

2027학년도 송학중외 4교 표준교복 및 생활복 구매 입찰재공고

- 2단계 입찰(규격·가격 동시입찰) -

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “지방계약법”이라 한다.) 시행령 제18조(2단계 입찰)에 의거 「2027학년도 송학중외 4교 표준교복(동복) 및 생활복 제천교육지원청 주관구매」 업체 선정을 위해 아래와 같이 재공고합니다.

2026년 7월 30일

충청북도교육비특별회계제천교육지원청재무관

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다.

입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리교육지원청의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법」 제31조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법」 제31조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 송학중외 4교 표준교복(동복) 및 생활복 구매																																																									
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 8. 5.(수) 10:00 ~ 2026. 8. 11.(화) 10:00																																																									
추정수량	<table><tr><td>종 류</td><td>성 별</td><td>백운중</td><td>봉양중</td><td>송학중</td><td>단성중 (단양)</td><td>매포중 (단양)</td><td>소계</td><td>합계</td></tr><tr><td rowspan="2">동 복</td><td>남</td><td>5</td><td>4</td><td>6</td><td>4</td><td>17</td><td>36</td><td rowspan="2">61</td></tr><tr><td>여</td><td>3</td><td>6</td><td>6</td><td>4</td><td>6</td><td>25</td></tr><tr><td rowspan="2">생활복</td><td>남</td><td>5</td><td>4</td><td>6</td><td>4</td><td>17</td><td>36</td><td rowspan="2">61</td></tr><tr><td>여</td><td>3</td><td>6</td><td>6</td><td>4</td><td>6</td><td>25</td></tr><tr><td colspan="2">합 계</td><td>16</td><td>20</td><td>24</td><td>16</td><td>46</td><td>122</td><td>122</td></tr></table>								종 류	성 별	백운중	봉양중	송학중	단성중 (단양)	매포중 (단양)	소계	합계	동 복	남	5	4	6	4	17	36	61	여	3	6	6	4	6	25	생활복	남	5	4	6	4	17	36	61	여	3	6	6	4	6	25	합 계		16	20	24	16	46	122	122
	종 류	성 별	백운중	봉양중	송학중	단성중 (단양)	매포중 (단양)	소계	합계																																																	
	동 복	남	5	4	6	4	17	36	61																																																	
		여	3	6	6	4	6	25																																																		
	생활복	남	5	4	6	4	17	36	61																																																	
		여	3	6	6	4	6	25																																																		
합 계		16	20	24	16	46	122	122																																																		
(※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 물량 확정)																																																										
제작사양	충청북도교육청 표준교복 사양서 및 생활복 사진 참조																																																									
기초금액(단가)	금344,000원(금삼십사만사천원)																																																									
	<table><tr><td>동복(4pcs)</td><td>생활복(2pcs)</td><td>계</td><td>비 고</td></tr><tr><td>245,000</td><td>99,000</td><td>344,000</td><td></td></tr></table>								동복(4pcs)	생활복(2pcs)	계	비 고	245,000	99,000	344,000																																											
	동복(4pcs)	생활복(2pcs)	계	비 고																																																						
	245,000	99,000	344,000																																																							
※ 교복(동복) 및 생활복 각각의 기초금액(단가)을 초과해서는 안됨																																																										
※ 부속물 및 부가세 포함																																																										
※ 계약시 공급단가만 정하고 구매물량은 신입생들의 신청에 의하여 확정함 구매수량은 보장하지 않으며 희망인원에 관계없이 납품을 원칙으로 함																																																										
※ 여학생 스커트/바지 교복 선택권을 보장해야 함																																																										
제안서평가	2026. 8. 13. (목) 10:00 ※사정에 의해 변동가능																																																									
개찰일시 및 장소	2026. 8. 18. (화) 11:00 이후 , 나라장터시스템																																																									
납품기한 및 장소	- 동복: 2027. 2월 - 생활복: 2027. 4월 ※ 학교별 학사일정 등에 따라 납품기한 변동 가능																																																									
납품장소	표준교복 구매학교가 지정하는 장소																																																									
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생 하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.																																																									

※ 표준교복 구매 추정 수량은 동복 61벌, 생활복 61벌로 예정하였고, 교복구매 인원을 의미하는 것이 아니므로 추정물량 구매를 보장하지 않으며 2025학년도 신입생들의 구매 희망여부 조사를 통한 신청에 의하여 구매물량을 확정할 것이므로 계약 당초 수량은 보장하지 않습니다.(계약 시 구매예정 수량 변동에 따른 품목별 단가 변동은 없도록 하여야 함)

※ 계약상대자로 선정된 업체는 **해당학교(송학중외 4교)와 직접계약을 체결**하며, **계약 시 교복(동복), 생활복 개별 품목별 가격을 구분해서 제시**하여 학생이 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 하고, 교복

(동복) 및 생활복 1벌당 가격은 어느 하나라도 위 기초금액(부가세포함)을 초과하지 않아야 합니다.(원단 위 투찰금지-원단위 발생시 절사하여 계약)

※ 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 제안서에 포함하여 제출하여야 합니다.

