

2027학년도 보람중학교 신입생 교복(동·하복) 학교주관구매 입찰공고 - 2단계(규격-가격동시) 입찰 -

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

본 계약은 「지방계약법」 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 견적제출자는 반드시 견적서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 견적 제출에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행 등의 과정(준공, 납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

- 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
- 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	2027학년도 보람중학교 신입생 교복(동·하복) 구매
제안서 및 가격서 제출기간	제출기간: 2026.7.31.(금) 09:00 ~ 2026.8.11.(화) 16:00 제출처: 보람중학교 행정실 및 G2B(나라장터) 전자제출 ※ 제안서는 행정실 직접제출, 가격입찰서는 반드시 나라장터 전자제출
예상수량	동·하복 각285벌 ※ 구매수량은 추후 신청 학생들의 신청에 의하여 확정함 ※ 계약 단가 및 품목별 단가는 구매수량이 변동되어도 그대로 유지되어야 함
규 격	보람중학교 교복 사양서 참조
기초금액(단가)	금344,000원 (부가가치세 포함) ※ 동복(4pcs기준): 245,000원, 하복(2pcs기준): 99,000원 1. 동복(4pcs) · 상의3(누비야구점퍼 1, 얇은후드집업 1, 맨투맨 1), 하의1(캐주얼 바지) 2. 하복(2pcs) · 상의1(카라 반팔티셔츠), 하의1(운동복 형태의 반바지) ※ 부가가치세, 부속품, 기장수선비 등 포함 ※ 낙찰후 계약시 계약보증금은 [낙찰단가금액(원단위절사)×예정인원수]로 산정
규격입찰서 평가	2026.8.12.(수) 이후 예정 ※ 제안설명회는 생략하며, 평가일은 학교사정에 따라 변경될 수 있음
가격입찰서 개찰	2026.8.18.(화) 10:00 이후, 보람중학교 행정실 입찰집행관 PC ※ 개찰일시는 사정에 따라 변경될 수 있음
납품기한 및 장소	납품기한: (동복) 2027.2.12.(금), (하복) 2027.4.16.(금) 납품장소: 본교 지정장소
기타사항	제안서 제출 시 품목별 가격 비율이 특정 품목에 치우치지 않도록 합리적인 품목별 단가 비율표를 작성하여 제시하여야 함

※ 구매예정수량을 보장하지 않으며, 추후 신청 학생수에 따라 구매수량을 최종 확정하고
확정수량에 낙찰금액(원단위 절사)을 곱한 금액을 최종 대금지급액으로 합니다.

- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 계약 시 교복(동·하복) 1벌당 단가 및 품목별 단가를 구분해서 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.
- ※ 납품 후 개별구입을 희망하는 재학생과 전입생에게도 계약 체결 시의 1벌당 단가 및 품목별 단가로 구매가 가능하여야 합니다.

2. 입찰 참가자격

- 가. 「지방계약법 시행령」 제13조(입찰의 참가자격) 및 「동법 시행규칙」 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)의 규정에 의한 자격을 갖춘 자로서 입찰 공고일 전일부터 입찰서 제출일(낙찰자는 계약 체결일)까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자의 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 세종특별자치시에 두고 있는 업체이어야 합니다.
- 나. 본교에서 제시한 ‘2027학년도 보람중학교 교복 사양서’대로 제작 및 납품을 할 수 있어야 하며, ‘2027학년도 보람중학교 교복 구매 계약 특수조건’을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 다. 「중소기업기본법」 제2조(중소기업자의 범위) 제2항에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조(정의)에 따른 소상공인으로서 **소기업·소상공인 확인서**(유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자이어야 합니다.
- 라. 국가종합전자조달시스템에 이용자 등록을 필한 업체이어야 하며, 미등록 업체인 경우에는 조달청 전자입찰시스템 가입 및 공인기관의 인증서를 받은 후 전자견적서 제출 마감일 전일까지 조달청에 입찰 참가 자격 등록을 하여야 합니다.
- 마. 미자격자가 고의로 입찰에 참가할 경우, 「지방계약법 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

3. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 청렴서약제가 적용되며 「지방계약법 시행령」 제18조 제3항에 의거 ‘**2단계(규격·가격 동시)입찰**’로, 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출합니다.
- 나. 규격입찰서(제안서)는 본교(행정실)에 직접 제출하며 **가격입찰서(전자입찰서)**는 반드시 **나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출**하여야 하며, 둘 중에 하나라도 제출하지 않으면 입찰서를 제출하지 않은 것으로 간주하여 규격입찰 평가 시 사전판정에서 부적격 처리합니다.
- 다. 본 입찰은 **단가계약 입찰**, 최저가 낙찰방식, 지역제한 경쟁입찰(세종특별자치시)입니다.
- 라. 가격입찰서의 제출확인인 G2B 전자입찰시스템 웹 송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.
- 마. 공동수급이 허용되지 않습니다.

4. 계약업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) → 제안서 제출(보람중학교 행정실) 및 가격입찰서 제출(G2B) → 교복선정위원회 평가(제안서 평가 결과 총점 80점 이상 적격업체 선정) → 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰 실시(부적격자가 가격입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) → 예정가격 이하 최저가 낙찰(낙찰자에게만 별도 통보) → 전자 계약 체결

5. 규격입찰서(제안서) 제출

- 가. 제출기간: **2026.7.31.(금) 09:00 ~ 2026.8.11.(화) 16:00(평일 09:00-16:00, 토요일 공휴일 접수 불가)**
- 나. 제출방법: 보람중학교 행정실 직접제출(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 대리인 제출 시 위임장, 재직증명서 및 대리인 신분증을 필히 지참하고 서류 미비 시 접수하지 않음
다. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
라. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

마. 제출서류(A4 규격, 사본은 반드시 “원본대조필” 날인)

- 1) 입찰참가신청서[붙임1] 1부.
 - 사업자등록증(법인인 경우 법인등기부등본 포함), 인감증명서(사용인감 사용 시 사용인감계) 1부.
- 2) 입찰참가신고서[붙임2] 1부.
- 3) 교복 납품 제안서[붙임3] 10부(평가위원 9부+계약부서 보관용 1부).
- 4) 교복 제조 사양서[붙임4] 10부(평가위원 9부+계약부서 보관용 1부).
 - ※ 교복 견본에 사용된 원단의 공인원단시험기관이 발급한 원단검사 시험성적서 포함
 - ※ 원단검사 시험성적서는 품목별 구분하여 제출
- 5) 품목별 단가 비율표[붙임5] 10부(평가위원 9부+계약부서 보관용 1부). (금액 미기재)
- 6) 최근 3년간 교복 납품실적 증명서[붙임6] 1부.
- 7) 소기업·소상공인 확인서 1부.
- 8) 서약서[붙임7]
- 9) 입찰참가대리인 제출 시 위임장[붙임8] 1부.
 - ※ 재직증명서 및 대리인 신분증 지참(위임장 제출 시 반드시 인감증명서 또는 사용인감계를 함께 제출하여야함)
- 10) 본교에서 제시한 사양의 교복(동,하복) 샘플 각 1벌(견본 제작비용은 입찰 참가자 부담)
 - ※ 제안서 및 견본품(라벨, 안감, 단추 등 포함)에는 브랜드명 및 브랜드 표시 문양이 일체 없어야 합니다.
 - ※ 최종 낙찰자로 결정된 자는 견본품을 계약기간까지 보람중학교에 비치하여야 합니다.
- 11) 품목별 단가표[붙임9] 1부.(낙찰자에 한함)

6. 가격입찰서 제출

- 가. 입찰서 제출: 2026.7.31.(금) 09:00 ~ 2026.8.11.(화) 16:00 (G2B제출)
- 나. 입찰서의 제출은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.
- 다. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 인한 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 라. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 평가

- 가. 일시: 2026.8.12.(수) 이후 * 평가일정은 학교사정에 따라 변동 가능
- 나. 장소: 본교 학교운영위원회실
- 다. 평가방법: 본교 교복선정위원회에서 각 업체의 제안서 및 교복 견본 품질에 대하여 적격 업체 선정 평가표[참고]에 따라 평가 및 심사합니다.
- 라. 제안서 평가결과는 공개하지 않으며, 제안업체는 평가내용 및 결과에 대하여 이의를 제기

할 수 없습니다.

