

(주)원광에스앤티 일본시장 홍보 대행 용역 공고

「(주)원광에스앤티 일본시장 홍보 대행 위탁 용역」 선정을 위한 입찰 관련 사항과 제안서 제출 안내를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 31일

(주)원광에스앤티

1. 입찰 사항

- 가. 과 업 명 : 녹색산업 수출선도화 지원사업 (주)원광에스앤티 일본시장
홍보 대행 용역
- 나. 과업기간 : 계약체결일 ~ 2026년 11월 30일까지
- 다. 용역예산 : 35,200,000원(일금 삼천오백이십만원정) / 부가세 포함
- 라. 과업내용 : 붙임 제안요청서 참조

2. 입찰 및 계약 방법

- 가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 나. 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터 (G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 기타자유업종(업종코드: 9999)으로 입찰참가자격을 등록한 자
- 나. 최근 2년 국내 2건 이상 및 해외 2건 이상 유사한 대행 실적 보유 업체다. 해외 온라인 광고를 위한 일어 또는 영어 소통능력자 보유 여부
- 라. 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받지 않았거나, 그 제한기간이 만료된 후 2년이 경과한 사업자(부도, 화의, 법정관리업체 제외)
- 마. 현재 국세 및 지방세 체납사실이 없는 사업자
- 바. 입찰참가 신청시 (주)원광에스엔티의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체

※ 입찰참가자격 미달 또는 제출 서류의 허위 등이 사실로 판명될 경우 낙찰취소, 계약 후라도 계약취소 사유가 되며 부정입찰자로 제재될 수 있음

4. 제안 공모일정

- 가. 입찰공고 : 2026. 7. 31.(금) ~ 2026. 8. 10.(월) 17:00
- 나. 제안요청서 교부
 - 조달청 나라장터 홈페이지(www.g2b.go.kr)
 - 제안서 별도 양식 없음, 제안요청서 내용 참조하여 작성
- 다. 제안요청 설명회
 - 별도 개최하지 않으며 추가 문의내용은 전화문의로 확인
- 라. 제안서 접수일
 - 1) 일 시 : 공고 시점부터 2026. 8. 10.(금) 17:00 까지
 - 2) 장 소 : 나라장터 온라인 접수
 - 3) 제출서류 : 본 공고문 12.제안서 제출 서식 참조

4) 제출방법 : 나라장터 시스템 업로드

마. 제안서 평가

1) 일 시 : 입찰 공고 게시일로부터 10일 이내

2) 장 소 : (주)원광에스앤티

※ 상기 일정은 변경될 수 있음

3) 제안 설명 및 평가 방법 등 기타 사항 : 제안요청서 참조

바. 평가방법

1) 제출된 제안서에 의한 기술제안평가, 가격평가 등 종합평가

2) 제안서 평가는 (주)원광에스앤티 위원회를 통한 심사평가

사. 협상적격자 발표 : 제안서 종합평가 후 통보

5. 협상절차 및 낙찰자 결정방법

가. 제안서 평가는 기술능력평가와 입찰가격평가로 구분하며, 기술능력평가는 정량적 지표와 정성적 지표로 구분하여 실시함

나. 기술능력평가 80%(정량평가 10%, 정성평가 70%), 입찰가격 평가 20%로 우선순위 업체부터 협상절차를 실시하여 평가함

다. 평가위원회에서 제안서 평가결과 기술능력 및 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하며, 고득점 순으로 협상을 실시하여 낙찰자를 결정함

라. 합산점수가 동일한 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안업체를 우선으로 하며, 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 기술제안서 평가항목 중 배점이 큰 항목순으로 높은 점수를 얻은 자를 우선순위로 함

마. 협상적격자와 협상순위가 결정되면 협상적격자에게 협상 순위 및 일정을 개별 통보하며, 미 선정 업체에 대한 통보는 생략함

바. 우선순위 협상대상자와 협상이 성립된 때에는 차 순위 협상적격자와

협상을 실시하지 아니함

사. 기타 기술능력과 입찰가격의 평가방법, 평가기준 등 구체적인 사항에 관하여는 불임의 제안요청서를 참조하시기 바람

※ 평가위원, 평가결과, 협상결과 공개하지 않으며, 제안업체 평가결과 이의제기 불가

6. 입찰(제안서 제출)의 무효

가. 입찰 참가자격이 없는 자의 입찰

나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 등

7. 입찰(제안서 제출)시 유의사항

가. 입찰참가(제안서 제출)시에는 반드시 공고서 및 제안요청서 숙지 후에 제안서(기술제안서, 가격제안서)를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제안서 제출자에게 있음

나. 각 제안자별 제안서 제출은 1건으로 제한하며(복수제출 금지), 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없음

다. 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용 항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음

라. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요 비용은 전액 입찰참가자의 부담으로 하며, 제안서에 대한 일체의 소유권은 (주)원광에스엔티에 귀속됨

마. 입찰일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경의 경우에는 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr) 등에 게재

바. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 10일 이내에 계약체결 하여야 함.

사. 기타 상세 문의사항 (전화문의 평일 09:00 ~ 18:00)

1) 입찰관련 문의 : 원광에스엔티 오세중 차장 (☎ 070-4367-5736)

12. 제안서 제출

❖ 제안서 및 관련 서류는 나라 장터 입찰 시 시스템에 업로드하여 제출 및 이메일 발송

이메일 주소 : osj8783@wksnt.com

가. 제안서 1부

일반현황 및 연혁 서식 1부

수행조직 및 업무분장 서식 1부

참여인력 이력사항 1부

기업신용평가등급확인서 1부

확약서 1부

유사용역수행실적 증빙서류 등 각종 증빙자료 1부

나. 입찰(제안) 서류의 제출 및 반환

- 1) 입찰(제안)참가 신청 서류는 반드시 기한내에 제출해야 함
- 2) 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않음
- 3) 제출기간 내 접수되지 않은 서류는 인정하지 아니하며, 제출된 서류는 수정 또는 보완 할 수 없음

※ 단, 심사상 필요 등의 사유로 발주자가 요청하는 경우는 제외함

다. 제안서 제출 시 유의사항

- 1) 제안서는 제안사 별로 한 건에 한하며, 추가로 제출하거나 수정, 변경, 보완할 수 없음
- 2) 제출한 서류에 위.변조나 허위사실 등이 발견된 경우 낙찰자로 선정된 이후라도 낙찰을 취소할 수 있음
- 3) 제안사는 본 사업과 관련하여 취득한 업무내용에 대하여 제3자에게 누설해서는 안되며, 이를 위반하여 문제 발생 시에는 제안사가 책임져야함

- 4) 제출된 입찰서에 투입인력으로 선정된 인원은 본 사업에 참여해야 하며, 참여인원의 사직, 질병, 기타 부득이한 사유로 인해 변경이 불가피한 경우에는 변경대상 인력과 동급 인력으로 대체하여 (주)원광에스앤티의 승인을 얻어야 함.

다. 제안서의 효력

- 1) 제안서의 내용은 (주)원광에스앤티의 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주함
 - 2) (주)원광에스앤티는 입찰참가자에 대하여 추가 제안이나 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐
- ※ 기술평가를 위한 제안서 발표 및 답변 자료도 포함. 단, 계약서와 제안서 내용이 상반될 경우 계약서를 우선함