※ 품질(정성)평가시, **【품목별 단가 비율표<서식6>】**을 제출

※ 전년도 제품 납품 시에는 정사가 대비 제품가격 인하 폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품하여야 합니다.

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시)」로 집행하며, **규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출**하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 제안서는 제천교육지원청에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰**이며, 교복(동복) 및 생활복 예정가격 이하 최저가 적용, **지역제한(충청북도) 경쟁입찰**입니다.

라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.

마. 청렴계약제 시행대상입니다.

바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

가. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서**를 소지한 업체

나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 **주된 영업소가 충청북도로 되어 있고**, 판매 후 **3년이상 A/S(1년은 무상)**가 가능한 업체이어야 합니다.

다. 충북교육청에서 제시한 「2027학년도 충청북도교육청 표준교복 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 충청북도교육청 표준교복 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

라. 지방계약법 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 동법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(**공동도급불허**)이어야 합니다.

마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.

바. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.

- 입찰 공고시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- 기타 사유는 「지방계약법」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 따름

4. 제안서 제출 및 효력

가. 제안서 제출기간: 2026. 8. 5.(수) 10:00 ~ 2026. 8. 11.(화) 10:00

※ 평일은 18:00까지 접수받으며, 토·일요일 및 공휴일은 접수 불가

나. 제출방법: **직접제출**

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 위임장 및 제직증명서를 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수하지 않음

다. 제출장소: 제천교육지원청 학교지원센터 교육활동지원팀 교복구매담당자

라. 유의 사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 우리교육지원청에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 우리교육지원청에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 우리교육지원청에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

5. 제출서류

가. 소기업 또는 소상공인 확인서 1부.

나. 입찰참가신청서 1부. [서식1]

다. 표준교복 구매 입찰 참가 신고서 1부. [서식2]

라. 교복 납품 제안서 각 6부. [서식3]

마. 교복 제조 및 판매시설 현황서 각 6부. [서식4]

바. 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서

(또는 신규업체의 경우 의류 생산·판매 실적증명서) 각 1부. [서식5]

사. 교복 품목별 단가 비율표 1부. [서식6]

아. 서약서 및 청렴서약서 각 1부. [서식7, 8]

자. 법인등기부등본(법인에 한함) 1부, 사업자등록증 사본 1부, 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부, 부가세 납세실적증명서 1부.

차. 인감증명서 1부.(사용인감계 1부-해당자에 한함)

카. 위임장(해당자에 한함) 1부.[서식9]

타. A/S계획서 1부.[서식 10]

파. 표준교복(동복) 및 생활복 견본 납·여 각 1벌  제안서 평가전까지
(견본 제작 비용은 입찰참가자 부담임)

※ 사본은 반드시 원본 대조필 날인할 것

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환할 예정임)

6. 제안서평가

가. 평가일시: 2026. 8. 13.(목) 10:00(변경 가능)

나. 평가장소: 제천교육지원청 학교지원센터 1층 마을공동체실

다. 평가방법

- 1) 업체설명회 없이 교복선정위원회 위원이 평가(제안업체 미참여)
- 2) 옷감의 재질 및 교복의 완성도 등 견본품 블라인드 평가
- 3) 업체제안서 평가

라. 표준교복(동복) 및 생활복 견본 남·여 각 1벌씩 준비

- 1) 견본품은 2026. 8. 11.(화) 10:00까지 제출하여야 함
- 2) 견본품 제출 시 업체를 식별할 수 없도록 제작(특정 상표를 의심할 수 있는 패턴, 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출, 느슨한 가림 테이핑 등)

마. 평가기준(100점)

- 1) 정량평가(25점): 수행경험, 공인인증기관 품질인증 여부, 거리적 적근성
- 2) 정성평가(75점): 교복의 완성도, 옷감 재질, A/S계획, 하자보증, 가격 적정성

