요청서 참조
- 주요 과업내용
 - 1) 경형EV 기술·부품 관련 해외 정책, 산업 및 기술 동향 조사
 - 2) 해외 수요처, 바이어 및 비즈니스 미팅 대상 발굴
 - 3) 수출상담회, 비즈니스 미팅, 세미나 및 간담회 운영
 - 4) 국외 모빌리티 전시회 참관 지원
 - 5) 현지 기업 및 기관 방문 주선
 - 6) 참여기업 홍보물 제작, 전문통역 및 행사 운영차량 지원
 - 7) 바이어 피드백 취합 및 후속 성과관리 등 그 밖에 과업 수행을 위한 사항

- ※ 본 용역비에는 발주기관 및 참여기업 관계자의 항공료, 숙박비, 일비, 여행자보험료, 비자발급비, 거마비 등 개인별 국외출장성 경비를 포함하지 않습니다.
- ※ 본 사업예산은 부가가치세를 포함한 금액입니다. 면세사업자도 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 면세사업자가 계약상대자로 선정된 경우에는 계약금액에서 부가가치세 상당액을 차감하여 계약을 체결합니다.
- ※ 비영리법인도 이윤을 포함하여 투찰하여야 하며, 계약상대자가 비영리법인이고 해당 용역이 법인 정관상 목적사업에 해당하는 경우에는 원가계산에 반영된 이윤 상당액을 차감하여 계약금액을 정합니다.

2. 입찰 계약방식

- 제한경쟁입찰, 총액입찰, 협상에 의한 계약, 전자입찰, 비예가 방식, 청렴계약제 적용, 공동수급 불가

3. 입찰 참가자격

○ 아래의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 자격요건을 갖춘 자
- 2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한을 받지 않는 자
- 3) 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터에 국제회의기획업으로 입찰참가자격을 등록한 자
- 국제회의기획업 업종코드: 5720
- 4) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서 유효한 소기업·소상공인 확인서를 소지한 자
※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3제1항제2호에 해당하는 비영리법인은 소기업·소상공인 확인서 없이 입찰에 참가할 수 있습니다.
- 5) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따라 다음 세부품명 중 어느 하나 이상의 직접생산확인 증명서를 소지한 자
- 회의기획및대행서비스: 8014190201
- 국제행사기획및대행서비스: 8014198901
- 기타행사기획및대행서비스: 8014199001
※ 소기업·소상공인 확인서와 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 합니다.
※ 소기업·소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서는 중소기업제품 공공구매 종합정보망을 통하여 확인하며, 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없는 것으로 처리합니다.
※ 입찰참가자는 계약체결일까지 해당 입찰참가자격을 계속 유지하여야 합니다.

4. 공동수급 및 외부 전문업체 활용

○ 공동수급은 허용하지 않습니다.

○ 시장조사, 바이어 발굴, 행사기획, 총괄운영 및 결과보고 등 핵심 과업은 계약상대자가 직접 수행하여야 하며, 핵심 과업의 일괄 하도급은 허용하지 않

습니다.

- 현지 통역, 행사 운영차량, 행사장과 집기 임차 및 케이터링 등 부수적 전문 업무는 발주기관의 사전승인을 받아 외부 전문업체를 활용할 수 있습니다.
- 외부 전문업체 활용에 따른 과업이행, 안전관리, 비용정산 및 결과물에 대한 모든 책임은 계약상대자가 부담합니다.

5. 입찰일정

- 입찰공고일 : 2026. 7. 29.(수)
- 전자 가격입찰서 제출
 - 1) 개시일시: 2026. 7. 30.(목) 10:00
 - 2) 마감일시: 2026. 8. 10.(월) 10:00
 - 3) 제출방법: 국가종합전자조달시스템을 통한 전자입찰
- 제안서 방문접수
 - 1) 접수일시: 2026. 8. 10.(월) 14:00 ~ 16:00
 - 2) 접수장소: 전남광주통합특별시 광산구 빛동10로 22, (재)광주미래차모빌리티진흥원 기업지원팀
 - 3) 접수방법: 권한 있는 자의 직접 방문 제출
 - ※ 정해진 접수시간 내 도착한 서류만 접수하며, 우편·택배·팩스 및 전자우편 접수는 허용하지 않습니다.
 - ※ 대표자가 직접 제출하는 경우에는 신분증을 지참하여야 합니다.
 - ※ 대리인이 제출하는 경우에는 신분증, 위임장, 재직증명서를 제출하여야 합니다.
 - ※ 나라장터 전자 가격입찰서와 방문 제안서 중 어느 하나라도 제출하지 않은 경우에는 입찰에 참가하지 않은 것으로 처리합니다.
 - ※ 현장설명회는 실시하지 않으며, 과업지시서 및 제안요청서 열람으로 갈음합니다.

