

2027학년도 금천중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 2단계(규격·가격 동시) 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」(이하 “지방계약법 시행령”이라 한다.) 제18조(2단계 입찰)에 의거 2027학년도 금천중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 업체 선정을 위해 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 31일
금천중학교장

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다.
입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리 학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

- 1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
- 2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방계약법시행령」 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
- 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰진행	2027학년도 금천중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 8. 3.(월) 10:00 ~ 2026. 8. 12.(수) 10:00 ※ 평일은 16시까지 접수, 토·일·공휴일은 접수 불가
추정수량	동복 297벌, 하복 297벌 예정 (※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 수량 확정)
제작사양	금천중학교 교복 규격(사양)서 참조
기초금액(단가)	금344,570원(금삼십사만오천칠백원) [단가계약] (동복: 금245,400원, 하복: 금99,170원) ※ 부가세 포함 및 교복 동복(4pcs), 하복(2pcs) 기준(부속물 포함) ※ 계약시 공급단가만 정하고 구매물량은 신입생들의 신청에 의하여 확정함 구매수량은 보장하지 않으며 희망인원에 관계없이 납품을 원칙으로 함 ※ 동복 및 하복 각각의 단가를 초과해서는 안됨 ※ 원단위 발생 시 원단위 절사하여 계약 체결
제안설명회	2026. 8. 19.(수) 15:30 본교 1층 다누리터 ※ 학교사정에 의해 변동 가능
개찰일시 및 장소	2026. 8. 24.(월) 11:00 이후 금천중학교 입찰집행관 PC
납품기한 및 장소	- 동복: 2027. 2. 11.(목) - 하복: 2027. 4. 12.(월) ※ 학사일정 등에 따라 납품기한 변동 가능
납품장소	금천중학교가 지정하는 장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

- ※ 본 계약은 단가계약으로 계약 시에 공급 단가만 정하고 ‘구매물량은 학생(신입생)들의 신청에 의하여 확정’ 하므로, 계약 당초 구매수량은 보장하지 않습니다.(계약 시 구매예정 수량 변동에 따른 품목별 단가 변동은 없도록 하여야 함)
- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매계약 시 교복(동복·하복) 개별 품목별 가격을 구분해서 제시하여, 개별적으로 추가 단품 구매 시(재학생, 전입생 희망 시) 해당 연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 구매할 수 있어야 합니다.
- ※ 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 제안서에 포함하여 제출하여야 합니다.
- ※ 전년도 제품 납품 시에는 정사가 대비 제품가격 인하폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품 하여야 합니다.
- ※ 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제372호, 2026. 7. 1.) 제1장 제2절 선금·대가 지급 예외의 자금사정의 불가피한 사유로 해당되어 선금을 지급하지 않습니다.

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제18조에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시)」로 집행하며, **규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하고 규격입찰(제안서 평가) 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰**합니다.
- 나. 제안서는 본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰 시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 단가입찰이며, 교복(동·하복) 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청북도)경쟁입찰입니다.
- 라. 예정가격은 복수예비가격으로 결정됩니다.
- 마. 청렴계약제 시행대상입니다.
- 바. 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 및 소상공인 확인서**를 소지한 업체

※ <소상공인·소기업확인서>는 입찰마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며, 유효기간 내에 있더라도 입찰마감일 전일까지 발급된 것만 유효하며, 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpg.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

- 나. 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 **주된 영업소가 충청북도**로 되어 있고, 판매 후 **3년 이상 A/S(무상 1년 이상)가 가능한** 업체이어야 합니다.
- 다. 우리 학교에서 제시한 「2027학년도 교복(동복·하복) 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 금천중학교 교복(동복·하복) 구매 계약 특수조건」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 지방계약법 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 동법 시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체(**공동도급불허**)이어야 합니다.
- 마. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자입찰 특별유의서 제4조의 규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 바. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제7호의 절차에 따라 예외적으로 기존 인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대한 입찰자격을 배제합니다.

<입찰 참가자격 배제 조항>

- 입찰공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자간 입찰가격을 담합하는 행위
- ※ 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법 시행령」 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 같습니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 우리 학교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.

