

2027학년도 천안공업고등학교 교복(동·하복) 학교주관구매 2단계(규격·가격 동시) 입찰 공고

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』(이하 ‘지방계약법 시행령’이라 한다.) 제18조(2단계 입찰) 규정에 따라 2027학년도 천안공업고등학교 교복(동복·하복) 학교주관구매 계약 업체 선정을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

공고명	2027학년도 천안공업고등학교 교복(동·하복) 학교주관구매 계약
입찰방법	단가계약 입찰, 2단계(규격·가격 동시) 입찰, 지역제한(충청남도) 경쟁 입찰, 전자 입찰
제안서 및 가격서 제출기한	2026. 8. 24.(월) 11:00 ~ 2026. 8. 28.(금) 11:00
구매예정수량	약 320벌 ※구매예정수량은 보장하지 않으며 추후 학생(신입생)들의 신청에 의해 구매 물량 확정
기초금액	금344,560원(삼십사만사천오백육십원정)(VAT포함) -동복 245,390원, 하복 99,170원 ※ 부속물 및 치수 측정 등 일체비용 포함, 동복 및 하복 1벌 가격 ※ 충청남도교육청 교복 가격 상한제에 의한 가격 산출
추정금액	금110,259,200원(금일억일천이십오만구천이백원) (추정가격: 100,235,636원, 부가가치세: 10,023,564원)
제작사양	천안공업고등학교 교복 사양서 참조(섬유소재, 혼용율, 디자인, 색상 등)
블라인드평가 일시 및 장소	2026. 9. 1.(화) 11:00 천안공업고등학교 1동 3층 회의실
블라인드평가	- 제출한 견본과 제안서를 통한 심사 - 제출하는 견본은 업체명이 노출되지 않도록 단추, 라벨, 태그, 안감마크 등을 모두 제거하여 제출
개찰일시 및 장소	2026. 9. 3.(목) 10:00 이후 천안공업고등학교 입찰집행관 PC
계약의 이행 기간 (납품기한)	동복 : 2027. 2. 19.(금), 하복 : 2027. 5. 14.(금) ※학사일정, 교복 착용 시기 등 학교 사정에 의해 변동 가능(상호 협의)
납품장소	천안공업고등학교가 지정하는 장소
기타사항	입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임에 대해서는 입찰참가자에게 있습니다.

- ※ 학교주관구매 예정수량은 2027학년도 신입생들의 학교주관구매 희망 여부 조사를 통한 신청에
의하여 구매 물량을 확정할 것이므로, 구매수량은 보장하지 않으며 희망인원에 관계없이 납품을 원칙으로
합니다.(계약시 원단위 절사함.)
- ※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약 시 교복 품목별 단가표(단가비를 포함)를 제시하여,
본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.
- ※ 재학생과 전학생이 구입을 희망할 경우 개인별 추가 단품 구매가 가능해야 하고, 계약단가로 판매해야
합니다.

2. 입찰 및 계약방법

- 가. 본 입찰은 지방계약법 시행령 제18조에 따라“2단계(규격·가격 동시) 입찰”로 집행하며, 제안서는
본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서(단가)는 반드시 G2B(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰
시스템을 이용하여 제출하여야 하며 제안서 평가결과 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격입찰을
개찰합니다.
- 나. 본 입찰은 단가계약 입찰이며 예정가격 이하 최저가 적용, 지역제한(충청남도) 경쟁 입찰입니다.
- 다. 청렴계약제 시행대상입니다.
- 라. 공동수급(컨소시엄) 허용됩니다.
- 마. 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰 금액은 반드시
부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서
부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 바. 교복 구매 수량은 보장하지 않으며, 낙찰금액(단가)에 실제 신청 학생수를 곱한 금액으로 최종
계약금액을 산정합니다.
- 사. 제안설명회 없이 제출한 샘플과 제안서로만 평가하는 블라인드평가로 진행합니다.

