

고려대학교사범대학부속중학교 그린스마트 리모델링 이사·정리 용역 수의견적 제출 안내공고

고려대학교사범대학부속중학교 그린스마트 리모델링 이사·정리 용역을 위한 수의견적 제출을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 07. 29.(수)

고려대학교사범대학부속중학교장

〈 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 〉

우리 학교는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다

- ◆ 「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 만·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.
1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법 시행령」 제92조제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 견적서 제출에 부치는 사항

용역명	고려대학교사범대학부속중학교 그린스마트 리모델링 이사 용역		
용역현장	서울특별시 성북구 정릉로 161(고려대학교사범대학부속중학교 부지 내)		
용역기간	1차 : 2026. 9. 1.~ 9. 14 2차 : 2027. 9. 1.~ 9. 14 ※ 실제 이사일정 및 기간은 학교 사정(공사일정)에 따라 추후 변경될 수 있음		
용역의 착수일	협의 후 결정(그린스마트 리모델링 공사와 연계)		
용역내용	포장·보관·이사·배치(과업지시서 참조)		
기초금액	금110,000,000원(부가가치세 포함)		
견적서 제출기간	2026. 07. 29.(수) 13:00 ~ 2026. 08. 04.(화) 14:00	개찰일시 및 장소	2026. 8. 4.(화) 15:00 국가종합전자조달시스템

- 면세사업자 또는 영세율을 적용받는 사업자는 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외하는 금액으로 계약을 체결합니다.
- 본 용역 견적서 제출 전 <붙임> 과업지시서를 반드시 숙지하시고, 물량, 물품 반출입경로, 작업차량 진출입로, 물품 상하차 및 이동배치 동선 등 현장여건은 사전 확인 후 입찰에 참여하시기 바랍니다. 현장실사 미실시 및 과업지시서 미숙지 등에 따른 업체의 불이익이 발생하지 않도록 유의바랍니다.

2. 견적서 제출 및 계약방식

- 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 2인 이상으로부터 견적서를 제출받는 **소액수의계약** 및 **전자계약** 대상입니다.
- **지역제한(서울특별시, 경기도)**에 의한 **총액(견적)입찰** 방식입니다.
- 본 용역은 **공동도급이 허용되지 않습니다.**
- 본 용역은 **청렴계약 시행대상 용역**입니다.
 ※ 계약체결과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 않거나 계약을 포기할 경우 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 지방자치단체 수의계약 운영요령」에 의거 수의계약 배제대상이 됩니다.

3. 견적서 제출 및 개찰

가. 견적서 제출기간: 2026. 07. 29.(수) 13:00 ~ 2026. 08. 04.(화) 14:00

나. 개찰일시: 2026. 08. 04.(화) 15:00

※ 전산장에 등 발주기관의 사정에 따라 개찰시간이 연기될 수 있습니다.

다. 개찰장소: 고려대학교사범대학부속중학교 입찰집행관 PC

라. 본 용역의 견적서 제출은 전자입찰로만 집행하며, 전자견적서는 반드시 국가종합전자조달시스템 (<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

마. 견적서 제출 확인은 나라장터(국가종합전자조달) 전자입찰시스템의 웹 송신함에서 확인하시기 바라며, 마감시간이 임박하여 투찰할 경우 마감시간이 종료되어 투찰을 할 수 없는 경우가 있을 수 있으니 가급적 마감시간을 충분히 남겨둔 상태에서 투찰하시기 바랍니다.

바. 한번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만 「전자조달이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조 및 시행규칙 제4조에 따라 개찰 전에 취소할 수 있습니다.

사. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 견적 제출이 연기된 경우, 전자입찰 시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 견적에 유효하게 접수된 것으로 보며 견적서를 다시 제출할 수 없습니다.

4. 견적서 제출 참가자격

- 다음 각 항의 자격을 모두 갖춘 업체이어야 합니다.