5. 가격입찰서 제출 및 유의사항

- 가. 제출기간: **2026. 8. 3.(월) 10:00 ~ 2026. 8. 12.(수) 10:00 (기한 엄수)**
※ 가격개찰은 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 **적격자로 확정된 자에 한하여 개찰**합니다.
- 나. 입찰서의 제출확인은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.
- 다. 전자입찰시스템 또는 전송회신의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

6. 규격입찰서(제안서) 제출 및 효력

- 가. 제안서 제출기간: **2026. 8. 3.(월) 10:00 ~ 2026. 8. 12.(수) 10:00 (기한 엄수)**
※ 평일은 09:00~16:00 접수, 공휴일 및 토·일요일은 접수 불가
- 나. 제출방법: 금천중학교 행정실 **직접 제출** (※우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 위임장을 첨부 및 신분증 소지 필수, 서류미비 시 접수하지 않음)
- 다. 유의사항 및 제안서의 효력
- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
 - 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
 - 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

7. 제출서류 (<별지> 표지서식 작성 후 맨 앞장에 편철 후 제출)

- 가. 입찰참가신청서 1부 【서식1】
- 나. 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부 【서식2】
- 다. **교복 및 체육복(동복·하복)납품 제안서 10부** 【서식3】
- 라. **교복 제조 사양서 10부** 【서식4】
- 마. **교복 제조 및 판매 시설 현황서 10부** 【서식5】
- 바. **최근 3년 이내 교복 납품실적증명서(의류 생산·판매 실적증명서 가능) 또는 10부** 【서식6】
- 사. **교복 품목별 단가 비율표 10부** 【서식7】
- 아. 서약서 1부 【서식8】
- 자. 청렴서약서 1부 【서식9】
- 차. 사업자 등록증 사본, 법인 등기부등본(법인에 한함), 국세 및 지방세 완납증명서, 국민연금 및 건강보험 완납증명서, 부가세 납세실적증명서 각 1부
- 카. 소상공인 확인서 또는 소기업 확인서 1부
- 타. 위임장 1부(해당자에 한함) 【서식10】
- 파. 인감증명서 1부(사용인감계 1부-해당자만 제출)
- 하. **본교가 제시하는 사양과 동일한 견본(동복·하복) 각 1벌(제안 설명회 시 제출).**
 - ※ **견본 제작 비용은 입찰 참가자 부담임.**
 - ※ **사본은** 반드시 인감이나 사용인감으로 **원본 대조 필 할 것.**
 - ※ 제출된 서류는 반환하지 않으며 공개하지 않음(견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환 예정)

8. 제안서 설명회

- 가. 설명회 일시: **2026. 8. 19.(목) 15:30** [10분전까지 참가 등록 완료]
- 나. 설명회 장소: 금천중학교 1층 다누리터
- 다. 설명회 방법: 업체에서 제작한 견본 교복(동복·하복) 남·여 각 1벌을 전시 및 설명(업체당 10~15분, 해당업체가 참석하여 설명)
 - ※ 견본품 제출 시 업체를 식별(특정 상표를 의심할 수 있는 패턴, 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출, 느슨한 가림 테이핑 등) 할 수 없도록 제작
- 라. 설명 순서는 **제안서 접수순**이며 불참 시 입찰포기로 간주함
- 마. 적격업체 선정: 본교 선정위원회 평가에서 선정(**80점 이상 점수를 받은 업체**)
- 바. 적격업체 선정 공개: **2026. 8. 24.(월) 11:00 이후 학교 홈페이지** 게시
 - ※ **학교 사정으로 설명회 일정 또는 방법이 변경 될 수 있으니 사전 확인 바랍니다**

9. 가격 개찰

- 가. 개찰일시: **2026. 8. 24.(월) 11:00 이후**
- 나. 개찰장소 : 우리 학교 입찰집행관 PC
(전산장에 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.)
 - ※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

10. 입찰의 무효

- 가. 「지방계약법 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
- 나. 품질심사 결과 부적격 업체 등 아래의 조건에 해당되는 결격업체는 선정 불가합니다.

- 입찰 공고 시 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 지역 제한(충청북도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우
- 우리 학교 교복선정위원회 심의에서 1차 품질심사 결과 부적격 판정을 받은 경우

- 다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 학교의 해석에 따라야 합니다.

