

『2026 하리단길 나이트컬처 페스티벌』 입찰공고 [협상에 의한 계약]

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제43조의 규정에 의거 「2026 하리단길 나이트컬처 페스티벌」의 용역업체를 선정하기 위하여 다음과 같이 입찰공고 합니다.

2026. 7. 28.

하단자율상권조합

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2026 하리단길 나이트컬처 페스티벌 운영 용역
- 나. 시행기관 : 하단자율상권조합
- 다. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 라. 내 용 : 과업지시서 및 제안요청서 참조
- 마. 사업기간 : 착수일로부터 총 8회 운영
- 바. 위 치 : 하단자율상권 일대
- 사. 추정금액 : 금175,000,000원(부가가치세 포함)
- 아. 공고기간 : 2026. 7. 28.(화) ~ 2026. 8. 21.(금)
- 자. 입찰등록 및 제안서 제출일정

구 분	추진 일정	비 고
입찰 공고	2026. 7. 28.(화) ~ 2026. 8. 21.(금)	• 조달청 나라장터(http://www.g2b.go.kr) • 사하구(http://www.saha.go.kr)
입찰 참가 등록 및 제안서 제출	2026. 8. 21.(금) 당일, 10:00 ~ 16:00	• 직접 방문 접수 • 접수처 : 하단자율상권조합 사무국 ※ 당일 제안서 제출업체 대표 또는 대리인 참가하여 평가위원 추첨 ※ 문의처 010-7259-5720
제안서 설명 및 평가	2026. 8. 25.(화) 14:00 (예정)	• 장소 : 하단자율상권조합 사무국(예정) ※ 변경 시 별도 안내
협상적격자 통보	2026. 8. 26.(수) (예정)	• 협상 적격자에 대한 협상 순위 및 일정 통지
협상 기간		• 협상 개시 통보한 날로부터 7일 이내
계약체결		• 협상 성립 후 10일 이내

※ 위 일정은 사정에 따라 변경할 수 있으며, 변경 시 개별 유선 통보

※ 자세한 사항은 제안요청서 참조

2. 입찰방법 : 협상에 의한 계약

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 (협상에 의한 계약체결)의 규정에 의하며, 협상절차와 세부 적용기준은 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제253호)에 정한 바에 의함.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터에 입찰서 제출 마감일 전일까지「기타자유업(행사대행업), (업종코드:9901)」또는 산업디자인전문회사(시각디자인분야, 업종코드 : 4440)으로 신고를 필한 업체로 입찰참가 자격을 등록한 업체
- 나. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서「중소기업범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업(중소기업/소상공인) 확인서를 소지한 업체(제안서 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)
- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제25조 ③항에 의거 공고일 전일부터 입찰일까지 법인등기부상 본점 소재지를 관할구역(부산광역시) 안에 두고 있는 업체
- 라. 신청접수일 이전까지 조달청(나라장터)에 등록한 업체
- 마. 입찰참가자의 제한
 - 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 (부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행규칙 제76조 (부정당업자의 입찰 참가자격 제한기준 등)에 해당하는 업체
 - 2) 공고일 전일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지 등의 행정처분 기간 중인 업체이거나, 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체
 - 3) 입찰공고일 전일 기준 법인등기부상 본점이 부산광역시 내에 있는업체이어야 하며, 계약체결일까지 계속 유지되어야 함.

※ 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 입찰 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

4. 가격입찰서 제출

- 가. 제출기간 : 2026. 8. 21.(금) 10:00 ~ 16:00
- 나. 입찰방법 : 직접 입찰만 가능
- 다. 개찰일시 : 제안서 평가 후 개찰

※ 가격입찰에 참여한 업체만 제안서 제출 가능

5. 입찰참가등록 및 제안서 제출

가. 접수일시 : 2026. 8. 21.(금) 10:00 ~ 16:00

(입찰참가 등록 시 등록서류 및 제안서 등 관련 서류를 동시 제출)

나. 접수장소 : 하단자율상권조합 사무국 (문의. 010-7259-5720)

다. 접수방법 : 직접 방문접수 (우편, 인터넷, 이메일 등 접수 불가)

라. 제출서류 ※ **순서대로 정렬하여 제출**

- 1) 제안서 접수증 1부
- 2) 입찰참가신청서 1부
- 3) 위임장 1부(대리인 입찰 시, 재직증명서포함, 신분증 및 명함지참)
- 4) 사용인감계 1부
- 5) 청렴계약이행서 1부
- 6) 보안서약서 1부
- 7) 입찰보증금 지급각서 1부
- 8) 확약서 1부
- 9) 사업자등록증사본 1부
- 10) 법인등기부등본 1부
- 11) 법인인감증명서 1부
- 12) 기타 입찰참가자격 관련분야 사본
- 13) 기술제안서(정량적평가분야) 1부 (원본 1부)
 - (1) 제안업체 일반현황 1부
 - (2) 유사용역 등 사업수행실적 1부
 - (3) 용역이행 실적증명서 1부
 - (4) 참여인력 조직도 및 참여인력 현황 1부
 - (5) 참여인력 개인별 이력 및 경력 1부
 - (6) 행정처분 내용 1부
 - (7) 신용평가등급확인서 1부
 - (8) 개인정보제공 동의서 1부