3. 입찰참가 자격

- 가. 지방계약법 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고 동법
시행령 제92조 및 시행규칙 제76조에 저촉되지 않는 업체이어야 합니다.
- 나. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업 또는 소기업과 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로서,
중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 중소기업 확인서[중기업 또는 소기업 또는
소기업(소상공인)]를 소지한 자
※ 중·소기업·소상공인확인서는 중소기업 「공공구매종합정보(smpp.go.kr)」에서 확인하며, 확인이 되지
않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.
- 다만, <중·소기업·소상공인확인서>를 적격심사 서류(제안서)제출 마감일까지 제출한 업체는 입찰참
가자격이 있습니다.
- 다. 우리학교에서 제시한 「천안공업고등학교 교복 사양서」대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 계약
특수조건을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 전자입찰서 제출마감일 전일까지 나라장터에 입찰참가자격 등록 및 국가종합전자조달시스템 전
자입찰 이용자 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 마. 주된 영업소의 소재지가 입찰공고일 전일부터 입찰일까지 충청남도에 있어야 하며 낙찰자는 계
약체결일까지 당해 자격이 계속 유지되어야 합니다.
- 바. 입찰 참가 자격이 없는 자가 고의로 입찰에 참가하거나 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 입찰을
방해하거나 입찰 참여 사업자 간 입찰가격을 담합하는 행위에 해당된다고 판단될 경우에는 부정당업자로 제재
할 수 있습니다.
- 사. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조의5 및 동법 시행령 제93조에 따라 ‘조세포탈
등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4. 제작업체 선정 절차(방법)

- 가. 2단계 입찰(규격·가격 동시): 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조에 따라
현품을 제출받아 본교 교복선정위원회에서 품질평가 후 평가점수 80점 이상이면 적격업체로 선정되고
적격업체 중 가격을 개찰하여 낙찰자를 결정하며, 부적격업체는 사전판정 시 입찰에서 제외됩니다.

나. 본 입찰은 **단가입찰** 방식입니다.

다. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.**

라. 본 계약은 업체에서 제출한 현품 및 제안서를 토대로 교복선정위원회에서 평가항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.

마. 본교의 **교복 규정에 충족되지 않을 경우 선정에서 제외합니다.**

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조의 규정에 의하여 입찰보증금 납부는 입찰보증금 지급각서로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 **10일 이내에 계약**에 필요한 서류를 갖추어 계약을 체결하지 아니한 때에는 낙찰을 취소하며, 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 따라 본교에 현금으로 납부(귀속)하여야 합니다.(부정당업자 제재 가능)

6. 제안서 제출 및 효력

가. 가격입찰서 제출기한: **2026. 8. 24.(월) 11:00 ~ 2026. 8. 28.(금) 11:00(G2B 제출)**

나. 제안서(규격입찰서) 제출기한: **2026. 8. 24.(월) 11:00 ~ 2026. 8. 28.(금) 11:00**(천안공업고등학교 행정실 직접 제출 및 접수 대장 서명)

※ 토·일요일 및 공휴일 접수 불가, 접수 시간: **평일 10:00~16:00**

※ **우편 및 FAX 접수는 불가하며, 대리인 접수 시 위임장을 첨부하고 대리인은 신분증 및 재직증명서 소지 필수(서류 미비 시 접수하지 않음)**

다. 유의사항

- 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 일체 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 심사하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 심사에서 제외합니다.
- 심사내용에 대하여 제안자는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다. 또한 **본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안자가 부담**합니다.
- 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 접수 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.
- 계약 위반 전력이 있는 업체는 업체 선정 시 감점 등 불이익이 부여될 수 있습니다.
- 학교주관구매 제도 운영 방해 행위는 심사에 불리하게 작용할 수 있습니다.

라. 제출서류(사본은 반드시 인감이나 사용인감으로 원본 대조필 날인)

- 입찰참가신청서 1부.(붙임1)
- 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부.(붙임2)
- 서약서 1부.(붙임3)
- 책임각서 1부.(공동수급일 경우, 붙임4)

5) 교복(동·하복) 납품 제안서 심사용 9부 및 계약부서 보관용 1부.(붙임5 참고)

6) 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부.(붙임6)

7) 교복 제조·납품 사양서(**교복 원단 재질 구성표**) 1부.(붙임7)

8) 교복 납품실적 증명서 1부.(붙임8)

9) **품목별 단가표(단가비율 포함, 붙임9)** 1부

10) 청렴계약이행서약서 1부.(붙임10)

11) 입찰보증금 지급각서 1부.(붙임11)

12) 위임장(대리인 접수 시) 1부.(붙임12)

13) 교복 판매 및 A/S운영 계획서(사후관리계획서) 1부.(붙임13)

14) 사업장 주소 및 약도(붙임14)

15) 대표자(대리점) 인감증명서 및 사용인감계 1부.