11. 적격심사 및 낙찰자 결정방법

- 가. 2단계 입찰 진행: 교복(납품) 제안서를 제출받아 교복선정위원회에서 평가 후 **적격업체 선정 평가표를 기준으로 평가점수의 80점 이상인 업체를 선정**한 후, **선정된 업체에 한하여 가격입찰을 통하여 낙찰자로 결정**합니다.
- 나. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(예정가격 작성요령)에 의거 기초금액의 ±3% 범위내에서 서로 다른 **15개의 복수예비가격을 작성**하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에서 정한 방법에 따릅니다.
- 다. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, 지방계약법 시행령 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.
- 라. 가격개찰 후 동점자 발생 시 : 지방계약법 시행령 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조 규정에 의거 자동추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.
- 마. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.
- 바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시**하여야 합니다.
- 바. 계약 이행 기대가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 지방계약법 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재 할 수 있습니다.

12. 계약이행 시 제출 서류

- 가. 본 입찰은 「지방계약법 시행령」 제5조의2에 의거 청렴서약서를 제출하여야 하며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 낙찰자로 결정된 업체는 대표자가 청렴서약서[서식9]를 서명 날인하여 우리 학교에 계약체결 시 제출하여야 합니다.
- 다. **계약 체결 시 ‘계약이행보증보험증권’ 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출**하여야 합니다.
- 라. 계약상대자는 **계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가 시 제출한 전본품 원단) 검사(1차), 계약 체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출**하여야 합니다.
- * 2차 검사: 납품기한 3개월 이내 검사한 시험성적서 제출
- 마. **납품 시 ‘하자이행보증보험증권’ 을 제출**하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 입찰 참가자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항(계약관계법령 및 회계예규 포함)을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰 참가 회당업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 라. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 마. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가 결과는 공개하지 않으며, 평가내용에 대하여 제한업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.)
- 사. **교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에 귀속됩니다.**
- 아. 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하며, 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매해야 합니다.
- ※ 2027학년도 의 경우 계약 체결일부터 ~ 2028. 2월말 까지 단가 적용
- 자. 교복제작자는 개인정보 보호 관련법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.
- 차. 교복사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

- 카. 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며, 업체는 이를 적극 수용해야 합니다.
- 타. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.
- 파. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달)『입찰정보』⇒『물품』⇒『개찰 결과』에서 조회할 수 있으며, 본 공고문에 대한 의문사항은 우리 학교 교무실(교복사양관련 ☎ 043-287-0642) 및 행정실(계약관련 ☎ 043-287-0640)로 문의하시기 바랍니다.

- ◎ 금천중학교 교직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다.
- ◎ 금천중학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2718)
- ◎ 홈페이지 : [http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리\(클린\)신고센터](http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리(클린)신고센터)
- ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



충북교육청통합신고

- §. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 **최대 3천만원의 보상금**을 지급합니다.

2027학년도 금천중학교 교복 구매 계약 특수조건

2027학년도 금천중학교 교복 구매 계약을 체결함에 있어 금천중학교장(이하 “갑”이라 한다)과 계약 상대방 000 대표 000(이하 “을”이라 한다)간에 본 계약의 성실한 이행을 위하여 다음과 같이 계약 특수 조건을 정한다.

제1조(납품)

- ① 계약물품을 본교가 지정하는 장소에 **동복은 2027년 2월 11일(목), 하복은 2027년 4월 12일(월)**까지 납품하여야 한다. (**※ 납품일자는 학교사정에 따라 변경될 수 있음**)
- ② 교복 구매 수량은 희망 학생 수에 한하며 희망 학생 수는 최종 구매 학생 수를 조사한 후 그 결과를 계약 수량으로 확정한다. (**※ 구매수량은 학생들의 신청에 의하여 확정되므로 변동될 수 있음**)

제2조(검사·검수)

“을”은 “갑”이 제시한 사양과 일치한 물품을 납품하여야 하며, “갑”의 검사·검수에 합격하여야 납품이 완료된다.

제3조(신체 측정)

- ① “갑”의 교복 사양서대로 성실히 제작하기 위해 **측정일은 학교와 상호 협의**하여 교복 구매 학생이 편리한 시간에 학생의 신체 치수를 개인별로 정확히 측정하여야 한다.
- ② “을”은 “갑”의 학생 신체 치수 측정 시 반드시 교사 또는 보호자 동반하여 측정하도록 해야 하며, 남학생은 남성이 여학생은 여성이 신체 치수를 측정하도록 권장한다.
- ③ 맞벌이 학부모 등 고려해 보호자 동반이 가능하도록 **주말을 반드시 포함하고 충분한 방문기간(5일 이상)을** 설정한다
- ④ “갑”은 “을”의 교복 제작을 위한 신체 치수 측정에 적극 협조하여야 하며, “을”은 “갑”의 학교 교복 구매 학생의 신체 치수에 맞는 교복을 정확하게 제작하여 납품하여야 한다.
- ⑤ 교복치수 측정 시 여유 있게 측정한다.

