

용역 입찰 재공고(협상에 의한 계약)

※ 본 입찰은 '울산광역시 회계관리에 관한 규칙'에 따라 입찰 및 계약체결은 '울산광역시 회계과'에서 대행하고, 계약업무 전반(사업추진 및 대금지급 등)은 '울산광역시 울산박물관'에서 이행하는 사업임.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 2026년 울산박물관 제2차 특별전 전시 연출 용역
- 나. 용역기간 : 계약체결일로부터 2026. 10. 20.까지
- 다. 기초금액 : 금232,400,000원(부가가치세 포함)
- 라. 과업내용 : 제안요청서 및 과업지시서 참조
- 마. 제안요청 설명회 : 생략(제안요청서로 같음)

2. 입찰 및 계약방식 : 총액입찰, 전자입찰, 협상에 의한 계약

- 가. 선정방법 : 협상에 의한 입찰(기술능력평가 80%, 가격평가 20%)

※ 적용규정

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “지방계약법”이라함.)」 시행령 제43조

- 2) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제344호)

- 나. 가격입찰서는 나라장터(G2B)를 이용한 전자입찰로만 제출가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 「지방계약법」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추고, 같은 법 제92조의 규정에 의한 부정당업체로 입찰참가자격의 제한을 받지 아니한 업체로서 다음 조건을 모두 갖추어야 합니다.

- 1) 「건설산업기본법」 제9조 및 같은 법 시행령 제7조에 의한 **실내건축공사업(업종코드 : 4990)**으로 등록한 업체
- 2) 「산업디자인진흥법」 제9조 및 같은 법 시행규칙 제9조의 규정에 의한 **산업디자인전문회사(환경디자인분야)(업종코드 : 4442)** 또는 **산업디자인전문회사(종합디자인분야)(업종코드 : 4444)**로 등록한 업체
- 3) 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」 제57조에 의한 **비디오물제작업(업종**

코드 : 3244) 또는 음반·음악영상물제작업(업종코드 : 3243)으로 등록한 업체

- 4) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 4항 및 같은 법 시행령 제10조에 의거 **직접생산확인증명서**[세부품명 : 전시회기획및대행서비스, 세부품명번호 10자리 : 8014198801]를 소지한 자

※ 직접생산증명서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함

- 5) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인 확인서**를 소지한 자

※ <중기업·소기업·소상공인 확인서>는 입찰서 제출마감일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://smpp.go.kr>)에서 확인되어야 함

나. 본 용역은 공동계약을 허용하지 않습니다.

4. 입찰참가등록 및 제안서 접수

가. 가격입찰 : 전자입찰

- 1) 제출기간 : **2026. 8. 7.(금) 09:00 ~ 2026. 8. 11.(화) 16:00**
- 2) 개찰일시 : 제안서 기술평가 완료 후 개찰진행
- 3) 개찰장소 : 울산광역시 회계과 입찰집행관 PC

나. 제안서 제출 : 직접방문 제출 (우편제출 불가)

- 1) 제출기간 : **2026. 8. 11.(화) 10:00 ~ 16:00**
- 2) 접수처 및 구비서류 : 입찰참가등록 신청 후 제안서 접수

구분	접수처	구비(제출)서류
입찰참가 등록신청	울산광역시청 회계과 (울산광역시 남구 중앙로 201, 울산광역시청 본관 10층)	① 입찰참가 공문 1부 [대표자 인감날인] ② 입찰참가신청서 1부 - 입찰등록인 신분증 지참 - 대리인 제출 시 위임장, 신분증, 재직증명서 지참 ③ 사업자등록증 사본(원본대조필 후 인감 날인) 1부 ④ (법인의 경우) 법인등기부등본 1부 ⑤ (법인)인감증명서 및 사용인감계(사용인감 별도사용 시) 각 1부 ⑥ 청렴계약이행서약서, 서약서, 보안각서, 안전보건관리 준수서약서, 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서

