

## 석관중학교 2027학년도 교복 구매 입찰공고

(규격/가격 동시입찰, 단가입찰)

### < 입찰자 유의사항 >

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고서, 과업내용서, 제안요청서, 계약관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

### < 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 >

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰·낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 등의 부당한 이익을 제공 하는 경우에는
  - 당해 계약의 해제·해지 조치
  - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 부정당 업체로 입찰참가자격 제한과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 수익계약 결격업체로 등록됨을 알려드립니다.
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 등을 요구할 경우에는
  - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (클린폰: ☎1588-0260)

# 석관중학교 2027학년도 교복 구매 입찰공고

2027학년도 교복 구매 입찰(규격/가격 동시입찰, 단가입찰)을 다음과 같이 공고합니다.

2026.7.31.

석관중학교장

## 1. 입찰에 부치는 사항

| 구분             | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 구매건명           | 석관중학교 2027학년도 교복 구매                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 계약방법           | ○ 제한입찰(지역, 소기업·소상공인)                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 규격             | ○ [붙임1] 석관중학교 2027학년도 신입생 교복 규격서(디자인 및 사양설명서)에 따름                                                                                                                                                                                                                                    |
| 구매수량           | ○ 구매예정학생수: 187명<br>- 2027학년도 교복(생활복 동,하복)의 구매수량은 신입생의 교복 자율 신청(교복 각 품목에 대한 의무 구매 없음)에 따라 확정되므로 각 구성 품목별로 구매 수량이 신입생 수보다 적어질 수 있으며, 각 품목별 수량도 차이가 있을 수 있음에 유의(2027학년도 신입생 수로 구매수량을 보장하지 않음)<br>※ 참고사항: 2025학년도 신입생 168명, 2026학년도 신입생 182명                                             |
| 기초금액<br>(구매단가) | ○ 기초금액(구매단가): 178,000원<br>- 서울특별시교육청 교복 상한가격: 344,530원(동복 245,380원, 하복 99,150원)<br>- 기초금액 산출내역: 교복(생활복)178,000원(동복 119,000원, 하복 59,000원)<br>- 부가가치세 포함이며, 서울특별시교육청 교복 학교주관구매 상한가격 및 시장조사에 의하여 가격 산출<br>○ 단가계약으로 계약기간 동안 계약단가(품목별 단가 포함)를 변경할 수 없음.<br>○ 치수 측정, 납품 운송비, 명찰 등 일체 비용 포함 |
| 추정금액           | ○ 추정금액: 금33,286,000원(추정가격 30,260,000원+부가가치세 3,026,000원)<br>- 추정금액은 교복 각 품목별 1벌을 구매하는 것으로 추정하여 산출하였으며, 실제 납품금액은 계약 후 학생들의 자율 신청에 따라 확정된 수량을 기준으로 정산하여 결정                                                                                                                              |
| 납품기한           | ○ 계약기간: 계약일 ~ 하복납품기한까지<br>○ 동복 납품 기한: 2027. 2. 24.<br>○ 하복 납품 기한: 2027. 4. 10. 예정(추후 협의를 통해 변경 가능)                                                                                                                                                                                   |
| 납품장소           | ○ 학교에서 지정하는 곳                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| 구분                  | 내용                                                                |                                            |      |                    |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------|--------------------|
| 입찰방법                | ○ 2단계 규격/가격 동시입찰(최저가), 단가입찰, 지역제한                                 |                                            |      |                    |
| 입찰방식                | ○ 가격입찰은 전자입찰(G2B를 통해 전자입찰서 제출)<br>○ 규격입찰은 직접제출(제안서는 학교에 직접 방문 제출) |                                            |      |                    |
| 규격입찰서<br>(제안서) 제출   | 접수기간                                                              | 2026. 8.10. 09:00 ~ 2026. 8. 13. 11:00(마감) |      |                    |
|                     | 접수장소                                                              | 서울특별시 성북구 한천로 526 석관중학교 행정실                |      |                    |
|                     | 제출방법                                                              | 직접 제출만 가능(우편 등 불가)                         |      |                    |
| 가격입찰서(전자<br>입찰서) 제출 | 개시일시                                                              | 2026.8.10. 09:00                           | 마감일시 | 2026. 8. 13. 11:00 |
| 제안서평가<br>(설명회)      | 평가일시                                                              | 2026. 8. 24. 15:30 예정                      | 장소   | 석관중학교              |
| 가격개찰                | 개찰일시                                                              | 2026. 8. 27. 10:00 예정                      | 개찰장소 | 국가종합전자조달시스템        |