제4조(납품 전 확인)

- ① “을”은 **계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가시 제출한 견본품 원단) 검사(1차) 시험 성적서를 제출하여야 하고, 계약 체결 후 구입한 원단[납품할 교복 제품 샘플<동복, 하복> 2벌에 대하여 납품기한 3개월 이내 발급한 서류 인정] 검사(2차) 시험성적서를 납품일까지 “갑”에게 제출**해야 한다. (*시험성적서는 공인원단 시험기관에서 발급한 서류 인정)
- ② 의류시험 검사 항목과 항목별 품질(성능) 충족 기준은 한국의류시험연구원 Q-Mark 검사 기준에 따르며 “갑”은 필요 시 “제조사”에게 다른 추가적인 항목의 검사를 요청할 수 있다.

제5조(교복의 상태)

- ① 원단은 오염, 파열, 질상이 없어야 한다.
- ② 제단은 반듯해야 하며, 염색 불량, 이색 원단은 사용하지 않아야 한다.
- ③ 땀의 뿔, 땀의 티집이 없어야 하고, 봉제선은 굵은 봉제선, 이음 봉제선 벗어남이 눈에 띄지 않아야 하며 땀수는 균일하게 10mm 간 5~6땀으로 박아야 한다.
- ④ 단추 구멍은 단추 크기에 맞게 알맞게 뚫어야 한다.
- ⑤ 각 부의 봉합은 윗실, 밑실의 당겨짐, 늘어짐이 없어야 한다.
- ⑥ 제품의 실밥 등은 깨끗이 정리해서 눈에 띄지 않아야 한다.
- ⑦ 단추 여유분을 제공해야 한다.(2개 이상)

제6조(납품 및 교환)

- ① 납품은 동복, 하복 각각 지정된 납품일까지 납품완료 해야 한다.
- ② 납품 시 교복은 개인별로 개별 포장이 되어있어야 하며, 포장된 면에는 구매 학생의 학년·반, 성명이 분별하기 쉽게 표기되어 있어야 한다.
- ③ 교복 안감에는 품목 별로 치수, 원단의 재질, 세탁 및 보관 시 유의사항, 수선을 받을 수 있는 “을”의 연락처가 표기된 라벨이 부착돼 있어야 한다.
- ④ 납품된 교복이 본교가 제시한 사양서, 교복 구매 특수 조건과 불일치(원단, 봉제 상태 등)하거나 미리 측정한 교복 구매 학생의 치수와 다르게 제작된 것이 “갑”에 의하여 확인될 경우 “을”은 지체 없이 규격(사양서, 치수)과 특수 조건에 부합하는 교복으로 교환해 줘야 한다. 이 경우 모든 비용은 “을”의 부담으로 한다.
- ⑤ **추가 단품 구매(재학생, 전입생 희망 시)에 대해 품목별 계약단가에 따라 공급하고, 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매하여야 한다.**
* 2027학년도의 경우: 계약 체결일로부터-2028. 2월 말까지 단가 적용
- ⑥ **전년도 제품 납품 시에는 정상이 대비 제품가격 인하폭, 전년도 제품 구매 희망 소비자에게만 납품하여야 한다.**

제7조(납품 후 수선)

- ① “을”은 “을”이 납품한 전체 교복에 대하여 납품일로부터 1년간 품질 보증을 해야 한다.
- ② “을”의 교복 납품 후 “갑”의 학생의 귀책사유로 교복이 손상되고 “을”에게 수선을 요구하면 “을”은 실제 수선비를 청구하고 성실히 수선해주어야 한다.
- ③ “을”은 납품 후 “갑”의 학생들이 언제든지 편리하게 교복을 수선 받을 수 있도록 학교에 교복 수선이 가능한 곳의 연락처를 제출해야 한다.
- ④ “을”은 교복 납품 후 A/S가 3년 이상 가능하여야 하며(성장 수선 포함), 납품 후 1년간 A/S를 해줘야 한다.

