

소액수의 시설공사 견적 제출 공고

다음과 같이 소액수의 시설공사 계약 견적 제출 공고를 합니다.

2026. 7. 29.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 발주기관: 강원대학교
- 나. 공 사 명: 교내 위험수목 정비 공사
- 다. 공사현장: 강원대학교 내(강원특별자치도 춘천시 강원대학길 1)
- 라. 공사기간: 착공일로부터 29일
- 마. 공사내용: 붙임 참조
- 바. 추정금액: 금6,093,000원(추정가격 5,539,091원 + 부가가치세 553,909원)
※ 기초금액: 금5,982,000원(금오백구십팔만이천원)

2. 입찰방식

- 가. 본 공사는 전자입찰 시행대상 공사입니다.
- 나. 본 건은 산출내역서를 첨부하지 않는 총액입찰 대상 공사입니다.
- 다. 본 건은 지역제한대상(강원특별자치도 춘천시) 공사입니다.
- 라. 본 건은 소액견적 대상공사로서 적격심사는 하지 않습니다.
- 마. 본 건은 강원대학교 청렴계약입찰특별유의서에 의하여 청렴계약제가 적용됩니다.

3. 참가자격

- 가. 「건설산업기본법」에 의한 전문건설업 중 조경식재·시설물공사업(주력분야:조경식재공사)(업종코드: 4993) 업종을 등록한 업체로 공고일 전일부터 계약체결일 현재 주된 영업소의 소재지가 강원특별자치도 춘천인 업체이어야 합니다.
- 나. 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자 등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우, 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우, 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경등록을 하여야 합니다. 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제44조에 의하여 입찰무효사유에 해당합니다.

4. 현장설명

- 현장설명은 별도로 실시하지 아니하며, 우리대학교 시설과에서 설계서 및 도면열람으로 갈음합니다.(담당자: 033-250-7073)

5. 입찰보증금 납부 및 국고귀속

- 입찰보증금 납부대상이 아닙니다.

6. 입찰서 제출

가. 입찰은 전자입찰시스템으로만 집행합니다.

나. 입찰서 제출 시 유의사항

- 1) 입찰서 제출기간 : **2026. 7. 29.(수) 15:00 ~ 2026. 8. 4.(화) 10:00**

* 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

- 2) 본 입찰은 「전자입찰 입찰자 신원확인제도」가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

- 3) 입찰에 있어 제출자의 전산장비와 네트워크상의 문제 등 준비부족으로 입찰이 곤란할 경우가 있으니, 제출 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 시스템의 콜센터(☎ 1588-0800)에 문의하여 문제를 해결하기 바랍니다. 사전에 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰서 제출자에게 있습니다.

- 4) 입찰서 제출 여부는 국가종합전자조달시스템의 전자문서함에서 확인하시기 바랍니다.

다. 위 제3항. 참가자격을 위반한 자의 입찰서는 무효로 합니다.

라. 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출 하여야 합니다.(자세한 사항은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 참고)

7. 개찰 및 계약상대자 결정

가. 개찰일시: **2026. 8. 4.(화) 11:00**

※ 전산장애 발생시 입찰서 확인 시간이 연기될 수 있습니다.

나. 개찰장소 : 강원대학교 소액수의계약담당관 PC

다. 회계예규 적격심사기준에서 정한 낙찰하한율(현행 89.745%)이상으로 입찰서를 제출한 자 중에 최저가 입찰자를 계약 상대방으로 합니다.

* 예가방식은 복수예가로 하며 조달청 기준을 적용합니다.

* 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 2\%$ 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하고, 입찰에 참가한 자가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정하며, 동일가격 입찰자가 2인 이상인 경우는 추첨을 통하여 계약상대자를 결정합니다.

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제26조제1항제5호 및 「강원대학교 소액 수의계약 운영요령」에 따라 소액수의계약을 체결함에 있어 「정부 입찰계약

집행기준」제10조의2제1항의 기준에 따라 계약상대자로 선정된 자가 동 예규 제10조의2 제2항 각 호에 어느 하나에도 해당되는 경우에는 차순위자를 계약상대자로 결정합니다.

8. 입찰 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조, 동법 시행규칙 제44조, 「공사입찰유의서」제15조 및 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 등 관계 규정에 의합니다.
- 나. 미자격자이면서 입찰에 참가한 자, 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위조·변조 하거나 부정하게 행사한 자, 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계 규정에 의거 부정당업자로 제재될 수 있음을 알려드립니다.

9. 청렴계약 이행서약서 및 안전보건관리 이행서약서 제출

- 가. 입찰 참가자는 모두 「강원대학교 청렴계약 입찰특별유의서」제2조제1항에 따라 청렴 계약 이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시 강원대학교에 「청렴계약이행서약서」 및 「안전 보건관리이행서약서」(산업안전보건법 및 중대재해처벌법 관련)를 제출하여야 합니다.

