

상생협력 정책 방안 수립 연구용역 공고문

대·중소기업·농어업협력재단은 '상생협력 정책 방안 수립 연구용역'을 수행할 업체를 선정하고자 하오니 관심 있는 업체의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 8월 3일

대·중소기업·농어업협력재단 사무총장

1. 개요

- 건명 : 상생협력 정책 방안 수립 연구용역
- 납품기한 : 계약일로부터 ~ 4개월
- 사업예산 : 50,000,000원(VAT포함)
- 계약방법 : 나라장터 공고를 통한 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 용역내용
 - 정책 환경 및 제6차 기본계획 성과·한계 분석
 - 국내·외 상생협력 제도(사업) 조사 및 분류
 - 기업·전문가 등 의견 수렴을 통한 상생협력 수요 조사
 - 향후 상생협력 정책방향 연구

2. 참가자격

- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 국가종합전자조달시스템에 입찰 참가자격 등록 마감일시까지 입찰참가 등록한 업체 중
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정 등에 의한 경쟁입찰 참가 자격을 갖춘 자
 - 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 자
- * 비영리법인은 학술, 연구, 조사, 검사, 평가, 개발 등 지적 활동을 통해 정책이나 시책 등의 자문에 제공되는 용역은 해당 확인서가 없어도 참여 가능
- 부정당 업자 입찰 참가 자격 제한
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항의 규정에 의한 부정당업자에 해당하지 않는 자
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5(조세 포탈 등을 한 자의 입찰 참가 자격 제한) 및 동법 시행령 제12조 제3항에 따라 대통령령으로 정하는 조세 포탈 등을 한 자로서 유죄판결 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 단독 또는 공동이행방식, 분담이행방식의 형태로 입찰에 참여할 수 있으며, 공동수급체의 구성은 공동계약운용요령에 따름
- * 공동계약운용요령(기획재정부계약예규) 규정을 적용
- 상세한 입찰참가자격 사항은 입찰공고서를 반드시 참조
- 상세한 입찰참가자격 사항은 제안요청서를 반드시 참조할 것

3. 제안서 접수

- 제안서 접수
 - 공고 기간 : 2026년 8월 7일(금) ~ 8월 14일(금), 11시까지
 - 제출처 : 서울특별시 중구 퇴계로 173 남산스퀘어빌딩 7층
대 · 중소기업 · 농어업협력재단
 - 제출방법 : 원본 제출 및 이메일 송부
 - * 원본 제출 : 방문 제출 또는 우편(등기) 제출(사전 연락 후 접수 확인 필수)
 - ** 이메일 송부 : 계약메일(contract@win-win.or.kr)로 입찰서류(가격입찰서 및 가격산출내역서 제외) 및 제안서 파일 송부
- 문의처 : (계약 · 입찰) 정보자산운영팀 김소명 과장(02-368-8794)
(사업 · 용역) 기획전략부 김해인 과장(02-368-8743)

4. 제출서류

- 가격입찰서 및 가격산출내역서 1부 <붙임1> 참조
 - * 해당 서류는 밀봉하여 제출 요청
- 입찰참가신청서 및 기타서류(입찰참가자격* 확인 서류) 각 1부, <붙임2> 참조
 - * 조달청 경쟁입찰참가자격등록증, 인감증명서(사용인감계 포함), 기타 서류 등
- 중소기업확인서(소기업) 또는 소상공인확인서 1부
 - * 비영리법인의 경우, 해당 내용을 증명할 수 있는 서류
- 사업자등록증 및 국세·지방세 납부증명서 각 1부
- 위임장 1부
 - * 나라장터 미등록 대리인 참여 시, 자체 양식 활용(직인 필수)
- 법인등기부등본 1부
 - * 개인사업자는 사업자등록증으로 갈음
- 입찰보증금 지급각서(<붙임4> 참조) 1부
- 최근 3개년 사업수행실적증명서

- 경영상태(신용등급평가서) 증빙서류(제안서에 포함하여 제출) 1부
- 서약서(<붙임3> 참조) 1부(제안서에 포함하여 제출)
- 제안서 원본(1부), 사본(10부), 발표자료(10부)
 - * 원본 기업명 기재, 사본·발표 자료는 기업명을 미기재하고, 회사를 특정할 수 있는 내용 제외
 - ** 단 발표 자료와 제안서 사본이 동일한 경우, 발표 자료 생략 가능
- 기타 제안요청서에서 요청한 서류 각 1부(제안서에 포함하여 제출)

