



2027학년도 반송여자중학교 교복[동·하복(또는 생활복)] 학교주관 구매 입찰공고[2단계 입찰(규격·가격 동시)]

입찰에 참가하고자 하는 자는 공고서, 과업설명서 및 최신법령 등을 반드시 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따른 책임은 입찰자에게 있습니다.

- 다 음 -

- I. 입찰공고 및 관련서류
- II. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청 고시)
- III. 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
- IV. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

◆ 지방계약법 제6조의 2에 따른 청렴계약을 위반하여 아래의 행위를 하는 경우 입찰, 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

- 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(납품 이후 포함)에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하는 경우
- 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위

◆ 계약담당 공무원이 금품·향응·편의제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바라며, 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

- 홈페이지: <http://www.gne.go.kr/> 전자민원마당/신고센터/교육감신문고(부패비리신고)
- 부패비리신고전화: 경상남도교육청 감사관(☎1577-8539)
- 스마트폰 활용 신고: 스마트폰으로 아래의 QR코드를 스캔하면 신고창이 열립니다.



☎ 공고 관련 기타문의 연락처

- 입찰참가자격등록 등 국가종합전자조달시스템 이용에 관한 사항: 조달청(☎1588-0800)
- 공고, 개찰 및 계약에 관한 사항: 반송여자중학교 행정실(☎ 055-283-8250)
- 규격서 등 물품 구매 내용에 관한 사항: 반송여자중학교 교무실(☎ 055-283-8252)

[유의사항]

- ※ 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용 됩니다.
- ※ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰진명	2027학년도 반송여자중학교 교복[동복, 하복(또는생활복)] 학교주관 구매
기초금액	■ 금343,625원 (부속품 및 부가세 포함) ※ 동복(4pcs) 246,020원 + 하복(생활복)(2pcs) 97,605원(하복 또는 생활복 선택, 둘다 선택가능) * 부가가치세, 부속품, 치수 측정 및 납품 운송비 등 일체 비용 포함 금액임
구매예정수량	■ 동복, 하복(또는 생활복) 각 248벌 * 구매 수량은 신입생의 신청에 의하여 최종 확정되므로 구매 예정 수량은 보장하지 않으며, 추후 구매 물량 확정시 1벌 당 교복(동복, 하복) 단가에 확정 구매 물량을 곱한 금액을 최종 계약금액으로 함 * 계약단가 및 품목별 단가는 구매 수량이 변동되거나 표준 사이즈가 아닌 경우에도 추가 소요 비용 없이 동일한 가격 유지하여야 함
규격	반송여자중학교 교복[동복, 하복(또는 생활복)]사양서 참조
입찰방법	단가입찰, 제한입찰(경상남도), 2단계입찰(규격가격 동시)
납품기한	■ 동복: 2027. 2. 12.(금) / 하복(생활복): 2027. 5. 7.(금) * 학사 일정 등에 따라 납품기한 변동될 수 있음
납품장소	반송여자중학교 지정 장소(경상남도 창원시)
기타사항	* 제안서 제출 시 품목별 가격 비율이 특정 품목에 치우치지 않도록 합리적인 품목별 단가 비율표[서식8]를 작성하여 제시하여야 합니다. * 계약상대자로 선정된 업체는 교복구매 계약시 단가 비율표에 따른 품목별 단가표를 제출하여야 하며, 우리 학교 학생(재학생, 전입생 포함)이 필요에 따라 계약단가로 공급 및 납품 후에도 품목별 계약단가로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다. * 교복 대금은 수익자부담경비로 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제1장 제2절 선금 및 대가 지급의 자금사정의 불가피한 사유로 인하여 선금지급 예외임을 알려드립니다. * 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약 금액으로 합니다.

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령제18조 제3항에 따른 '2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)'로 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 규격입찰서(제안서)를 제출(방문 제출)할 수 있습니다.
- 나. 규격입찰(제안서 평가) 실시 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격개찰 실시합니다.
- 다. 본 입찰은 단가입찰(예정가격이하 최저가 적용), 지역제한(경상남도), 소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰 입니다.
- 라. 본 입찰은 전자계약, 청렴서약제 시행대상입니다.

3. 입찰참가 자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고, **입찰공고일 전일**【신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 함)인 경우 입찰공고일 이후를 포함】**부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지** 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가인가면허등록신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 **경상남도**에 둔 자이어야 합니다.

