

용역 수의 견적 제출 안내 공고

다음과 같이 수의 견적제출 안내 공고합니다.

2026. 8. 4.

경상북도청도교육지원청재무관

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! >

본 계약은 지방계약법 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다. 입찰(견적 제출)자는 반드시 입찰(견적 제출)서 제출시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의2에 따라 경상북도청도교육지원청에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

- 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
- 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
- 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ 본 입찰(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 계약부서(☎054-370-1181), 감사부서(☎054-370-1161) 및 경상북도청도교육지원청 홈페이지(www.kbgjed.go.kr) 열린마당/신고센터/클린센터를 통하여 의견을 제시하실 수 있습니다

본 입찰(견적 제출) 공고서는 경상북도청도교육지원청이 집행하는 입찰(견적 제출)에서 입찰(견적 제출)자 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰 참가 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰 참가자격 등록, 나라장터 시스템: 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
- 견적제출 공고 및 계약 체결에 관한 사항: 재정지원담당 (☎ 054-370-1181)
- 과업지시서 등에 관한 사항: 행정지원담당(☎ 054-370-1163)

[유의사항]

- 본 견적 제출과 관련된 공고서와 과업지시서의 내용이 서로 다를 경우에는 공고서가 우선 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정 규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 과업지시서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

1. 견적제출에 부치는 사항

가. 용역명: 2026년 청도교육지원청 중요기록물 전산화 및 정수점검 사업 용역

나. 용역현장: 경상북도 청도군 청도교육지원청 기록관

다. 용역기간: 착수일로부터 70일

마. 기초금액: 금50,000,000원(추정가격45,454,545원+부가가치세4,545,455원)

※ 면세사업자는 입찰(견적) 금액에 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 계약체결 시에는 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 계약금액으로 계약 체결함.

2. 견적서 제출기간 및 개찰일시

가. 견적서 제출기간: 2026. 8. 5.(수) 17:00 ~ 2026. 8. 11.(화) 10:00

나. 개찰일시 및 장소: 2026. 8. 11.(화) 11:00 (청도교육지원청 입찰집행관 PC)

※ 전산시스템 장애 등 우리교육지원청 사정에 의하여 개찰시간이 다소 늦어질 수 있습니다.

다. 개찰 결과 낙찰예정자가 없는 경우 별도 통보 없이 개찰일로부터 1일 이내 재입찰을 실시하니 G2B에서 제공되는 SMS를 송신받을 수 있도록 조치하시기 바랍니다.(반드시 나라장터에 등록된 휴대전화번호를 확인하여 문자 알림을 수신하지 못하는 불이익이 없도록 조치)

3. 견적제출 및 계약방법

가. 총액견적 제출 대상용역입니다.

나. 나라장터를 이용한 전자 견적 제출 대상 용역입니다.

다. 청렴계약제 대상, 무방문 전자계약, 지역제한 대상 용역입니다.

라. 반드시 첨부된 **과업지시서의 내용을 숙지**하고 입찰에 응하여 주시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에 있습니다.

마. 공동수급 및 하도급이 허용되지 않습니다.

4. 견적(입찰) 참가 자격

가. 본 용역은 전자입찰 방식으로 집행되므로 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 자이어야 합니다.

나. 공고일 전일부터 견적일(낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기부상 본점(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)의 **소재지가 「경상북도」에 있는 업체**이어야 합니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 업체이어야 합니다.

1) 「중소기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 의거 **[자료처리업무(분류번호 8111200201), 데이터처리베이스] 직접생산 확인증명서**를 소지한 업체

※입찰마감일 전일에 발급한 것으로 유효기간 내에 있어야 함

- 2) 「소프트웨어 진흥법」에 의한 **소프트웨어사업자(데이터베이스제작 및 검색서비스사업)** 등록 업체
- 3) 「중소기업기본법」 제2조 2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업(소상공인) 확인서**를 소지한 업체
 ※중소기업·소상공인확인서는 견적제출 마감일 전까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되어야 합니다.
- 4) 「대기업인 소프트웨어사업자가 참여할 수 있는 사업금액의 하한」 규정에 따라 대기업은 참가할 수 없음
- 5) 용역수행 및 DB업로드 기술력 판단을 위하여 **공고일로부터 최근 3년 이내에 실적증명서 제출**이 가능한 업체(표준기록관리시스템 업로드 방식의 중요기록물 DB구축사업 실적 보유 여부)

5. 견적서 제출

- 가. 본 견적서 제출은 전자입찰로만 집행하며, 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
- 나. 입찰서 정상제출 여부는 입찰>입찰진행>“나의투찰내역” 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.

6. 견적서 제출의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제8장 입찰유의서, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서에 의합니다.
- 나. 견적제출에 참여하고자 하는 자는 「**조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증**」의 정보와 등 **기사항전부증명서** 상의 정보가 정확히 일치하는지의 여부를 **반드시 확인**하신 후, 견적제출에 참여하시기 바랍니다. (**대표자**(대표자가 여럿인 경우에는 대표자 전원을 말한다)의 **성명, 상호 또는 법인의 명칭** 등)
- 다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 따라서 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰 참가등록시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우 변경 등록을 하여야 합니다.
- 라. 위 등록사항에 **변경이 있음에도 변경등록을 하지 않고 견적제출에 참여한 경우**, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 의거 **"견적제출 무효"** 사유에 해당됩니다.

