

물품 구매입찰 공고

(일반경쟁/총액/규격가격동시)

- 입찰공고번호 : R26BK01665657
- 공 고 명 : 컴퓨터 서버 구매
- 입찰마감일시 : 2026. 8. 12.(화) 15:00
- 수 요 기 관 : 한양대학교 산학협력단

이 입찰 설명서는 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로써 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

- 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템 : 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)
- 입찰공고, 개찰, 계약, 규격 문의 : 한양대학교 산업시부트캠프사업단
(☎ 010-4077-5938)
(E-mail : yestaehyung@hanyang.ac.kr)



한양대학교 산학협력단

Hanyang University Industrial-Academic
Cooperation Foundation

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 물품입찰공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)
4. (계약예규) 물품구매(제조)입찰유의서(기획재정부계약예규)
5. (계약예규) 정부입찰 · 계약 집행기준(기획재정부계약예규)
6. (계약예규) 물품구매(제조)계약 일반조건(기획재정부계약예규)
7. 물품구매계약 품질관리 특수조건(조달청지침)
8. 물품구매(제조)계약 특수조건(조달청지침)
9. 시운전조건부계약 추가특수조건(조달청지침)
10. 조달물자의 하자처리 등 사후관리에 관한 규정(조달청고시)

※ 입찰공고일(재공고 시에는 최초 공고일) 기준 현행규정을 적용하며, 현행규정은 국가법령정보센터 홈페이지(www.law.go.kr)에서 참고하시기 바랍니다.

<자료 검색>

(계약예규) 국가법령정보센터 홈페이지(<http://www.law.go.kr>)에서
행정규칙으로 검색

(조달청고시 등) 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) 정보제공 ⇨ 업무별
자료 ⇨ 내자구매/나라장터 운영규정/품질관리에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

<유의 사항>

- 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

물 품 구 매 입 찰 공 고

한양대학교 산학협력단 공고 제H6129-2026-0713호

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

2026. 08.

한양대학교 산학협력단장

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하 “국가계약법”)」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응·취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가계약법 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
 - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
 - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

1. 입찰개요

- 입찰건명 : 컴퓨터 서버 구매
- 수요기관 : 한양대학교 산학협력단
- 계약방법 : 일반경쟁/총액계약
- 낙찰자결정방법 : 규격가격동시
- 품명 : 컴퓨터서버
- 수량 및 단위 : 규격서 참고
- 분할납품 : 불가
- 납품기한 : 계약체결일로부터 30일 이내
- 인도조건 : 규격서 참고
- 사업금액 : 29,500,000원
- 추정가격 : 26,818,182원 (* 부가세 별도)
- 공동계약 : 불가
- 하자담보책임기간 : 3년

* 기타 세부사항(상세수량 및 규격 등)은 수요기관 요청문서에 의하며 전자입찰 공고서에 첨부된 내역서, 규격서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰[개찰] 일시 및 장소

- 개찰일시 : 2026. 8. 12.(수) 16:00 이후
- 입찰방식 : 전자입찰(국내입찰)
- 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)
- 전자입찰서제출 개시일시 : 2026. 8. 4.(화) 16:00
- 전자입찰서제출 마감일시 : 2026. 8. 12.(수) 15:00
- 입찰참가자격등록 마감일시 : 2026. 8. 11.(화) 18:00

○ 기초금액 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이오니 입찰서 제출 시 유의하시기 바랍니다.

3. 입찰참가자격

❶ 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- ① 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격)와 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 자격을 갖춘 업체로, 같은 법 제27조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)와 같은 법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따른 제한을 받은 사실이 없으며, 규격서 내용을 충족할 수 있는 업체
- ② 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 [세부품명 : 컴퓨터서버(세부품명번호 10자리 : 4321150102)]로 입찰참가 등록한 자

※ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

* 입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰 시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다. (서약서 제출은 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 같음)

4. 제출서류

❶ 입찰 시 제출 서류

- ① [서식1] 입찰참가신청서 1부
- ② [서식2] 입찰이행지급각서 1부
- ③ [서식3] 사용인감계 및 인감증명서 각 1부
- ④ [서식4] 개인정보수집 및 이용 동의서(대표자 및 대리인) 1부
- ⑤ [서식5] 확약서 1부
- ⑥ [서식6] 청렴계약이행서약서 1부
- ⑦ [서식7] 위임장 및 재직증명서 각 1부 ※ 대리인 제출 시
- ⑧ [서식8] 규격비교표 및 카달로그(또는 설명 포함 물품사진) 1부

- ⑨ 사업자등록증 및 법인 등기사항증명서 각 1부
- ⑩ 국세 및 지방세 납부증명서 각 1부
- ⑪ 제조사(또는 대리점)에서 발급한 공급확약서(납품기한 내 공급가능 여부 포함) 및 A/S보증확약서 1부