나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 국가종합전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격등록 마감일까지 **여자학생복(하)[세부품명번호10자리: 5310270502], 여자학생복(동)[세부품명번호10자리: 5310270504]**으로 입찰참가 자격을 등록한 자이어야 합니다.

다. 우리 학교에서 제시한 「2027학년도 교복(동복,하복,생활복) 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 반송여자중학교 교복(동복,하복,생활복) 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 자로 **교복 제조 또는 판매업을 영위**하고 있으며 교복 제작 경험과 능력을 갖추고 **판매 후 3년 이상 품질보장(1년간 무상 A/S)이 가능한 자**이어야 합니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서, 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서를 소지한 자**이어야 합니다.

※ <소기업소상공인 확인서>는 제안서 제출마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 제안서 제출마감일까지 발생·신고·수정된 자료도 심사에 포함합니다.

※ <소기업소상공인 확인서>가 제안서 제출마감일까지 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>) 또는 중소벤처기업부에 등록 확인이 안 될 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.

마. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

바. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정(조달청 고시)에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

사. 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

아. **입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 입찰 당시 반드시 입찰참가 업체에 재직중인 임·직원이어야 합니다.**

자. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5 및 같은 법 시행령

제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

차. 미자격자가 입찰에 참가할 경우 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항 제8호 및 제9호의 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

카. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격 배제 조항을 아래와 같이 명시합니다.

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해하는 행위
- 입찰 참여 **사업자간 입찰가격을 담합**하는 행위
- 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 공동계약

본 입찰은 공동 도급이 허용되지 않습니다.

5. 과업설명

본 입찰은 과업설명을 생략하고 과업설명서 및 제안요청서 열람으로 갈음합니다.

6. 입찰참가신청 및 입찰보증금

가. 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 전자입찰서를 제출하면 별도의 입찰 참가신청을 하지 않아도 됩니다.

나. 모든 입찰 참가자에게 입찰보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부를 확인하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 전자입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다.

다. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 [낙찰단가금액×수량(총구매예정금액)] 의 100분의 5에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간: 2026. 8. 3.(월) 10:00 ~ 2026. 8. 14.(금) 10:00

※ 평일 09:00부터 16:00(마감일은 10:00)까지 접수받으며, 토·일 및 공휴일은 접수 불가
나. 제출장소: 반송여자중학교 1층 행정실

다. 제출방법: 직접 방문 제출(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 대리인 접수 시 대리인신분증, 재직증명서, 위임장 지참

※ 제출되는 사본은 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 날인

라. 제출서류

- 1) 입찰참가 신청서 1부 [서식1]
- 2) 교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서 1부 [서식2]
- 3) 교복(동복, 하복, 생활복) 납품 제안서 2부(원본 1부 + 사본(평가위원용) 1부) [서식3]
 - ※ **평가위원용 납품 제안서 1부에는 업체명과 업체 표시 문양 기재 금지**
 - ※ **교복 A/S 계획[서식6] 및 제품 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안 [서식7] 반드시 포함**
 - ※ **규격 A4크기, 반드시 본교 서식에 양면 상철, 바인더 형태 제출 금지**
- 4) 교복 제조 사양서 2부 [서식4]
- 5) 교복 제조·판매 시설 현황서 2부 [서식5]
- 6) 교복 A/S계획서 2부 [서식6]
- 7) 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안 2부 [서식7]
- 8) 교복 품목별 단가 비율표 2부 [서식8]
- 9) 최근 3년 이내 교복 납품 실적증명서 2부 [서식9]
 - ※ **실적증명은 공고일 기준으로 공고일 전일까지 3년간 납품 실적**
 - ※ **1년당 1교 교복(동복 및 하복 등) 납품을 1건으로 인정함**
(동복납품, 하복납품 등 계절별 분리납품은 0.5)
반드시 발급기관(발주기관 직접발급 또는 G2B 전자발급)에서 발급한 실적증명서 첨부해야 하며, 납품계약서 제출 금지(현재 계약 이행 중인 건은 납품실적으로 인정하지 않음)
- 10) 사업자 등록증 사본(법인인 경우 법인등기부등본 포함) 1부
- 11) 소기업 또는 소상공인확인서 1부
- 12) 서약서 1부 [서식10]
- 13) 개인정보제공 동의서 1부 [서식11]
- 14) 사용인장계 1부(사용인감 사용시 사용인감계 포함) 1부 [서식12]
 - ※ 인감증명서는 미제출
- 15) 위임장 및 제직증명서 각1부 [서식13] <대리인 접수시>
 - ※ 대리인 접수시 제직증명서를 첨부하고 대리인은 신분증 필히 지참
- 16) **반송여자중학교 교복(동복, 하복, 생활복) 사양과 동일한 견본품 1벌(원단검사 시형 성적서, 원단의 원산지 확인 증명자료 포함)**
 - ※ **교표(학교마크), 안감, 단추 등에 상호(업체) 표시를 하지 않을 것(표기시 미접수)**
 - ※ 견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임
 - ※ 제출된 교복(동복, 하복, 생활복) 견본품은 최종 낙찰자 결정시까지 학교에 보관함
 - ※ 최종 낙찰된 업체의 견본품은 학교에 보관함(추후 교복 납품 검사검수시 활용)
 - ※ **낙찰자 결정 후 낙찰업체를 제외한 교복 견본은 낙찰자 결정 이후 30일 이내 업체에서**

