

물 품 입 찰 공 고 (긴 급)

(협상에 의한 계약)

[문의사항]

본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰안내 상담 및 입찰참가 자격등록 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 나라장터(입찰공고, 개찰 및 계약) : 서울특별시 재무과 유미옥 주무관(☎ 02-2133-3251)
- ①입찰참가자격 ②제안서평가관련 ③제출서류 등:

서울특별시 치수안전과 기세진 주무관(☎ 02-2133-3867)

[유의사항]

- ▶ 전자공고문과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문(입찰공지 포함)이 우선 적용됩니다. 또한 입찰공고문과 첨부물은 상호보완 적용됩니다.
- ▶ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 사 업 명 : '26년 반지하 골목길 수위관측시설 확대설치

나. 사업기간 : 계약체결일로부터 90일

다. 사 업 비 : 금292,200,000원(부가가치세 포함)

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세(10%) 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

라. 사업내용 : 제안요청서 참조(사업설명회 : '제안요청서'로 갈음)

마. 입찰참가등록 및 가격투찰(전자입찰)

- 일시 : 2026. 08. 07.(금) 10:00 ~ 2026. 08. 11.(화) 16:00

- 장소 : G2B (나라장터, 국가종합전자조달시스템)

※ 입찰참가등록은 2026. 08. 10.(월) 18:00까지 완료하여야 합니다.

※ 국가종합전자조달 홈페이지 입찰금액과 서울특별시 치수안전과에 제출하는 가격 제안서의 금액은 반드시 동일해야 하며, 불일치 시 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

※ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리합니다.

바. 제안서 및 가격제안서 제출(방문접수)

- 일시 : 2026. 08. 11.(화) 10:00 ~ 16:00

- 장소 : 서울특별시 치수안전과(담당 기세진, 02-2133-3867)
(서울특별시 중구 덕수궁길 15, 서소문청사 1동 8층)

2. 입찰참가자격 : 다음 조건을 모두 충족하는 자

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격을 갖추어야 함.
- 나. 입찰참가신청 서류 접수마감일 현재 「소프트웨어진흥법」 제58조 및 동법 시행규칙 제17조에 의거 **소프트웨어사업자(컴퓨터 관련 서비스 사업, 업종코드 : 1468)**로 신고한 업체(**유효기간 내에 있어야 함**)
- 다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조(경쟁입찰 참여자격) 및 동법 시행령 제9조에 의한 유자격자로서 “중소기업제품 공공구매제도 운영요령”(중소벤처기업부고시) 제29조제8항에 의거 입찰 마감일의 전일까지 공공구매 종합정보망(<http://smpp.go.kr>)에 “직접생산 확인” **정보시스템개발서비스(8111159901)**에 등재된 중소기업자
- 라. 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록자격등록규정에 의하여 G2B 분류번호 10자리 **수위계(4111240701)**을 제조물품으로 입찰참가 등록한 제조업체
- 마. 「중소기업 기본법」 제2조에 따른 **중소기업** 및 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중소기업·소상공인 확인서**를 소지한 자

◎ 중소기업확인서는 ‘중소기업제품 공공구매 종합정보망’(www.smpp.go.kr)에서 확인 가능하며 **유효기간 내에 있어야 합니다.**

- 마. 본 사업은 「소프트웨어 진흥법」에 의한 「중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시)이 적용되는 사업으로 대기업은 입찰에 참여할 수 없으며, 중소기업이 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조의 ‘중견기업’에 해당되는 대기업이 된 경우 그 사유가 발생한 날로부터 5년이 경과되지 않은 경우에 해당되는 중견기업은 입찰에 참여할 수 없음.

※ 대기업/중견기업에 하도급 또는 대기업/중견기업 직원의 인력파견 형태로도 참여 불가

- 바. 계약체결일 기준 상호출자제한기업 집단에 속하는 회사인 경우에는 입찰에 참여할 수 없으며, 입찰자가 상호출자제한 집단에 속하는 회사일 경우에도 계약체결 불가합니다.

※ 계약대상자가 상호출자제한기업집단 소속 기업이 되는 경우 차순위자와 협상합니다.

