

구매 설치 입찰 공고 (긴급)

(협상에 의한 계약 체결)

다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

2023년 8월 3일

영농조합법인해남녹색유통

입찰 시 유의 사항

1. 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다.

- ◆ 「부패 없는 깨끗한 계약행정 수행」을 위하여 우리 조합에서 발주하는 입찰에 대하여 청렴계약제 (「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의 2)를 시행합니다.
- ◆ 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주합니다.
- ◆ 청렴계약을 위반할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(준공 이후 포함)에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 : 처분을 받은 날로부터 3월이상 2년이하의 기간동안 입찰참가자격 제한

2. 본 사업은 민간자본 보조사업으로 우리 조합이 주체가 되어 시행하며, 입찰 진행, 제안서 평가, 협상 및 계약 등을 우리 조합과 진행하여야 합니다.

입찰공고문 (긴급)

해남녹색유통 발작물공동경영체육성지원사업 자동육묘파종시스템 구매

2026. 8. 3.

영농조합법인해남녹색유통

발작물공동경영체육성지원사업 자동육묘파종시스템 구매 입찰공고 **[긴급]** (협상에 의한 계약 체결)

입찰 참가자는 공고내용을 반드시 숙지하고 입찰에 참가하기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 공 고 명 : 해남녹색유통 발작물공동경영체육성지원사업 자동육묘파종시스템 구매
- 나. 사업위치 : 전남광주통합특별시 해남군 문내면 남석길 768
- 다. 사업기간 : 계약일로부터 30일 이내(시운전 기간 포함, 계약시 협의 가능)
- 라. 사업개요 : 자동육묘파종시스템 1식 (세부 내용은 제안요청서 참조)
- 마. 완료조건 : 시운전 완료 및 성능검사 결과 적합하여야함
- 바. 사업예산 : 금삼천사백만원(₩34,000,000), VAT포함

2. 입찰 및 계약방법

- 가. 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약 체결, 청렴계약제 시행 대상
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조
- 다. 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부예규 제373호, 시행 2026. 7. 1.)
- 라. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부예규 제372호, 시행 2026. 7. 1.)

3. 입찰참가 자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명) 규정에 의한 유자격자로서 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)에 의하여 반드시 **가격제안서 제출마감일 전일까지 나라장터(G2B)시스템에 파종기【세부 품명번호:2110160101(10자리)】를 제조물품으로 입찰참가 등록한 제조업체**이어야 합니다.
- 다. 중·소기업·소상공인 및 장애인기업확인요령에 의한 **"중·소기업·소상공인 및 장애인기업 확인서"【가격제안서 제출일 전일까지 발급된 것으로써 유효기간 내에 있어야 함】를 소지한 업체**이어야 합니다.

라. 입찰공고일 현재 부도(지급정지), 워크아웃, 법정관리, 회생절차(개시신청 포함) 중에 있는 업체와 정부, 지방자치단체, 공공기관(공공기관운영에 관한 법률 제4조 제1항에 해당하는 기관), 농협으로부터 부정당업자 제재중인 업체는 입찰에 참가할 수 없습니다.

마. 공동도급은 인정하지 않으며, 위 사항을 모두 만족해야 입찰에 참가할 수 있습니다.

4. 입찰시행일정

구 분	추진 일정	비 고
입찰 공고 기간	2026. 08. 03.(월)부터 2026. 08. 17.(월)까지	나라장터 홈페이지 (http://www.g2b.go.kr)
현장설명회 생략	제안요청서 열람으로 갈음	나라장터 홈페이지 (http://www.g2b.go.kr) 공고된 제안요청서 참조
입찰참가등록 및 제안서 제출	2026. 08. 18.(화) 10:00 ~ 14:00	영농조합법인 해남녹색유통 사무실 주소: 해남군 문내면 남석길 768
제안설명회 개최 및 제안서 평가	2026. 08. 19.(수) 14:00부터	해남녹색유통영농조합법인 본점 회의실 (2층) 주소: 전라남도 해남군 문내면 문내화원로 10

※ 참가업체별 제안설명회 일시, 장소는 발주사무소의 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 제안요청서 교부

입찰공고문, 제안요청서, 제안요청서-서식 파일은 입찰공고일 이후 나라장터 홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)에서 다운로드 받을 수 있습니다.