5. 사업자 선정방식

- 심의내용 : 제안요청서 과업내용 및 용역 수행 적격성 검토
- 심의방법 : 제안요청서에 명시한 평가항목 및 배점기준에 따라 주관기관에서 구성한 심의위원회를 통해 기술평가 실시
 - 제안서 기술평가(90%) 및 가격평가(10%)를 종합평가
 - * (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준 제7조(제안서의 평가) 관련 별표 '제안서의 평가항목 및 배점한도' 적용
- 세부내용 제안요청서 참조.

6. 기타사항

- 제안서 작성비용은 지급하지 아니하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 제안서 평가 내용과 협상 결과는 비공개하며, 선정된 업체에게만 안내 예정
- 제안서는 계약서의 내용이 되므로 허위, 부정한 방법으로 제안서를 제출한 경우에는 심사대상에서 제외하며, 국가계약법시행령 제76조에 의거 입찰참가자격을 제한할 수 있음
- 입찰참가자는 입찰에 필요한 사항을 숙지한 후 입찰에 응하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음

[붙임 1]

가 격 입 찰 서

사 업 명	
작 성 기 관	
면 세 기 관	해당 / 비해당
사 업 기 간	
제 안 금 액	일금 원 (₩ , 부가세 포함)
상기 금액으로 가격제안(계약)서를 제출합니다. - 불임 : 가격산출내역서 1부. 2026년 월 일 주 소(주사무소) : 상 호 : 대 표 자 성 명 : (직인) 사업자등록번호 :	
대·중소기업·농어업협력재단 귀하	

[붙임 2]

입찰참가신청서			
입찰공고번호		입찰일자	년 월 일
입찰건명			

금번 0000년 00월 일자로 공고한 ○○○○○○○○사업에 대한 입찰에 참가하고자 귀 재단에서 정한 공사(물품구매·기술용역) 입찰유의서, 입찰 공고사항 을 전적으로 수락하고 붙임 서류를 갖추어 입찰참가신청을 합니다.

붙임 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1부
 2. 인감증명서 및 사용인감계 각 1부
 3. 기타 공고로써 정한 서류 각 1부

년 월 일

입찰참가신청자 주소 :
 상 호 :
 대표자 : (인)
 (주민등록번호 :)
 (전화번호 :)

대, 중소기업, 농어업협력재단 사무총장 귀하

※ 사업성격에 따라 물품구매 및 기술용역을 선택

서 약 서

대·중소기업·농어업협력재단에서 추진하는 「용역명」의 사업자 선정과 관련하여 제출된 모든 관련 증빙서류를 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 확인 시 참가자격에서 제외되어도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

기업명 :

대표자 : (인)

대·중소기업·농어업협력재단 귀중

입찰보증금 지급각서

- 입찰건명 :
- 입찰보증금 : 입찰금액의 5%
- 면제사유 : 기타 경쟁입찰에서 낙찰자로 결정된 후 계약체결을 기피할 우려가 없다고 인정되는 자
- 투찰일 : '26. 00. 00(요일)
※ 반드시 입찰건명 및 투찰일만 작성해주세요

본인은 다음 각 호의 사항을 확약합니다.

1. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제37조에 의거 입찰보증금 면제 대상에 해당됨을 확약합니다.
※ 국가계약법 시행령 제37조 제3항 제5호 각 목에 해당되는 경우 면제 불가
2. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제38조에 의거 입찰보증금을 면제받되, 입찰보증금 귀속사 유가 발생한 때에는 입찰보증금에 해당하는 금액을 현금으로 납부하겠습니다.
3. 귀속 사유 발생에도 불구하고 입찰보증금 납부가 이루어지지 않을 경우 대·중소기업·농어업협력재단에서 구상권 청구를 진행하게 됨을 확인합니다.

2026년 월 일

위 각서자

사업자등록번호 :

상 호 :

대표자 : (인감)

대·중소기업·농어업협력재단 귀중