※ 각종 증명서는 입찰등록일 기준 3개월 이내 발급분

※ 제출서류 중 주민등록번호 기재가 필요한 경우 뒷자리는 비공개로 작성 후 제출
(예: 111111-1*****)

※ 제출서류 중 사본일 경우 반드시 “원본대조필” 표시 또는 자서 후 인감 날인

※ 상기 서류는 오프라인 제출 없이 온라인(나라장터)으로 제출해야 함

5. 낙찰자 결정 및 계약

- 본 구매 건은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조 제1항 및 제3항에 따라, 규격적격자로 판정된 자 중 **예정가격 이하 최저가 (부가가치세 포함)로 입찰한 자**를 낙찰자로 결정합니다.

● 예정가격

- * 본 입찰의 예정가격은 15개의 예비가격 중(기초금액의 $\pm 2\%$ 범위) 4개를 추첨 하여 산술평균한 가격으로 결정되며, 예비가격 산출을 위한 기초금액은 **전자 입찰서 접수개시일 전일에** 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 공개합니다.
- * 동 입찰은 복수예비가격이 적용되는 입찰로서 전자입찰자는 산정 가능한 최대복수예비가격 미만으로 입찰서를 제출하여야합니다.
- * 국가계약법 적용을 받는 입찰의 최대복수예비가격은 기초금액의 102%이며, 지방계약법 적용을 받는 입찰은 기초금액의 103%입니다.
- * **입찰자는 반드시 기초금액을 확인한 후 투찰하시고 기초금액이 공개되기 전 투찰할 경우 입찰서 제출을 할 수 없습니다.**

※ 유의사항

- 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따라 업무를 영위하는 신용조회사 또는 신용평가사로부터 평가받은 모든 공공기관 입찰 용 신용평가등급을 당해 신용정보업자를 통해 평가완료 후 3일 이내에 조달청 나라장터에 전송하여야 합니다.

- 우리청에서 분기별로 신용정보업자로부터 평가명세서를 제출받아 만일 미전송(미제출) 사실이 확인된 경우에는 계약체결이전인 경우 낙찰자 결정대상에서 제외하거나 결정통보를 취소하며, 계약체결이후인 경우 계약을 해제(해지) 할 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 적격심사 대상자는 국가종합전자조달(G2B)시스템을 통하여 통보(받은 문서함에서 확인)하며, 적격심사에 소요되는 행정소요일수를 감안하여 필요한 경우 예정가격이내 입찰자를 대상으로 동시에 적격심사서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- 적격심사대상자는 심사서류 제출마감일시까지 관련서류를 첨부한 적격심사 신청서를 제출하거나, 적격심사 포기서를 제출하여야 합니다.
- 심사서류 제출 마감일시까지 적격심사신청서 또는 포기서를 제출하지 않은 경우 적격심사를 포기한 것으로 간주합니다.
- 기업구분별로 복수로 출자비율(분담비율)이 동일하게 공동수급체를 구성한 경우, 납품실적 평가는 대표사의 기업구분에 따라 평가합니다.

● 동가입찰 낙찰자 선정

* 본 입찰에서 동일가격 입찰 시 낙찰자 결정방법은 전자입찰특별유의서 제15조에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 사용하여 최종 낙찰자를 선정합니다.

- 개찰완료 후 선정된 낙찰자는 계약체결에 바로 응해야 하며, 낙찰 직후 납품 가능여부 확인불가 시 이행 능력 미보유로 판단되어 차순위 업체가 계약상대자가 됩니다. (※ 계약체결을 위한 물품식별번호 보유 필수)
낙찰 직후 계약이 불가한 자는, 입찰에 참여할 수 없습니다.

- 납품하는 모든 제품은 정품이어야 하며, 낙찰 이후 정품에 대한 관련 증명을 요구하는 경우 낙찰자는 정품임을 증명하는 서류를 즉시 제출하여야 합니다.

6. 입찰보증금

-
- 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 전자입찰서 제출로 입찰금액의 100분의 5를 납부한 것으로 간주합니다.
 - 입찰보증금의 국고귀속 등에 관하여는 국가계약법시행령 제37조 및 제38조에 의합니다.

7. 계약보증금 및 하자보수보증금

㉠ 계약보증금

제48조의2(계약보증금) ①계약담당과장은 「국가계약법 시행령」제50조제1항 또는 「지방계약법 시행령」제51조제5항에서 정한 계약보증금을 납부하게 하여야 한다.

②제1항에서 정한 계약보증금에도 불구하고 각 중앙관서의 장(지방자치단체의 장, 공공기관의 장을 포함한다)으로부터 부정당업자 제재를 받아 나라장터에 그 사실이 등록·확인된 자(부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 계약체결일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 계약체결일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따라 다음 각 호의 계약보증금을 납부하게 하여야 한다.