16) 사업자등록증(법인인 경우 법인 등기사항전부증명서 포함) 사본 1부 및 중소기업·소상공인 확인서 1부

17) 천안공업고등학교 남·여학생 교복(동·하복) 샘플 1벌.: 제작비용은 입찰자 부담이며, 제안 설명회 시 지참, **업체를 구분할 수 있는 안감, 로고, 단추, 표시 금지(최종 낙찰자의 샘플은 학교에 보관하여 추후 교복 납품 검사·검수 시 활용 예정)**

18) 4대보험 완납증명서 및 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부.

19) 영업(생산물)배상책임 보험증권 사본 1부.

20) 국산 섬유제품 인증서, Q마크 품질 인증 업체 지정서 1부.(해당시)

21) 계약(납품) 이행 보증서 및 증권: **최종낙찰자에 한하여 계약 체결 전에 제출**

22) 계약보증금 지급각서: **최종낙찰자에 한하여 계약 체결 전에 제출**

23) 의류 시험 성적서: **최종낙찰자에 한하여 원단 검사시 제출**

24) 하자보수 보증서 및 증권: **최종낙찰자가 계약 후 납품 시점에 제출**

7. 제안서 평가[블라인드 평가]

가. 제안서 평가회 일시 및 장소: **2026. 9. 1.(화) 11:00 천안공업고등학교 1동 3층 회의실**

나. **제안 설명회 생략, 블라인드평가 진행(제출한 견본과 제안서를 통한 심사 실시)**

다. **견본은 업체명(브랜드)이 노출되지 않도록 라벨, 태그, 안감마크 등을 모두 제거하여 제출**

라. 제안서의 평가항목 및 배점한도: 제안요청서 참고

마. 제안서평가 결과에 따라 적격업체를 선정하니, 가격개찰 후 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 반드시 확인하시기 바랍니다.(개별통보는 하지 않음)

바. 유의사항: **견본품 미제출 시, 제안서평가 대상에서 제외하고 가격입찰서 개찰을 하지 않습니다.(사전판정에서 부적격 처리)**

사. 비교: **주관적평가는 주관평가의 총점기준 최고점수와 최저점수를 준 위원을 제외하고 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 합니다.** 이 경우 최고점수·최저점수가 2개 이상인 경우, 하나의 점수만 제외하며 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림합니다.

8. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

- 가. 예정가격 결정은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제2장 예정가격 작성요령에 따라 기초금액 기준 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 복수예비가격 15개를 작성하여 이 중 4개를 추천한 후 산술 평균한 금액을 예정가격으로 결정합니다.
 - 나. **선정절차:** 입찰공고(천안공업고등학교 홈페이지, G2B) $\Rightarrow$ 제안서 접수(행정실) 및 가격입찰서 제출(G2B) $\Rightarrow$ 교복선정위원회 평가 및 적격업체선정(80점 이상 적격업체 선정) $\Rightarrow$ 적격업체에 한하여 가격 개찰(부적격 업체는 G2B 사전 판정에서 제외) $\Rightarrow$ 낙찰자 결정(제안서 평가결과 적격업체 중 최저가 제출 업체) $\Rightarrow$ 전자 계약 체결
 - 다. 본 입찰은 **단가계약 입찰** 방식이며, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제42조에 따라 **예정가격 이하로서 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정**합니다.
 - 라. 동일 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제48조 제1항 제5호의 규정에 따라 규격 평가 점수 우위자를 낙찰자로 결정하되 규격 평가 점수도 같은 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유역서 제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추천하는 방식으로 낙찰자를 결정합니다.
 - 마. 가격 개찰을 실시하여 낙찰자(계약상대자)가 없을 때에는 규격 입찰 개찰 결과 적격자가 2인 이상인 경우 한하여 가격 재입찰을 실시할 수 있으며, 가격 재입찰(견적서 제출)에 따른 입찰서(가격서) 제출 마감 및 개찰 시간은 별도 통보하지 않습니다.
 - 바. 낙찰자로 결정된 자는 낙찰자 결정 통지를 받은 날부터 10일 이내 계약을 체결하여야 합니다.
 - 사. 최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제시하여야 합니다.
 - 아. **계약 이행 가능성이 없는 자가 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방계약법 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.**
 - 자. **개찰일시: 2026. 9. 3.(목) 10:00 이후** 천안공업고등학교 입찰집행관 PC
- ※ 전산장에 발생 시 개찰 시간이 늦어지거나 연기될 수 있으며, 제안서 평가 결과가 완료되지 않았을 시에는 평가가 완료된 후 개찰합니다.