바. 적격업체 선정: 평가기준에 따른 심사결과 85점 이상 득한 업체로 함(평가결과 비공개)

7. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 5.(수) 10:00 ~ 2026. 8. 11.(화) 10:00

※ 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

나. 입찰서의 제출확인: 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰 연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

8. 가격개찰

가. 개찰일시: 2026. 8. 18. (화) 11:00 이후

나. 개찰장소: 나라장터시스템

※ 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 우리교육지원청 사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방계약법 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 약약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 지방계약법 시행령 제38조에 따라 입찰보증금을 우리교육지원청에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 지방계약법 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리교육지원청의 해석에 따라야 합니다.
- 다. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.
- 교복(동복·하복) 및 생활복 품목별 입찰가격이 상한가격 이상일 경우
 - 지역제한(충청북도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등
- 라. 업체의 소속 대표자 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

11. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 2단계 입찰 진행: 교복(납품)제안서를 제출받아 표준 교복선정위원회에서 제안서를 평가하여 **적격 업체 선정 평가표를 기준으로 85점 이상인 업체를 적격업체로 선정**한 후 선정된 업체에 한하여 **가격 입찰을 통하여 낙찰자로 결정**합니다.
- 나. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위내에서 서로 다른 **15개의 복수예비가격을 작성**하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.
- 다. 본 입찰은 **단가입찰 방식**이며, 지방계약법 시행령 **제42조에 따라 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정**합니다.
- 라. 가격개찰 후 동점자 발생 시: 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조 규정에 의거 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 마. **낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 해당학교(송학중의 5교)와 계약을 체결**하여야 합니다.
- 바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시**하여야 합니다.
- 사. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

12. 계약이행 시 제출서류

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제5조의2에 의거 청렴서약서를 제출하여야 하며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 **【청렴서약서[서식8]】**를 서명 날인하여 해당학교와의 계약체결 시 제출하여야 합니다.
- 다. **계약 체결 시 ‘계약이행보증보험증권’ 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출**하여야 합니다.
- 라. **계약상대자는 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차*)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출**하여야 합니다.
- *2차 검사: 납품기한 3개월 이내에 검사한 의류 시험성적서 제출
- 마. **납품 시 ‘하자이행보증보험증권’ 을 제출**하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 표준교복(동복, 생활복) 구매에 참가하고자 하는 업체는 반드시 지방계약법, 동법 시행령 및 시행규칙, 관련 회계예규, 입찰유의서, 물품계약일반조건, 청렴계약을 위한 입찰 특별 유의서 및 특수조건 등 희망업체에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 제안서 등 우리교육지원청에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 마. 우리교육지원청의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작내용의 구체적인 사항은 해당학교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가결과는 공개하지 않으며, 평가내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.)
- 사. **교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 우리교육지원청에 귀속됩니다.**
- 아. **추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능**해야 하며, 계약단가로 공급 및 납품 후에도 **해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매**해야 합니다.
- ※ 2027학년도의 경우 계약 체결일부터 ~ 2028. 2월말 까지 단가 적용
- 자. 제작내용의 구체적인 사항은 해당학교와 협의 후 변경될 수 있으며, 업체는 이를 적극 수용해야 합니다.
- 차. 교복 제작자는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 카. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 타. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰정보』 ⇒ 『물품』 ⇒ 『개찰결과』 또는 충청북도교육청 홈페이지(<http://www.cbe.go.kr>) 정보공개 ⇒ 입찰계약정보 ⇒ 입찰정보 ⇒ 입찰공고에 게재됩니다.
- 파. 기타 문의: **제천교육지원청 학교지원센터 (☎043-640-6803)**

- ◎ 제천교육지원청 교직원들은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 제천교육지원청 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2071~4)
- ◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/신고센터/통합부조리(클린)신고센터
- ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



※

제출서식

[서식1]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고호 (지명)번호	제천교육지원청 공고 제2026- 호	입찰일자	2026. 00. 00.
	입찰건명	2027학년도 송학중외 4교 표준교복(동복, 생활복) 구매 입찰 재공고		
입찰보증금		면제(전자입찰서 이행각서대체)		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 주민등록번호 :		(사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 제천교육지원청의 2단계 경쟁입찰에 참가하고자 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제8장 입찰유의서, 제9장 계약일반조건 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰 참가신청을 합니다. 붙임서류: 공고에 정한 서류 2026. 00. 00. 신청인 (인) 충청북도제천교육지원청교육장 귀하				