6. 제안서 제출서류

- 기술제안서
 - 1) 기술제안서 11부(업체명 표기본 1부, 업체명 미표기본 10부)

- 2) 요약제안서 11부(업체명 표기본 1부, 업체명 미표기본 10부)
- 3) 발표자료 11부(업체명 표기본 1부, 업체명 미표기본 10부)
- 4) USB 1개(기술제안서, 요약제안서, 발표자료, 입찰참가자격 및 정량평가 증빙자료)

※ 업체명 미표기본에는 업체명, 대표자명, 로고, 참여인력 소속기관명 등 제안업체를 식별할 수 있는 정보를 표시해서는 안 됩니다.

○ 정량평가 증빙서류

- 1) 참여인력 현황표 및 참여인력별 재직증명서 각 1부
- 2) 사업수행 실적 집계표 및 실적증명서 각 1부
- 3) 경영상태 평가자료 1부
- 4) 신인도 관련 증빙자료 1부

※ 수행실적은 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 완료된 유사용역 중 단일계약 금액이 부가가치세를 포함하여 20,000,000원 이상인 실적만 인정합니다.

※ 유사용역은 국내외 기술·시장·정책 동향 분석, 국내외 수요처 발굴, 사업화 전략 수립, 비즈니스 미팅 및 관련 행사 운영 용역으로 합니다.

※ 민간실적은 실적증명서와 함께 계약서, 세금계산서 등 계약이행 여부와 계약금액을 확인할 수 있는 자료를 제출하여야 합니다.

○ 입찰참가자격 및 기타 제출서류

- 1) 나라장터 경쟁입찰참가자격등록증 1부
- 2) 사업자등록증 사본 1부
- 3) 법인등기사항증명서 1부
- 4) 법인인감증명서 1부
- 5) 사용인감계 1부
- 6) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 7) 소기업·소상공인 확인서 1부
- 8) 직접생산확인증명서 1부
- 9) 위임장 및 대리인 재직증명서 각 1부
- 10) 비영리법인의 경우 비영리법인 설립허가증 또는 비영리민간단체 등록증 1부
- 11) 비영리법인의 경우 법인 정관 1부

※ 정관상 해당 용역이 목적사업에 해당함을 확인할 수 있어야 합니다.

※ 비영리법인도 직접생산확인증명서 소지 요건을 충족하여야 합니다.

12) 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부

13) 서약서 및 보안서약서 각 1부

14) 입찰확약서 1부

15) 그 밖에 제안요청서에서 정한 서류

※ 개인사업자는 법인등기사항증명서 및 법인인감증명서를 제출하지 않습니다.

※ 사본에는 원본대조필을 표시하고 사용인감으로 날인하여야 합니다.

7. 제안서 평가

○ 평가일시: 2026. 8. 11.(화) 14:00 예정(업무 일정에 따라 변경 가능)

○ 평가장소: (재)광주미래차모빌리티진흥원 내 회의실

○ 평가방법: 제안서 발표 및 질의응답

○ 평가시간: 업체별 30분 이내

- 제안발표: 20분

- 질의응답: 10분

○ 평가배점

- 기술능력평가: 80점

- 정량적 평가: 20점

- 정성적 평가: 60점

- 입찰가격평가: 20점

○ 정량적 평가는 계약담당자가 제안요청서의 평가기준에 따라 평가하고, 정성적 평가는 제안서평가위원회에서 평가합니다.

○ 제안서 발표는 제안업체의 사업책임자가 하는 것을 원칙으로 하며, 발표자는 제안서 접수 마감일 현재 제안업체에 재직 중인 자이어야 합니다.

○ 평가일정, 장소 및 평가시간은 진흥원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 입찰참가자에게 별도로 통보합니다.

○ 제안서 평가결과의 공개 범위 및 이의처리 절차는 공고일 현재 시행 중인 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 따릅니다.