9. 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제11장 입찰유의서에 의합니다.
- 나. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.
- 다. 입찰 참가 등록상의 상호(법인의 명칭) 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증)의 상호(법인의 명칭)의 대표자와 다른 경우에는 변경등록하고 입찰서 제출에 참여하여야 하며, 변경 등록하지 않고 입찰서 제출에 참여한 입찰은 무효임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

10. 계약체결 및 이행시 제출서류

- 가. 입찰에 참가하는 모든 업체는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2, 동법 시행령 제5조의2에 의거 **청렴계약 이행 서약서**를 제출해야 합니다.
- 나. 낙찰된 업체는 청렴계약 이행 서약서에 **대표자가 서명**하여 별도 제출하여야 합니다.
- 다. **계약(납품)이행 보증서 및 증권 및 계약보증금 지급각서**(교복 착용일에 맞춰 납품이 이루어질 수 있도록 납품 기일 설정 및 계약 체결 시점에 관계 규정에 따름)

라. **의류시험성적서**(업체에서 구입한 원단 검사 시)

마. **하자보수 보증서 및 증권**(납품 시)

11. 입찰참가자 유의사항

- 가. 교복 샘플과 함께 제안서 제출 시 **제품하자에 대한 A/S, 반품, 교환 등 소비자 불만사항에 대한 처리방안**을 반드시 제시하여야 합니다.
- 나. 공고문의 예상수량과 상관없이, **희망 학생 신청에 의한 수량을 구매하는 것을 원칙으로 하며, 낙찰된 업체는 추후 동·하복 납품 기한 이전에 구매한 학생들의 명단(학과, 성명, 연락처, 수령 확인 서명 포함)을 납품 서류와 함께 학교 행정실로 송부하여 대금을 청구**합니다.
- 다. 본교 교복구매 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령, 동법 시행규칙, 관련 회계예규, 입찰유의서, 계약 일반조건, [붙임1] 특수조건 등 입찰에 필요한 모든 사항을 반드시 숙지하시기 바라며, 숙지하지 못함으로 발생한 책임은 모두 입찰 참가자에게 있습니다.
- 라. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청의 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하여 주시기 바라며, 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 마. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰 대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.
- 바. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 입찰정보 $\Rightarrow$ 물품 $\Rightarrow$ 개찰결과를 참고하시기 바랍니다.
- 사. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않으며 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안 업체의 부담으로 합니다.
- 아. 교복 사양에 관한 사항을 확인하지 아니하여 발생한 책임은 제조 공급 업체가 부담하고, 제안된 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 이로 인하여 발생하는 민·형사상의 책임은 제안서를 제출한 업체에게 있으며, 이에 대한 모든 행위를 무효로 합니다.
- 자. 계약서비스 설명제

본 계약의 담당자는 행정실 최지윤 주무관입니다. 본 건과 관련한 문의 사항이나 서비스가 필요하실 경우 언제든지 연락 주시면 최선을 다하여 처리해 드리겠습니다.	
연락처	전화 : 041-590-9403(행정실), 041-590-9391(학생생활부) FAX : 041-558-9817