표준교복 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 충청북도교육청의 교복 가격 안정화를 위한 표준 교복구매 실시에 따라, 제천교육지원청(제천시 청전대로 1길 7)가 시행하는 표준교복 구매가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 7. 30.자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 기관의 ‘표준교복 및 학교주관 교복 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명 (인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

교복 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~	년 월 (년 개월)
<주요연혁>			

2. 교복 납품 실행 계획
3. 제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안
- ※ 구체적으로 기술-평가 항목에 반영, 별지로 첨부할 것
4. 교복 납품 실적(최근 3년 납품 실적 현황 등 - 입찰공고일 기준)

사업명	사업개요	사업기간	금액(천원)	발주처	비고

- 실적증명서 첨부
5. 품목별 단품 구매 가능 여부 : 가능(), 불가능()
6. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것)

2026. 00. 00.

제안자 성 명 : (인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식4]

교복 제조 및 판매시설 현황서

□ 업체명 :

1. 교복 제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복 제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○ 기재하시오.

- 자사보유시설 : ()
○ 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

* 위의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식5]

교복 납품실적 증명서(해당자에 한함)

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026. . .

제출자 : (인)

- ※ 최근 연도순으로 기재하며 학교주관구매 교복 납품 실적 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간)
- ※ 조달청에서 전자 발급 받은 물품납품(판매) 실적증명원 제출
- ※ 실적증명서를 반드시 첨부해야 함(조달청에서 전자 발급 받은 물품납품 실적증명원을 기본으로 하고, 제출 불가시 기존 납품실적증명서 제출)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식6] ※제안서 제출시 비율만 작성하여 제출(금액 미기재)

교복 품목별 단가 비율표

※ 학교 상황에 맞게 변경하여 사용(교복의 종류, 교복 품목 등, 단 수량은 각 1개)

복종	품 목		수량	단가비율	비고
동복	상의	자켓	1	00%	
		블라우스/셔츠	1	00%	
		조끼	1	00%	
	하의	치마/바지	1	00%	
	기타부속품	(예시) 넥타이 등	1	00%	
	소 계		1	100%	
생활복	상 의		1	00%	
	하 의		1	00%	
	소 계		1	100%	동복대비 00%

2026년 00월 00일

업체명 :
대표자 : (인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식7]

서 약 서

1. 본사는 『2027학년도 제천교육지원청 주관 교복(동복) 및 생활복 구매 업체 선정』을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 귀교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.
2. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복 제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행할 것을 서약합니다.

2026. 00. 00.

상 호 명 :

사업자등록번호 :

대 표 자 : (인)

주 소 :

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

청렴서약서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패 기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 충청북도교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,
 - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1

년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

- 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 「공직자의 이해충돌 방지법」과 관련하여 수의계약 체결 제한 여부를 확인하고, 직무관련자가 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있는 사적 이해관계자인 경우 기피 신청을 하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 충청북도교육청의 조치와 관련하여 당사가 충청북도교육청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. 00. 00.

서 약 자 :

회 사 명 :

대 표 자 : (인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식9]

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 제천교육지원청 주관 교복 구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
생 년 월 일		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

- ※ 지참서류: 재직증명서, 신분증
- ※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 함
- ※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 등록자 본인이 모든 책임을 짐

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[참고] ※ 낙찰자만 계약시에 제출

교복 품목별 단가표

○ 품목 : 남·여학생 교복(동복, 생활복)

복종	품목	가격(원)	비고(비율)
동복	자켓		00.0%
	셔츠/블라우스		00.0%
	니트조끼		00.0%
	바지/치마		00.0%
	기타 부속품 (넥타이등)		
	소계		100%
생활복	상의		00.0%
	하의		00.0%
	소계		100%
합계			

업체명:

대표자 성명:

(서명 또는 날인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하

[서식10] A/S 계획서

교복 판매 및 A/S 운영 계획서

○ 상 호 :

○ 대 리 점 명 :

○ 사업자등록번호:

○ 대 표 자 :

○ 주 소:

○ 전 화 번 호 :

상기 본인은 제천교육지원청에서 실시한 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용으로 판매 및 A/S 운영계획을 제출합니다.

- 다 음 -

1. 판매계획: 치수 측정, 납품 방법 및 비용 부담 등 명시

2. A/S 계획: A/S 지정점을 명시(학교와의 거리)

무상 A/S 기간, 처리과정, 제품 하자에 대한 교환 등 보상여부 및 소비자 불만 사항에 대한 처리방안 포함 필수

2026. . .

제출자 :

(인)

충청북도제천교육지원청교육장 귀하