

입찰공고문

1 입찰에 부치는 사항

1. 공고번호 : 제2026-8호
2. 입찰건명 : 세종사이버대 동성빌딩 대수선허가 및 용도변경 설계용역의 건
3. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에의한계약)
4. 사업기간 : 계약일로부터 60일
5. 사업예산 : 5,000만원(부가세포함)

2 입찰일정

구분	상세일정	장소	비고
입찰공고	~2026.8.12	홈페이지/나라장터	
제안서 제출	2026.8.12.10시~11시	무방관 101호	직접 제출
제안평가회	일정 추후 통보(접수이후)	무방관 101호	

3 입찰참가자격

1. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 제76조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 유자격자로서 입찰신청 마감 시까지 소정의 서류를 갖추어 입찰신청을 필한 업체)
2. 건축사법 제7조에 의한 건축사 자격을 취득하고 같은 법 제23조의 규정에 의한 건축사사무소 개설을 신고한 자로서 안내공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소의 소재지가 『서울특별시』 내에 있는 업체
3. 공고일 기준 최근 3년 이내 단일건물 기준으로 건축법시행령[별표1] 제10호 교육연구시설중 대학교의 대수선허가 설계용역실적이 있는 업체 및 건축물관리법 제30조에 의한 해체계획서 작성 가능 업체
4. 부도, 화의, 법정관리 업체 제외

4 입찰등록 서류

1. 입찰참가신청서 1부 별지서식 1호
2. 서울특별시 소재 건축사사무소 업무신고필증 사본 1부
3. 실적증명서 상기 3항3.증빙서류
4. 법인인감증명서 1부 입찰등록일기준 3개월이내
5. 입찰이행보증증권 1부
6. 가격제안서 1부 자체서식
7. 제안서 9부 제본하여 제출
8. USB 1개 제안서 원본 파일 제출(PPT 또는 PDF 형식)

※ 가. 1번~6번까지 순서대로 정리 후 스템플러는 하지말고 제출 바랍니다.

나. 위임장 및 사용인감은 별지서식 1호에 포함되어 있으니 별도 작성하지 않아도 됩니다.

※ 참여업체가 4개이상일 경우 실무부서에서 제안요청서의 평가항목에 따라 1차평가하여 제안평가업체를 4개이하로 제한할 수 있음

※ 도면 .dwg 파일은 이메일(jadore0928@sjcu.ac.kr)로 요청하시면 보내드립니다. 나라장터에 게시가 안됨

5 제안평가회

1. 발표순서 : 입찰참여업체중 본교에서 순서를 정해 안내

2. 발표시간 : 업체별로 발표 15분, 질의응답 15분 총30분으로 하며 상세시간은 변동될 수 있음
3. 평가방법 : 기술평가(70점)+가격평가(30점)=100점
4. 결과발표 : 본교에서 최종결과가 나는 데로 유선 또는 문자로 통보

6 협상대상자 선정

1. 제안업체 합격점수 : 기술점수 + 가격점수의 합이 70점 이상인 업체
2. 합격업체중 최고점자를 1순위로 결정하며, 동점의 경우 기술평가 점수가 높은 업체를 1순위로 함
3. 협상은 1순위업체부터 진행하며 1순위업체와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 협상적격자와 협상 실시

7 제안관련 일반사항

1. 제안서의 효력

- 1) 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다.
- 2) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정, 추가, 대체할 수 없으며 사실과 일치하여야 한다.
본교에서 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료를 요청할 경우 반드시 그 증거를 제출할 수 있어야 하며, 제안서 기재사항을 입증할 수 없거나, 허위로 작성한 사실이 밝혀질 경우 평가 대상에서 제외함은 물론 허위의 제안서 내용으로 인해 발생하는 일체의 직접/간접의 손해에 대해서 제안업체가 그 배상할 책임을 진다.
- 3) 제안서, 제안요청서, 계약서에 명시된 내용의 해석에 있어 그 뜻이 모호하여 의견을 달리할 경우 본교의 해석에 따른다.

2. 제안서 작성 및 제출 시 유의사항

- 1) 제안서는 A4크기로 PowerPoint 또는 PDF로 작성하여 그 파일을 담당자 이메일로 입찰서류와 함께 제출
- 2) 해당사업의 제안요청 내용을 명확하게 이해하고 본 제안의 목적, 범위, 전제조건 및 제안의 특징 및 장점을 요약하여 기술하여야 한다.
- 3) 본 제안을 위하여 소요되는 일체의 비용은 제안업체가 부담한다.
- 4) 제안업체는 입찰자는 입찰과정 및 결과에 대해 일체 이의를 제기할 수 없다.

8 입찰무효

1. 국가를 당사자 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출, 접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제44조, 용역입찰유의서 제12조에 의함
2. 입찰진행상의 객관적인 무효사유가 있는 업체

9 입찰보증금

- * 보증금액 : 입찰금액 5/100 이상의 이행보증보험증권 제출
- * 피보험자 : 세종사이버대학교
- * 보험기간 : 입찰참가신청 접수일로부터 1개월

10 기타사항

1. 입찰자는 반드시 본 입찰공고 및 법령 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음
2. 입찰공고 및 계약서상에 명시되지 아니한 사항과 내용 해석에 상호 이견이 있는 경우에는 본 대학 및 계약상대자 쌍방간의 합의에 의하여 해결하는 것을 원칙으로 하되, 합의가 되지 않을 경우에는 본 대학의 해석 및 결정에 따름

1. 입찰관련 : 행정지원처
2. 과업관련 : 행정지원처

총무팀
총무팀

이남진
이은호

☎ 02-2204-8037
☎ 02-2204-8677

2026년 7월 24일

세종사이버대학교 총장