

전 자 입 찰 공 고(안)

1. 개 요

가. 공 고 명 : 대한지방행정공제회 회관 최유효 활용방안 컨설팅 용역

나. 과업내용 : 최유효 대안 검토 및 실행 로드맵 수립 등

※ 세부내용은 제안요청서 참조

다. 과업기간 : 계약체결일로부터 6개월

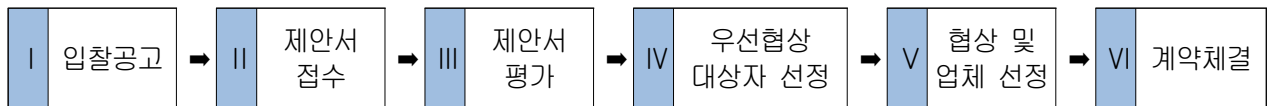
라. 기초금액 : ₩309,000,000원 (부가가치세 포함)

2. 집행방법

가. 입찰방식 : 전자입찰 / 제한(총액)경쟁 / 협상에 의한 계약

나. 개찰결과 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰예정자가 없을 경우에는 재공고입찰을 실시하니 입찰자는 유의하시기 바랍니다.

다. 집행절차



3. 주요 일정 (발주처 사정에 따라 변동될 수 있음/변동시 수정 또는 변경공고 함)

가격입찰서 접수개시	가격입찰서 접수마감	개 찰 일 시	비 고
2026.08.03. (14:00)	2026.08.14. (14:00)	제안서 평가 이후	계약담당자 PC

가. 입찰가격은 **총액(부가가치세 포함)으로 투찰**하여야 합니다. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 차감한 금액으로 계약을 체결합니다.

나. **가격입찰은 전자입찰로 진행**하며, 가격개찰은 제안서 평가 완료 후 진행합니다.

다. 본 입찰의 예정가격은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제7조의2 제2항에 의거 작성하지 않습니다.

4. 입찰참가자의 자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 유자격자로서 아래 각 요건을 충족하는 업체

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 따른 부정당업자로 입찰 참가자격의 제한을 받지 않는 업체
- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 전자입찰서 제출마감일 전일까지 전자입찰 이용자 등록을 마친 자

나. 입찰 공고일 기준 3년 이내에 건축 연면적 2,500평 이상 업무시설 신축 또는 재건축 개발 계획 수립 또는 자문(컨설팅) 실적을 보유한 업체

다. 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- 「부동산투자회사법」 등 부동산 관련 법령에 따라 부동산 조사, 분석, 투자, 개발 관리 등의 자문업을 영위하는 부동산투자자문회사
- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 입찰공고일 기준 ‘학술·연구용역(업종코드 : 1169)’으로 입찰참가자격을 등록한 업체로서, 법인등기사항전부증명서(또는 사업자등록증) 상 사업 목적(종류)에 ‘부동산 관련 업종(조사, 분석, 투자, 개발, 자문, 컨설팅 등)’이 1개 이상 명시된 업체

라. 공동수급 불허

※ 상기 입찰참가 자격요건(가~라)을 모두 충족하는 자만이 입찰 참가자격이 있으며, 미자격자 또는 해당 내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자로 입찰참가 자격을 제한받을 수 있습니다.

5. 입찰참가자 제출서류 ※ 미제출 또는 허위제출 시 입찰참가 부적격 처리

가. 제출서류 등 (사본의 경우 원본대조필 확인)

- 1) 입찰참가신청서 및 서약서 각 1부
- 2) 사업자등록증 사본, 법인등기부등본, 법인인감증명서, 사용인감계(사용인감 날인시) 각 1부
- 3) (대리인 제출 시) 위임장, 재직증명서 각 1부
- 4) 용역 수행 실적집계표 1부
- 5) 용역 수행 실적증명서 각 1부
- 6) 보안각서(대표자용, 참여자용) 각 1부
- 7) 자기평가서 1부
- 8) 제안업체 일반현황 1부
- 9) 입찰보증금 (아래 6. 입찰보증금 참조)
- 10) 제안서 10부 및 제안서 평가회 발표자료를 파일로 저장한 USB 2개
- 11) 기타 제안요청서에서 요구하는 서류 및 제안서 작성시 구비서류 (제안요청서 참조)

나. 제출기간 : **2026.08.13.(목) 10:00 ~ 14:00, 2026.08.14.(금) 10:00 ~ 14:00** (※제출기한 엄수)

다. 제출방법 : 방문접수에 한함

- 1) 접수처 : 서울 용산구 한강대로 140 (한강로2가) 대한지방행정공제회 5층 재무팀
 - 2) 문의처 : 계약담당(재무팀 02-3781-0847), 업무담당(회관개발사업단 02-3781-2879, 02-3781-0958)
- ※ 모든 서류제출 완료시 접수증을 교부하며, **필히 접수여부를 확인(접수증 수령)** 하시기 바랍니다.
(확인 소홀로 인하여 서류접수가 되지 않을 경우 모든 책임은 해당 입찰참가자에게 있음)