수거하여야 함(탈락업체가 견본을 기한 내 수거하지 않을 경우 학교에서 폐기처분 할 수 있음)

마. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 재공고 입찰(또는 재입찰)의 경우, 기 입찰에서 제안서를 이미 제출한 자는 제안서를 다시 제출하지 않고 입찰참가신청서 제출 및 가격 투찰만하여도 유효합니다.(기 제출한 제안서가 재공고 입찰(또는 재입찰)에서 유효)

8. 가격입찰서 제출

가. **제출기간: 2026. 8. 3.(월) 10:00 ~ 2026. 8. 14.(금) 10:00**

－ **제출 방법: 국가종합전자조달시스템(G2B <http://www.g2b.go.kr>) 전자제출**

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

※ 가격개찰은 개찰 일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행 됩니다.

나. 본 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며, 가격입찰서는 반드시 조달청 국가종합 전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 “입찰정보”를 이용하여 제출 하여야 합니다.

가격입찰서를 제출한 업체만 기술[규격]제안서 제출이 가능하므로, **제안서 제출 전에 반드시 가격입찰서를 제출하여 주시기 바랍니다.**

다. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제6호 및 7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서와 사업자인증서를 이용한 전자 입찰서 제출이 가능합니다.

라. 전자입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-2호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 동항 제8호에 따라 예외적으로 기존 웹방식으로 전자입찰서를 제출할 수 있습니다.

마. 입찰마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 입찰서 암호화 과정 등에 다소 시간이 소요되거나 입찰서 집중 제출로 인한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

바. 국가종합전자조달시스템의 장애로 입찰을 연기하는 경우, 국가종합전자조달시스

템에 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 견적서를 다시 제출할 수 없습니다.

사. 입찰서 제출 여부는 나라장터 시스템의 “전자문서함” - “보낸 문서함”에서 확인하여야 합니다.

9. 제안설명회 및 규격(기술) 평가

가. 제안설명회는 생략하며, 제안서 제출 및 평가로 갈음합니다.

나. 공고문, 교복사양서 및 특수조건을 반드시 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

다. 제안서 심사 및 평가

- 심사일시: 2026. 8. 19.(수) 12:50(※ 심사일시는 학교사정에 변동될 수 있음)

10. 입찰의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제11장 입찰유의서 제2절 12-다에 해당하는 입찰은 무효입찰입니다.

나. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

- 1) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.
- 2) 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경 등록하지 아니하고 제출한 입찰”, 입찰유의서 제2절 ‘12-다-1)’에 따른 “대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려 드립니다.

다. 낙찰예정자는 입찰무효 여부 확인을 위하여 입찰유의서 제2절 ‘7-다’에서 정한 서류 등을 계약담당공무원이 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.

11. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시: 2026. 8. 24.(월) 11:00

※ 개찰결과 낙찰예정자가 없는 경우 별도 통보없이 재입찰을 실시하고, 입찰제출 마감일시는 익일 10:00까지 개찰은 11:00에 실시합니다.

나. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 우리 학교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가

등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 또는 전산장애 발생 시 가격입찰서의 개찰일시가 다소 늦거나 연기될 수 있습니다.