7. 낙찰자 결정

- 가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 복수예비가격 15개를 작성하여 국가종합전자조달시스템(g2b)전자입찰특별유의서 제12조의 규정에 의거 선택된 4개 번호 예비가격을 산술평균하여 결정합니다.
- 나. 본 용역은 총액으로 견적서를 제출하여야 하며, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 수의계약 운영요령에 의거 예정가격 이하로서 예정가격 대비 견적가격을 88% 이상으로 제출한 자 중 최저가격을 제출한 자 순서대로 계약상대자로 결정합니다.
- ※ 1순위자가 견적(입찰)무효에 해당할 경우와 수의계약 배제사유에 해당할 경우에는 차순위자 순으로 계약상대자를 결정합니다.
- 다. 본 용역은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 라. 동일가격으로 견적서를 제출한 자가 2인 이상일 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제15조에 의해 조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

8. 청렴계약서 및 수의계약체결제한여부확인서 제출

- 가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』제6조의 2에 따른 청렴서약서 제출대상 건으로 견적 제출에 참여한 자는 청렴서약제에 대하여 관련법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 다. 본 용역은 공직자의이해충돌방지법 제12조 및 동법 시행령 제14조에 따른 ‘수의 계약 체결제한여부확인서’ 제출대상 건으로 견적제출에 참여한 자는 공직자의이해충돌 방지법에 관한 법과 규정을 숙지하고 수의계약체결제한여부확인서를 제출한 것으로 간주하고, 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 계약체결 시 우리 교육지원청에 별도 제출하여야 합니다.

9. 안전보건 확보를 위한 필요조건 및 조치의무

- 가. 계약상대자로 「산업안전보건법」및「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 요인 또는 위험을 방지하기 위하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

【계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조)】

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치 |
|--|

- 나. 견적 참가자는 중대재해 예방을 위한 안전 및 보건 확보 의무사항을 숙지하신 후 견적에 응하여야 하며, 계약 체결시 「안전보건이행서약서」를 제출하여야 합니다.

10. 무방문 전자계약제 안내

가. 계약체결은 전자계약으로 진행하며, 전자계약 이후 계약 이행 전 과정에서 우리교육지원청을 직접 방문하지 않고 우편이나 이메일을 이용하여 각종 서류를 제출할 수 있습니다.

(※ 주소: 경상북도 청도군 남성현로 31, 청도교육지원청 행정지원과)

나. 이 무방문 전자계약제는 쌍방이 서로 신뢰하고 이행하는 것이어서 발송 서류 내용에 부정이 있다면 발송한 측에 책임이 있습니다.

11. 기타 유의사항

가. 견적(입찰) 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 전자입찰 콜센터(☎ 1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 견적서 제출자에게 있습니다.

나. 본 공고안은 조달청 국가종합전자조달시스템 나라장터(<http://www.g2b.go.kr>) 및 경상북도교육청(www.gbe.kr)의 구매 입찰정보란에 게재합니다.

다. 견적 제출에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준, 설계서, 국가종합전자조달시스템 조달업체이용약관, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 견적참가자에게 있습니다.

라. 본 용역에 관한 세부사항은 청도교육지원청 행정지원과 행정지원담당부서 (☎ 054-370-1163), 견적 제출에 관한 사항은 청도교육지원청 재정지원담당부서 (☎ 054-370-1181)으로 문의하시기 바랍니다.

마. 이 안내공고 건은 우리 교육지원청 예산사정, 사업계획의 변경 등 불가피한 사유에 의하여 공고내용이 변경될 수 있으니 견적서 제출 전 반드시 공고사항 등을 재확인하시기 바랍니다.

바. 이 안내공고문에 명시되지 아니한 사항 등은 우리교육지원청에 적용되는 회계관계 법령 등에 의하며, 해석상 이견은 우리교육지원청의 해석에 의합니다.

공정한 계약으로

경북교육청이 따뜻한 동반자가 되겠습니다.



NO! 불공정행위(갑질)

- ✗ 불필요한 서류 요구
- ✗ 계약 내용에 없는 사항 추가 요구
- ✗ 비상식적인 업무 처리
- ✗ 금품·향응 수수

YES! 착한계약 이행

- ✓ 신속한 대금 지급
- ✓ 친절보다 더한 감동 응대
- ✓ 투명하고 상식적인 업무 처리
- ✓ 배려와 청렴의 아이콘 되기

계약 관련 불공정행위 함께 해결하겠습니다!

신고센터 우리교육청 홈페이지(www.gbe.kr) ▶ 청렴신고센터 ▶ 계약체결 및 이행 불만 신고

상담전화 공사 : 054)805-3822, 물품·용역 : 054)805-3823