6. 제출서류

가. 입찰참가신청 시 제출서류

- ① 입찰 참가신청서 1부 (서식 제1호)
- ② 경쟁입찰참가자격등록증 (나라장터에서 출력한 원본) 1부
- ③ 중소기업(소상공인)확인서 1부
- ④ 공장등록증(해당 시), 직접생산확인증명서(해당 시) 각 1부
- ⑤ 입찰보증금 보증보험증권 1부
- ⑥ 사업자등록증 사본(원본대조필 명기 후 인감날인) 1부
- ⑦ 법인 등기부등본 1부
- ⑧ 법인 인감증명서 1부
- ⑨ 사용인감계 : 서식 제1호 양식에 날인
- ⑩ 재직증명서 (서식 제2호), 대리인 위임장 (서식 제3호), 각 1부
- ⑪ 서약서 (서식 제4호) 1부
- ⑫ 청렴계약 이행서약서(대표자 명의) (서식 제5호)
- ⑬ 보안서약서 (서식 제6호)

나. 제안서(심사, 사업, 가격) 제출

- ⑭ 정량적평가 제안서 총2부 (표지, 서식 제15호) - 사업수행능력 정량적 평가
 - 제안서 제출서(서식 제7호)
 - 제안업체 일반현황 및 연혁 (서식 제8호)
 - 사업수행조직 및 인력 투입현황 (서식 제9호)
 - 기술인력 보유현황 (서식 제10호)
 - 사업수행실적 집계표 (서식 제11호)
 - 이행실적확인서 (서식 제12호)
 - 경영상태 자료 (서식 제13호)
 - 행정처분 내용 (서식 제14호)
- ※ 기타 입찰참가 자격을 증명하는 서류(서류 제출자의 신분증 및 사용인감 도장)를 지참하고, 각종 증명서 사본에는 원본대조 확인 및 직인을 날인하여

제출해야 함. 대리인이 제출할 경우 대표자의 위임장, 재직증명서, 신분증을 지참하여야 함.

⑮ 정성적평가 제안서 : 총 10부 - 사업계획평가

- 표지(서식 제16호)
- 정성적평가 제안서 내용(서식파일 붙임 3) 참조하여 파워포인트로 30장 내외 슬라이드로 작성하고 작성된 내용을 A4규격으로 칼라 제본하여 제출(표지, 목차 포함하여 쪽번호 표기)
- 제출부수 10부 중 보관용 2부만 표지에 제안업체명 기재하고 나머지 평가용 8부는 제안업체를 인식할 수 있는 어떤 표시도 해서는 아니 됨.

※ 각종 증명서 사본에는 원본대조 확인 및 직인을 날인하여 제출

⑯ 제안서의 모든 내용(정량적평가 제안서 스캔 PDF파일, 정성적평가 제안서 발표용 PPT 파일, 배치도면, 제품관련 동영상 등 정성적평가 제안서 발표 관련 파일 등)이 수록된 USB 1매

⑰ 입찰가격평가 제안서 (서식 제17호) 1부

- 입찰가격 명세표(서식 제18호)와 간인 날인하여 반드시 밀봉하고 봉투에 사용인감 날인하여 제출.
- 제출은 정성적평가 제안서 발표 평가 결과 이후 평가위원회의 평가위원장에게 직접 제출하여 즉시 개봉 후 가격점수를 평점산식에 의해 현장에서 평가함.

7. 제안서 접수 방법

가. 제안서 접수는 심사제안서, 사업제안서 및 가격제안서를 제안서 제출서(서식 제7호)와 함께 제출하여야 합니다.

나. 모든 제안서는 제출자 또는 대리인이 **제출처인 해남녹색유통영농조합법인 사무실 (061-535-2171)에 직접 방문하여 제출**하여야 하며, 대리인이 접수할 경우에는 제출자의 위임장(4대보험가입자 명부 첨부)과 신분증을 지참하여 신분확인을 받아야 합니다.

다. 제안서 평가 및 협상에 관한 기타 사항은 제안요청서를 확인하기 바랍니다.

8. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 제안 입찰에 참가하는 업체는 입찰금액의 5/100 이상에 상당하는 금액을 해남 녹색유통영농조합법인 규정에 의한 보증보험증권(입찰일 전일부터 이후 30일 이상의 보증기간)으로 입찰참가 등록 마감 시까지 납부하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금 보증채권자는 **해남녹색유통영농조합법인(사업자등록번호 415-81-03703, 대표자 김민수)** 입찰보증기간은 입찰일 이전부터 입찰일 30일 이후일로 합니다.
- 다. 최종협상대상자는 10일 이내에 협상을 완료해야 하며, 낙찰자로 선정된 자는 낙찰일(협상결과 통보일)로부터 10일 이내에 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않을 경우 입찰보증금은 **해남녹색유통영농조합법인**에 귀속합니다.