10. 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 등 사후 정산

- 가. 계약예규 「정부 입찰·계약 집행기준」제16장 및 제19장, 산업안전보건법 제72조에서 정한 바에 따라 국민건강(노인장기요양보험료포함), 국민연금 보험료, 퇴직공제부금 및 산업안전보건관리비는 사후 정산하여야 합니다.
- 나. 공사내역서 작성시 기초금액에 계상된 국민건강/국민연금/노인장기요양/퇴직공제부금/산업안전보건관리비는 조정 없이 반영하여야 합니다.
- 다. 준공대가 청구시 보험료 납부확인서(각 공단에서 당해 공사명으로 발급된 납부확인서)를 제출하여야 하며, 공고문에 명시된 범위내에서 대가 지급시 정산합니다.
- 라. 정산은 낙찰자가 제출한 견적서의 공사원가계산서 구성비에 의하여 상기 보험료에 따른 일반관리비, 이윤, 부가가치세 등 공과잡비를 포함하여 정산합니다.
- 마. 입찰자는 공고문의 원가계산서(excel 파일)의 잠정금액(Provisional Sum : PS)으로 명기되어 있는 공종은 원가계산서 금액(단가)을 변경없이 그대로 투찰하여야 하며, 추후 정산하여야 합니다.

※ 정산기준: 실제로 납부한 세금계산서(고지서, 계약서, 납부증명서 등)의 금액으로 정산

11. 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행

- 가. 계약상대자 및 하수급인이 노무비를 노무비 이외의 대가와 구분하여 관리하고(노무비 지급용 전용통장 개설) 근로자 개인계좌로 입금(**구분관리제**)하여야 하고, 발주기관은 매월 근로자별 노무비 지급여부를 확인합니다.(**지급확인제**)

- 나. 계약상대자는 발주기관과 협의하여 정한 노무비 지급기일에 맞추어 매월 표준·일반 근로계약서 등을 통해 계약되고 사용된 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 **당월 노무비 청구내역 및 전월 노무비 지급 내역**을 제출해야 합니다.
- 다. 노무비 구분관리제 제외(先지급, 현금지급, 계약기간 1개월 미만인 공사 등, 단 지급 확인제는 적용), 노무비 구분관리제 및 지급확인제 적용 제외(직접노무비 지급대상 전원이 계약상대자의 상용근로자만으로 구성된 공사, 기타 등) 및 다른 방법으로 동 제도를 적용(先지급 後청구, 기성대가 등)할 경우에는 **계약상대자는 발주기관의 승인**을 받아야 합니다.
- 라. 본 공사의 입찰에 참가한 모든 업체는 '노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서'를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 착공계 제출 시 별도로 「노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서」를 제출해야 합니다.

12. 입찰관련 규정 숙지

입찰 참가자는 공고문, 계약 관련 법규 및 다음 적용 규정을 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰서 제출자에게 있습니다. 또한 공고서에 미명시된 내역은 관련 법령을 준수함을 알려드립니다.

- 가. 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」(조달청고시)
- 나. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정」(조달청고시)
- 다. 「정부입찰·계약집행기준」(기획재정부 계약예규)
- 라. 「공사입찰유의서」(기획재정부 계약예규)
- 마. 「공사계약일반조건」(기획재정부 계약예규)
- 바. 「공사계약특수조건」(조달청지침)
- 사. 「청렴계약입찰특별유의서」(조달청지침)
- 아. 「청렴계약특수조건」(조달청지침)

13. 보충정보 제공처

가. 문의내용 및 전화번호

- 1) 전자입찰이용, 입찰참가자격등록: 조달청 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)
- 2) 견적서 제출안내 공고, 개찰, 계약: 강원대학교 재무과(☎ 033-250-7052)
- 3) 과업에 관한 사항: 강원대학교 시설과(☎ 033-250-7073)

나. 예비가격 기초금액과 개찰결과에 대한 정보는 나라장터 시스템에 게재됩니다.

다. 관련 회계예규 및 조달청 집행기준은 국가법령정보센터 및 조달청 홈페이지에서 열람하실 수 있습니다.

강원대학교는 투명하고 공정한 업무처리를 위해 부패신고센터를 운영하고 있습니다.

입찰·계약 등과 관련하여 부정·부패·비위행위 발생 시 누구든지 신고 또는 상담할 수 있습니다.

- 상담 및 신고

① (전화) 033-250-7016

② (e-mail) cleanknu@kangwon.ac.kr

③ (우편) 강원특별자치도 춘천시 강원대학길1 강원대학교 총무과(부패신고센터) 앞