

도시형 스마트팜·어르신 헬스케어 공간조성 용역 입찰 공고 **[긴급]** (협상에 의한 계약)

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제10조 및 같은 법 시행령 제43조 규정에 따라 「도시형 스마트팜·어르신 헬스케어 공간조성 용역」 사업 제안서 제출 안내 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 30일

전남광주통합특별시 복구 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 도시형 스마트팜·어르신 헬스케어 공간조성 용역
- 나. 과업기간 : 계약일로부터 120일 이내 조성완료
 - ※ 사업 완료(최종 검수) 후 3년간(시스템 안정화 및 무상 하자보증 지원)
- 다. 과업내용 : 제안요청서 및 과업지시서 참조
- 라. 과업예산 : 금496,400,000원(부가가치세 포함)

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 나. 계약방법(낙찰자 선정방법) : 협상에 의한 계약
- 다. 관련규정
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령
 - 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준(행정안전부 예규 제344호)
- ※ 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 제안서평가위원회를 구성하여 평가한 후 협상적격자 및 협상순위를 결정, 협상 우선순위 순으로 협상절차를 통해 낙찰자 결정

3. 입찰참가자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)에 의한 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서, 조달청 입찰참가 자격등록증 소지업체 이어야 하며 아래 조건을 모두 갖추거나 공동수급체를 구성하여 공동으로 분담하여 입찰에 참가할 수 있음

- 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업자 또는 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체
- 농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률 제19조에 따른 농업회사법인으로서, 접수 마감일 현재 유효한 '농업경영체 등록'이 완료된 법인
- 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제9조 및 동법 시행령 시행규칙 제5조제3항에 따른 '정보시스템개발서비스(8111159901)', '정보시스템 유지관리서비스(8111189901)' 직접생산확인증명서를 소지한 업체

※ 직접생산확인증명서와 중소기업·소상공인확인서는 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<https://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않는 경우 입찰 참가자격이 없음

※ 단, 비영리법인은 중소기업·소상공인 확인서 및 직접생산확인증명서 제출 대상에서 제외

나. 본사업은 영상 데이터 분석 및 응용 서비스 구현이 필수적인 사업으로, 입찰 참가 업체의 제안서 제출 시 '영상분석 기반 데이터 추출 및 응용 서비스' 구현 능력을 입증할 수 있는 기술 역량 증빙(특허, 인증서, 유사사업 수행실적 등)을 제안서에 포함하여 제출하여야 함

다. 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사면 입찰에 참여할 수 없으며, 계약체결일 기준으로 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가(차순위자와 협상)함

라. 본 사업은 단독 또는 공동참여가 가능하고, 공동수급(분담이행) 하는 경우에는 대표사를 포함하여 2개사 이하로 구성하여야 하며, 구성원의 계약 참여 최소 분담 비율은 5% 이상으로 하여야 함

※ 공동수급 시 공동수급 구성원은 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따른 계열회사가 아니어야 하며, 입찰등록 이후에는 공동수급업체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급업체 구성원은 본 사업의 다른 공동수급업체에 중복으로 참가할 수 없음

- 마. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함
- 바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음

4. 절차 및 일정

구 분(추진일정)	비 고
입찰공고 【2026. 7. 30.(목) ~ 8. 10.(월)】	- 국가종합전자조달(http://www.g2b.go.kr) - 북구청 홈페이지(https://bukgu.gwangju.kr/)
질의응답 【2026. 7. 30.(목) ~ 8. 3.(월)】	- 질 의 : 반드시 기간 내 <서식 22>서면질의서가 첨부된 e-mail로만 접수받음 - 답 변 : 8. 5.(수) 限
가격제안서 접수 【2026. 8. 6.(목) 10:00 ~ 8. 10.(월) 17:00】	- 접수처 : 국가종합전자조달시스템(G2B)에 전자제출 ※ 원가계산서(산출내역서 포함)는 산출근거를 포함하여 작성하고, 기술협상 시 제출
기술제안서 접수 【2026. 8. 10.(월) 10:00~17:00】	- 접 수 : 방문접수 (※ 우편, 팩스, e-mail 접수 불가) - 접수처 : 전남광주통합특별시 북구 첨단연신로 88, 406호(연제동) (허드슨1041, 소상공인지원과 골목상권활성화팀)
기술제안서 평가 【2026. 8. 12.(수) 15:00 예정】	- 장 소 : 소상공인 신성장 지원센터(태봉생활체육관 3층) ※ 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 공지
가격제안서 평가 【2026. 8. 13.(목) 11:00 예정】	- 장 소 : 입찰집행관 PC ※ 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 공지 ※ 예가방식은 비예가임
우선협상대상자 선정 【2026. 8. 14.(금) 예정】	- 우선협상대상자 별도 통보 ※ 미선정 업체는 미통지
협상 및 계약 체결 【2026. 8. 18.(화) ~ 】	세부내용 협의 후 계약 체결(협상 성립 후 10일 이내)

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 전남광주통합특별시 북구청 홈페이지(<https://bukgu.gwangju.kr/>) 공지 또는 입찰업체 유선 통보

5. 입찰참가등록 및 제안서 제출

가. 입찰참가신청 및 기술제안서

- 1) 제출일시 : 2026. 8. 10.(월) 10:00 ~ 17:00 ※ 12:00~13:00 제외
- 2) 제출방법 : 방문접수(우편, 이메일 등 제출 불가)
- 3) 제출장소 : 전남광주통합특별시 북구 소상공인지원과 골목상권활성화팀
[전남광주통합특별시 북구 첨단연신로 88, 406호(연제동, 허드슨1041)]
- 4) 제 출 자 : 대표자 또는 위임받은 대리인
 - 신분증 지참 / 위임 시 대표명의 위임장과 재직증명서, 신분증 지참