12. 낙찰자 결정

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 규정에 따라 제안서(기술[규격]입찰)를 제출받아 우리 학교 교복선정위원회에서 교복구매 품질심사 기준에 따른 제안서 심사를 거쳐 적격업체를 선정(제안서 평가 후 규격[기술] 평가점수 100점 만점에서 **80점 이상**의 업체)한 후, 적격업체 중에서 가격입찰을 통해 예정가격 이하 최저가로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.

(단, 제안서 평가점수가 적격통과 점수 미만인 업체는 사정판정에서 부적격 처리하여 가격개찰을 하지 않습니다.)

나. 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조 제1항의 규정에 따라 규격(기술) 평가 결과 점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 규격(기술)평가 결과도 같은 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 전자조달시스템을 통한 자동추첨방식에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

다. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

13. 청렴서약서 제출

가. 본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2(청렴서약제)가 적용됩니다. 입찰에 참여한 모든 업체는 입찰 시 청렴서약제에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.

다. 청렴계약 이행에 관한 사항은 『경상남도교육청 홈페이지(<http://www.gne.go.kr>) ⇒ 재정복지과/자료실 / 청렴서약서』에서 열람하실 수 있습니다.

14. 기타 사항

가. 낙찰자는 낙찰금액에 대해 제안서 제출 시 제시한 품목별 단가 비율표의 비율이 적용된 품목별 가격을 품목별 산출내역서【서식14】에 따라 계약체결시 제출하여야 합니다.

나. 업체에서 구입한 원단의 ‘시험성적서’를 납품시 제출하여야 합니다.

- 다. '하자이행보증보험증권'은 납품완료시 제출하여야 합니다.
- 라. 교복 디자인의 소유권은 우리 학교에 귀속됩니다. 우리 학교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안되며, 제작 내용의 구체적인 사항은 우리 학교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 마. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 바. 교복, 생활복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 사. 입찰참가희망업체는 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청의 "전자조달콜센터"(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 "전자조달콜센터"로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 아. 당해 입찰자는 입찰유의서, 물품계약일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자 설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 반송여자중학교 교복구매 특수조건 및 사양서, 기타 입찰관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.
- 자. 예비가격기초금액에 대한 정보는 나라장터 시스템의 "입찰정보-물품-공고조회-물품 입찰공고 상세조회-기초금액공개"에, 개찰결과에 대한 정보는 "입찰정보-물품(기초/예비금액조회, 개찰결과조회)" 및 경상남도교육청 홈페이지 알람마당-계약정보에 게재됩니다.

12. 사용인장계 1부.
13. 위임장 1부.
14. 품목별 산출내역서(낙찰자 해당)1부.
15. 청렴서약서 1부.
16. Q-MARK 검사기준 1부.
17. 교복학교주관구매 품질평가 심사표 1부.
18. 교복 및 생활복 사양서 1부.
19. 교복구매계약 특수조건 1부. 끝.

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 3.

반 송 여 자 중 학 교 장

- 붙임
1. 입찰참가 신청서 1부.
 2. 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부.
 3. 교복(동복·하복·생활복) 납품 제안서 1부.
 4. 교복 제조 사양서 1부.
 5. 교복 제조 및 판매 시설 현황서 1부.
 6. 교복 A/S 계획서 1부.
 7. 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안 1부.
 8. 품목별 단가 비율표 1부.
 9. 교복 납품 실적 증명서 1부.
 10. 서약서 1부.
 11. 개인정보제공 동의서 1부.

[서식1]

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		사업자등록번호	
입찰개요	입찰공고번호	반송여자중학교 공고 제2026- 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2027학년도 반송여자중학교 교복(동복, 하복 또는 생활복) 학교주관구매		
입찰보증금	면제(지급각서로 대체)			
대리인·사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 :		(사용인감 날인)	
사업자등록번호 :				
본인은 위의 번호로 공고한 반송여자중학교의 2단계 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 불임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 불임서류: 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 반송여자중학교장 귀하				

[서식2]

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서	
사업자 상호 : _____	
사업자 번호 : _____	
사업자 대표 : _____	
위 사업자는 경상남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 반송여자중학교(주소: 경상남도 창원시 성산구 반송로 168)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 8. 3.자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.	
※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.	
2026. . .	
위 신고인 사업자 대표 성명	사업자 직인
반송여자중학교장 귀하	