8. 가격입찰 및 개찰

○ 가격입찰서 제출방법: 국가종합전자조달시스템 전자입찰

- 예가방식: 비예가
- 가격입찰서 제출기간
 - 개시일시: 2026. 7. 30.(목) 10:00
 - 마감일시: 2026. 8. 10.(월) 10:00
- 개찰일시: 2026. 8. 13.(목) 11:00 예정
- 개찰장소: 국가종합전자조달시스템 계약담당자 PC
 - ※ 가격개찰은 제안서 기술능력평가와 평가결과 확인을 완료한 후 실시합니다.
 - ※ 평가 진행상황 또는 국가종합전자조달시스템 전산장애 등에 따라 개찰일시가 변경될 수 있습니다.
 - ※ 입찰가격은 부가가치세를 포함한 총액으로 제출하여야 합니다.
 - ※ 입찰가격이 사업예산 금40,000,000원을 초과한 자는 협상적격자에서 제외합니다.

9. 입찰보증금

- 입찰보증금의 납부는 면제하며, 국가종합전자조달시스템 전자입찰서의 입찰보증금 지급확약으로 갈음합니다.
- 관계 법령에 따라 입찰보증금을 별도로 납부하여야 하는 자는 입찰금액의 100분의 5 이상을 정해진 기한까지 납부하여야 합니다.
- 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기한 내에 계약을 체결하지 않을 경우에는 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 진흥원에 납부하여야 하며, 부정당업자 입찰참가자격 제한 등의 처분을 받을 수 있습니다.

10. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 공고일 현재 시행 중인 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 입찰유의서 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 따릅니다.
- 입찰참가자격이 없는 자가 제출한 입찰이나 전자 가격입찰서 또는 제안서 중 어느 하나를 제출하지 않은 입찰은 무효로 처리합니다.
- 제출서류에 허위사실이 확인된 경우에는 평가대상 제외, 협상적격자 또는 낙찰자 선정 취소, 계약해제·해지 및 입찰참가자격 제한 등의 조치를 할 수

있습니다.

11. 협상적격자 및 협상순위 결정

- 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.
- 입찰가격이 사업예산을 초과한 자는 협상적격자에서 제외합니다.
- 협상순위는 협상적격자 중 합산점수가 높은 순으로 결정합니다.
- 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상인 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 선순위자로 합니다.
- 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 기술능력 세부평가항목 중 배점이 높은 평가항목에서 높은 점수를 받은 제안자를 선순위자로 합니다.
- 세부평가항목별 점수도 동일한 경우에는 추첨으로 선순위자를 결정합니다.
- 결정된 협상순위에 따라 선순위 협상대상자부터 협상을 실시하며, 협상이 성립된 경우에는 차순위 협상적격자와 협상하지 않습니다.
- 선순위 협상대상자와 협상이 성립되지 않은 경우에는 차순위 협상적격자와 순차적으로 협상을 실시합니다.
- 협상적격자가 없거나 모든 협상적격자와의 협상이 결렬된 경우에는 재공고 입찰 또는 새로운 입찰을 실시할 수 있습니다.
- 협상대상자가 제안한 과업내용, 이행방법, 이행일정, 입찰가격 및 평가위원회 권고사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통하여 제안내용의 일부를 조정할 수 있습니다.
- 가격협상의 기준가격은 사업예산 이하로서 협상대상자가 제안한 가격으로 합니다.
- 그 밖의 협상절차 및 낙찰자 결정에 관한 사항은 공고일 현재 시행 중인 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 따릅니다.

12. 청렴계약제 시행

- 본 입찰은 청렴계약제가 적용됩니다.
- 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 최종 계약상대자는 계약체결 시 대표자가 날인한 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 합니다.

13. 안전 및 보건 확보 의무

- 입찰참가자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 등 관계 법령에 따라 종사자와 사업 관계자의 안전 및 보건을 확보하기 위한 조치를 이행하여야 합니다.
- 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 계약상대자는 계약체결 시 대표자가 날인한 안전보건관리 준수서약서를 제출하여야 합니다.

14. 기타사항

- 입찰참가자는 지방계약 관계 법령, 행정안전부 예규, 국가종합전자조달시스템 이용약관 및 전자입찰특별유의서, 용역계약 일반조건, 제안요청서, 과업지시서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 사전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 제안서 작성 및 제출에 필요한 비용은 제안업체가 부담하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 공고문과 제안요청서 또는 과업지시서의 내용이 서로 다른 경우에는 공고문을 우선 적용합니다.
- 공고문에 명시되지 않은 사항은 지방계약 관계 법령, 행정안전부 예규 및 국가종합전자조달시스템 관련 규정에 따릅니다.
- 문의처
 - 1) 계약 관련 : 행정지원팀 계약담당, 062-960-9518
 - 2) 과업 및 제안서 관련 : 기업지원팀 사업담당, 062-960-9549

2026. 7.

(재)광주미래차모빌리티진흥원장