

2026학년도 서울방송고 글로벌현장학습 위탁용역 입찰공고 [2단계 입찰 - 규격 · 가격 분리 동시입찰]

2026학년도 서울방송고등학교 글로벌현장학습 위탁용역 업체 선정을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 3.
서울방송고등학교장

〈 청렴서약제 적용 및 공익제보콜센터 안내 〉

서울특별시교육청 및 산하기관(학교)은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약문화를 조성하고, 건설산업의 건전한 발전 및 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

- ◆ 이 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되므로 입찰(견적)자는 반드시 입찰(견적)서 제출 시 청렴서약서에 관한 내용을 숙지하고 동의하여야 합니다.
- ◆ 입찰 · 낙찰 및 계약 체결 또는 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직 · 간접적으로 금품 · 향응 등 **친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함**의 부당한 이익을 제공하는 경우에는
 - 당해 계약의 해제·해지 조치
 - 서울특별시교육청 및 산하기관에서 시행하는 입찰에 3월 이상 2년 이하의 기간 동안 **부정당업체로 입찰참가자격 제한**과 9월 이상 2년 6월 이하의 기간 동안 **수익계약 결격업체**로 등록
- ◆ 계약담당 공무원이 금품 · 향응 등 **친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함**을 요구할 경우에는
 - 서울특별시교육청 홈페이지 행정정보-공익제보콜센터에 신고 (콜린폰 : ☎1588-0260)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026학년도 서울방송고 글로벌현장학습 위탁용역
여행기간	2026. 9. 12.(토)~9. 18.(금)[6박 7일]
여행장소	일본(도쿄)
예상인원	총 19명(학생 16명, 인솔 교사 2명, 방문단 1명) ※ 방문단 교사(1명)은 여행기간 중 2박 3일(9. 13.(일)~9. 15.(화)) 참여 ※ 참가인원은 상황에 따라 변경될 수 있음
여행경비	○ 국외교육기관 [※ 일본 현지 기관 방문 비용 및 교육비] ○ 현장학습 연수비 [왕복항공료(공항세, 유류할증료 등 포함), 숙박비, 현지 식비 (생수 또는 음료, 간식비 포함), 전세버스(대형버스 1대) 임차료(주차료 및 통행료,

	기사 식사 등 제반 비용, 추가 사용 시간 비용 등 일체 경비 포함) 및 대중교통 체험비(교통패스 제공), 보험료(최대보상한도 2억원), 국외교육기관 섭외비 (현지 업체 방문 프로그램 개발 및 운영비 등), 문화체험비(입장료, 관람료 등), 오리엔테이션 및 학생 안전관리비(수행안내원 경비 전체(인건비, 교통비, 식사 등 제반 비용 전체 포함), 통역비용(일본 현지 전 일정), 봉사료(각종 팀 등), 기타 진행 비용 등을 포함한 일체 경비 (모든 부가세 포함)] ★ 기타 명시하지 않은 세부사항은 과업설명서 등 참조
기초금액 및 정산	○ 금54,847,300원(금오천사백팔십사만칠천삼백원)[부가세 포함] ○ 기초금액은 글로벌현장학습에 소요되는 총 비용으로 산정함 ○ 예상인원 증감 시 1인당 산출 기초단가를 적용하여 계약 정산하는 것을 원칙으로 함 ○ 프로그램운영, 일정, 동선은 협의에 따라 추가, 변경 또는 삭제될 수 있음 ○ 중도귀국자 등 발생 시 반환 항목(교육경비, 숙박비 등)을 기준으로 학생 귀국일 기준 일 단위로 계산하여 산정 ○ 공정거래위원회 국외여행표준약관(제10021호('19.8.30.개정)) 및 소비자분쟁해결 기준(국외여행)(공정거래위원회고시)을 적용 ★ 계약 체결 시 총액에 대한 산출내역서를 각 항목별(차량료, 숙박료, 관람료, 식비, 기타경비 등)로 작성하여 제출
특기사항	○ 공고문 및 일정표, 특수조건을 반드시 숙지하고 입찰에 임하여 주시기 바라며, 숙지하지 못해 발생하는 모든 피해와 책임은 입찰자에게 있음 ★ 상급기관의 명령 또는 권고, 질병발생 및 긴급재난, 천재지변 등의 사유로 학생들이 단체 활동하기에 우려가 발생할 경우 본교는 본 연수를 취소할 수 있음

2. 입찰 및 계약 방식

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “지방계약법” 이라 함.)」 시행령 제18조 제3항에 따른 “2단계 입찰(규격·가격 분리 동시입찰)” 로, 규격 입찰서(제안서)와 가격입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰을 평가한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.
- 나. 가격입찰서는 국가종합전자조달시스템(이하 “G2B” 라고 함.) 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하며, 규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출합니다.
- 다. **총액입찰, 지역제한(서울)경쟁입찰, 소기업·소상공인 제한입찰, 예정가격 이하 최저가 낙찰방식**입니다.
- 라. 청렴서약제가 적용되며, 공동도급은 허용하지 않습니다.
- 마. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로, 미리 지문정보 등록 등의 절차를 거쳐 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

바. 본 입찰은 「나라장터 안전 입찰서비스」가 적용되므로 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제78조 제1항 제1-1호 및 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

3. 입찰 참가 자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법률 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖춘 자

나. 「중소기업법」제2조제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 ‘중소기업 범위 및 확인에 관한 규정’에 따라 발급된 **소기업·소상공인확인서(입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)**을 소지한 자

※ 중소기업공공구매 종합정보망(smpp.go.kr)에서 확인하며(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함), 확인이 되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없습니다.

