

용역입찰공고

(협상에 의한 계약)

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

<본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다>

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 ‘국가계약법’)」 제5조의2에 따라 청렴계약제가 적용되는 용역 입찰입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계임직원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가계약법 시행령」 제76조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가계약법 시행령」 제76조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
 - 입찰자: 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자: 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026 <구석구석> 문화가 있는 날 사업 효과 분석을 위한 기초연구		
용역기간	계약체결일로부터 2026. 12. 18.(금)까지		
사업예산 (추정가격+부가세)	금53,000,000원 (금오천삼백만원/부가세 포함)	추정가격	금48,181,818원 (금사천팔백일십팔만일천팔백일십팔원/ 부가세 제외)
입찰방식	전자입찰	용역내용	과업내용서 참고
입찰 및 계약방법	제한(총액)협상에 의한 계약		
제안서(전자) 개시/마감 일시	2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00		
가격입찰서(전자) 개시/마감 일시	2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00		
제안서 평가(발표)	8월 3~4주차(예정) ※ 추후 개별통보		
가격개찰	제안서 기술평가 후 국가종합전자조달시스템(나라장터) 개찰		
공동계약	불가		

- ※ (면세사업자 유의사항) 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우, 낙찰금액에서 부가가치세 차감 후 계약체결 함
- ※ 차세대 나라장터 개통으로 인해 시스템이 변경됨에 따라 ‘개통안내 및 유의사항’, ‘이용자 정보 등록’을 반드시 확인·조치 후 입찰에 참여하여야 하며, 해당 공지 미숙지에 따라 발생하는 모든 책임은 제출자에게 있음
- ※ 제안서 및 가격입찰서 제출 시 제출자의 전산장비와 네트워크 문제 등 준비 부족으로 인하여 제출이 곤란한 경우가 있으니 제출 마감 24시간 이전에 정부조달 콜센터(1588-0800) 문의를 통해 문제를 해결해야 하며, 사전에 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 제출자에게 있음
- ※ “입찰참가자격”을 위반한 자의 가격입찰서 제출은 무효처리됨

제안서 제출 유의사항

- * 제안서 및 관련 서류 일체는 차세대 나라장터 내 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제출하여야 하며, 이에 대한 자세한 사항은 시스템 문의(부서별 유선 번호 안내)를 통해 문제를 해결해야 함. 해당 자료 미참고 또는 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 제출자에게 있음
- * 제안서(전자파일)가 마감 일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우(상기 제출경로를 통하지 않은 건도 포함)와 첨부파일의 하자인 경우, 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리됨
- * 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행령」 제5조 제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리함

2. 입찰참가자격 ※ 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자이어야 함

- 1) 「국가계약법」 시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 구비하여 입찰 등록을 마친 자
- 2) 「국가계약법」 제27조제1항 및 같은 법 시행령 제76조에 의한 부정당업자로 입찰참가 자격 제한을 받지 않은 자
- 3) 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰참가자격등록 마감 일시까지 나라장터에 아래의 사항을 입찰참가자격으로 등록한 자

- 업종코드 : 1169 기타자유업(학술·연구용역)

※ 입찰참가등록 가능시간은 평일 09:00~18:00이며, 토요일, 일요일 및 공휴일은 업무처리가 불가할 수 있으니 사전 일정 숙지하여 참가 요망

- 4) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소상공인 확인서(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급한 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자

※ ‘소기업·소상공인확인서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있는 것이 있어야 함)이 되지 않을 경우 입찰참가자격 없음

※ ‘소기업·소상공인확인서’를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격 없음

- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업 공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 이후 소기업·소상공인확인서를 신청한 경우

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의 3 제2호에 해당하는 비영리법인은 중소기업확인서가 없어도 입찰참가 가능