나. 가격제안서

- 1) 제출기간 : 2025. 8. 6.(목) 10:00 ~ 8. 10.(월) 17:00
- 2) 제출방법 : 국가종합전자조달시스템(G2B)에 부가가치세를 포함한 총액으로 전자제출
 - ※ 원가계산서(산출내역서 포함)는 산출근거를 포함하여 작성하고, 기술협상 시 제출
 - ※ 예가방식은 비예가임

6. 제안서 발표 및 평가

가. 기술제안서 평가

- 1) 일시/장소 : 2026. 8. 12.(수) 15:00 / 소상공인 신성장 지원센터(태봉생활체육관 3층)
 - ※ 개최 전 별도 유선통보, 일시 및 장소는 사정에 의해 변경될 수 있으며 별도 공지
- 2) 평가위원회 구성 : 9명
- 3) 제안설명 : 제안서 발표(제안설명 10분 이내, 질의응답 10분 이내)
 - ※ 제안서 발표순서는 제안서 접수순
- 4) 기타사항
 - 제안서 발표는 부득이한 경우를 제외하고 총괄책임자가 수행
 - 발표 대기 시 타 입찰업체(단체)의 발표 청취 불가
 - 제안서 평가 당일 제안설명에 참가하지 않을 경우 협상 대상에서 제외

나. 가격제안서 평가

- 1) 일시/장소 : 2026. 8. 13.(목) 11:00 / 입찰집행관 PC
 - ※ 가격개찰일이 휴일인 경우는 익일 개찰, 상기 일정은 변경될 수 있음

7. 협상적격자 선정 및 낙찰자 결정

가. 협상적격자 선정

- 1) 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도(90점)의 85% 이상인 업체를 협상적격자로 선정
- 2) 협상 순서는 합산점수의 고득점 순에 따라 결정하며, 합산점수가 동일한 경우, 기술능력 평가점수가 높은 제안업체를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일할 경우에는 추첨으로 선정
- 3) 협상적격자와 협상순위가 결정된 때에는 협상적격자에게 협상순위 및 일정을 통보하고 미선정 업체에 대한 통보는 생략

나. 협상절차

- 1) 결정된 협상순위에 따라 협상적격자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상은 생략
- 2) 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차 순위 협상적격자와 협상 실시

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰금액의 100분의5 이상에 해당하는 입찰보증금의 납부확약 내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출하여야 하며,

나. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의함

9. 계약체결

가. 협상기간 : 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내

나. 계약일 : 협상이 성립된 후 10일 이내

다. 계약방법 : 최종 협상대상자로 선정된 업체와 사업범위, 계약내용 등에 대하여 협상에 의한 계약체결

10. 입찰(제안서 제출)의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 등에 따름

11. 청렴계약이행준수의무

본 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 청렴계약 이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

12. 계약의 해지

- 가. 다음 각 항목에 해당 시 당해 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지할 수 있음
- 1) 전남광주통합특별시 복구의 정당한 지시에 불응하여 과업을 진행하거나 계약 조건을 위반하는 경우
 - 2) 정당한 사유 없이 착수기일을 경과하고도 용역수행에 착수하지 아니할 경우
 - 3) 계약서에 명시한 용역수행기간 내에 세부행사 집행계획에 의한 일정에 따라 용역을 완료하지 못하거나, 용역 수행업체의 귀책사유로 인하여 용역수행을 완료할 가능성이 명백히 없다고 인정되는 경우
 - 4) 입찰 시 제출한 제안서의 내용과 실제과업을 다르게 수행하거나 회사 소개내용, 용역 실적 이행증명 등에 중대한 차이가 있어 적절한 과업수행을 기대할 수 없는 경우
 - 5) 본 제안서 상에 명시한 사항을 성실히 준수하지 않는 경우
 - 6) 기타 용역수행과정에서 전남광주통합특별시 복구의 정당한 요구사항을 이행하지 않는 경우
- 나. 상기사항에 해당하는 경우 전남광주통합특별시 복구는 과업수행자에게 과업 중단 지시, 용역대금 미지급 및 감액, 손해배상을 요청할 수 있으며, 과업수행자는 복구의 처리에 성실히 응하여야 함

13. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 입찰공고문, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」, 지방자치단체 용역계약일반조건, 과업지시서, 제안요청서, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제39조제1항의 입찰에 관한 서류, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」, 기타 관련 회계예규 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 이를 승낙한 자로 보며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 나. 제안서는 제안요청서에 의거 작성요령에 따라 정확히 작성하여 제출하고, 또한 추가자료 요구 시 이에 응하여야 하며, 미제출로 인한 불이익은 업체에 책임이 있음

- 다. 제안서의 평가결과 및 협상결과, 제안서 평가·심사위원 명단 등 세부기준은 공개하지 않으며, 제안서 제출자는 이에 이의를 제기할 수 없음
- 라. 제안서 작성 및 제출에 소요되는 비용은 제안업체가 부담하여야 하며, 제출된 서류는 업체 선정에 관계없이 일체 반환하지 않음
- 마. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 전남 광주통합특별시 복구 규정에 따름할지라도 제안서의 수정, 보완, 추진일정 변경 등을 전남광주통합특별시 복구가 제안업체에 요구할 수 있음
- 바. 본 사업 공고에 따른 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 선정된 제안서라고

12. 문의사항

- 가. 사업관련 : 소상공인지원과(062-410-6681)
- 나. 계약관련 : 회계과(062-410-6211)

13. 붙임 : 제안요청서 및 과업지시서