1. 총제재기간이 6개월 미만 : 100분의 15
2. 총제재기간이 6개월 이상~1년 미만 : 100분의 20
3. 총제재기간이 1년 이상~2년 미만 : 100분의 25
4. 총제재기간이 2년 이상 : 100분의 30

㉠ 하자보수보증금

제59조(하자보수 보증금) ①계약담당과장은 물품 및 용역의 특성상 하자보수보증금이 필요하다고 인정되는 경우에는 물품(용역)별 하자담보 책임기간을 정하고 계약상대자로 하여금 물품의 경우 계약금액의 100분의 5, 용역의 경우 계약금액의 100분의2 (「국가계약법 시행규칙」제72조제1항 및 「지방계약법시행규칙」제70조제1항에서 정한 경우에는 그 금액)에 해당하는 하자보수 보증금을 납부하게 할 수 있다. 다만, 「국가계약법 시행령」제62조제4항 또는 「지방계약법 시행령」제71조제4항에 따라 하자보수보증금 전부 또는 일부를 면제할 수 있다. 이 경우 하자보수보증금 지급각서를 제출하게 하여야 한다.

②계약담당과장은 제1항에서 정한 금액에도 불구하고 각 중앙관서의 장(지방자치단체의 장, 공공기관의 장을 포함한다)으로부터 부정당업자 제재를 받아 나라장터에 그 사실이 등록·확인된 자(부정당업자로 제재를 받은 사실이 있는 대표자 또는 그 대표자가 다른 업체에 고용되어 입찰에 관여하는 경우에는 그 사용자 포함)로서 제재기간 종료일이 계약체결일로부터 최근 2년 이내인 경우에는 부정당업자 제재기간 종료일이 계약체결일로부터 2년 이내에 포함된 전체 부정당업자 제재건의 총제재기간에 따라 다음 각 호의 금액을 납부토록 하여야 한다.

1. 총제재기간이 6개월 미만 : 100분의 6
2. 총제재기간이 6개월 이상~1년 미만 : 100분의 7
3. 총제재기간이 1년 이상~2년 미만 : 100분의 9
4. 총제재기간이 2년 이상 : 100분의 10

③계약담당공무원은 제1항과 제2항의 하자보수보증금을 납부토록 할 경우에는 해당 물품의 대가지급전까지 수요기관에 납부하게 하여야 한다. 다만, 단가계약 체결 전에 대해 하자보수보증금을 일괄 납부하고자 하는 계약상대자의 경우 계약체결일 이후부터 필요한 시기에 조달청에 일괄하여 납부하게 할 수 있다.

④계약담당과장은 제1항부터 제3항까지 규정의 하자보수보증 조건으로 계약을 체결하고자 하는 경우에는 구매결의 및 입찰공고서에 하자보수보증 조건임을 표시하여

야 한다.

⑤계약담당과장은 수요기관이 긴급한 하자보수에 사용할 목적으로 하자보수보증금의 직접 지급을 요청하는 경우, 보증기관에 대하여 해당 하자보수보증금을 수요기관의 지정계좌로 직접 지급하도록 할 수 있다.

8. 입찰무효

- 「국가계약법 시행령」 제39조제4항, 「국가계약법 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조)입찰유의서」 제12조, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서의 규정에 해당되는 입찰은 무효입니다.

* 유의사항

- * 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조) 입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰 대상자는 관계서류를 조달청으로 제출하여야 합니다.
- * 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.
- * 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당 일시) 까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

9. 불공정행위 금지

- ① 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

1. 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
 3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
 4. 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
 5. 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- ② 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.
- ③ 계약담당공무원은 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.
- ④ 입찰자 등은 계약담당공무원이 제1항제2호 위반행위의 확인을 위하여 제3항에 따른 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청 기준”에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

10. 기타사항

- * 입찰에 참여한 자는 전자입찰서에 ‘청렴계약서(서약서)’의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 청렴계약서(서약서) 제출을 갈음합니다.
- * 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- * 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 및 전자입찰 입찰자등록에 관련된 내용은 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)을 참고하시기 바랍니다.
- * 입찰 및 계약과 관련하여 조달청 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 조달청 청탁방지담당관(감사담당관)에게 신고하여 주시기 바랍니다.
- * 본 입찰과 관련하여 비리·불공정 행위가 있는 경우 장비구매과(02-590-8764) 및 조달청 홈페이지(www.pps.go.kr→참여.민원→조달신문고→진정.건의)를 통하여 신고할 수 있습니다.
- * 계약담당공무원은 계약상대자가 직접생산 확인기준을 위반한 사실이 확인된 경우 계약해지, 계약보증금 국고 귀속, 입찰참가자격 제한 등의 조치를 할 수 있습니다. 다만, 해당 계약물품을 직접생산 확인기준을 위반하여 제조·납품한 사실이 없는 경우에는 입찰참가자격 제한 조치는 제외할 수 있습니다.