- 사. 공동수급계약(공동이행방식)으로 입찰에 참여할 수 있으며, 공동수급체 구성원 각각은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제15조 규정에 저촉되지 않아야 하며, 입찰참가자격을 모두 충족하여야 함
- 공동수급체 구성원은 5개 업체 이내로 제한하고, 구성원별 계약참여 최소 지분율은 5% 이상이어야 함(참여지분율이 높은 업체를 대표사(주사업자)로 지정)
 - 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급체의 구성원은 본 사업의 다른 공동수급체에 중복적으로 참가할 수 없음
 - 기타 공동수급 관련 사항은 「행정안전부 예규」, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준 제6장 공동계약 운영요령에 따름
 - 공동수급협정서 제출일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 업체는 공동수급체를 구성할 수 없습니다.
- 아. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함
- 자. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있음
- 차. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 따라 자격요건을 구비하고 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 조달청 입찰참가자격 등록 규정에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록하여야 합니다.
- 〈 문의처 : 조달청 전자조달센터(☎1588-0800) 〉
- 카. 입찰참가 수수료는 없습니다.

3. 계약방법 : 제한경쟁입찰(중소기업)

4. 낙찰자 결정 방법 : 협상에 의한 계약

- 가. 입찰참가자로부터 제안서를 제출받아 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규), 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준」에 의거 「제안서 평가위원회」에서 평가 후 제안서 기술능력 평가점수와 가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 합산 점수인 고득점순에 의하여 우선협상자를 선정하고, 협상 절차에 따라 낙찰자를 결정합니다.(협상일자 추후 통보)

※ 공동도급으로 참여한 경우, 정량적평가에 대한 점수는 공동도급 참여비율에 따라 반영함.

5. 공동수급협정서 제출

가. 공동수급협정서 제출기한

– 일 시 : 2026. 08. 10.(월) 18:00

– 장 소 : G2B (나라장터, 국가조달전자시스템)

※ 제안서 제출 시 공동수급협정서를 수기로도 제출하여야 함

나. 공동수급협정서는 반드시 국가전자조달시스템을 이용하여 국가전자조달시스템 전자 입찰특별유의서 제9조에 따라 제출하여야 합니다.

다. 대표업체의 승인은 입찰서 제출 전에 이루어져야 하며 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표업체 단독입찰로 간주되고, 공동수급협정서 제출 또는 승인은 이루어지지 않습니다.

라. 대표자는 국가전자조달시스템의 '전자문서함'에서 공동수급협정서 제출여부를 확인하시기 바랍니다.

6. 제안서 및 가격입찰서 등 제출 구비서류 (치수안전과 방문 제출)

① 입찰참가 공문 1부(대표자 인감 날인)

② 입찰참가신청서 1부

③ 가격입찰서 및 가격제안서 1부(밀봉 후 대표자 인감을 날인하여 제출)

④ 제안서(평가본 포함) 10부

– 제안서 원본 1부(원본표시), 평가본 및 평가본 요약서 각 9부

※ 발표자료는 제안서 제출 시 함께 제출할 것

※ 제안서 평가본은 표지 및 내용에 회사명, 회사로고, 대표자성명 등 회사식별정보를 제외하고 작성할 것

※ 평가본은 제안서 제출시 pdf파일 제출, 제안서 원본은 최종 계약업체에 한하여 차후 pdf파일 제출함

※ PDF파일은 「행정기관 및 공공기관의 정보시스템 구축운영 지침」 제31조(제안서 사전배포)에 의거 심사위원들의 심층 검토를 위해 사전배포 될 수 있으니, PDF파일 생성 시 보안설정(복사방지, 출력해상도 조정 등) 등 유의하여 작성

⑤ 사업자등록증 사본 1부 (※원본과 상위 없음 명기 후 인감 날인)

⑥ 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업확인서 1부

⑦ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에서 정한 직접생산증명서 1부
정보시스템개발서비스(8111159901) 또는 수위계(4111240701)

⑧ 법인등기부등본 및 법인인감증명서 각 1부 (개인사업자인 경우 주민등록등본 및 인감증명서 각 1부)