| 구분   | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 기타사항 | 1. 교복 상세 내역 <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> 1. 동복(3pcs)<br/> 가. 상의(남녀공통): 후드집업재킷, 긴팔상의<br/> 나. 하의(남녀공통): 긴바지<br/> 2. 하복(2pcs)<br/> 가. 상의(남녀공통): 반팔상의<br/> 나. 하의(남녀공통): 반바지 </div>                                                                                                                                                                                                                                            |
|      | 2. 특기사항<br>가. 낙찰업체는 본교와 계약 시 교복 1벌의 낙찰금액 산출서(품목별 단가표)를 제시하여야 함<br>나. 계약업체가 제출한 품목별 단가가 학교에서 조사한 가격보다 어느 일정 품목에 과도하게 치우쳤다고 판단될 경우 다시 단가표 제출을 요구할 수 있음<br>다. 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 함(이 경우 품목별 단가 보장)<br>라. 납품 후 해당연도에 한하여 전입생·재학생이 구매를 희망할 경우 1벌당 계약 단가 및 품목별 단가를 보장하여야 함<br>마. 해당연도에 한하여 전년도 제품(교복)을 희망하는 학생에게 전년도 제품을 저렴한 가격(제안서에 제시한 할인율을 적용한 금액)으로 납품할 수 있음<br>- 전년도 제품(교복) 납품을 희망할 경우, 제안서 제출 시 교복 1벌의 할인율, 계약 시 전년도 제품 1벌의 품목별 가격(품목별 단가표)을 제시 |

## 2. 입찰 방법

가. 본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조제3항에 따라 "규격/가격 동시입찰(최저가)"로 집행합니다.

1) 규격입찰서(제안서)는 접수기간에 우리 학교에 직접 제출하여야 합니다.

2) 가격입찰은 G2B (<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자입찰만 가능합니다.

3) 만약, 제안서를 제출하였으나 가격입찰서를 제출하지 않은 경우와 가격입찰서는 제출하였으나 제안서를 제출하지 않은 경우 모두 입찰서를 제출하지 않은 것으로 입찰무효 처리합니다.

나. 지역제한입찰(지역: 서울특별시)입니다.

다. 단가로 입찰서를 제출하여야 합니다.(단가입찰)

라. 본 물품 제조·구매는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조2 제1항 제1호에 따른 **소기업 또는 소상공인 간 제한입찰**입니다.

마. **청렴서약제** 시행대상 계약이며, 공동도급은 허용하지 않습니다.

바. 우리학교 교복 입찰에 있어 입찰자 또는 계약상대방의 입찰담합이 적발될 경우 제재 처분 안내

- 관련법령: 독점규제 및 공정거래에 관한 법률, 지방계약법령
- 입찰담합이 적발될 경우 사후적 제재로서
  - 1) 입찰참가자격 제한
  - 2) 발생한 손해에 대한 최대 3배까지 손해배상책임
  - 3) 계약 해제 등의 법적·경제적 불이익이 발생할 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 또한 자유시장 경제질서에 반하는 행위는 관련 법령에 따라 처벌을 받을 수 있음을 유념하시기 바랍니다.

## 3. 입찰참가자격

가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자만 입찰서를 제출할 수 있습니다.

① 사업자등록을 한 자

② 입찰공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다] 부터 입찰일(다만 낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 서울특별시에 둔 자이어야 합니다.

※ 교복의 맞춤형 제작 및 납품, 피팅 일정 조정, 학부모 민원 및 A/S 대응으로

## 즉시성을 확보하기 위함

- ③ 「중소기업기본법」제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인보호 및 지원에 관한 법률」제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인확인서를 소지한 자

※ 소기업 또는 소상공인확인서는 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인하며 확인이 되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

- 나. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)」에 따라 입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청(서울지방조달청) 고객지원센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.
- 다. 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 조달업체 이용약관에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.
- 라. 본 입찰은 「**지문인식 신원확인 입찰**」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자 입찰서 제출이 가능합니다.
- 마. 전자입찰은 반드시 **나라장터 안전 입찰서비스를 이용**하여 입찰서를 제출하여야 합니다.(자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)
- 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-1호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제8호의 절차에 따라 예외적으로 기존 웹방식(안전 입찰서비스를 이용하지 않고 기존 웹브라우저 이용)에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

## 4. 입찰서(제안서) 제출

### 가. 규격입찰서(제안서) 제출: 수기제출

- 1) 제출기간, 장소, 방법은 「1. 입찰에 부치는 사항」 참조

2) 제출서류 (※ 제출된 서류는 일체 반환, 공개하지 않음)

가) 입찰참가신청서【붙임 2】 1부.

