

**「제4회 CEO클럽 해외벤치마킹」
행사운영 대행 용역 입찰공고**

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 「제4회 CEO클럽 해외벤치마킹」 행사운영 대행 용역
- 나. 수요기관 : (사)한국산업기술진흥협회
- 다. 입찰안건 : 행사진행 대행(항공/숙식, 기관/기업 섭외, 문화탐방 등 행사 일체)
- 라. 세부사항 : 제안요청서 참조
- 마. 용역기간 : 계약체결일 ~ 2026. 11. 30(월)까지
- 바. 예정가격 : 금49,800,000원(부가세 포함)

2. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 경쟁입찰의 참가자격 요건을 갖춘 자로서 관광진흥법 제4조 및 동법 시행령 제2조에 의한 일반여행업 또는 국외여행업 등록을 필한 업체
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 같은 법 시행령 제76조에 따라 입찰 참가자격 제한을 받지 않는 자
- 다. 공고일 현재 최근 5년 이내에 국가, 지방자치단체 또는 법인의 단일행사 규모로 3,000만원 이상 해외연수 및 산업시찰 실적이 4회 이상 있는 자(실적증명서 필히 제출)

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 금액을 이행(입찰)보증보험증권으로 입찰등록 마감일 전일까지 납부하여야 함
- 나. 낙찰자가 정당한 이유없이 지정기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 한국산업기술진흥협회에 귀속됨

5. 접수 및 입찰평가 일정

- 가. 제안서 접수마감: 2026. 8. 11(화) 17:00까지 방문 접수(시간초과시 접수불가)
- 나. 제안서 발표 및 평가: 2026. 8. 14(금) 14:00 산기협회관(예정)
 - * 입찰일정은 본회 사정에 따라 변동될 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않음
 - ** 현장설명회는 제안요청서로 같음하며 별도로 개최하지 않음

6. 우선협상대상자 선정

- 가. 종합평가점수가 높은 사업자 순으로 협상 후 선정(세부내용 제안요청서 참고)
- 나. 평가비중: 기술평가(80%), 가격평가(20%)
- 다. 우선협상대상자 선정발표: 8월 말(개별통보 예정, 본회 사정으로 변동 가능)

7. 입찰참가 구비서류

- 가. 한국산업기술진흥협회 홈페이지(www.koita.or.kr) 공지사항
- 나. 나라장터 국가종합전자조달(www.g2b.go.kr) 입찰정보

서류명	부수
1) 입찰참가신청서(소정양식)	1부
2) 사업자등록증 사본 및 법인등기부 등본	1부
3) 법인인감증명서(사용인감 이용시 사용인감계 1부 제출)	1부
4) 국세(국세청) 및 지방세(관할구청) 완납증명서(최근 1개월내 발행)	각1부
5) 이행(입찰)보증보험증권	1부
6) 신용평가등급 확인서(공공입찰용 신용평가 지정기관 발행)	1부
7) 최근 5개년 실적증명서	각1부
8) 청렴계약 이행각서	1부
9) 입찰참가자격 관련 인·허가증 및 신고필증	1부
10) 제안서(PT)자료(제안서 내용이 수록된 USB 포함)	8부
11) 가격입찰서 및 세부산출내역서(소정양식, 별도 밀봉 후 제출)	1부
12) 전자파일(제안서) 제출(USB 등)	1개

※ 각종 증빙서류는 유효기간 이내의 것만 인정

8. 제안서의 효력

- 가. 제출된 제안서의 내용은 한국산업기술진흥협회가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건으로 간주함
- 나. 한국산업기술진흥협회는 필요시 제안서에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 동일한 효력을 가짐

9. 입찰무효

- 가. 제안서의 내용이 사실과 다른 경우
- 나. 입찰참가 자격이 없는 자가 제안서를 제출한 경우
- 다. 입찰보증금의 납부기일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 않고 한 입찰
- 라. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우
- 마. 동일사항에 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰

10. 유의사항

- 가. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며(USB 포함), 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안사의 부담으로 함
- 나. 제안서는 제시된 목차를 참고하되, 제안사에 맞도록 변경 가능함
- 다. 제안내용에 대한 확인을 위하여 자료 요청을 할 수 있으며, 제안사는 이에 응해야 함
- 라. 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며 관련 자료는 별첨으로 제출하고, 내용이 허위로 확인될 경우 평가대상 제외 및 계약을 무효로 함
- 마. 제안서 평가결과는 공개하지 않으며, 제안업체는 평가결과에 이의를 제기할 수 없음
- 바. 사업결과에 따른 산출물의 소유권은 사업주관기관에 있음
- 사. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 용역의 입찰에 참가할 수 없으며, 낙찰일로부터 계약체결일 사이에 부도 또는 파산한 업체는 계약체결 대상에서 제외함
- 아. 입찰자는 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음

11. 문의 및 접수처

- 가. 문의처
 - 담당: 한국산업기술진흥협회 회원지원팀 김신영 주임
 - 전화/이메일: 02-3460-9047 / kimsy@koita.or.kr
- 나. 접수처 ※ 방문접수만 가능
 - 주소: (06744) 서울시 서초구 바우뚝로37길 37 산기협회관 3층

<붙임> 「제4회 CEO클럽 해외벤치마킹」 행사운영 대행 용역 제안요청서 1부.

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 30일

한국산업기술진흥협회