제안서 접수	울산박물관 (울산광역시 남구 두왕로 277, 1층 사무실)	① 제안(응모)신청서 및 부속서류 1부 ② 사업수행능력평가서 2부 ③ 기술제안서 12부(원본 1부, 사본 11부) ③ USB 1개(제출파일 모두 저장) 등
--------	---	---

※ 서식, 작성방법 등 세부사항은 제안요청서 참조

3) 제안서 작성·제출 유의사항

- 입찰 등록서류 제출 후 제안서를 제출해야 합니다.
- 제안서는 사용인감 또는 법인인감이 날인된 정식문서로 공문을 첨부하여 직접 방문 접수해야 하며, **우편 및 이메일 접수는 불가합니다.**
- 제안서는 제안사별 1건에 한하며, **추가 제출·수정·변경·보완할 수 없습니다.**
- 발주기관은 필요시 제안내용에 대한 확인자료를 요청할 수 있으며 제안사는 이에 응하여야 합니다.
- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서 뒤에 별첨으로 붙여 제출해야 하며, 미제출로 인한 불이익 발생 시 책임은 제안사에 있습니다.
- 각종 증명서의 사본에는 원본대조필을 명기하고 인감날인하여 제출해야 합니다.
- **제출된 제안서는 일절 반환하지 않으며,** 제안과 관련된 모든 소요 비용은 입찰 참가자가 부담합니다.
- 제출된 자료의 기재 내용이 허위 사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실될 수 있습니다.
- 입찰참가업체는 입찰요령과 계약 관련 규정 및 지시 등을 준수하여야 하며, 본 사업과 관련하여 취득한 자료 및 정보를 외부에 제공하거나 누설하여서는 안 됩니다.
- 입찰참가자는 반드시 지방자치단체 입찰유의서 등 제안서 제출 등에 필요한 제반사항(계약관계법령 및 회계예규 포함)을 사전에 숙지하기를 바라며, 미숙지로 인한 책임은 제안사에 있습니다.
- 제출서류에 위·변조나 허위 사실이 발견되면, 해당 내용에 대한 모든 책임은 제안사가 지며, 실격 및 선정 취소 또는 계약 해지 등의 조치를 감수하여야 합니다. 이에 따른 손해배상 등 발주기관의 사후 법적조치가 따를 시, 이에 대한 책임을 져야 하며, 이와 관련하여 어떠한 이의를 제기할 수 없습니다.

5. 제안서 평가위원 추천

가. 일 시 : 2026. 8. 11.(화) 10:00 ~ 16:00

나. 장 소 : 울산광역시 회계과(울산광역시청 본관 10층)

다. 추천방법 : 제안서 제출자가 우리 시에서 정한 심사위원의 수만큼 번호를 추천

※ 추천결과 다빈도 순으로 선정된 위원을 평가위원으로 정하며, 추천결과 다빈도 수가 동일한 위원은 고령자 순으로 선정합니다.

6. 제안서 평가위원회 일정

- 일시/장소 : 2026. 8. 13. (예정) / 울산박물관

※ 심사 대상자에 평가일정 별도 공지 예정

※ 제안서평가위원회 일정 및 평가방법은 발주기관의 사정으로 변경될 수 있음

7. 제안서 평가 및 협상적격자 선정

가. 접수된 제안서의 기술평가는 '제안서평가위원회'를 구성하여 평가합니다.

나. 제안서 평가는 배점한도 100점을 기준으로 기술능력평가 80점[사업수행능력(정량평가) 20점, 기술제안서(정성평가) 60점], 입찰가격평가 20점으로 배점하여 평가하고, 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상이며, 기술능력평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도(80점)의 85% 이상(가격평가점수 미반영시 68점 이상)인 자를 협상적격자로 선정합니다.

다. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

라. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고입찰에 부칠 수 있습니다.

마. 협상순서는 종합평가 점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상인 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추천으로 정합니다.

바. 평가점수를 계산한 결과가 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 셋째 자리에서 반올림합니다.

8. 입찰참가신청 및 입찰서 제출

가. 조달청 G2B시스템 이용자 등록 및 조달청 전자입찰 참가자격 등록 업체여야 하며, 미등록 업체는 입찰서 제출마감일 전일까지 가까운 지방조달청에 전자입찰참가자격등록을 하셔야 합니다.

나. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하며, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항에 따라 나라장터 안전입찰서비스를 사용(이용자 선택사항)하여 입찰에 참가할 수 있으며, 이 경우 미리 이용자PC에 해당 소프트웨어를 설치하여야 합니다.

- 다. 본 입찰은 조달청 고시 제2023-51호(2023. 12. 21.) “지문인식 신원확인 폐지에 따른 조달업무처리 특례 안내”에 따라 국가종합전자조달시스템의 전자입찰에 참여하는 업체는 지문정보의 사전 등록(신규, 추가, 변경 등록 모두 포함)을 하지 않아도 규정에서 정한 예외적용의 횟수나 기한의 제한 없이 전자입찰에 참가할 수 있습니다. 다만, 지문인식 신원확인 예외적용을 받고자 하는 「전자입찰자는 국가종합전자조달시스템 이용약관」 <별표 2> “지문인식신원확인 예외적용 신청서”를 입찰서 제출 전에 전자조달시스템을 통해 제출하여야 합니다.
- 라. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰입니다.
- 마. 「지방계약법」 제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조 제1항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법」 시행령 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.
- 바. 입찰서는 반드시 조달청 G2B시스템으로 제출하여야 하며, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방계약법」 시행령 제37조 및 제38조에 따릅니다.
- 나. 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지급확약으로 대체하며, 낙찰자가 소정기한 내 계약을 체결하지 않을 때에는 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 시에 납부(귀속)하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

「지방계약법」 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준에 따릅니다.

11. 청렴계약이행

본 전자입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 울산광역시청렴이행서약서 및 특수조건을 준수하겠다는 서약서를 제출한 것으로 간주하며 최종낙찰자로 선정될 경우

청렴이행서약서를 제출하여야 합니다.

12. 안전 및 보건확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건확보 의무사항(제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방이 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전보건관리 준수 서약서를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리준수서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약서를 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

- 가. 본 입찰의 예정가격은 「지방계약법」 시행령 제8조 제2항에 의거 작성하지 않습니다.
- 나. 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 다. 본 사업은 발주처의 사정에 따라 변동될 수 있으며, 이 경우에 제안자는 발주처의 지시에 따라야 합니다.
- 라. 천재지변 또는 기타 불가항력적 사고로 인하여 발생한 제안서의 분실 또는 손상에 대하여는 우리 시가 책임을 지지 아니합니다.
- 마. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 합니다.
- 바. 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 사. 입찰참가자는 입찰공고 조건, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규), 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규), 제안요청서, 입찰에 필요한 모든 사항(계약관계법령 및 회계예규 포함)을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

※ 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의

시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

- 아. 본 용역은 정부수입인지 매입, 울산광역시 지역개발공채 매입(청구금액의 2.5% 상당), 계약보증(금) 가입(납부) 대상사업이며, 낙찰자는 낙찰(계약 체결) 통지를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.
- 자. 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 차. 낙찰업체는 계약에 따른 산출내역서를 작성(발주기관과 사전협의, 공동수급인 경우 협정서 포함)하여 착수계와 함께 제출하며, 대금청구시 발행하는 (세금)계산서는 전자(세금)계산서를 원칙으로 합니다.
- 카. 전자입찰 참가업체는 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터 콜센터에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

14. 입찰 보충정보 제공처

- 가. 사업내용, 제안요청서, 제안서 평가 : 울산광역시 울산박물관(☎052-229-4723)
- 나. 입찰공고, 입찰집행 및 가격평가 : 울산광역시 회계과(☎052-229-2595)
- 다. 전자입찰 이용안내 : 나라장터콜센터(☎1588-0800)

입찰서 제출과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 울산광역시 감사관실(☎ 052-229-2203) 및 아래의 방법으로 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

- 홈페이지 : www.ulsan.go.kr 접속 > 민원 > 신고센터
- 스마트폰 활용 신고 : 스마트폰으로 QR코드 인식 > 신고센터



2026. 7. 31.

울산광역시 분임재무관