※ 대표자가 아닌 입찰대리인일 경우 재직증명서 및 위임장 각1부 및 신분증 지참

나) 교복 납품 제안서【붙임 3-2】 9부.(평가위원 8부 + 계약부서 보관용 1부)

※ 제안서 증빙자료는 제안서에 포함하여 제출합니다.

※ 평가위원용 8부에는 업체명과 업체 표시 문양을 기재하지 않음

○ 교복 제조 및 판매 시설 현황서【붙임3-3】 1부

- 최근 3년 이내 교복 납품 이행 실적증명서 각 1부.

※ 실적은 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 완료한 초·중등교육법에 따른 학교의 학교 주관구매 교복 납품실적

○ 공인인증기관의 품질인증서 1부(보유하고 있을 경우 제출)

○ 품목별 단가 비율표【붙임 3-4】 1부

○ 본교가 제시하는 사양과 동일한 견본 1세트(※ 견본품 미제출 시 적격업체 평가 대상에서 제외될 수 있음)

※ 제안서 및 견본품 소요비용은 업체 부담이며 제안서 및 제출된 서류는 반환·공개하지 않음

※ 낙찰업체의 견본품은 납품 검사 완료 시까지 학교에서 보관

다) 입찰참가자격 증빙서류

○ 소기업 또는 소상공인확인서 1부.

○ 등기사항전부증명서(법인) 또는 사업자등록증 사본(법인, 개인) 각 1부.

라) 사용인감계 또는 경쟁입찰참가자격등록증 1부

마) 각서【붙임 4】 1부.

바) 청렴계약 서약서【붙임 5】 1부.

사) 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

아) 기타 공고로서 정한 서류.

※ 서류가 사본일 경우에는 “원본과 같음” 을 증명하는 문구 등을 기재하고 인감으로 날인하여 제출

## 나. 가격입찰서 제출

1) 제출기간 및 장소: 「1. 입찰에 부치는 사항」 참조

2) 가격입찰은 전자입찰방식으로 집행하며, 전자입찰서는 국가종합전자조달(나라장터) 홈페이지의 전자입찰시스템을 이용하여 제출합니다.

3) 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로

보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

- 4) 전자입찰서의 제출 확인은 G2B 전자입찰시스템 웹 송신함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.

## 5. 납품업체 선정 절차

가. 제안서 제출 공고(G2B) → 제안서 접수 → 제안서평가위원회 평가(80점 이상 **적격업체 선정**) → 적격업체에 한하여 가격개찰 [제안서 평가결과 부적격자는 가격개찰 제외] → 낙찰자 결정(최저가 낙찰제) → 계약 체결

나. 설명회(제안서평가회와 동일)

1) 일시: 2026. 8. 24. (월) 15:30

2) 장소: 석관중학교 1층 회의실

※ 설명회 일시는 변동될 수 있으며, 변동될 경우 전화로 알려드립니다.

※ 설명회 미참여 시 입찰 포기로 간주합니다.

다. 규격입찰서(제안서) 평가

1) 일시 및 장소: 나. 설명회 참조(학교사정에 따라 변경될 수 있음)

**2) 제안서의 평가항목 및 배점한도: 【붙임 3-1】 참조**

3) 평가방법

- 평가항목 및 배점기준표에 따라 학교 자체 평가
- 정량평가 방법: 제출된 자료를 확인하여 평가항목별 배점기준표에 따라 학교 담당자가 평가
- 정성평가 방법: 위원별 정성평가 점수 중 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다.(최고 점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외)

4) 평가자

- 정량평가: 별도 학교담당자
- 정성평가: 교복선정위원회(위원 8명)

5) 적격업체 통보: 가격개찰 결과를 확인하는 것으로 갈음하며 별도 통보는 없습니다.

## 6. 제안서의 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약 조건으로 효력을 갖습니다.

나. 본교에서 필요 시 제안업체에 대하여 추가제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지닌 것으로 간주함.

## 7. 가격 개찰일시 및 장소

「1. 입찰에 부치는 사항」을 참조하고, 제안서 평가 일정의 변경에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 시 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

## 8. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의하며 입찰보증금의 납부는 전자입찰서상의 납부이행각서 또는 입찰 참가신청서상의 납부각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 낙찰금액의 10/100이상 에 해당하는 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제38조에 의거 우리 학교회계에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

## 9. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조,「같은 법률 시행규칙」제42조,「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)」제11장 입찰유의서 등의 입찰 무효사항에 해당하는 경우에는 무효로 하고,「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」제13조에 따라 입찰 취소에 해당하는 입찰은 취소할 수 있습니다.

