
『2026 대한축구협회 각종 경기
및 행사 안전, 경호, 경비관리』
담당업체 선정 입찰 공고문

2026. 8



대한축구협회

담 당	인사 총무팀	매니저 장홍립	TEL 041-538-6363	8730jhl @kfa.or.kr
--------	-----------	------------	---------------------	-----------------------

입찰공고

1. 입찰명

- 1) 2026 대한축구협회 각종 경기 및 행사 안전, 경호, 경비관리 담당업체 선정

2. 입찰개요

- 1) 본 입찰은 2026 대한축구협회 각종 경기 및 행사 안전, 경호, 경비관리 담당업체 선정을 통해 원활한 운영과 전문성, 효율성 극대화를 위함이다.
- 2) 본 입찰에 선정된 업체는 우선협상대상자로 선정되는 것이며 추후 상호 협의를 통해 계약을 진행할 수 있다.

3. 입찰 형태 및 참가자격

- 1) 입찰 형태 : 제한경쟁입찰
- 2) 참가 자격 : 아래 항목을 모두 충족하는 업체
 - 경비업법 제4조에 의한 [시설경비업 및 신변보호업]으로 지방경찰청장의 허가를 받은 업체
 - 단일행사로 계약금액 3천만원 이상이며, 1일 투입인력이 150명 이상의 안전, 경호, 경비관리 관련 실적이 있는 업체
 - 입찰 공고일 현재 휴업상태 또는 인·허가 등록 취소, 업무정지, 부정업체 지정 등 행정처분을 받지 아니하며, 폐업신고 수리를 하지 않은 업체

4. 업체선정방법

- 1) 본회가 정하는 평가 기준에 의거하여 최고점을 득한 1개 업체를 우선협상대상자로 선정한다.
 - 기술평가 80%
 - 가격평가 20%
- 2) 업체선정에 대한 평가 방법 및 결과에 대한 결정은 본회의 고유 권한으로 제안사는 이에 대해 이의를 제기할 수 없다.

5. 입찰내용

- 1) 첨부 '입찰사양서(2026 대한축구협회 각종 경기 및 행사 안전, 경호, 경비관리 담당업체 선정)' 참조

6. 제출서류

- 1) 사업자등록증 1부
- 2) 경비업허가증 1부
- 3) 인감증명서(법인은 법인 인감증명서) 1부
- 4) 납세(국세 및 지방세)확인증명서 1부
- 5) 입찰참가신청서 (별첨1 본회양식) 1부
- 6) 대리인 입찰의 경우 위임장 (별첨2 본회양식) 1부
- 7) 가격입찰서 (별첨3 본회양식) 1부 / 밀봉제출
- 8) 사업실적증명서(대금결제 세금계산서 포함) 00부
- 9) 사용인감 사용의 경우 사용인감계 (별첨4 본회양식) 1부
- 10) 서약서 (별첨5 본회양식) 1부
- 11) 제안서 (자유양식)

7. 일정

- 1) 입찰신청기간 : 2026.08.03(월) 15:00 ~ 2026.08.17(월) 15:00
- 2) 입찰(평가회) : 접수업체 일괄 추후 공지(설명회 진행방식 포함)
- 3) 입찰방법 : 나라장터 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>) 공고 확인 후,
본회 방문하여 직접(off-line) 제출
- 4) 제출처 : 충청남도 천안시 서북구 입장면 코리아풋볼파크 1로 55, 인사총무팀
- 5) 담당자 : 장홍립 매니저(041-538-6363)

8. 기타유의사항

- 1) 제출된 모든 서류는 반환되지 않으며, 본회 소유로 한다.
- 2) 허위 사실 발견 시 계약 체결 후라도 무효 처리한다.
- 3) 계약 전 본회는 본 입찰 및 해당 사업을 철회, 취소할 수 있다.
- 4) 입찰 참가 업체가 2개 미만일 경우 입찰을 철회(취소) 하거나 재공고할 수 있다.
- 5) 해당 사양별 내용 등은 실제 계약 시 변경될 수 있다. 끝.



(별첨1 - 입찰참가신청서)

입찰참가신청서				
신청인	상호또는법인명		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자			
입찰개요	입찰일자	년 월 일		
	입찰건명			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성 명 : 생 년 월 일 :		사용인감 (인)	
본인은 위 공고한 입찰에 참가하고자 귀 협회에서 정한 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 붙임서류 : 입찰공고문에서 정한 구비서류 각 1부. 끝. * 상기사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다. 년 월 일 신청인 (인) 대한축구협회장 귀하				

(별첨2 - 위임장)

위 임 장

○ 입찰건명 :

상기 입찰에 있어 다음의 본사 직원을 본인의 대리인으로 정하고,
본 입찰에 관한 모든 권한 일체를 위임합니다.

· 소 속 :
· 직 위 :
· 성 명 :
· 생 년 월 일 :

년 월 일

· 주 소 :
· 상 호 :
· 대 표 자 : (인)

대한축구협회장 귀하

(별첨3 - 가격입찰서)

가 격 입 찰 서				
입 찰 내 용	입 찰 일 자			
	건 명			
	입 찰 금 액			
입 찰 자	상호또는법인명칭		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
본인은 귀 협회의 공고 및 입찰안내서에 따라 응찰하며, 이 입찰이 귀 협회에 의하여 수락되면 용역 계약조건, 입찰안내서에 따라 성실히 임할 것을 약속하며 가격입찰서를 제출합니다. # 첨부 : 1. 세부 견적서 1부 년 월 일 입찰자(대표자) (인) 대한축구협회장 귀하				

(별첨4 - 사용인감계)

사 용 인 감 계

사 용 인 감

증 명 인 감

위의 사용인감을 귀 협회와의 입찰 또는 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여 인감증명(증명인감)서를 첨부하여 제출하오며 본인감을 고의 또는 과실로 부당하게 사용함으로써 발생하는 민·형사상의 모든 책임은 본인에게 있음을 서약하며 인감계를 제출합니다.

년 월 일

영업소재지 :

상 호 :

대 표 자 :

대한축구협회장 귀하

서 약 서

당사는 귀 회에서 시행하는 “_____”에
제안서 및 관련서류를 제출함에 있어 아래의 내용을 준수·이행할 것을
확약하고 이에 서약서를 제출합니다.

1. 당사는 제안요청서에 기술된 내용 및 절차를 인정하고, 성실히
준수하겠으며, 위배할 때에는 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.
2. 당사는 심사용 제안서 및 제안서의 제반사항을 사실적 근거에
의해 작성하였으며, 그 내용에 대하여 법적·재정적·행정적 책임을
감수하겠습니다.
3. 당사는 제안서 평가를 위한 심사위원회 구성 및 심사방법, 심사
결과에 대하여 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 당사는 본 사업 수행을 통하여 얻는 정보 또는 기밀사항, 개인정보
사항을 외부에 누설하거나 본 사업 외의 다른 목적으로는 사용하지
않겠습니다.

년 월 일

상 호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

대한축구협회장 귀하