“을”은 본 계약의 성실한 이행을 위하여 납기를 준수하여야 하며, 납기가 지연될 때에는 납기 지연 지체 일수 1일에 대하여 계약 금액의 0.8/1000에 해당하는 금액을 지체일수에 곱한 지연 배상금을 “갑”이 납품 대금에서 공제한 후 “을”에게 지불한다. 단, “갑”의 귀책사유에 의해 납기가 지연되거나 천재지변 등 불가피한 사유로 인하여 납기가 지연될 때에는 그러하지 아니한다.

- ① 교복대금은 확정되지 않은 신입생의 수익자부담경비로 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제1장 선금·대가 지급요령의 자금사정의 불가피한 사유로 인한 선금지급 대상에 해당되지 않는다.
- ② “갑”은 “을”이 납품완료 하였을 때에는 “을”의 대금청구에 따라 지정된 금융기관 온라인 계좌로 5일 이내에 송금 지불한다.

(※ 동복과 하복은 각각의 납품 완료건으로 본다)

본 계약 체결 후 “갑”의 필요에 의해 교복 구매 수량(항목 별 별도 구매 포함)을 추가할 수 있으며, 이에 따라 본 계약의 수량 금액을 “갑”과 “을”의 협의에 의해 증감 조절할 수 있다.

“을”은 계약기간 중 발생한 원단의 시장 가격 변동 등의 사유로 계약 금액 또는 1벌 당 교복 가격의 변경을 요구할 수 없다.

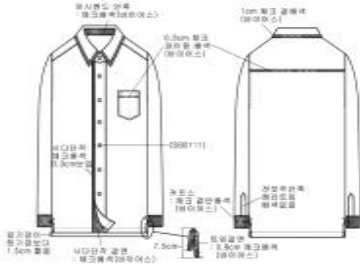
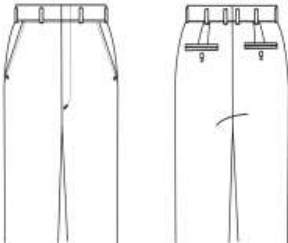
“을”의 고의, 과실 등의 사유로 계약 이행 과정에서 불법 행위가 발생하거나, 계약의 불이행, 납품된 물품의 중대한 하자 발생 시 “을”은 민·형사상의 모든 책임을 진다.

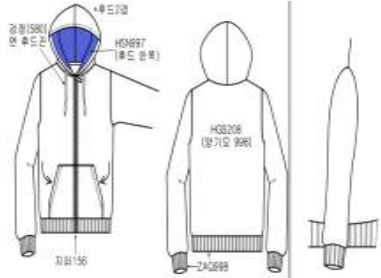
본 계약은 “을” 이 직접 수행해야 하며 제3자에게 하도급 할 수 없다.

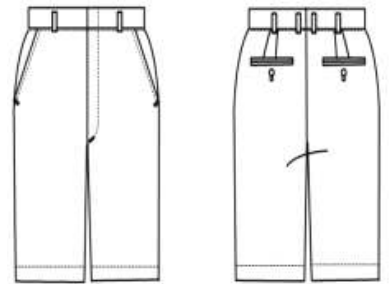
본 계약서의 각 항의 해석상 이의가 있을 때에는 서로 협의하며, 다툼이 있을 때에는 “갑”의 관할 법원으로 한다.

- ① 계약 체결 시 ‘납품이행보증보험증권’ 을 제출
- ② 납품 시점에 ‘하자이행보증보험증권’ 제출
- ③ 교복 안감에 특정 브랜드를 인식할 수 있는 특정 표시 및 문양을 지양할 것
- ④ 교복 제작 시 수집한 학생 개인정보(반번호, 주소, 연락처, 치수 등)는 외부로 유출 금지

2027학년도 금천중학교 교복 사양서

연번	복종	디자인	비고
1	동복상의 셔츠 (남·여)	 	■ 디자인 * 남녀 그레이 체크 배색, 흰색 긴 팔 남방 * 체크 카라(2) 전체 콤비 1cm 겹배색 * 소매(카오스) 안쪽 체크 * 앞마이 파이핑 * 밑단 시접 2cm 이상 * 남녀 기장, 품, 단추 방향 등 구분 * 파이로크 원단 ■ 소재 * 보온 기능성 소재 * 신축성 우수 * 초경량 소재 * 흡한속건 기능 ■ 혼용률: 폴리에스터 75%, 레이온 25% ■ 단추: 흰색 민무늬
2	동복하의 바지 (남·여)	 	■ 디자인 * 남색 긴 바지 * 벨트를 착용하는 기본 스타일 * 앞 주름 없음 * 밑단 시접 3cm 이상 * 남녀 통, 뒷주머니 유무 등 구분 * 양쪽 허리 조절기(후크형, 밀어서 조절, 단추는 안됨) 부착 ■ 소재: * 부드러운 촉감 * 4방향 스트레치 ■ 혼용률: 폴리에스터 65% 레이온 30%, 폴리우레탄 5% ■ 단추: 민무늬 남색