교복(동복·하복·생활복)납품제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~ 년	월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실적(최근 3년)

순	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 최근 3년간 연도순으로 기재하며, 1년당 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가함
(동복납품, 하복납품 등 계절별 분리 납품은 0.5점)
2. 실적증명서는 입찰 공고일 기준 최근 3년간 납품 및 대금 지급이 완료된 교복 납품에 한하여 인정됨
[계약 이행 중인 건은 미인정, 반드시 실적증명서 원본 첨부(발주기관 직접발급 또는 G2B 전자발급)]

3. 교복 납품 실행 계획

4. 교복(동복,하복,생활복) 납품에 있어 업체의 특,장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

반송여자중학교장 귀하

교복 제조 사양서

업체:

구분	품목	섬유혼용률	
동복	자켓	울:	나일론:
	블라우스	폴리:	레이온:
	치마	울:	폴리:
	조끼	울:	아크릴:
	바지	울:	폴리:
	리본	울:	폴리:
	기타		
하복	블라우스	폴리:	레이온:
	치마	울:	폴리:
	기타		
생활복	상의	폴리에스터:	
	하의	폴리에스터:	폴리우레탄:
	기타		

※ 국산섬유원단 사용 여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

2026년 월 일

제안자 : (인)

반송여자중학교장 귀하

교복 제조 및 판매시설 현황서

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황 단위 (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현 재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

※ 위의 사항은 선정업체가 확정된 이후 현지 확인할 수 있으므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

2026. . .

제안자 성 명 (인)

반송여자중학교장 귀하

교복 A/S 계획서

1. A/S 편의성

- 가. 거리접근성 주소지 기재
- 나. 신속성 A/S완료까지 소요되는 기간 기재

2. 출장 A/S 가능여부 가능한 경우 출장 A/S 최소 학생 수 기재

3. A/S 내용

- 가. 시설현황 A/S관련 시설 및 수량 기재(재단기, 오바로크 등..)
- 나. A/S 세부내용 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 기재
- 다. A/S 가능 항목
- 라. A/S 기간(무상기간 명시)

이상의 기재 내용은 사실과 같으며,
사실과 다를 경우 어떠한 불이익도 감수할 것을 약속합니다.

2026. . .

제안자 성 명 (인)

반송여자중학교장 귀하

소비자 불만 사항에 대한 처리 방안

사업자 상호 :

사업자등록번호 :

사업자 대표 :

본 업체가 반송여자중학교 교복(동복, 하복·생활복) 학교주관구매 업체로 선정될 경우, 본 업체에서 제작하여 출시한 반송여자중학교 교복(동복, 하복·생활복)에 대한 소비자 불만사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

(제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시)

2026. . .
제안자 성 명 (인)

반송여자중학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표

품목			수량	단가비율	비고
동복	상의	자켓	1	00%	
		셔츠	1	00%	1벌 금액의 20% 초과 자제
		조끼	1	00%	1벌 금액의 25% 초과 자제
	하의	치마/바지	1	00%	1벌 금액의 30% 초과 자제
	기타부속품	리본 등	1	00%	1개를 기본 제공하되 추가 구매시 동복/하복 각 1벌 금액의 3% 이내로 할 것
	소계		1	100%	
하복	상의	셔츠	1	00%	1벌 금액의 47% 초과 자제
	하의	치마	1	00%	
	소계		1	100%	동복 가격의 40% 초과 자제
생활복	상의	상의	1	00%	1벌 금액의 47% 초과 자제
	하의	반바지	1	00%	
	소계		1	100%	동복 가격의 40% 초과 자제

2026년 월 일

업체명 : 대표자: (인)

반송여자중학교장 귀하

제 호

납 품 실 적 증 명 서

◦ 주 소 :

◦ 상 호 :

◦ 대표자 :

◦ 내 역 :

◦ 용 도 :

◦ 통 수 :

◦ 사업자등록번호 :

◦ 사업 자 등록 번호 :

계 약 명	품 명	단 가 (단위:원)	수 량 (단위:벌)	금 액 (단위:원)	계 약 년월일	납 품 년월일	비고
00학교 교복 공동구매	동복						
	하복						
	기타						
합계							

위 실적이 있음을 증명해 주시기 바랍니다.

2026년 월 일

신청인 (인)

반송여자중학교장 귀하

위 실적이 있음을 증명합니다.

