

물품구매 수의견적 제출안내 공고

진주시에서 시행하는 다음의 물품구매에 대하여 참여할 의사가 있는 업체는 견적서를 지정일시에 제출하여 주시기 바랍니다.

2026. 7. 29.
진주시 (분임)재무관

< 공무원 부조리 신고 안내 >

- ◆ 본 입찰(공고)와 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 감사관(☎ 055-749-8094) 및 홈페이지(진주시 홈페이지(<http://www.jinju.go.kr>) → 시민광장 → 신고센터 → 공직자신고 → 공무원부조리신고)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다.
- ◆ 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

1. 전자견적에 부치는 사항

- 가. 건 명 : 시립도서관 8월 정기도서관입
나. 납품기한 : 계약일로부터 30일
다. 물품규격 및 수량 : 도서 1,520권 ※ 과업지시서 및 도서구입목록 참조
라. 구매예정금액

구 분	금 액	비 고
합 계	22,383,300원	
도서 구입	21,299,540	부가세 면세
마크(도서정보 입력)	1,083,760	부가세 포함

마. 기초금액 : 금22,383,300원

- * 투찰 전 물품 규격, 사양, 시방서 등을 반드시 확인 후 응찰하시기 바라며 확인하지 아니하여 발생하는 책임은 투찰자에게 있습니다.
- * 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이었으나 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

* 도서판매 가격할인을 10% 이내로 제한하도록 「출판문화산업 진흥법」이 개정되어 2014. 11. 21. 부터 시행하고 있으므로 개정 도서정가제에서 허용하는 도서정가제 가격할인율(10%)을 위반하여 도서정가(기초금액)의 90% 미만으로 입찰하는 경우에는 「지방계약법령 및 예규(입찰유의서 등)」에 따라 입찰무효로 처리됩니다.

2. 입찰방법 및 견적서 제출안내

- 가. 계약방법 : 수의(총액)소액_견적입찰, 공동수급협정(분담이행방식) 가능
나. 입찰방식 : 전자입찰, 총액입찰, 지역제한, 적격심사 제외대상
* 본 견적서의 제출은 『국가종합전자조달시스템』(www.g2b.go.kr)에 의한 전자입찰로만 집행합니다.
다. 낙찰방법 : 제한적최저가(낙찰하한율)
라. 입찰 개시일시 : 2026. 7. 30. 10:00
마. 입찰 마감일시 : 2026. 8. 4. 10:00
바. 개찰일시 : 2026. 8. 4. 11:00
사. 개찰장소 : 진주시 입찰집행관PC
* 동 입찰이 유찰될 경우 재입찰이 가능하니 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에서 개찰결과를 확인 후 공고된 일정에 따라 재입찰하시기 바랍니다.

3. 견적제출 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 입찰 참가자격을 구비하고, 아래의 입찰 참가자격을 갖춘 자
- ① 입찰공고일 전일부터 입찰마감일까지(낙찰자는 계약체결일까지) 계속 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 경상남도 진주시내에 있는 자 (도서납품업체에 한함, MARC 작업을 수행하는 공동수급체 구성원은 지역제한 없음)
 - ② 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰참가자격등록 마감일시까지 서적(세부품명번호 10자리 5510151001)으로 입찰참가자격을 등록하고 사업자등록증에 도서(서적)소매업 등록을 필한 업체
- ※ 서적 도·소매업 포함
※ 사업자등록상 소재지에 도서를 진열한 서점매장을 두고, 불특정다수가 이용할 수 있는 매장 내·외부와 간판 사진이 담긴 (붙임)지역서점매장 확인서 및 사업자등록증을 입찰 참가 전에 발주처 시립도서관에 E-mail (yes214@korea.kr), 제출 후 유선통화 등 수신 확인) 또는 방문 제출하여야 합니다.

지역서점 매장 확인서 제출

- 제 출 처 : 시립도서관 연암도서관팀 (☎055-749-6909), yes214@korea.kr
- 제출기한 : 2026. 8. 4. 10:00(견적서 접수 마감시간)까지
- 제출방법 : 이메일 또는 방문 제출
- ※ 매장확인서 제출 후에는 담당자 수령 여부를 반드시 확인하시기 바라며 이를 확인하지 않아

발생하는 모든 책임은 견적 제출자에게 있습니다.

- 제출서류 : [붙임] 매장 확인서 및 사업자등록증 각 1부

※ 매장 확인서 및 사업자등록증을 기한 내에 제출하지 않은 업체는 사전심사 시 낙찰대상에서 제외되며, 개찰 후에도 **현장실사**를 통해 매장 확인서의 내용이 사실이 아닌 것으로 확인 될 경우 낙찰대상에서 제외

- ③ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 **직접생산확인증명서[데이터처리서비스(8111200201)]**를 소지한 자
- ④ 「중소기업 기본법」제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 '**소기업 . 소상공인 확인서**' 중 하나를 소지한 자

* 공동수급(분담이행) 시에는 구성원 모두 소기업·소상공인 확인서 소지하여야 함.

* '소기업·소상공인 확인서'는 계약이행능력심사 서류 제출 마감일까지(수의계약 견적서를 제출하는 경우에는 계약체결일까지) 제출하여야 하며, 소기업·소상공인 확인은 적격심사서류 제출마감일까지(수의계약의 경우 계약체결일까지) 발생·신고·수정된 자료도 심사에 포함함.