- 붙임 1. 입찰참가신청서 1부.
 2. 교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서 1부.
 3. 서약서 1부.
 4. 책임각서 1부.(공동수급일 경우)
 5. 교복(동·하복) 납품 제안서 10부.(계약부서 보관용 1부 포함)
 6. 교복 제조 및 판매시설 현황서 1부.
 7. 교복 제조·납품 사양서(교복 원단 재질구성표) 1부.
 8. 교복 납품실적 증명서 1부.
 9. 품목별 단가표(단가비를 포함) 1부.
 10. 청렴계약이행서약서 1부.
 11. 입찰보증금 지급각서 1부.
 12. 위임장(대리인 접수시) 1부.
 13. 교복 판매 및 A/S운영 계획서(사후관리계획서) 1부.
 14. 사업장 주소 및 약도 1부.
 15. 교복 구매 적격업체 선정 평가표 1부.(참고용)
 16. 한국의류시험연구원 Q-마크 인증기준 1부.(참고용)

2026. 8. 5.

천안공업고등학교장

[붙임1]

입찰참가신청서				
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				
신청인	상호 또는 법인 명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입찰 공고 (지명) 번 호	천안공업고등학교 제 2026-17호	입찰 일 자	. . .
	입찰 건 명	2027학년도 천안공업고등학교 교복(동·하복) 학교주관구매 입찰 공고		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 주민등록번호 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. (사용인감 날인)	
본인은 위의 번호로 공고한 천안공업고등학교의 2단계 입찰(규격·가격 동시)에 참가하고자 계약 입찰유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고 따로 붙임서류를 첨부하여 입찰 참가 신청을 합니다. 붙임 서류 : 공고에 정한 서류 2026. . . 신청인(업체명) (인) 천안공업고등학교장 귀하				

교복 학교주관구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복 가격 안정화를 위한 교복‘학교주관구매’실시
에 따라, 천안공업고등학교(충남 천안시 동남구 성황5길 17)가 시행하는 교복‘학
교주관구매’가 원만히 추진될 수 있도록 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의‘학교주관구매’를 저해하는 행위를 하는
경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고
있습니다.

2026. . .

- 붙임 1. 서약서 1부.
2. 교복 제조·납품 사양서(교복 원단 재질 구성표) 1부.
3. 입찰보증금 지급 각서 1부.
4. 교복(동·하복) 샘플 1벌.
5. 사업자등록증 사본 1부.(원본대조필 대표자 인감 날인)
6. 최근 3년간 교복 납품실적 각 1부.(계약서 사본 또는 실적증명서 첨부)
7. 교복(동·하복) 납품 제안서 1부.

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

천안공업고등학교장 귀하

서 약 서

「2027학년도 교복(동·하복) 학교주관구매 2단계(규격·가격 동시) 입찰」에 참여하여 다음과 같은
내용을 서약합니다.

- 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수
용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
- 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않으며, 다음과 같은 행위는 심사에 불리하게 작용할 수
있음을 인지하고 입찰에 참가한다.
 - 가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰 제공),
부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
 - 다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
 - 마. 학생 및 학부모가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼워 파는 행위
 - 바. 기타 교복 학교주관구매 제도 운영 방해 행위 등
- 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하
도록 한다.
- 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
- 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
- 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지
하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 월 일

업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

(권소사업 참여의(공동수급) 경우는 대표상호를 쓰고 개별적으로 연명 날인할 것)
천안공업고등학교장 귀하

2027학년도 천안공업고등학교 교복(동·하복) 납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명			대 표 자		
사 업 분 야					
주 소					
연 락 처	전화 :		FAX :		
회사설립년도	년		월		
직 원 현 황					
해당부문 사업기간	년		월 ~		년 월 (년 개월)
< 주요연혁 >					

2. 교복(동·하복,여름 생활복) 납품실적(최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 1. 현재 수행 중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 관련한 것만 기재
(입찰 공고일 기준 최근 3년간)

2. 실적 증명서를 반드시 첨부해야 하며, 현재 수행 중인 사업은 계약서 사본 첨부

3. 교복 납품 실행 계획

가. 납품 후 A/S 계획(사후관리계획)은 필히 기재 요망(적격업체 선정 평가표 참조)

나. A/S 내용: 바느질, 단추, 지퍼, 신체적 차이에 의한 교복 수정 등 세부적 사항

4. 교복(동·하복) 납품에 있어 업체의 특·장점을 상세히 기술

5. 소비자 불만사항에 대한 처리 방안

2026.