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖추고, 견적서 제출 마감일 현재 「화물자동차운수사업법」 제24조에 따른 화물자동차운송주선사업(업종코드: 7605)으로 등록된 업체이어야 하며, 운송차량에 대한 적재물배상 책임보험 등에 가입한 전문업체이어야 합니다. 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖추고, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준(행정자치부 예규) “제5장 수의계약 운영요령”에 의한 배제사유가 없어야 합니다. 다. 견적제출 안내 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 서울특별시 또는 경기도에 둔 자이어야 합니다. 라. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체여야 합니다. ※ 개찰 후 낙찰예정자는 사업자등록증 1부, 소기업 또는 소상공인확인서 1부를 제출 ※ 소기업·소상공인확인서는 계약체결일까지 제출하여야 하며, 소기업·소상공인 확인은 계약체결일 까지 발생, 신고, 수정된 자료도 포함
--

- 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.
- 조달청에 경쟁입찰 참가자격 등록을 한 자이어야 하며, 경쟁입찰 참가자격을 등록하지 않은 자는 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.
- 「공직자의 이해충돌 방지법」 제12조의 제한 사유에 해당하지 아니한 업체로서, 계약체결 시 **【붙임 2】 수의계약 체결 제한 여부 확인서**를 제출하여야 합니다.
- 본 견적서 제출은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.
다만, 지문인식 신원확인이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자견적서 제출이 가능합니다.

5. 현장 설명회 및 기타사항 안내

- 가. **현장설명회 일시 : 2026년 8월 3일 오전10시부터 1시간**

현장설명회 장소 : 본관1층 행정실(고려대학교사범대학부속중학교)

- 나. 반드시 현장실사(현장설명회 참석)하여 물량, 물품, 반출입 경로(도착지내 건물 내 반입 현장조건 사전확인요함), 작업차량 진출입로, 물품 상·하차 및 이동배치 동선 등 작업조건을 충분히 확인후 입찰에 참여하시기 바랍니다.(**현장설명회 참석으로 개별적 현장실사 지양**)
- 다. 견적제출 참가자는 견적제출 전 과업지시서를 반드시 숙지한 후 참여하여야 하며, 확인하지 않아 발생하는 책임은 견적참가자에게 있습니다.
- 라. 본 용역의 지침서 등은 수시 열람이 가능하며 장소 및 안내처는 다음과 같다.
- 마. 장소 및 안내처 : 고려대학교사범대학부속중학교 행정실 ☎ 02-6085-6105)

6. 예정가격 및 계약상대자 결정방법

- 가. 본 용역은 **총액견적** 방식이며, 예정가격 이하로서 **예정가격 대비 견적가격을 88%이상**으로 제출한 자 중 **최저가격**을 제출한 자부터 순서대로 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제5장 수의계약 운영요령에 따라 수의계약 배제사유에 해당되지 아니한 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 나. 선순위 견적서 제출자가 계약 체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 계약상대자 결정에서 제외되는 경우(계약포기서 제출 포함)에는 사업기간, 견적률을 고려하여 차순위자 순으로 배제사유에 해당하지 아니한 자를 계약상대자로 결정할 수 있습니다.
- 다. 예정가격은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액의 ± 3%상당 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성하여 4개를 추첨 후 평균금액으로 합니다.
- 라. 동일가격으로 견적서를 제출한 자가 2인 이상인 때에는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동추첨하는 방식으로 계약상대자를 결정합니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제되되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

8. 견적서 제출의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체입찰 및 계약집행기준 제8장 입찰유의서 제2절 12.다에 해당되는 입찰은 무효입니다.
특히, “**입찰참가자격 등록사항 중 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰**”은 무효입찰임을 알려드립니다

니다. 입찰참여자자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하시어 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

- (견적)입찰에 참여하는 자는 법인등기부등본 등의 등록사항과 『조달청 경쟁입찰참가자격등록증』의 등록정보(대표자, 상호)가 일치하는지 여부를 확인한 후 입찰에 참여하시기 바랍니다. 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 『조달청 경쟁입찰참가자격등록증』의 등록정보를 변경한 후 입찰에 참여하여야 하며, 그렇지 않을 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 의거 “입찰무효” 사유에 해당됩니다.
- 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 해당 용역건에 견적서를 동시에 제출하면 동일인이 2통의 견적서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격 등록시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 하며, 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조제5호나목에 의하여 입찰무효 사유에 해당합니다.

