

입찰번호 : 제1000022561호

서강대학교 전자입찰 공고

1. 입찰 개요

입찰건명	아담살관 714호 데스크탑(PC) 구매	
규격/사양	첨부의 규격설명서	
입찰방법	일반경쟁입찰	
낙찰자 결정 방법	예정가격 이하 최저가낙찰제(총액입찰)	
전자입찰 홈페이지 주소	전자입찰사이트(ebiz4u) : http://www.ebiz4u.co.kr	
문의	입찰 관련	구매팀 이해정 계장 (02-705-8271 / buy4@sogang.ac.kr)
	규격/사양 관련	소프트웨어융합대학행정팀 민소라 직원 (02-705-8485 / clara@sogang.ac.kr)

2. 입찰 일정 및 장소

연번	구분	세부일정	비고
1	입찰참가서류 제출기간/장소	입찰 공고일 ~ 2026. 8. 7.(금) 11:00	온라인 제출
			각 제출서류를 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출 파일명 : 아담살관 714호 데스크탑(PC) 입찰참가서류 참여업체명 ※ 추후 원본 서류 제출을 요청할 수 있음
2	전자입찰 마감일시/장소	2026. 8. 11.(화) 12:00	전자입찰사이트
3	전자입찰 개봉일시/장소	2026. 8. 13.(목) 14:00 이후	입찰집행관 PC

※ 전자입찰사이트(ebiz4u) : <http://www.ebiz4u.co.kr>

※ 입찰참가서류 제출 : 각 제출서류를 스캔하여 1개의 PDF파일로 온라인 제출

- 파일명 : **아담살관 714호 데스크탑(PC) 입찰참가서류_참여업체명**

- 추후 원본 서류 제출을 요청할 수 있음.

※ 입찰참가신청 마감 안내 : 전자입찰사이트(ebiz4u)에 마감시한까지 반드시 회원가입 및 참가등록(*이 비즈포유에 온라인으로 입찰참가등록 및 입찰참가서류 제출)을 완료하여야 응찰이 가능함

※ 응찰(전자입찰서 제출) 시 **견적서(부가세 포함, 산출내역서 포함)**를 전자입찰사이트(ebiz4u)에 온라인

으로 반드시 첨부하여야 함

※ 입찰참가는 전자입찰사이트(ebiz4u)로 신청하여야 하며, 입찰참가서류는 온라인 제출하여야 함.

※ 입찰이행보증보험증권 발급 시 **본교 사업자등록번호 : 105-82-13581 (서강대학교 산학협력단)**

3. 입찰 참가 자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의거 당해
용역수행에 관한 자격 요건을 갖춘 업체
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 제1항의 규정에 의한 부정당업자에 해당하지
않은 업체
- 다. 입찰참가서류를 정해진 제출시한까지 제출한 업체
- 라. 전자입찰서 마감시한까지 전자입찰사이트(이비즈포유)에 입찰참가등록, 입찰이행보증보험증권등
록 및 응찰을 완료한 업체

4. 입찰무효

입찰유의서 상 입찰무효 사유에 해당되거나 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항에 해당되는 입찰과 본 공고문 및 관련 내용에서 정한 사항을 준수하지 않은 입찰은 무효로 처
리함.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰등록 마감일까지 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금을
“국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령” 제37조 제2항 각호에 해당하는 증서로써 본교
에 납부하여야 함.
- 나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 입찰보증금은 본교에 귀속되며,
부정당업자로 제재를 받게 됨.

6. 기타사항

- 가. 입찰자는 반드시 **첨부의 세부사양서와 동일한 사양**의 견적 내용으로 입찰에 참여하여야 함.
- 나. 입찰자는 입찰유의서, 사양 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하
여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음.
- ** 규격 사양 관련하여 문의사항이 있을 경우, 반드시 규격/사양 관련 문의처의 담당자에게 문의 후
투찰하여주시기 바랍니다.
- 다. 전자입찰참가를 위해서는 전자입찰사이트(이비즈포유)에 가입을 하여야 함
- 라. 입찰참가서류의 제출 및 전자입찰서의 제출은 정해진 마감시한까지 전자입찰사이트(ebiz4u)에 완료
되어야 함
- 마. 최종 견적금액에는 반드시 부가가치세 및 제반경비를 포함하여 총액으로 작성하여야 함**
- 바. 입찰 금액과 견적서상의 금액이 일치하여야 함(불일치시 무효처리 함)
- 사. 당일 3회 입찰(2회 : 15:00, 3회 : 16:00 예정) 결과 낙찰자가 없을 경우 유찰된 것으로 하며 재입
찰 여부는 학교의 결정에 따름.
- 아. 낙찰자가 될 동일가격의 입찰자가 2인 이상인 때에는 동일가격의 입찰자들에 한하여 전자추첨
(Random방식)으로 낙찰자를 결정한다.
- 자. 본교에서는 운반인력을 지원하지 않으므로 요청하는 지정장소에 납품 및 설치하여야 함
- 차. 낙찰업체는 제조사에서 발행하는 정품공급확약서 및 기술지원 확약서를 반드시 제출하여야 함.
- 카. 대금결제는 현금결제이며, 세금계산서는 본교에서 역발행 함
 - 전자세금계산서 발행 사이트(<http://sogang.smileedi.com>) : 스마일 EDI 회원가입 및 이용수수료

는 업체 부담

타. 낙찰된 업체와의 계약은 전자입찰사이트(이비즈포유)를 통하여 전자계약으로 진행함을 원칙으로 하며, 본교 사정에 따라 직접 방문하여 계약서를 작성할 수 있음.

피. 낙찰자는 계약체결 시 인지세법에서 정한 세액에 해당되는 인지를 구매하여 계약서에 첨부하여야 함.

하. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 않은 기타사항에 대해서는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관계법령을 따름.

첨부 :	1. 입찰유의서	1부.
	2. 입찰참가신청서 양식 등	1부.
	3. 규격설명서	1부.

2026. 8. 3.

서강대학교 총무처장