제안자 성명 (서명 또는 날인)

천안공업고등학교장 귀하

[붙임6]

교복 제조 및 판매시설 현황서

다음의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학 시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

[업체명 :] 단위(대)

시 설 명	수 량	비 고
수 쿠 이		
프 레 스		
자 동 사 절 미 싱		
오 버 로 크		
인 터 로 크		
재 단 기		
아 이 롱		
기 타 시 설 물		
기 타		

- (1) 교복 제조를 위한 상기의 시설을 보유 여부 : 자사 보유시설() / 하청업체 보유시설()
(2) 교복 판매시설의 보유 여부 : 보유() / 없다()
(3) 교복 제조 경험 : ()년
(4) 공동구매 납품실적: ()건
(5) 교복 판매장에서 A/S 가능 여부: 가능(), 불가능()

이상의 기재 내용은 사실과 상위 없음을 밝힙니다.

2026년 월 일

입찰자 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

[붙임7]

교복 제조·납품 사양서

동복		하복	
품 목	재질(혼용률/겉감, 안감)	품 목	재질(혼용률/겉감, 안감)
자켓		생활복 상의	
셔츠		바지	남학생: 여학생:
블라우스		치마	
바지	남학생: 여학생:		
치마			
조끼	남학생: 여학생:		
넥타이			

2026. . .

상 호 명 :
사업자등록번호 :
대표자 성명 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

[붙임8]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

현재 수행중인 업무도 포함(계약 완료 건에 한함)하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 관련 있는 것만 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간)

※ 납품실적증명서가 있는 경우 첨부

※ 납품실적증명이 없는 경우 계약서 사본(원본 대조필) 첨부

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

[붙임9]

품목별 단가표

○ 품목 : 교복(동복, 하복)

구 분			수량	단위	단가	단가비율	비 고
품 목							
동 복	상의	자켓	1	개		△△%	
		조끼	1	개		△△%	
		셔츠/블라우스	1	개		△△%	
	하의	바지/치마	1	개		△△%	
	기타 부속품	넥타이 등	1	개		△△%	
	소 계					100%	
	하 복	상의	생활복	1	개		△△%
하의		바지/치마	1	개		△△%	
기타 부속품		넥타이 등	1	개		△△%	
소 계					100%		

※ 남학생 교복 단가를 기준으로 작성하되 최종 낙찰자는 여학생 교복도 함께 적용함.

추후 본교 학생의 추가요청이 있을 경우, 품목별로 추가 구매 수량을 보장하여야 함.

2026년 월 일

상호명 :
사업자등록번호 :
대표자 성명 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

청렴계약이행서약서

당사는 천안공업고등학교에서 시행하는 2027학년도 교복(동·하복) 학교주관구매 업체 선정 입찰 및 계약에 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은 입찰, 계약, 계약이행 과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계 공무원에게 금품·향응 등 뇌물이나 부당한 이익을 제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)하지 않을 것이며, 귀교의 “청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서”를 반드시 준수하고, 본 서약을 그대로 계약 특수조건으로 계약하여 이행할 것을 확약합니다.

만일 이를 위반하여 천안공업고등학교로부터 입찰참가 자격제한, 계약해지 등 천안공업고등학교의 조치와 관련하여 당사가 천안공업고등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서 약 자 회사명 :

대표자 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

입찰보증금 지급각서

공고번호 천안공업고등학교 제2026-17호	입찰일	2026. . .
입찰건명	천안공업고등학교 2027학년도 교복(동·하복) 학교주관구매 공고 (2단계 규격·가격 동시 입찰)	
각서로 대체하는 입찰보증금	금 원정(총 입찰금액의 5%)	
보증금 납부방법	납부기한	귀속사유가 발생한 날로부터 익일까지