9. 제안서 평가 및 협상적격자 선정기준

- 가. 제안서의 평가, 협상적격자 선정, 낙찰자 결정은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결)의 규정 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준을 적용합니다.
- 나. 제안서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하는데, 심사제안서(사업수행능력) 평가, 사업제안서(사업계획) 평가와 가격제안서(입찰가격) 평가로 구분하여 평가기준에 의거하여 실시합니다.
- 다. 심사제안서는 우리 법인 사업담당자가 제안요청서에 명시된 평가기준 및 배점에 따라 객관적 평가지표로 평가하며, 사업제안서 평가는 평가위원회를 구성하여 평가기준에 따라 부문별 배점을 부여하여 평가하고, 가격제안서 평가는 참가업체별 사업제안서 평가발표 후 심사기준인 평가산식에 따라 평가합니다.
- 라. 제안서 평가결과는 평가 완료 후 바로 공개하며, 제안서 제출 업체는 평가결과에 공표한 이후 이에 대하여 일절 이의를 제기할 수 없습니다.
- 마. 참가업체가 제출한 가격제안서의 입찰가격이 **발주처의 예정금액(해남녹색유통영농조합법인에서 작성한 금액)을 초과한 참가업체는 협상적격자에서 제외합니다.**
- 바. 협상적격자 선정기준은 다음과 같습니다.
- ① 심사제안서 평가 (20점) + 사업제안서 평가(60점) + 가격제안서 평가(20점) : 총점 100점
 - ② 제안서 평가 결과 제안서(심사제안서, 사업제안서, 가격제안서) 평가결과 전체 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정 후 평가점수가 가장 높은 업체부터 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 실시합니다.
 - ③ 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수(심사제

안서 평가점수 + 사업제안서 평가점수)가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력평가분야 중 사업제안서 배점한도가 높은 항목의 점수 순에 의하며, 그 점수 순 또한 같은 경우 추첨에 의합니다.

- ④ 제안 참가 업체가 2개사 미만이거나 제안서 합계점수 70점 이상인 업체가 없을 경우 및 협상적격자와 협상이 모두 결렬된 경우는 재공고나 새로운 공고에 부칠 수 있습니다.

10. 협상 절차 및 계약의 체결

가. 협상기간은 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내로 한다. 선정된 순위에 따라 협상대상자와 사업수행 및 가격에 대한 협상을 실시합니다. 해당사업의 규모와 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의 협의에 따라 10일 안의 범위에서 협상기간을 조정할 수 있다.

나. 협상적격자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 협상을 실시하며, 가격 협상 시 기준가격은 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하로서 협상적격자가 제안한 가격으로 결정합니다.

다. 협상이 결렬되면 동일한 절차에 따라 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

라. 협상이 성립되면 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결해야 하며, 계약의 체결과 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따른다.

11. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 따릅니다.

12. 기타 사항

가. 입찰 제안서 작성에 대한 보상금은 지급하지 않습니다.

나. 제안서 작성요령, 평가기준에 관한 사항 등 기타 상세한 내용은 『제안요청서』를 참조하시기 바랍니다.

다. 입찰자는 입찰 전에 입찰공고사항, 제안요청서, 입찰 유의서, 계약 일반조건, 계약 특수조건, 지방서 등 입찰에 필요한 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 이행하지 못한 책임은 모두 입찰자에게 귀속됩니다. **공고에 첨부된 파**

일 내용이나 공고 사항이 상호 다른 경우는 나라장터에 공고된 입찰공고문을 기준으로 적용합니다.

- 라. 본 입찰에 대리인 참가 시 입찰 및 계약에 관한 일체의 권한을 위임한 위임장을 소지한 대리인으로 하여금 입찰에 참가하게 할 수 있습니다.
- 마. 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴이행각서에 동의한 것으로 간주하며 청렴이행각서를 제출해야 합니다.
- 바. **입찰참가신청서와 제안서(심사제안서, 사업제안서, 가격제안서)는 정해진 기간 내에 발주처로 직접 방문 제출**하여야 하며 우편접수는 불가합니다.
- 사. 입찰참가신청서 접수결과 신청자가 2인 미만일 경우 재공고 또는 새로운 공고를 할 수 있습니다.
- 아. 제출된 서류는 기한 내 접수된 것만 인정하고 일체 반환하지 않으며, 제출서류가 허위 또는 과장되었을 경우 평가제한, 협상취소 및 계약을 해지합니다.
- 자. **제안서 파일(심사제안서 스캔 PDF파일, 사업제안서 파일은 반드시 발표할 파워포인트 파일 및 동영상, 기기배치 도면 등)을 USB 1매에 저장하고 업체명을 기재하여 제출하여야 한다.** (발표장에 설치된 노트북을 사용하여 발표평가를 진행함, 반드시 발표에 필요한 파일은 USB에 저장하여 제출하고 이 USB를 이용하여 발표를 하게 됨)
- 차. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 카. **입찰공고 내용에 질의가 있는 경우 양식에 첨부된 서면질의서(서식 제19호)에 작성하여 전자우편(eodns800@naver.com)으로 송신 후 수신 및 접수여부를 반드시 확인하기 바랍니다.**
- 타. 본 사업에 관한 세부사항은 **해남녹색유통영농조합법인(061-535-2171 담당자 김대운이사)**로 문의하시기 바랍니다. <끝>