* '소기업·소상공인확인서' 및 '직접생산확인증명서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(www.smpg.go.kr)에서 확인이 안 되거나 발급된 소기업·소상공인 확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우에는 입찰참가자격이 없음.

- ⑤ 공동수급협정(분담이행방식) 관련 안내

- 도서 납품과 MARC 구축을 동시에 수행할 수 없는 사업자는 **도서업체를 대표사로 하여 MARC 구축을 수행할 수 있는 사업자와 공동수급협정(분담이행방식)**이 가능하고, 공동수급체 구성시 대표사(도서업체)를 포함하여 2개사 이내로 하며 지역제한은 대표사만 적용합니다. 또한 입찰참가시 공동수급협정서를 **2026. 8. 3. 18:00까지** 국가종합전자조달시스템의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 하며, 계약체결 시 발주처에 원본 1부를 제출하여야 합니다.

- MARC 작업 업체는 **직접생산증명서[데이터처리서비스(8111200201)]**를 소지한 업체로 제한합니다.

- 도서(비과세)와 MARC 구축(과세)에 대하여 별도의 내역서를 제출하여 계약을 체결하고 대가 지급도 별도의 계산서 및 세금계산서에 의해 지급합니다.

- 공동수급업체 구성원 간에는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열회사가 아니어야 하며, 공동수급업체를 중복으로 결성하여 입찰에 참가할 수 없습니다.

※ 기타 공고상에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제271호, 2023. 12. 21.)」 제6장 공동계약 운영요령에 따름

나. 입찰참가자격 등록

- ① 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 **입찰서 제출 마감일 전일까지 등록**을 하여야 합니다. 등록절차와 나라장터(G2B) 이용 안내는 정부조달콜센터(☎지역번호 없이 1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.
- ② 본 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 **신원확인 입찰**이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
- ③ 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. (자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

4. 예정가격 작성 및 낙찰자 결정방법

가. **예정가격은 기초금액을 기준으로 0%~+1% 범위 안에서** 복수예비가격 15개를 작성, 입찰에 참여하는 각 업체가 추첨(2개씩 선택)한 번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

나. 낙찰자 결정은 예정가격 이하로서 **낙찰하한율(90%) 이상**으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 견적서를 제출한 자로 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 『수의계약 운영요령』에서 정한 배제사유에 해당하지 않는 자를 계약상대자로 결정합니다.

다. 동일가격 입찰에 대해 추첨에 의하여 낙찰자를 결정하는 경우 국가종합전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

라. 적전순위 견적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약 포기서를 제출하여 계약상대자 결정 대상에서 제외한 경우에는 차순위자 순으로 결격여부를 심사하여 계약을 체결합니다.

5. 입찰무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서의 규정에 의합니다.

* **입찰참가등록증상의 상호 또는 법인의 명칭 및 대표자**(대표자가 여러인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 **법인등기사항증명서**(개인사업자의 경우 사업자등록증)의 상호 또는 법인의 명칭 및 **대표자와 다른 경우**에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 **무효입찰**임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

* 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장 입찰 유의서 제2절-12-다에 의거 '대리권이 없는 자의 입찰'은 무효입찰임을 알려드리오니, 입찰대리인이 같은 규정 제2절-7-나의 대리권이 있는 지를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.

6. 청렴계약이행준수

본 입찰은 청렴계약제 시행대상 건으로 입찰에 참여한 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하고 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 반드시 제출하여야 합니다.

7. 기타 참고사항

- 가. 견적 제출에 참가하고자 하는 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」등 계약관련 법령, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(입찰유의서, 물품계약일반조건 등), 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 물품구매(제조)계약 특수조건, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정, 기타 관련 회계예규, 공고문, 계약조건, 설계서, 과업지시서(시방서, 사양서, 규격서) 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 불이익은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 견적제출 참가 희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(☎ 1588-0800)에 장애해결을 위해 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 견적제출참가자에게 있습니다.
- 다. 공고안 및 입찰결과는 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 또는 진주시 홈페이지(<http://www.jinju.go.kr>)에서 확인 할 수 있습니다.
- 라. 낙찰자로 결정된 자는 계약체결 시 인지세법 제3조의 규정에 의거 인지세를 납부하여야 하고, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제51조의 규정에 의한 계약이행의 보증을 하여야 하며, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 수의계약 운영요령 중 별지1의 각서를 제출하여야 합니다.
- 마. 낙찰자는 낙찰통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약체결하여야 합니다.
- 바. 낙찰자는 대가청구 시 청구금액의 0.75%에 해당하는 경상남도 지역개발공채를 매입하여야 합니다.
- 사. 구입 물품에 관한 세부사항 등은 시립도서관(☎055-749-6909)로, 기타 입찰 및 계약에 관한 사항은 우리시 회계과(☎055-749-8380)로 문의하시기 바랍니다.

【붙임】

지역 서점 매장 확인서

- 건 명 :
- 업 체 명 :
- 대 표 자 :
- 사업자번호 :
- 소 재 지 :

상기 업체는 경상남도 진주시 내에 매장(도·소매)을 두고 도서를 판매하고 있는 지역서점임을 확인하며, 이 사실에 거짓이 있을 경우 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 진주시의 조치와 관련하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.

붙임 : 매장 내·외부(간판이 잘 보이도록 촬영) 사진 각 1부.

2026. . .

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

진주시 시립도서관장 귀하

서점 간판 사진	
서점 외부 사진	서점 내부 사진