다. 「관광진흥법」제4조 및 같은 법 시행령 제2조에 의한 **종합여행업(1261) 또는 국내외 여행업(1262) 등록**을 필한 업체로서, 부정당업자로 입찰참가자격 제한 중에 있지 아니하고, 공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자의 경우 사업자등록증 관련 법령에 따른 허가인가면허·등록신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **서울특별시**에 소재하고 있는 자(여행 대리점, 중간알선업체 불허)

라. 본 입찰은 전자입찰 방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템 이용자 등록을 필한 자이어야 하며, 미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.

※ 「지방계약법」 제31조의5(조세포탈 등을 한 자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

마. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제92조제1항에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 과업 설명

별도의 과업 설명은 없으며, **반드시 공고내용과 과업설명서를 숙지**하고 입찰에 응해 주시기 바라며 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.

5. 위탁용역업체 선정 절차

제안서 제출 공고(G2B) → 제안서 제출 및 가격입찰(G2B) 접수 → 위원회 평가 → 적격업체 선정(80점이상) → 적격업체에 한하여 가격입찰을 실시, 개찰[부적격자 G2B 사전판정(정상)에서 제외] → 낙찰자 결정 → 계약체결

6. 규격입찰서(제안서) 및 가격입찰서 제출

가. 규격입찰서(제안서) 제출

1) 접수기간: 2026. 8. 3.(월) 14:00 ~ 2026. 8. 14.(금) 14:00

※ 평일 09:00 ~ 16:00 제출 가능, 주말·공휴일 제출 불가

2) 제출장소: 서울방송고등학교 본관 2층 행정실

3) 제출방법: 직접 제출 (※ 우편 및 팩스 제출 불가)

※ 대리인 접수 시 위임장, 재직증명서 제출 및 대리인 신분증 소지 필수(서류 미비 및 신분증 미지참시 접수 불가)

- 제안서를 봉투에 봉한 후 인감(사용인감)으로 날인하고, 겉표지에 “입찰서류” 표시

4) 제출서류(※ 구비서류 순서대로 철하여 제출)

- 제안서 작성요령 및 유의사항을 숙지 후 작성

- 제출서류가 사본일 경우 반드시 인감으로 “원본대조필” 날인

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음

입찰자

- 1) 입찰참가신청서 1부 (제안서 서식 [붙임 1])
- 2) (대표자가 아닌 경우) 위임장(제안서 서식 [붙임 9]) 및 4대보험 가입증빙자료, 신분증 소지(경쟁입찰참가자격등록증에 입찰참가대리인으로 등록된 경우에는 신분증만 지참)
- 3) 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부
- 4) 인감증명서(사용인감 시 사용인감계 포함) 1부
- 5) 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록등본(개인) 1부
- 6) 여행업등록증 사본 1부
- 7) 여행 인.허가 보증보험 또는 영업배상책임보험증권 사본 1부
- 8) 사업자등록증 사본 1부
- 9) 소기업(소상공인) 확인서 1부
- 10) 신용평가등급 확인서(입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 것으로 유효기간 이내의 것) 1부
- 11) 제안업체 인력보유 확인 증빙자료(최근 3개월 국민건강보험료 영수증 또는 산출내역서 사본 및 소지자격증 사본
※ 소지자격증은 등기사항전부증명서 또는 국민건강보험료 영수증 등에 등재된 임직원에게 한해 제출)
- 12) 실적증명서 1부(제안서 서식 [붙임 4])

	※ 공고일 기준 최근 3년 이내 교육기관 국외 단체 연수 실적(초중고 국외 교육여행 포함) 계약실적 13) 각서 1부(제안서 서식 [붙임 6]) 14) 청렴계약 입찰특별유의서 1부 (제안서 서식 [붙임 7]) 15) 제안서 10부(제안서 서식 [붙임 2]) - 스프링, 바인더 형태 제출 불가 - 제안서 작성 요령 및 유의사항을 숙지한 후에 기재 - 여행일정, 항공권 등 교통, 숙박, 식사 등에 대한 평가가 용이하게 작성 16) 기타 학교에서 요청하는 서류 각 1부
낙찰자	1) 계약이행보증보험증권 1부 2) 산출내역서(총액금액에 대한 항목별 가격 산출) 1부 [붙임 5] 3) 표준 개인정보처리위탁 계약서 1부 [붙임 8]