## 10. 낙찰자 결정방법

가. **낙찰자 결정:** “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조제3항” 에 따라 제안서를 제출받아 우리학교 제안서평가위원회에서 평가 후 **평가점수 80점 이상**의 업체를 적격업체로 선정하고, 적격업체를 대상으로 가격개찰을 실시하여 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로** 결정합니다.

※ 단, 제안서 평가결과 평가점수 80점 미만인 업체에 대해서는 가격개찰을 하지 않습니다.

나. 예정가격 : 예정가격은 행정안전부 기준에 따라 기초금액의 ±3% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 다빈도 순으로 4개를 산술평균한 금액으로 합니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조제1항제5호에 따라 낙찰이 될 수 있는 동일가격 입찰자가 2인 이상인 때에는 제안서 평가결과 상위의 업체를 낙찰자로 결정하며, 제안서 점수도 동일한 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

라. 본 입찰은 업체에서 제출한 제안서를 토대로 본교 평가위원회에서 평가항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.



- 마. 가격입찰서를 개찰한 결과 예정가격을 초과하는 등 낙찰자를 결정할 수 없는 경우에 그 규격적격자에게 가격입찰서를 다시 제출하게 할 수 있습니다.
- 바. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약을 체결하지 아니할 때에는 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

## 11. 유의사항

- 가. 입찰 참가자는 입찰등록일 이전에 반드시 행정안전부 예규인 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준의 입찰유의서, 지방자치단체 물품제조·구매계약 일반조건, 계약 특수조건, 과업설명서, 기타 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰 시 입찰참가자는 입찰 참가업체에 등록된 임직원이어야 하며, 대표자가 아닌 대리인이 참가할 때에는 위임장과 재직증명서 및 신분증 사본을 제출하여야 한다.
- 다. 제안서는 명시된 접수기간 내에 접수 장소에 직접 제출하여야 합니다.(우편접수 불가, 제출기한 엄수)
- 라. 제출된 제안서는 일체 반환하거나 공개하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 함.

## 12. 청렴서약서 제출

본 입찰은 청렴서약서 제출대상으로 입찰에 참여하는 자는 입찰공고서 첨부된 청렴이행서약서(붙임 5)를 제출하여야 합니다.

## 13. 기타사항

- 가. 공고문에 언급되지 아니하거나 계약관련 규정 및 이의 해석에 관한사항은 공고 일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정안전부 예규, 고시 등 관계 규정에 의함.
- 나. 전자입찰 참가희망업체는 전산장비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰에 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 콜센터(☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 기타 상세한 사항 아래로 문의하시기 바랍니다.
  - 물품 규격, 평가에 관한 사항: 우리학교 생활안전부 부장교사 (02-6011-3680)
  - 입찰 및 계약: 우리학교 행정실 담당주무관 (02-6011-3740)

붙임 1. 석관중학교 2027학년도 교복 구매 규격서(디자인 및 사양설명서)(별도 첨부) 1부.

2. 입찰 참가 신청서 1부.
3. 제안요청서(별도 첨부) 1부.
  - 3-1. 제안서 평가항목 및 배점기준 (붙임 1) 1부.
  - 3-2. 석관중학교 2027학년도 교복 납품 제안서 서식 (붙임 2) 1부.
  - 3-3. 교복 제조 및 판매 시설 현황서 서식 (붙임 3) 1부.
  - 3-4. 품목별 단가 비율표 서식 (붙임 4) 1부.
4. 각서 1부.
5. 청렴서약서 1부.
6. 낙찰금액 산출서(계약시 제출) 1부.
7. 석관중학교 2027학년도 교복 구매 계약 특수조건(별도 첨부) 1부.