9. 청렴계약 이행 사항

- 본 용역은 서울특별시교육청(산하기관 포함)에 의한 **청렴계약 시행대상 용역**입니다.
 - 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 전라남도교육청(산하기관 포함) 청렴계약 이행에 관한 사항을 열람하여 그 내용을 숙지·준수하여야 하며, 숙지·준수하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
 - 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 이행에 관한 사항(전라남도교육청 홈페이지)을 열람하여 그 내용을 숙지·준수하여야 하며, 계약대상자로 선정된 업체는 ‘청렴계약이행각서 및 특수조건’을 대표자가 서명하여 별도 제출하여야 합니다.

10. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 본 견적서 제출에 참가하고자 하는 자는 「**중대재해 처벌 등에 관한 법률**」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 **【붙임 3】의 「안전보건관리 이행서약서」**를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 경우에는 전자입찰서제출에 「안전보건관리 이행서약서」 내용을 포함한 것으로 보고 「안전보건관리 이행서약서」 제출을 갑니다. 아울러 계약대상자로 선정된 업체는 동 확약서를 대표자가 서명하여 수요기관에 별도 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 가. 견적서를 제출한 자는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제11장 입찰유의서 및 제14장 용역계약 일반조건, 기타 견적서 제출에 필요한 지방계약 관련 법령 및 회계 예규 등에 관하여 견적서 제출 전에 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 견적 제출 참가자에게 있습니다.
- 나. 본 공고는 국가종합전자조달시스템 홈페이지에 게재되어 있습니다.
- 다. 전자입찰 참가가 곤란한 경우에는 나라장터(국가종합전자조달) 전자입찰 Help Desk(1588-0800)에 문의하시기 바라며, 참가업체의 전산장애 등으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 라. 기타 견적제출에 관한 자세한 사항은 우리학교 행정실(☎02-6085-6105)로, 전자견적 이용 안내는 조달청 정보관리과 전자조달콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

안전보건관리 이행서약서

- 업체명:
- 사업자등록번호:
- 주 소:
- 대표자:

상기 본인은 귀 기관의(고대부중 이사 용역)을 수행함에 있어 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」과 그 외 안전보건과 관련된 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수 할 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자 : 00회사 대표 000(인)

고려대학교사범대학부속중학교장 귀하

[개인정보 제공 동의서]

[필요정보 사항]

업체명	사업자 등록번호	대표자성명
주소		
이메일	핸드폰 번호	

[수집하는 개인정보의 항목]

- 개인정보항목: 업체명, 사업자등록번호, 대표자성명, 주소, 이메일, 핸드폰번호 등

[개인정보 수집 목적]

- 학교 이메일, SMS 발송 등에 사용

[개인정보 보유기간]

- 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다.

개인정보보호법 제15조와 관련하여 위와 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

성명 (인)

[개인정보 제3자 제공 동의서]

1. 개인정보를 제공 받는 자: 고려대학교사범대학부속중학교
2. 제공 목적: 청렴 관련 문자 발송 및 계약정보 공개
3. 제공 항목: 업체명, 대표자 및 담당자, 연락처, 이메일 등
4. 개인정보 보유 및 이용 기간: 낙찰자 선정 시 ~ 집행 만료 시까지
5. 청렴 관련 문자 발송 및 계약 정보 공개를 위한 개인정보제공에 동의합니다.

☐ 동의함

☐ 동의 안함

2026년 월 일

성명 : (서명)