- 5) 본 입찰은 공동수급(공동이행방식) 및 하도급을 허용하지 않음

3. 입찰보증금

1) 입찰보증금의 납부

- ① 입찰자가 아래에 해당하는 경우 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부하여야 함
 - 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
 - 입찰공고일 이전 1년 이내에 국가계약법 시행령 제76조제2항제2호가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)
 - ② 상기 ‘①’에서 규정한 입찰보증금은 반드시 입찰서 제출 마감일 전일 18:00까지 납부하여야 함
- 2) (납부면제) 위 사항을 제외하고는 이 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 함
 - 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 제안서 제출 시 정해진 서식에 따라 제출한 ‘입찰참가신청서’로 대신함
 - 3) (국고 귀속 등) 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가계약법」 시행령 제38조에 따라 조치하며, 부정당업자 제재를 받게 됨

4. 제안요청설명 : 제안요청서로 같음

※ 입찰에 필요한 모든 사항(공고서, 제안요청서 등)을 반드시 숙지한 후 입찰에 참여하여야 하며, 확인·숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음

5. 입찰추진일정

※ 제안서 평가, 계약협상, 계약체결 일정은 사정에 따라 변동될 수 있음

- 1) 제안서 접수 : 2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00 / 나라장터 전자제출
- 2) 입찰서 접수 : 2026. 8. 4.(화) 10:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00 / 나라장터 전자제출
- 3) 제안서 평가 : 8월 3~4주차(예정)
- 4) 계약협상 : 결과 통보된 날로부터 15일 이내
- 5) 계약체결 : 계약 협상이 완료된 후 10일 이내

6. 제안서 제출 및 접수(온라인 제출)

- 1) 정성제안서, 정량제안서, 제안요약서(발표자료), 기타서류 등

구분	부수	제출서류(필수) ※ 미제출에 따라 발생하는 모든 책임은 제출자에게 있음
정성제안서	2부 (원본 1부/ 업체정보 삭제본 1부)	① 제안서 표지 1부 [서식 제3호]
		② 업체 일반현황 1부 [서식 제4호]
		③ 과업 수행조직 1부 [서식 제5호]
		④ 과업참여자 총괄표 1부 [서식 제6호]
		⑤ 참여인력 이력사항 1부 [서식 제7호]
정량제안서	1부	⑥ 신용평가등급 확인서 1부
제안요약서 (발표자료)	1부	⑦ 원본 1부
	1부	⑧ 업체정보 삭제본 1부
기타서류	1부	⑨ 입찰참가신청서 1부 [서식 제1호]
	1부	⑩ 경쟁입찰참가자격등록증(나라장터 출력본) 1부
	1부	⑪ 청렴계약 및 인권·안전경영 이행서약서 1부 [서식 제2호]
	1부	⑫ 사업자등록증, 법인등기부등본(개인사업자의 경우 주민등록등본) 각 1부
	1부	⑬ 법인인감증명서, 사용인감계 각 1부
	1부	⑭ 소기업·소상공인 확인서 1부
	1부	⑮ 총괄책임자(PM)의 재직증명서 및 4대보험 가입증명서 각 1부
	1부	⑯ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 [서식 제9호]
별도제출서류	1부	⑰ 산출내역서 1부 [서식 제8호] ※ 입찰 담당자 이메일(lms@rcda.or.kr) 별도 제출 / 기타서류에 포함 불가

※ 별도제출서류(산출내역서)는 가격개찰 시 제출서류 확인

2) 제출 시 유의사항

- 제안서는 온라인으로 제출하여야 하며, 제안서를 임시저장한 이후 반드시 시스템에 저장된 제안서를 다운로드하여 파일 이상 여부 확인 후 최종 제출해야 함
- ※ 최종 제출 이후에는 제안서 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능
- 온라인으로 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 각 구분별 1개의 파일로 취합 제출해야 함. 또한, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없음
- 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음

※ 차세대 나라장터 개통으로 인한 변경사항 필수 확인 후 제출

7. 제안서 평가

1) 제안서 발표 시 발표자 자격

- 제안서 발표자는 반드시 입찰자가 지정한 총괄책임자(PM)이어야 하며, 제안업체 소속 임·직원으로서 입찰공고일 전일부터 제안서 평가일까지 계속 재직 중인 자이어야만 함
- 제안서에 총괄책임자(PM)를 명시하지 않거나, 발표자가 제안서에 명시된 총괄책임자(PM)가 아닐 때는 발표할 수 없으며, 기 제출된 제안서를 서면으로만 평가함