※ 제안설명회는 별도로 실시하지 않으며 제안서 평가 일정은 학교사정에 의해 조정될 수 있음

8. 가격입찰서 개찰

가. **개찰일시: 2026.8.18.(화) 10:00 이후, 보람중학교 행정실 입찰집행관 PC**

나. 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

다. 가격 개찰을 실시하여 낙찰자가 없을 때에는 「지방계약법 시행령」 제18조 제5항에 따라 규격입찰 적격자(2인이상)에 한하여 재입찰을 실시하며, 재입찰에 따른 입찰서 제출마감 및 개찰시간은 별도 통보하지 않습니다.

9. 예정가격 및 낙찰자 결정 방법

가. 본 입찰은 2단계(규격·가격동시제출) 입찰로 제안서를 제출받아 본교 교복선정위원회에서 적격업체를 선정(총점80점 이상)하며, 선정된 업체를 대상으로 가격개찰을 실시합니다.

나. 예정가격은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준에 따라 기초금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 각 입찰참가자가 추첨한 번호 중에서 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균하여 결정합니다.

다. 본 입찰은 단가계약으로 예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

라. 가격개찰 후 동점자 발생 시 낙찰자 결정: 「지방계약법 시행령」 제48조(동일가격입찰인 경우의 낙찰자 결정)에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가 점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 최종낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 하며, 낙찰 금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시하여야 합니다.

바. 최종낙찰자는 계약금액의 10/100이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 보증보험증권으로 제출하고, 계약을 체결하지 아니할 때에는 계약보증금은 본교로 귀속되며 정당한 이유없이 계약을 체결하지 아니하거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

10. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방계약법 시행령」 제37조(입찰보증금)의 규정에 따라 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 「지방계약법 시행령」 제38조(입찰보증금의 세입조치)에 따라 입찰보증금은 본교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

11. 입찰무효 및 유의사항

가. 「지방계약법 시행령」 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제42조(입찰 무효)에 해당되는 입찰은 무효로 합니다.

나. 입찰참가자는 이 물품 입찰과 관련된 사항은 「지방계약법」 등 입찰 관계법령에 따르며, 공고내용을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 본교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사 결과 부적격 업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 적격업체로 선정이 불가합니다.

1. 보람중학교에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
2. 지역제한 범위의 요건을 충족하지 못한 경우

12. 계약체결 및 이행

가. 낙찰자는 품목별 단가표(품목별 계약단가)를 계약 체결 시 본교에 제출하여야 합니다.

나. 낙찰자는 **계약 체결 시 계약이행보증보험증권을** 제출하여야 하며, **납품시점에 하자이행 보증보험증권**을 제출하여야 합니다.

다. 낙찰자는 청렴서약서를 제출하여야 합니다.

라. 납품 완료 시 납품확인서를 제출하고 대금 청구시에는 보험료의 체납사실이 없음을 증명할 수 있어야 합니다.

13. 기타사항

가. 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 교복 사양서 및 특수조건을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

라. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안됩니다.

마. 계약 후 하도급을 줄 수 없습니다.

바. 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며, 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

사. 본교가 진행하는 교복학교주관구매에 대하여 아래와 같은 불건전행위를 하는 업체는 「지방계약법」에 의거 부정당업체로 제재 받게 됩니다.

1. 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
2. 입찰 참여 사업자 간 입찰가격을 담합하는 행위
3. 계약을 제대로 이행하지 않은 행위
4. 낙찰된 사업자 제품판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 교복 덤핑 판매행위, 부가서비스 제공 등 학교주관구매 행위를 방해한 불건전 상행위
5. 학교주관구매에 대하여 학교를 비방하는 행위

아. 제출된 서류는 취소하거나 수정할 수 없고 일체 반환 및 공개하지 않습니다.

자. 제출된 서류에 허위사실이 발견될 시에는 무효로 합니다.

차. 기타 계약에 관한 사항(☎044-999-6404) 및 교복사양에 관한 사항(☎044-999-6473)은 문의 바랍니다.

2026. 7. 30.