[붙임 2] 입찰 참가 신청서

| 입찰 참가 신청서                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                         |                                                                                                                                                                            | 처리기간 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ※아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                         |                                                                                                                                                                            | 즉 시  |
| 신청인                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 상호 또는<br>법인명칭                                                           |                         | 법인등록번호                                                                                                                                                                     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 주소                                                                      |                         | 전화번호                                                                                                                                                                       |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 대 표 자                                                                   |                         | 주민등록번호                                                                                                                                                                     |      |
| 입찰개요                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 입찰공고<br>(지명)번호                                                          | 석관중학교 공고<br>제 2026-02 호 | 입찰일자                                                                                                                                                                       |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 입찰건명                                                                    | 2027학년도 석관중학교 교복 구매     |                                                                                                                                                                            |      |
| 입찰보증금                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 미기재                                                                     |                         |                                                                                                                                                                            |      |
| 대리인.<br>사용 인감                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>본 입찰에 관한 일체의 권한을<br/>다음의 자에게 위임합니다.</p> <p>성 명 :</p> <p>주민등록번호 :</p> |                         | <p>본 입찰에 사용할 인감을 다음과<br/>같이 신고합니다.</p> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 150px; margin: 10px auto; text-align: center;"> <p>(사용 인감 날인)</p> </div> |      |
| <p>본인은 위의 번호로 공고한 석관중학교의 <b>규격/가격 동시입찰</b>에 참가하고자 물품<br/>구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가<br/>신청을 합니다.</p> <p>붙임서류: 공고에 정한 서류</p> <p style="text-align: center;">2026. ○○. ○○.</p> <p style="text-align: center;">업체명:                      대표자:                      (인)</p> <p><b>석관중학교장 귀하</b></p> |                                                                         |                         |                                                                                                                                                                            |      |

## 각 서

본사(인)는 2027학년도 석관중학교 교복 구매 입찰에 참여하면서 귀 학교에서 제시한 심사기준과 평가위원회에서 결정한 사항에 승복하고 그 결과에 대해서는 여타의 다른 이의를 제기하지 않겠습니다.

아울러 본사(인)가 업체로 선정되어 계약이 체결될 경우 납품이 완료될 때까지 성실하게 그 임무를 수행하겠습니다.

만약 위의 내용에 대하여 어느 한 가지 사항이라도 위반할 때에는 법적인 보상뿐 아니라 차후 어떠한 조치라도 감수하겠습니다.

2026년    월    일

주 소:

상 호 명:

사업자등록번호:

대표자 성 명: (인)

석관중학교장 귀하

[붙임 5] 청렴서약서

# 청렴서약서

본 계약에 참여한 당사 대리인과 임직원은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 입찰(견적), 낙찰, 계약체결, 계약이행 과정에서 아래 각 호의 청렴서약 사항을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등 모든 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 관계 공무원에게 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응(친인척 등에 대한 부정  
한 취업 제공 포함)을 제공하지 않을 것이며, 이를 위반하면 「지방계약법」 제31조  
제1항 제7호 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰(견적)의 자유 경쟁을 방해하는 행위나 불공  
정한 행위 역시 「지방계약법」 제31조 제1항 제2호 부정당업자의 입찰참가자격  
제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰(견적) 또는 계약과 관련  
된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계 공무원에게 금품, 향응 등  
(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는  
계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이  
행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제·해지하여도 감수하겠습니다.

## 5. 개인정보 이용·수집 동의

| 이용(제공받는)기관 | 수집 항목                                               | 수집 목적                       | 보유 기간         |
|------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ■ 석관중학교    | ■ 사업자 정보내용<br>(사업자등록번호,<br>대표자명, 전화번호,<br>개인 이메일 등) | ■ 청렴도 향상 및 업체<br>(개인) 정보 이용 | ■ 계약기간으로부터 1년 |

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 계약에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집 · 이용 동의    ☐ 예    ☐ 아니오    ※ 해당란에 ✓ 표시

서약자 업체명 :                      대표자 :                      (인)

2026. . . . .

석관중학교장 귀하

## 낙찰금액 산출서(품목별 단가표)

○ 동복 ○○○원 + 하복 ○○○원 = ○○○원

○ 동복: ○○○원(남녀학생 공통)

| 품목       | 단가(원) |
|----------|-------|
| 후드 집업 재킷 |       |
| 긴팔상의     |       |
| 긴바지      |       |
| 합 계      |       |

○ 하복: ○○○원(남녀학생 공통)

| 품목   | 단가(원) |
|------|-------|
| 반팔상의 |       |
| 반바지  |       |
| 합 계  |       |

2026년    ○월    ○일

업체명 :                      대표자                      (인)

**석관중학교장 귀하**

※제안서 제출 시 첨부하지 않음

## 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :

사업자 번호 :

사업자 대표 :

위 사업자는 서울시교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 '학교주관구매' 실시에 따라, 석관중학교(주소지 서울)가 시행하는 교복 '학교주관구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026.7.31.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외 되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. ○○. ○○

위 신고인 사업자 대표 성명 ○○○

사업자 직인

석관중학교장 귀하