연번	복종	디자인	비고
3	동복 상의 후드 (남·여)	 	■ 디자인 * 후드 짚업 가디건 기본 스타일 * 진회색 * 안쪽 기모처리 * 밑단의 허리와 소매 끝부분은 신축성 있는 시보리 제작 * 남녀 기장 구분 * 후드 부분 안감 덧댐 ■ 소재 * 보온성 우수 * 착용감이 편한 소재 * 세탁, 건조 용이한 소재 ■ 혼용률: 면 80%, 폴리에스터 20%
4	동복 상의 조끼 (남·여)	 	■ 디자인 * 회색 * 회색바탕의 칼라에 흰색 라인 * V자형 칼라 * 남녀 기장, 암홀 등으로 구분 ■ 소재: 니트 * 착용감이 편하고 따뜻한 소재 * 세탁 시 보푸라기가 일어나지 않는 소재 * 세탁이 용이한 소재 ■ 혼용률: 울 50%, 아크릴 50%

연번	복종	디자인	비고
5	하복 상의 티셔츠 (남·여)	 	■ 디자인 * 네이비 색상 카라 티셔츠, 그레이체크 배색 * 체크 카라 전체 콤비 1cm 배색 * 소매단 1cm 체크배색 * 소매 비쥔 부착 * 앞마이 파이핑 * 하단 옆트임 3.5cm * 하단 뒤쪽이 앞보다 1~2cm 김 * 밑단 시접 1cm 이상 * 남녀 기장, 품, 단추방향 등 구분 * 거드랑이 땀 흡수패드 부착 ■ 소재 * 쿨론: 흡수속건 기능 ■ 혼용률: 폴리에스터 100% ■ 단추: 민무늬 흰색 4개
6	하복 하의 반바지 (남·여)	 	■ 디자인 * 남색 반바지 * 벨트를 착용하는 기본 스타일 * 길이는 무릎 바로 위로 5cm 이내 * 주름 없음 * 밑단 시접 2cm 이상 * 남녀 통 구분 * 양쪽 허리 조절기(후크형, 밀어서 조절, 단추는 안됨) 부착 ■ 소재 * 착용감이 편한 소재 * 4방향 스트레치 ■ 혼용률: 폴리에스터 93%, 폴리우레탄 7% ■ 단추: 남색 민무늬

금천중학교 학교주관교복 구매 적격업체 선정 평가표

□ 업체명 : _____

구분	평가항목	등급 및 배점기준	배점	평가 점수
1단계 정량적 평가 (25점)	◎ 수행경험(10점) · 입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관구매 교복 납품실적 (해당학교 실적증명서 첨부) · 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 · 동복, 하복 등 분리납품 건은 0.5건 평가	7건 이상	10	
		5건 이상	9	
		3건 이상	8	
		1건 이상	7	
		실적 없음	6	
	◎ 공인인증(시험)기관의 품질인증 여부(10점) · 한국의류시험연구원, FIT시험연구원의 Q마크, KOLAS기관의 시험성적서 검사기준 권장	제출	10	
		미제출	2	
	◎ 거리적 접근성(A/S 용이성)(5점) · 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동거리) ※ 거리는 “학교에서 정한 포털사이트 지도상 직선거리로 한다.”	5km 이내	5	
		10km 이내	4	
		15km 이내	3	
		그 외	2	
계(A)		25점 만점		
※ 실적증명은 공고일 기준으로 공고일 전일까지 3년간 학교주관 교복구매 납품실적만 인정				
본 평가표는 2027학년도 금천중학교 교복 학교주관 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다.				
2026년 월 일				
금천중학교 계약담당자			(인 또는 서명)	

※ 교복(납품)제안서를 제출받아 본교 교복심사위원회에서 적격업체 선정 평가표를 기준으로 적격업체를 선정(총합계 점수가 80점이상인 업체를 선정)