6. 입찰보증금

가. 입찰보증금 : 입찰금액의 5/100 (입찰서류 제출시 납부)

나. 납부 방법 : 현금 (국민 015401-04-365603, 예금주 : 대한지방행정공제회, 사업자번호 : 105-82-02556)
또는 입찰보증보험증권(보증기간 : 입찰서 제출마감일 ~ 입찰서 제출마감일 다음날부터 30일 이후)

7. 제안서 평가회

가. 일시장소 : 추후 세부사항 개별 통보

나. 발표방법

- 제안서 평가회는 제안서 접수순서의 역순으로 진행 예정
- 제안 설명은 반드시 본 용역을 수행할 용역관리자(PM)가 실시하여야 함
- 발표 20분, 질의·응답 10분 이내로 하며, 추후 상황에 따라 조정 가능

※ 제안서 평가회에 참석하지 않는 경우, 기술능력평가 점수는 0점으로 처리함

8. 우선협상대상자 선정 및 기술·가격 협상기준

가. 우선협상대상자 선정

- 1) 기술평가점수가 기술능력평가분야 배점 한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정
- 2) 협상적격자 중 기술능력평가 점수와 입찰가격평가 점수를 합한 종합평가점수가 1위인 제안사를 우선협상대상자로 선정
 - 종합평가점수가 동일한 경우 기술능력평가 점수가 높은 제안사를 선정
 - 기술능력평가 점수도 동일할 경우, 과업수행내용 > 과업수행계획 > 과업수행역량 > 과업이해도 순서에 따름

※ 종합평가점수 = 기술능력평가 점수 + 입찰가격평가 점수
· 기술능력평가 : 제안서 평가기준에 따라 평가
· 입찰가격평가 : 재정경제부 계약예규 및 조달청 가격평가 기준 준용

나. 기술·가격 협상기준

- 1) 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정, 제안가격 등 제안서의 내용을 대상으로 협상 실시
 - ※ 협상대상자와 협상을 통해 제안 내용의 일부 조정 가능
- 2) 우선협상대상자와 협상이 성립된 경우 차순위 협상적격자와 협상은 하지 아니하며, 협상이 결렬될 경우 후순위 협상적격자와 협상, 모든 협상적격자와 협상이 결렬시 재공고하여 재입찰 추진

다. 기타 사항은 (계약예규) 협상에 의한 계약 체결기준 준용

라. 낙찰자결정일 현재 부도 등의 상태로 해당 계약이행이 어렵다고 판단되는 경우 낙찰자로 결정하지 않음

9. 계약 특기사항

가. 낙찰자는 낙찰통보일로부터 10일 이내에 계약 구비서류(추후 안내)를 제출하고 계약을 체결하여야 함

나. 계약보증금은 계약 총금액×10%이며, 현금 또는 이행보증보험증권 등으로 납부하여야 함

※ 보증기간은 계약기간 개시일부터 계약기간의 종료일 60일 이후

10. 입찰무효

가. 국가계약법 시행령 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 (계약예규)용역입찰유의서 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

나. 유의사항

- 1) 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- 2) 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰마감일 전일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 입찰마감일

전일까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

- 3) 국가계약법 시행규칙 제44조 및 (계약예규)용역입찰유의서 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰자는 관계서류를 본회로 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 가. 본 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템을 이용한 입찰로서, 입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족이나 운영 미숙, 조달청 시스템 장애 등으로 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 입찰보증금은 본회에 귀속하며, 부정당업자로 향후 입찰참가 자격을 제한받을 수 있습니다.
- 다. 본 공고에 정한 사항 외에는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 동법 시행령 및 시행규칙, (계약예규)협상에 의한 계약체결기준, 전자입찰특별유의서, 본회 규정, 제안요청서(첨부) 등을 준용합니다.
- 라. 본 입찰에 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서의 심사는 제출된 서류에 한하며 평가결과 세부 내용은 공개하지 않습니다.
- 마. 입찰참가자는 관계법령 및 예규, 지침, 전자입찰공고, 제안요청서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 이에 따르지 아니하여 발생하는 불이익은 당해 입찰참가자에게 있습니다.
- 바. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우 관련 법률에 따라 부정당업자로 제재받을 수 있습니다.
- 사. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명한 조달업체용 청렴계약 이행서약서를 계약 체결 시 제출하여야 합니다.

[문 의 처] 입찰 및 계약 관련 : 재 무 팀 박지원 (☎ 02-3781-0847)

과업 및 제안 관련 : 회관개발사업단 이영섭 (☎ 02-3781-2879)

회관개발사업단 김준기 (☎ 02-3781-0958)

2026년 8월 3일

대한지방행정공제회