2026년 월 일

○○ 학교장 인

담당부서

책 임 자

당 당 자

연 락 처

서 약 서

상기 본인은 반송여자중학교에서 실시한 교복 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.

2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.

3. 교복 학교주관구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.

- 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위

- 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 및 호객행위

- 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공, 부가서비스 제공 등의 행위

- 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위, 허위사실 유포, 비난, 비교, 표시, 광고 행위 등

- 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위

- 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등

4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행 하도록 한다

5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다.

6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.

7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
(단, 서로 해결되지 않는 부분에 대하여는 반송여자중학교 측이 우선권을 갖는다)

8. 반송여자중학교 교복 구매 업체 선정을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 학교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.

9. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해 발생시 민·형사상의 무한 책임을 다하며 어떠한 경우에도 반송여자중학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026. . .

주 소:

상 호 명:

사업자의 생년월일:

대 표 자:

(인)

반송여자중학교장 귀하

개인정보제공 동의서

상기 본인은 「2027학년도 반송여자중학교 교복(동복, 하복·생활복) 학교주관구매 입찰」 제안을 제출함에 있어, 「개인정보보호법」 제15조 및 같은 법 제17조에 의거하여 아래와 같이 정보수집·제공에 동의합니다.

- 개인정보의 수집 및 이용 목적: 입찰업체 대표자 및 위임자 확인용
- 수집하려는 개인정보 항목: 대표자 및 위임자 생년월일, 전화번호, 주소
- 개인정보의 보유 및 이용 기간: 입찰등록서류 보존기간 만료 후 폐기
- 상기 정보제공에 대한 동의는 거부할 권리가 있으며 동의하지 않을 경우 입찰 참가 자격 등록에 제한이 있음을 알려드립니다.

동의 ☐

동의하지 않음 ☐

2026. . .

업체명 :

사업자등록번호 :

대표자 : (인)

반송여자중학교장 귀하

사 용 인 장 계

사용인장

위 인장은 본사가 사용하는 인장으로써 귀 기관에서 집행하는 「2026학년도 반송여자중학교 교복(동복, 하복·생활복) 학교주관구매」 입찰에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 사용인장계를 제출하오며, 본 인장을 고의 또는 과실로 위법부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 책임은 전적으로 본인(본사)이 질 것을 서약합니다.

2026년 월 일

업체명 :

주 소 :

대 표 : (등록인감 인)

반송여자중학교장 귀하

위 임 장

○ 상 호 :
○ 대 표 자 :
○ 주 소 : (전화:)
○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 2027학년도 반송여자중학교 교복 학교주관구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음 사람에게 위임합니다.

성 명			
사업자등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

반송여자중학교장 귀하

품목별 산출내역서

교복(동복)				교복(하복)			
품목	단가	수량	금액	품목	단가	수량	금액
자켓(상의)		1		블리우스(상의)		1	
블라우스(상의)		1		치마(하의)		1	
조끼(상의)		1		합계			
치마/바지(하의)		1		생활복			
리본		1		품목	단가	수량	금액
				상의		1	
				반바지(하의)		1	
합 계				합 계			

2026. . .

업체명: 대표자: (인)

반송여자중학교장 귀하

청 럽 서 약 서

당사 임직원과 대리인은 반송여자중학교에서 시행하는 공사.용역.물품 등의 입찰.낙찰, 계약체결,「지방계약법」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에 참여함에 있어서

- 1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않을 것이며,
- 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않을 것이며
- 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

위의 사항을 위반할 경우에는 입찰.낙찰의 취소, 계약의 해제.해지 및 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

2026. . .

서 약 자

업 체 명 :
사업자등록번호:
대 표 자 :

(인)

[참고] 한국의류시험연구원 품질인증(Q-Mark) 학생복 품질 기준

1) 원단

(2023. 04. 17. 시행)