금천중학교 학교주관교복 구매 적격업체 선정 평가표

□ 업체명 : _____

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
2단계 정성적 평가 (40점)	◎ 교복의 완성도(20점) · 바느질의 꼼꼼함 · 단추, 지퍼의 견고함 · 마감처리의 완성도 · 여유단의 정도	20	16	12	8	4		
	◎ 옷감의 재질(20점) · 옷감의 촉감과 질감의 상태 · 섬유조직의 세밀함과 부드러움	20	16	12	8	4		
계(B)		40점 만점						

구분	평가항목	등급					평가 점수	비고
		A	B	C	D	E		
3단계 정성적 평가 (35점)	◎ A/S 계획(15점) · A/S 내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항) · 무상 A/S 의무기간 등	15	13	11	9	7		
	◎ 하자보상(10점) · 제품하자에 대한 교환 등 하자 보상 및 소비자 불만 사항 처리 방안의 적정성, 교환방법 등	10	8	6	4	2		
	◎ 가격 적정성(10점) · 품목별 단가 비율표의 적정성 여부	10	8	6	4	2		
계(C)		35점 만점						

※ 1단계 정량평가 + 2단계 정성적 평가 + 3단계 정성적 평가 점수 합산 80점 이상인 업체를 대상으로 가격개찰 실시

본 평가표는 2027학년도 금천중학교 교복 학교주관 교복 구매업체 선정을 위한 것으로 제시된 항목에 따라 객관적이고 공정하게 심사할 것을 약속합니다. 아울러 금천중학교 교복 학교주관 교복선정위원회 지위를 이용한 금품수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 확인합니다.

2026년 월 일

금천중학교 교복선정위원회 평가위원

(인 또는 서명)

품질기준
 참고자료

한국의류시험연구원
 Q-MARK
 검사기준

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우스
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
흔응률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	·	·	·
	습	3 이상	·	·	·	·
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	·	·	·
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	·
	오염	3~4 이상	3~4 이상	3~4 이상	3~4이상	·
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이 클리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	·
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	·
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (췌1)	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (췌2)	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	·	·	·
	위사		11 이상	·	·	·
내드라이 클리닝성 (% ,외관)	치수변	±2 % 이내		·	·	·
	화율			·	·	·
	외관	변화없음		·	·	·

<별지>

접수번호

『2027년도 교복(동복 및 하복) 납품』

제
 안
 서

위와 같이 제안서를 제출합니다.

2026년
 월
 일

제안자
 :
 ○○○ (인)

【서식1】표지 뒤로 누철

입찰참가신청서				처리기간
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		생년월일	
입찰개요	입찰공고 (지명)번호	제 호	입찰일자	. . .
	입찰건명	2027학년도 금천중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 입찰공고(2단계 입찰)		
입찰보증금	면제(입찰보증금 지급 약약 내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음)			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명: 생년월일:	(사용인감 날인)		
본인은 위의 번호로 공고한 금천중학교의 2단계 경쟁입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인 (인) 금천중학교장 귀하				

【서식2】

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 :
사업자 번호 :
사업자 대표 :

위 사업자는 충청북도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 ‘학교주관 구매’ 실시에 따라, 금천중학교(주소지 청주시 상당구 호미로 278)가 시행하는 교복 ‘학교주관 구매’가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 7. 00.일자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의‘학교주관 구매’를 저해하는 행위를 하는 경우 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 업체명 : 대표자 : (인)

금천중학교장 귀하

교복(동복 · 하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립년도	년	월	
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년	월 ~ 년	월 (년 개월)
< 주요연혁 >			

2. 교복 납품 실행 계획

3. 교복(동복 · 하복) 납품에 있어 업체의 특 · 장점을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

4. 제품하자에 따른 교환 등 하자 보상 여부, 소비자 불만 처리 방안, A/S 내용

※ 구체적으로 기술-평가 항목에 반영, 별지로 첨부할 것

2026. . .

제안자 : 업체명 대표자 (인)

금천중학교장 귀하

교복 제조 사양서

○ 동복

견본 품목	섬유 혼용률	비고(장 · 단점)
후 드		
상 의		
하 의		
조 끼		
안감(색상)		

○ 하복

견본 품목	섬유 혼용률	비고(장 · 단점)
상 의		
하 의		

금천중학교장 귀하

【서식5】 10부 제출

교복 제조 및 판매시설 현황서

업체명 :

1. 교복제조를 위한 시설 보유 현황

단위: (대)

시 설 명	수 량	비 고
수쿠이		
프레스		
자동사절미싱		
오바로크		
인타로크		
재단기		
아이롱		
기타시설물		

2. 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표를 하시오.