보람중학교장

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 세종특별자치시교육청의 교복가격 안정화를 위한 ‘교복 학교주관구매’ 실시에 따라, 보람중학교(주소지 세종시 남세종로 423)가 시행하는 ‘교복 학교주관구매’가 원만히 추진될 수 있도록 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 ‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

보람중학교장 귀하

교복 납품 제안서

1. 일반 현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사 설립 년도	년 월		
직 원 현 황			
해당 부문 사업 기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<주요 연혁>			

2. 교복 납품 실적(공고일 기준 최근 3년)

순번	사업명	사업 개요	사업 기간	계약 금액 (천원)	발주처	비고

※ 현재 수행 중인 업무는 포함하지 않으며 최근 연도순으로 기재하며 본 사업과 관련한 것만 기재

3. 교복 납품 실행 계획

-

4. 사후 관리 계획

- 출장 A/S 가능 여부

- 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적인 A/S 사항

- 제품 하자에 대한 교환 및 보상 등 소비자 불만사항 처리방안 등

5. 교복 납품에 있어 업체의 특징, 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

-

2026. . .

제안자 성 명

(서명 또는 날인)

보람중학교장 귀하

교복 제조 사양서

1. 동복 (남·여학생)

견본 품목		섬유 혼용률	특성과 장점
상의	누빔 야구점퍼		
	얇은 후드짚업		
	맨투맨		
하의	바지		
기타 :			

※ 국산섬유원단 사용 여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

2. 하복(생활복) (남·여학생)

견본 품목		섬유 혼용률	특성과 장점
상의	셔츠		
하의	바지		
부자재			
기타 :			

※ 국산섬유원단 사용 여부(한국섬유산업연합회 인증마크 획득) 등 상세히 기재

2026년 월 일

업체명:

대표자:

(인)

보람중학교장 귀하

품목별 단가 비율표

동복	품목		수량	비율	비고
	상의	누빔야구점퍼	1		가격 미기재
		얇은 후드짚업	1		"
		맨투맨	1		"
	하의	바지	1		"
소계			1	100%	"

하복 (생활복)	품목	수량	비율	비고
	상의	1		가격 미기재
	하의	1		"
소계		1	100%	"

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

보람중학교장 귀하

【붙임6】

최근 3년 간 교복 납품 실적 증명서

연 번	학 교 명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

업체명:

대표자: (인)

보람중학교장 귀하

(참고)

- ※ 실적증명서 반드시 첨부(계약중이거나 수행 중인 건은 인정하지 않음)
- 실적증명서는 조달청 나라장터 G2B에서 발급되는 조달청 온라인 실적증명서를 제출하며, G2B에서 실적 증명 발급이 어려운 경우엔 별도의 물품이행실적증명서[별지]를 첨부하여 제출
- ※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

서 약 서

상기 본인은 보람중학교에서 실시한 교복 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 교복 공개경쟁 입찰에 참여하여 어떠한 이유로든 이미 결정된 사항에 대하여 이의를 제기하지 않는다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 학교주관구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합행위 및 타 업체의 입찰 참여방해 행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 저가공세행위 호객행위
 - 낙찰업체 제품판매를 방해하기 위한 사은품제공 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해행위 허위사실 유포 비난 비교 표시 광고 행위 등
 - 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰 결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
5. 학생들 몸에 맞는 치수의 교복을 구매할 수 있도록 치수를 측정하고, 확보하여 공급한다.
6. 추가 구매 시 같은 가격으로 공급한다.
7. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙으로 한다.
(단, 서로 해결 되지 않는 부분에 대하여는 보람중학교 측이 우선권을 갖는다)
8. 기타 구두 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력을 아끼지 않는다.

상기 본인은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한, 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 책임을 다하며 어떠한 경우에도 보람중학교에는 아무런 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 자필 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026년 월 일

업체명:

대표자:

(인)

보람중학교장 귀하

위임장

○ 상 호 :

○ 대 표 자 : (인)

○ 주 소 : (전 화:)

○ 사업자등록번호 :

상기 본인은 보람중학교 교복 구매 업체 선정을 위한 기술(규격) 입찰서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

※ 재직증명서 및 대리인 신분증 지참

위임자 : (인)

2026년 월 일

보람중학교장 귀하

※ 주의사항(기재사항 및 인감이 틀릴 경우에는 입찰에 참가할 수 없습니다.)