14) 기술제안서(정성적평가분야) 10부 (보관용 2부, 평가용 8부)

※ 정성적 평가용 기술제안서는 표지 및 제안서 내용에 회사명, 직원명, 대표자명, 로고, 마크, 현황 등 제안사를 알 수 있는 일체의 표식을 사용 해서는 안되며, 사용할 경우 평가대상에서 제외될 수 있음

15) 기술제안서 정성적 평가용(프리젠테이션 PPT파일, 제안서) USB 1개

※ 제안서 작성 및 제출서류는 제안요청서 참조

마. 제안서 심사일: 2026. 8. 25.(화), (예정)

- 1) 참가자격 : 입찰 참여업체 중 참가자격 요건을 갖춘 업체
 - 2) 장 소 : 하단자율상권조합 사무국(예정), ※ 변경 시 별도 안내
 - 3) 발표형식 : 업체별로 제안서 내용 PT발표 후 평가위원회 평가 실시
 - 4) 발표시간 : 참여업체당 25분(제안설명 15분, 질의응답 10분), 조정가능
 - 5) 발표순서 : 제안서 접수 순서에 따라 발표(발표 불참시 평가에서 제외)
 - 6) 발 표 자 : 발표자는 2인 이하로 제한하며, 소속 임·직원만 참여가능
- ※ 제안서 접수 순서에 따라 제출된 제안서 및 파워포인트 자료에 의하여 총괄 영역 책임자가 직접 설명(발표자료 및 PT발표 시 업체명 기재 불가, 위반 시 감점)

6. 협상대상자 선정방법

가. 선정기준

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 43조(협상에 의한 계약체결) 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제216호)의 제5장 협상에 의한 계약체결기준에 의한 제안서 평가에 의하여 선정된 업체와 협상절차를 통하여 결정
- 2) 제안서 평가결과 기술능력과 입찰가격 평가점수의 합산 점수를 종합 평가한 결과 87.5점 이상인자 중 고득점자순으로 심사
 - 합산점수가 87.5점 이상인 자가 없는 경우 및 제안서 제출자가 2인 미만인 경우에는 재공고 입찰을 부칠 수 있음
 - 정성적 평가는 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 하며, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외하고, 평균점수 산정결과 소수점 이하인 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림 함
 - 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
 - 발주기관은 입찰참가자가 제출한 제안서와 관련하여 보완서류 또는 입증자료의 제출을 요구할 수 있으며, 이 경우 요구를 받은

자는 요구받은 날로부터 1일 이내에 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 제출된 서류 등의 미비 또는 불명확한 경우에는 제출된 서류만으로 심사하며, 0점 처리함

나. 평가방법

- 1) 관련분야 전문가 및 공무원 등 학식과 경험이 풍부한 7명의 평가위원을 구성하여 평가함.
- 2) 제안서의 평가항목은 기술능력(정성+정량) 평가 90점, 입찰가격 평가 10점으로 배점하여 총 합계점수는 100점 만점임.
- 3) 평가위원회 개최 시 업체별 제안서 내용 설명(프레젠테이션) 및 질의 및 답변 실시

7. 계약체결 및 이행

가. 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 함

나. 계약의 체결과 이행은 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰 유의서 및 일반 원칙에 따름

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 38조의 규정에 의하여 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급확약서를 제출하여야 함

나. 낙찰자가 정당한 사유없이 낙찰자 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관계법령에 따라 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 하단상권활성화사업단에 납부하여야 하며, 이를 위반할 경우 부정당업자로 입찰참가 자격제한 처분 등을 받을 수 있음

9. 입찰무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조

및 동법 시행규칙 제42조의 규정에 의함

나. 가격입찰과 입찰등록을 제출하지 않은 제안서 제출은 무효임

10. 청렴계약이행 준수의무

본 입찰에 참여한 자는 모두 청렴계약이행서약서를 제출해야 하며, 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하여 입찰에 응하여야 함

11. 기타 사항

가. 참가자는 공고문, 제안요청서, 지방계약법령 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 제안서 제출에 참가하여야 하며, 이를 숙지 못한 책임은 참가자에게 있음

나. 제출된 서류는 기한 내 접수된 것만 인정하고 일체 반환하지 않으며, 서류의 내용이 사실과 다르게 허위·과장되었음이 추후에 판명될 경우 계약파기와 부정당업자로 제재처분을 받게 됨

다. 협상에 의한 계약체결에 필요한 기준 및 절차, 제안서 내용, 평가요소, 평가방법 및 구비서류 등의 작성은 나라장터(www.g2b.go.kr)를 참고하시기 바라며, 공고내용이나 공고계획 등과 관련하여 이의 또는 견해를 달리하는 경우 부산광역시 사하구의 해석을 따르도록 함

라. 제안서 평가결과의 세부내용과 협상결과는 공개하지 않으며, 이에 대하여 제안업체는 이의를 제기할 수 없음

마. 제안서 평가결과는 개별통보하며, 미 선정업체에 대한 통보는 생략함

바. 상기 공고내용은 부산광역시 사하구 사정에 의거 일부 변경될 수 있으며, 사업내용에 관한 사항은 아래로 문의하시기 바람

- 사업 및 계약 관련 : 하단자율상권조합 사무국(010-7259-5720)

2026. 7. 28.

하단자율상권조합