나. 가격입찰서 제출

- 1) 제출기간: **2026. 8. 3.(월) 14:00 ~ 2026. 8. 14.(금) 14:00**
- 2) 제출방법: G2B(나라장터) 전자입찰시스템에 총액으로 전자입찰서 제출
- 3) 유의사항
 - 입찰금액은 부가가치세를 포함하여 총액으로 제출하고, 세부 산출내역은 산출 근거를 포함하여 작성하고 계약시 제출하여야 합니다.
 - 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
 - 입찰마감일에 임박하여 투찰을 하게 되면 입찰서의 집중 제출로 인하여 시스템의 장애가 발생할 수 있으니, 가능한 충분한 시간을 두고 미리 투찰하여 시스템 장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.
 - 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제7호 및 제8호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

7. 제안서 평가

가. 일자: **2026. 8. 19.(화) (예정)**

※ 단, 학교의 사정에 의해 제안서 평가 일자는 변동 가능

나. **별도의 제안설명은 없으며 제출된 서류로 평가**

※ 서류만으로 평가하므로 필수서류가 미비되지 않도록 주의

※ 본 용역은 2단계 입찰(규격-가격 분리 동시) 계약방법을 적용하므로 입찰서 제출 기간 중 규격입찰서(제안서)와 가격입찰서가 모두 제출된 경우에만 유효한 입찰로 처리됨 (제안서를 제출하였더라도 가격입찰서 미제출 시 무효입찰로 간주하여 제안서 평가에서 제외함)

8. 가격개찰

가. 일시: 2026. 8. 21.(금) 14:00

나. 장소: 서울방송고등학교 입찰집행관 PC

※ 제안서 규격평가 일정에 따라 개찰 일정이 조정될 수 있으며, 전산장애 발생 또는 학교 사정에 의해 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있음

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 의하여 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 기한 내 계약을 체결하지 아니한 때에는 「지방계약법 시행령」 제38조에 따라 입찰보증금을 본교에 현금으로 납부(귀속)하며, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

10. 계약의 무효 및 유의사항

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조 및 동시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약기준」 <제8장> 입찰유의서 규정에 의합니다.

나. 이 용역 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 조달청 나라장터의 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 등 입찰 관계법령에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

※ 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시에 참여하면 동일인이 2부의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 여럿인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하며 현재 1인만 등록된 경우 변경등록을 하여야 합니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 전염병 발생 및 긴급재난 등의 사유로 학생들의 단체 활동이 우려되는 상황이 발생한 경우 연수를 취소 할 수 있습니다.

11. 낙찰자 결정 방법

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제18조에 의거 위원회에서 규격제안서를 평가하여 평가점수 80점 이상을 규격입찰 적격업체로 선정된 후, 선정된 업체를 대상으로 가격 개찰을 실시하여 최종 낙찰자를 결정합니다.

※ 제안서 평가항목 및 배점기준: [붙임 3] 배점 기준표와 같음

※ 80점 미달 업체는 사전판정 시 부적격 처리되어 가격개찰 하지 않음

나. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규)에 따라 기초 금액의 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자가 입찰서 송신 시 추첨한 2개의 예비가격번호 중 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 예정가격을 결정하며, **예정가격 이하 중 최저가격으로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.**

다. 동일가격으로 입찰한 최종 입찰자가 2인 이상인 경우에는 규격(제안서)평가 점수가 높은 자를 낙찰자로 결정하며, 규격 평가 점수도 동일한 경우에는 추첨(나라장터 전자조달시스템 자동추첨방식 적용)으로 낙찰자를 결정합니다.

12. 기타사항

가. 공고문에 언급되지 않거나 계약관련 규정 및 이의 해석에 관한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방계약법령, 행정자치부 회계예규, 고시 등 관계 규정에 따르며 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 제안서의 규격평가를 위한 평가위원, 평가 관련자료 및 평가결과 등은 공개하지 아니하며 평가 결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.

다. 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며, 계약 체결시 계약 조건의 일부로 간주합니다.

라. 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다. 또한 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 입찰 또는 계약에 관한 서류를 위·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 허위서류를 제출한 자, 고의로 무효로 입찰한 자 등 「지방계약법 시행령」제92조제1항의 각 호에 해당한다고 판단될 경우 부정당업자의 입찰참가자격을 제한받을 수 있습니다.

바. 최종 낙찰자는 낙찰일로부터(주말, 공휴일 제외한) 5일 이내에 낙찰금액의 10/100 이상의 금액에 해당하는 계약보증금을 보증서로 제출하고, 계약을 체결하지 아니할 때에는 계약보증금은 본교로 귀속되며 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

사. 기타 문의사항은 아래로 문의하시기 바랍니다.

- 교육활동에 관한 사항: 진로취업지원부(☎ 02-3399-0563)
- 입찰에 관한 사항: 행정실(☎ 02-3399-0511)
- G2B 시스템에 관한 사항: 조달청 콜센터(☎ 1588-0800)

- 붙임 1. 입찰참가신청서 1부.
2. 제안서 작성 서식 1부.
3. 제안서 평가항목별 등급 및 배점 기준 1부.
4. 용역 이행 실적 증명서 서식 1부.
5. 산출내역서 1부.
6. 각서 1부.
7. 청렴계약 입찰특별유의서 1부.
8. 표준개인정보처리위탁계약서 1부.
9. 위임장 1부. 끝

2026. 8. 3.

서 울 방 송 고 등 학 교 장