※ 제안서 발표 당일 신원확인을 위해 신분증 지참

2) 발표시간 및 질의응답 : 제안요청서 참고

8. 낙찰자 선정 및 협상방법

1) 낙찰방식 : 협상에 의한 계약체결 (「국가계약법」 시행령 제43조)

2) 평가위원회 구성 : 제안서의 평가는 진흥원의 내부방침에 따라 평가위원회를 구성하여 운영함

※ 평가위원의 명단은 공개하지 않으며 제안업체는 평가결과에 대해 이의를 제기할 수 없음(제안내용 평가 결과 및 세부내용, 협상 결과 등은 공개하지 않음)

3) 용역사업 수행기관 선정 ※ 세부 평가 기준은 제안요청서 참고

- 협상은 제안서 기술능력평가(80%)와 가격평가(20%)을 종합평가한 결과 고득점자순으로 함. 다만, 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 배점 한도의 85% 미만인 경우, 협상 대상에서 제외
- 결정된 순서에 따라 협상을 실시하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함
- 동점일 경우, 기술능력평가 점수가 높은 업체를 우선함
- 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 협상대상자 및 낙찰자 결정에서 제외
- 가격입찰서의 입찰가격이 사업예산을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외

9. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 1) 「국가계약법」 시행령 제37조 및 제38조에 의하여 입찰금액의 5% 이상을 입찰 등록 시에 납부하여야 함. 면제 대상기관의 경우 각서(소정양식) 제출

10. 입찰무효

- 1) 「국가계약법」 시행령 제39조와 같은 법 시행규칙 제44조 및 용역입찰유의서 제12조의 규정에 해당되는 경우
- 2) 입찰참가신청서의 상호 및 대표자(다수인 대표인 경우, 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상(개인사업자는 사업자등록증) 상호, 대표자와 일치하지 않은 경우
- 3) 낙찰자가 소정의 기일 내 계약을 체결하지 않는 경우
- 4) 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우

11. 기타 유의사항

- 1) 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기일 내 계약을 체결하지 않을 시, 입찰보증금은 지역문화진흥원으로 귀속됨
- 2) 제출된 제안서는 지역문화진흥원의 승인 없이 수정·보완할 수 없고, 일절 반환하지

않으며 과업 수행으로 인하여 생산된 각종 조사 자료와 산출물은 진흥원의 소유로 승인 없이 제3자에게 제공하거나 본 과업 이외의 목적에 사용할 수 없음

3) 낙찰자가 **국세 및 지방세를 미납하였을 경우, 계약을 체결할 수 없음**

- 청렴계약이행서약서를 반드시 제출하여야 참가 자격이 주어지며, 계약상대자로 선정된 경우에는 청렴계약제를 준수하여야 함
- 상기 공고내용은 지역문화진흥원의 사정에 따라 변경될 수 있음

4) 입찰에 참여하고자 하는 자는 관련 규정 숙지 후 본 입찰공고와 다음 적용규정을 숙지 하여야 하며, 미숙지로 인한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음

- (조달청 고시) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
- (조달청 고시) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
- (재정경제부 계약예규) 용역입찰유의서
- (재정경제부 계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준
- (재정경제부 계약예규) 공동계약운용요령
- (재정경제부 계약예규) 용역계약일반조건
- (재정경제부 계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
- (조달청 고시) 청렴계약입찰특별유의서
- (조달청 고시) 청렴계약특수조건
- 기타 입찰에 필요한 사항

12. 문의처

- 입찰공고, 개찰, 계약 관련 : 경영지원팀 이미슬 02-2623-3142 / lms@rcda.or.kr
- 과업, 제안서 작성·평가 관련 : 지역콘텐츠개발팀 류미정 02-2623-3104 / ryu86@rcda.or.kr
- 경쟁입찰 참가자격 등록 및 가격입찰서 시스템 제출 관련 : 정부조달 콜센터 1588-0800

위와 같이 공고합니다.

2026. 8. 3.

재단법인 지역문화진흥원장