- 인감은 인감증명서의 인감을 반드시 사용하여 날인(단, 사용인감을 별도로 사용할 경우에는 사용인감으로 날인)

품목별 단가표

1. 동복

품목(남·여)	혼용률	가격(원)
누빔야구점퍼		
얇은 후드 짚업		
맨투맨		
바지		
합계		

2. 하복(생활복)

품목(남·여)	혼용률	가격(원)
상의		
하의		
합계		

2026년 월 일

상 호 명 :

주 소 :

대 표 자 명 :

주민등록번호 :

전 화 번 호 :

보람중학교장 귀하

【별지】

물 품 이 행 실 적 증 명 서

업 체 명			대 표 자	(인)				
영업소재지			전화번호					
사업자번호			제 출 처					
증명서용도	교복구매 입찰 참여용							
사업의종류	제조(), 공급(), 기타()							
계 약 과 납 품 내 용								
구 분	품명과 규 격	단 위	계 약 내 용			납 품 내 용		
			계약번호 (계약일 자)	수량	금 액	납품요구 번호 (납품일 자)	수량	금 액
계약목적물과 동등이상물품								
계약목적물과 유 사 물 품								
품명과 상세 규격보충설명								
증명서 발 급 기 관	위의 사실을 증명합니다.							
	년 월 일							
	기 관 명	(인)			전화번호			
	주 소				FAX번호			
	부 서 명				담 당 자			

- ※ 민간거래실적은 계약서, 세금계산서, 거래명세표 등 증빙자료를 첨부해야 하며, 특히 필요한 경우 공급받는 자의 증명을 첨부한 거래사실 확인서를 제출하게 할 수 있다.
- ※ 이행실적은 입찰공고에 명시한 성능, 품질 등의 조건에 부합된 경우에 한하며 “규격”란에는 그 납품 규격의 내용을 구체적으로 명시해야 한다.

【참고】

학교주관구매 적격업체 선정 평가표

업체명 : ()

구분	평가항목	배점기준					점수
정량 평가 (10점)	1. 수행 실적(10점)(실적증명서 제출) - 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관 교복 납품실적 평가(단, 동복, 하복을 각각 1건으 로 인정한다)	7건 이상		10			
		5건 ~ 6건		8			
		3건 ~ 4건		6			
		1건 ~ 2건		4			
		실적 없음		2			
정성 평가 (90점)	2. 옷감의 재질(20점)(의류시험성적서 제출) - 국산섬유원단품질 인증제품 여부 - 옷감의 촉감과 질감의 상태 - 섬유조직의 세밀함과 부드러움 - 세탁성, 보온성, 통풍성 - 물량 전체의 동일한 원단 사용 여부	탁월	우수	보통	미흡	불량	
		20	18	16	14	12	
	3. 가격의 적정성 - 품목별 비율표의 적정성 여부	우수		보통		미흡	
		10		8		6	
	4. 교복의 완성도(30점)(교복 샘플 제출) - 바느질의 꼼꼼함 - 단추, 지퍼의 견고함 - 마감처리의 완성도 - 여유단의 정도 - 착용감 및 활동성	탁월	우수	보통	미흡	불량	
		30	28	26	24	22	
	5. A/S 계획(30점)(제안서로 평가) - 납품 후 AS의 편의성, 거리적 접근성, 신속성 - 출장 AS 가능여부 - AS 내용: 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항 - 제품 하자에 대한 교환 및 보상 등 소비자 불만사항 처리방안 등	탁월	우수	보통	미흡	불량	
		30	28	26	24	22	
감점 (-10점)	6. 감점 사항 - 품목별 단가 비율표 미제출시(-5점) - 교복 사양서와 업체에서 제시한 샘플의 혼용률 및 세부사항 등이 미충족시(-5점)						
합계							

상기 평가는 본인의 양심에 따라 공정하게 하였음을 확인하고 자필 서명합니다.

2026년 월 일

평가자 : (서명)

보람중학교장 귀중