자사보유시설 : () / 하청업체보유시설 : ()

3. 교복 판매장 보유 현황

현재 : 있다 (), 없다 ()

4. 교복 제조 경험(구체적으로 기재) - 총()년

5. 교복 판매장에서 A/S 가능여부 : 가능(), 불가능()

* 위의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학 시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

【서식6】 10부 제출

교복 납품실적 증명서

[illegible]

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

※ 최근 연도순으로 기재하며 학교주관구매 교복 납품 실적 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간)

※ 조달청에서 전자 발급 받은 물품납품(판매) 실적증명원 제출

※ 실적증명서를 반드시 첨부해야 함(조달청에서 전자 발급 받은 물품납품 실적증명원을 기본으로 하고, 제출 불가시 기존 납품실적증명서 제출)

※ 납품실적증명서가 2장 이상일 경우 간인할 것

금천중학교장 귀하

금천중학교장 귀하

서 약 서

본사(인)는 금천중학교 교복선정위원회에서 실시한 학교주관구매 입찰에 참여한 공급업체로서 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본사는 『금천중학교 교복(동복·하복) 학교주관구매』업체 선정을 위한 제안서 제출과 평가에 있어 귀교가 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.
2. 입찰 결과에 대한 모든 내용은 비공개로 하며, 공개를 요구하지 않는다.
3. 교복 학교주관구매에 대하여 다음과 같은 행위를 할 때에는 향후 3년간 입찰에 참여하지 않는다.
 - 입찰 참여업체간의 입찰가격 담합 행위
 - 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위(덤핑), 호객 행위
 - 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 사은품 제공, 부가서비스 제공 등의 행위
 - 낙찰업체의 제품에 대한 음해 행위(허위사실 유포, 비난, 비교표시, 광고 행위 등)
 - 교복선정위원회 위원들을 음해하거나, 위원들 간의 갈등을 조장하는 행위
 - 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위 등
4. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조, 가격 및 납품 등을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
5. 교복 관련 분쟁이 발생했을 때에는 상호 협의하여 해결하는 것을 원칙하며 서로 해결되지 않는 부분에 대하여는 학교 측이 우선권을 갖는다.

상기 본사(인)은 위와 같은 내용을 성실히 이행하고, 위반 시 어떠한 경우에도 향후 3년간 입찰에 참여하지 않을 것을 약속한다. 또한 본인의 행동으로 인한 피해가 발생 시 민·형사상의 책임을 다하며, 어떠한 경우에도 학교에는 이의를 제기하지 않는다.

본 서약서 내용을 충분히 인지하고 서명함으로써 효력을 즉시 발생한다.

2026년 월 일

상 호 명:
사업자등록번호:
대 표 자: (인)
주 소:

금천중학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표 (양식)

	품목		수량	단가비율	비고
동복	상의	자켓(후드)	1		
		블라우스/셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%
하복	상의	블라우스/셔츠	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
소계			1		100%

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

금천중학교장 귀하

【서식9】

청 럽 서 약 서

당사는「**부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정**」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 충청북도 교육청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직·간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의 하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 충청북도교육청에서 발주하는 입찰에 입찰참가 자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정(준공 이후도 포함)에서 관계공무원에게 직·간접적 으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공 하지 않겠으며,
 - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 2억원 이상의 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

- 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,
 - 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
 4. 회사 임직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
 5. 「공직자의 이해충돌 방지법」과 관련하여 수의계약 체결 제한 여부를 확인하고, 직무 관련자가 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있는 사적 이해관계자인 경우 기피 신청을 하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 충청북도교육청의 조치와 관련하여 당사가 충청북도교육청을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . . .

서 약 자 :

회 사 명 :

대 표 자 : (인)

금천중학교장 귀하

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 금천중학교 교복 구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성명			
생년월일		전화번호	
주소			

위임자 : (인)

금천중학교장 귀하

교복 품목별 단가표

○ 품목 : 교복

품목 (동복)	금 액(원)	품목 (하복)	금 액(원)
	2026년 월 일 현재		2026년 월 일 현재
후드(남)		셔츠(남)	
후드(여)		셔츠(여)	
바지		바지	
스커트		스커트	
셔츠			
블라우스			
조끼(남)			
조끼(여)			
합 계		합 계	