귀교에서 시행하는 위 건명에 대해 입찰보증금 납부를 면제받고자 하며, 낙찰을 받고 이유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 시 면제된 입찰보증금에 해당하는 금액을 지체없이 귀교에 현금으로 납부할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

상 호 :

대표자명 : (인)

주민(법인)등록번호 :

주 소 :

전화번호 :

천안공업고등학교장 귀하

위 임 장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2027학년도 천안공업고등학교 교복구매 제안서를 제출함에 있어 일체의 권한을 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

천안공업고등학교장 귀하

교복 판매 및 A/S운영 계획서(사후관리계획서)

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

본 업체가 천안공업고등학교 교복(동, 하복) 학교주관구매 업체로 선정될 경우, 본 업체에서 제작(납품)하여 출시한 천안공업고등학교 교복(동, 하복)에 대한 소비자 불만 사항에 대하여 다음과 같이 성실히 조치할 것을 약속합니다.

(제품하자에 대한 A/S, 교환, 반품, 하자보상, 업체의 불친절한 영업행위 등 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 구체적으로 제시)

2026. . .

사업자 대표 성명 (인)

천안공업고등학교장 귀하

상호	
대표자	
사업자등록번호	
주소	사업자등록증에 기재된 주소와 동일하게 기재
전화번호	
※ 약도	

구분	평가항목	등급					평점	비고
		A	B	C	D	E		
정량적 평가 (20점)	【업체의 신뢰도】 ●입찰공고일 기준 최근 3년간 학교주관 교복구매 납품실적 평가 - 1교 동복 및 하복 등 납품실적을 1건으로 평가 (동복 납품, 하복 납품 등 계절별 분리 납품 건은 0.5건으로 평가) - 8건 이상(10점), 6~7.5건(8점), 4~5.5건(6점) 2~3.5건(4점), 2건 미만(2점)	10	8	6	4	2		
	【A/S의 용이성, 기준】 ● 납품 후 A/S의 거리적 접근성(본교까지의 이동 거리) - 반경 3Km 이내(10점), 5Km 이내(8점), 10Km 이내(6점), 15Km 이내(4점), 그 외(2점) ※ 거리는 사업장 주소 및 약도에 기재한 주소에서 천안공업고등학교 교까지의 거리로 하며 기준은 포털사이트(네이버) 지도상 직선 거리로 한다.	10	8	6	4	2		
정성적 평가 (80점)	【옷감의 재질】 ● 국산섬유원단 품질인증제품 여부 (한국섬유산업연합회 인증 마크가 부착된 국산 제품) ● Q-마크 품질인증제품 여부 ● 옷감의 촉감과 질감의 상태	20	16	12	8	4		
	【교복의 완성도】 ● 바느질의 꼼꼼함 ● 단추, 지퍼의 견고함 ● 마감처리의 완성도 ● 섬유조직의 세밀함과 부드러움 ● 여유단의 정도	20	16	12	8	4		
	【A/S 계획: 의무기간 1년】 ● 납품 후 A/S 계획 내용(바느질, 단추, 지퍼 등 세부사항)	20	16	12	8	4		
	【소비자 불만 처리계획】 ● 소비자 불만사항 처리방안, 교환방법 등	10	8	6	4	2		
	【가격 적정성】 ● 품목별 비율표의 적정성 여부	10	8	6	4	2		
계(A)		100점 만점						

상기 평가는 본인의 양심에 따라 공정하게 평가하였음을 확인하고 자필 서명합니다.

2026년 월 일

평가위원 : _____ (서명)

한국의류시험연구원 Q-마크 인증기준

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우저
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	·	·	·
	습	3 이상	·	·	·	·
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	·	·	·
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	·
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	·
	오염	3~4 이상	3~4 이상	3~4 이상	3~4이상	·
세탁차수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이클 리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	·
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	·
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 ㉞1	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 ㉞2	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	·	·	·
	위사		11 이상	·	·	·
내드라이클 리닝성 (% , 외관)	치수변 화율	±2 % 이내		·	·	·
	외관	변화없음		·	·	·

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건 에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트, 조끼, 가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트, 조끼, 가디건) 아크릴 50% 이상일 때, 필링 3급 이상