시험항목		품목								비고	
		자켓류 (자켓, 직물제 조끼)		스웨터 (조끼)가디건	바지, 스커트		직물제 셔츠 (블라우스)	편물제 셔츠 (생활복 등)	운동복		
		겉감	안감		겉감	안감					
재료	혼용률	100 % 표기 시 : 소모 -3 %, 방모 -5 %, 기타 -1 % 5의 정수배 표기 시 : ±5 (100% 제외) 기타 : ±4									
염색견뢰도	세탁	변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	() 안료사용시 한함 농색* 건조 3-4급 습윤 2-3급 이상
		오염	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	4급 이상	
	마찰	건조	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	
		습윤	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	3(2)급 이상	
	땀	변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	
		오염	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	
	일광	일광	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	4급 이상	파스텔색 3급 이상
		물	변퇴	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	-	4급 이상	4급 이상	4급 이상
	오염		3-4급 이상	-	3-4급 이상	3-4급 이상	-	3-4급 이상	3-4급 이상	3-4급 이상	드라이클리닝 제품에 한함
	드라이 클리닝	변퇴	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	-	드라이클리닝 제품에 한함
		오염	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	4급 이상	4급 이상	3-4급 이상	4급 이상	-	
	물리 및 형태안정성	치수 변화 율	직물	±3 % (±3 %)	±3 % (±3 %)	-	±3 % (±2 %)	±3 % (±2 %)	±3 % (±2 %)	-	±3 %
편물			±5 % (±3 %)	±5 % (±3 %)	±5 % (±3 %)	-	-	-	±5 % (±3 %)	±5 %	
필링		3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	-	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	-	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	3-4(3) 또는 3.5(3)급 이상	아크릴 50% 이상 합성섬유 fleecy fabric인 경우 3급 이상
		KS K 0501(직물) / KS K ISO 12945-1(편물 14,400회) / KS K ISO 12945-2(모 60% 이상 2,000회 단. 방모모 80% 이상 제품은 KS K ISO 12945-1)									
스넵 성		편물	-	-	-	-	-	-	-	4급 이상	
표면 습윤 저항 성			4급 이상	-	-	4급 이상	-	-	-	4급 이상	발수가공제품 에 한함
내수 도			25cm 이상	-	-	25cm 이상	-	-	-	25cm 이상	방수가공제품 에 한함
파열 강도		편물	588 kPa 이상	-	-	784 kPa 이상	-	-	395(490) kPa 이상	395 kPa 이상	() 비천연섬유
인장 강도		직물	178 N 이상	-	-	방모사 : 178 N 이상 기 타 : 134 N 이상	-	-	-	178 N 이상	
인열 강도		직물	-	경사 11 N 이상 위사 9 N 이상	-	-	경사 11 N 이상 위사 9 N 이상	-	-	경사 11 N 이상 위사 9 N 이상	
실미 고름 저항 도		직물	-	-	-	220 g/m ² 초과 : 120N에서 6mm 이하 220 g/m ² 이하 : 60N에서 6mm 이하	-	-	-	-	
마모 강도		직물	-	-	-	20,000 이상 기모제품 및 기타 : 10,000이상	-	-	-	-	모 60% 이상

* 농색: 오염용 표준 회색 색표 2급 이하

* 파스텔색: 원색에 흰색을 섞어 채도(선명함)을 낮춘 색

2) 완제품

시험항목		품목					비고
		자켓류 (자켓, 직물제조끼)	스웨터 (조끼/가디건)	바지, 스커트	직물제 및 편물제 셔츠 (블라우스 및 생활복 등)	운동복	
내세탁성 및 내드라이 클리닝성 (3회)	외관(부속재료)	이상없음	이상없음	이상없음	이상없음	이상없음	
	변퇴색	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	4급 이상	
	자체이염	4-5급 이상	4-5급 이상	4-5급 이상	4-5급 이상	4-5급 이상	
	치수변화율	식물 ±3 %(±2 %)	-	±3 %(±2 %)	±3 %(±2 %)	±3 %	()드라이클리닝 제품에 한함
		편물 ±5 %(±3 %)	±5 %(±3 %)	-	±5 %(±3 %)	±5 %	
	뒤틀림	-	3 % 이내	-	1 % 이내 (3 % 이내)	3 % 이내	() 편물제품에 한함

3) 전기용품 및 생활용품 안전관리법에 따른 안전기준 부속서 1에 적합할 것

제품명	아동용 섬유제품	내의류	중의류	외의류 및 침구류
유해물질명				
폼알데하이드 (mg/kg)	75 이하	75 이하	75 이하	300 이하
아릴아민 ¹⁾ (mg/kg)	30 이하			
유기주석화합물(mg/kg) ²⁾ -TBT (tributyltin)	1.0 이하			
pH	4.0 ~ 7.5		4.0 ~ 7.5	4.0 ~ 9.0