※ 인감(사용인감) 지참, 사용인감 사용 시 사용인감계 별도 제출

⑨ 청렴계약이행서약서 1부, 근로자권리보호이행서약서 1부, 안전보건관리 준수서약서 1부

⑩ 공동도급인 경우

– 공동수급 표준협정서(공동이행방식) 1부

– 합의각서 1부

– 공동도급 구성원별 위 ⑤~⑨의 서류 각 1부

⑪ 위임장 또는 재직증명서 1부 (대리인 제출 시)

⑫ 평가 관련 증명서류(별권 제출) 1부

– 신용평가등급 확인서, 기술인력 및 품질보증 관련 증빙서류 등(제안서 참조)

⑬ 기타 입찰참가자격을 증빙하는 서류, 입찰공고문 추가 명시 서류, 제안서 평가에 필요한 서류 등

7. 제안서 평가위원회 개최 ※ 세부사항은 제안요청서 참조

가. 일시 및 장소 : 추후 별도 통보

나. 설명시간 : 업체당 20분 내외 (제안설명 10분, 질의응답 10분)

다. 설명순서 : 제안서 발표 당일 추첨

라. 발 표 자 : 사업책임자(PM)가 직접 발표

※ PM은 반드시 신분증 지참 (배석인원은 발표자포함 2인 이내)

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 입찰참가 신청 시 입찰보증금 지급확약을 하여야 하고 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조, 제38조 및 같은 법 시행규칙 제41조의 규정에 의하여 입찰금의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리시에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업체로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

9. 입찰의 무효

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제42조의 규정에 의하여, 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효 처리됩니다.

10. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시 공고에 의하여 시행한 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약 이행 서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

11. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「근로자 권리보호 이행서약서」를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출해야 합니다.
- 계약상대자는 근로기준법 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보 조치 할 수 있음을 알려드립니다.

12. 안전·보건 확보 의무 사항 이행 서약제 실시

- 본 입찰에 참고하고자 하는 자는 중대재해처벌법 제4조 및 제9조(안전보건 확보의무)에 의거 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명·신체의 안전을 위하여 다음과 같이 조치사항 등을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발 방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「안전보건관리 준수 서약서」를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 계약체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 「안전보건 관리 준수서약서」를 제출해야 합니다.

13. 상생결제제도 안내

상생결제 방식 선금 및 대금 청구 가능 안내

- 본 입찰은 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률(상생협력법)」에 따른 상생결제 방식으로 선금 및 대금을 청구할 수 있습니다.
- 본 입찰에서 선금 및 대금을 상생결제 방식으로 청구할 의향이 있는 낙찰자는 계약 체결 이전에 서울시가 상생결제 약정체결한 신한은행과 사전약정을 맺으셔야 하며, 공고에 첨부된 ‘상생결제제도 안내자료’를 참고하시기 바랍니다.

14. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 제안서 및 제출서류는 직접 방문접수를 원칙으로 하며 우편 및 택배 접수는 받지 않습니다.
- 다. 제안서는 공문에 첨부하여 제출하여야 하며, 대표자의 인감 날인이 없는 경우에는 인정되지 않습니다.
- 라. 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건·특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서와 청렴계약이행 특수조건 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.
- 마. 제안요청서는 국가종합전자조달 홈페이지(나라장터, www.g2b.go.kr) 또는 서울특별시 대표 홈페이지(www.seoul.go.kr)에서, 계약관련 자료는 서울계약마당(<https://contract.seoul.go.kr>)

→ 공지사항 → 문서(서식)자료실에서 다운로드 받으실 수 있습니다.

바. 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담합니다.

사. 낙찰자는 계약체결 시 전자계약으로 계약체결 할 예정이오니 조달청 국가종합전자시스템에 관련 서류를 등록하여 주시기 바랍니다.

아. 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)의 연기공고 게재에 의합니다.

자. 기타 계약사항은 서울특별시 재무과([담당자 유미옥, 02-2133-3251](#)),
[제안내용은 치수안전과\(담당자 기세진, 02-2133-3867\)](#)로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026년 7월 30일

서울특별시 분임재무관

<甲의 부당행위 신고센터 운영 안내>

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 「甲의 부당행위 신고센터」를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

– 서울시 전자민원 응답소 (<http://eungdapso.seoul.go.kr>)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)