- 주 1 염색한 경우만 적용하며, 대상물질은 KS K 0147 , KS K 0734에 따른다.
2. 코팅, 프린팅 등이 되어 있는 경우만 적용한다.
(안료와 수지를 사용하지 않고 염료만 사용한 나염제품의 경우는 프린팅에 해당 되지 않는다).
3. 안전기준 부속서 1 [표 1 유해물질 안전요건] 일부 발체함

[참고] 시험 항목별 설명

시 험 항 목		시험항목 설명
재 료	혼 용 료	▶ 원단을 조성하는 섬유의 종류와 그 함유량을 알아보는 시험
염색 견뢰도	세 탁	▶ 세탁에 의한 변색, 이염을 알아보는 시험
	마 찰	▶ 염색물이 마찰에 의해 표면에서 다른 천으로 이염되는 정도를 알아보는 시험
	땀	▶ 인공 땀에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	일 광	▶ 원단이 일광에 의해 변색되는 정도를 알아보는 시험
	물	▶ 물에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	드라이클리닝	▶ 드라이클리닝에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
물리 및 형태 안정성	승 화	▶ 염색물이 보관 중에 염료가 승화되어 이염되는 정도를 알아보는 시험
	치수 변화율	▶ 원단이 세탁, 드라이클리닝에 의해 줄거나 늘어나는 정도를 알아보는 시험
	필 림	▶ 원단이 마찰에 의해 섬유가 빠져나와 보풀이 생기는 정도를 측정하는 시험
	발 수 도	▶ 원단의 표면에 물을 뿌려 물이 묻는 정도를 알아보는 시험
	내 수 도	▶ 물의 누수 또는 침수에 대한 직물의 저항성을 알아보는 시험
	파열 강도	▶ 원단의 면에 수직으로 압력을 가해서 파괴될 때의 강도를 알아보는 시험
	인장 강도	▶ 잡아당기는 힘을 견디는 능력으로 원단이 절단될 때의 힘을 알아보는 시험
	인열 강도	▶ 원단을 찢을 때 필요한 힘을 알아보는 시험
	실미끄럼 저항도	▶ 봉제품의 봉제부위에 외부압력을 가할 경우에 원단의 미어짐을 알아보는 시험

※ 원단 이화학 및 물성 성능시험

[서식17]

교복 학교주관구매 품질 적격업체 선정 평가표

업체명(기호) : ()

평가 분야	평가항목 및 기준	등급					비고
		A	B	C	D	E	
옷감의 재질 (30점)	○ 국산섬유원단품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증마크가 부착된 국산제품) ○ 옷감의 촉감과 질감의 상태 ○ 섬유조직의 세밀함과 부드러움	30	25	20	15	10	
교복의 완성도 (30점)	○ 바느질의 꼼꼼함 ○ 단추, 지퍼의 견고함 ○ 마감처리의 완성도 ○ 여유단의 정도	30	25	20	15	10	
업체의 신뢰도 (10점)	○ 최근 3년간 학교주관 교복 납품건 평가 ○ 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 (동복납품, 하복납품 등 계절별 분리납품은 0.5) ○ 8건 이상(30점), 6~7.5건(25점), 4~5.5건(20점), 2~3.5건(15점), 2건 미만 (10점)	10	8	6	4	2	
A/S 계획 (20점)	○ 납품 후 AS의 편의성 - 거리적 접근성, 신속성 ○ 출장 AS 가능여부 ○ AS 내용 - 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항	20	17	14	11	8	
품목별 단가 비율 적정성 (10점)	○ 가격의 적절성(도교육청 권고 상한가격) ○ 품목별 단가 비율의 적절성 - 동복 상의(블라우스,셔츠): 1벌 금액의 20% 초과 자체 - 동복 상의(조끼,니트): 1벌 금액의 25% 초과 자체 - 동복 하의(치마,바지): 1벌 금액의 30% 초과 자체 - 하복(생활복) 가격 비율의 적정성: 동복 1벌 가격의 40% 초과 자체 - 하복 상의 : 1벌 가격의 47% 초과 자체	10	8	6	4	2	
합계(100점 만점)							

상기 평가는 본인의 양심에 따라 공정하게 하였음을 확인하고 자필 서명합니다.

2026년 월 일

서명: (인)

반송여자중학교장 귀하