한양대학교 산학협력단장

입찰참가신청서

* 아래 사항 중 해당되는 사항에만 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생 년 월 일	
입찰개요	입찰공고번호		입찰일자	
	입찰건명	컴퓨터 서버 구매		
입찰보증금	납부	·보증금율 : 5% ·보증금 : 금 원정(₩) ·보증금납부방법 : 입찰이행지급각서		
	납부면제 및 지급확약	·사유 : 본인은 낙찰 후 계약 미체결 시 귀 기관에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인.사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성 명 : 생 년 월 일 :		사용인감 (인)	
본인은 위의 번호로 공고한 귀 기관의 일반경쟁입찰에 참가하고자 귀 기관에서 정한 입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰 참가신청을 합니다. 붙임: 입찰공고로써 정한 서류 1식 년 월 일 신청인 : (인) ※법인인감날인 한양대학교 산학협력단장 귀하				

입찰이행지급각서

당사는 귀 기관에서 실시하는 입찰에 참가함에 있어 입찰보증금을 면제받는 대신 본 입찰이행지급각서를 제출하고 입찰과 관련된 귀 기관의 요구사항에 대해 이행할 것을 약속합니다. 이에 대한 불이행 등이 있을 경우, 또는 국가계약법 제 37조 제4항의 규정에 의한 사유가 발생할 경우에는 귀 기관의 조치에 따라 입찰보증금에 해당하는 금액을 현금으로 납입할 것을 약속하며 이에 각서를 제출합니다.

년 월 일

업 체 명 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

한양대학교 산학협력단장 귀하

사 용 인 감 계

○ 입찰건명: 컴퓨터 서버 구매

본 입찰과 관련한 계약 및 이에 수반되는 모든 행위에 사용하기 위하여
다음과 같이 사용인감계를 제출합니다.

법 인 인 감	사 용 인 감

사업자 등록번호 :

주 소 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

한양대학교 산학협력단장 귀하

개인정보 수집 및 활용 동의서

- 입찰참가신청자와 위임장에 의한 권한수임자는 본 개인정보 수집 및 활용 동의서를 각각 1부씩 제출하여야 함 (단, 입찰참가신청자와 권한수임자가 동일인일 경우에는 1부만 제출 바람)
- 입찰(또는 계약)참가신청자(법인의 대표자)의 경우 ‘휴대폰 번호’는 선택 사항이며, 동의서 제출 사유는 필수제출 서류인 인감증명서 및 등기부등본에 기재되는 대표자의 생년월일, 주소 정보를 수집하기 위함임. (입찰(또는 계약)참가신청자(법인의 대표자)의 서명이 힘들 경우, 인감으로 대체 가능함)

입찰참가신청자 ☐ 권한수임자 ☐ (해당 부분 체크)	기 관 명		부 서 명	
	연락처 (휴대폰번호)		성 명	

☐ 개인정보의 수집 및 활용

- 개인정보 수집 및 활용 목적: 본교에서 진행하는 경쟁입찰 서류접수 및 입찰관련 권한 수임 확인
- 수집하는 개인정보 항목
 - 입찰참가신청자: 성명, 소속(부서), 생년월일, 주소, 휴대폰번호
 - 입찰권한 수임자: 성명, 소속(부서), 생년월일, 주소, 휴대폰번호

○ 개인정보의 보유 및 활용기간

- 개인정보 보유기간: 본 동의서 접수일로부터 5년(단, 폐기요구 시 즉시폐기)
- 개인정보 활용기간: 본 동의서 접수일로부터 5년(단, 폐기요구 시 즉시폐기)
- 동의 거부 권리 안내

: 동의인은 본 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 수 있음.

(단, 이 경우 본기관 에서 진행하는 입찰에 참여할 수 없거나, 입찰에 관한 권한을 수임 받을 수 없음)

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며 이를 이해하고 동의합니다.

202 년 월 일

동의인

(서명)

한양대학교 산학협력단장 귀하

확 약 서

○ 입찰건명: 컴퓨터 서버 구매

한양대학교 산학협력단에서 발주하는 위의 입찰에 참여한 당 업체는 귀 대학의 공정한 심사와 객관적인 내부절차에 의한 입찰 진행상의 제반 결정에 이의를 제기하지 않고 응낙할 것과 계약체결에 따른 증빙 서류 제출 등 제반 유의사항을 준수할 것을 확약합니다.

아울러 입찰 결과 낙찰될 경우, 모든 제품은 정품을 공급하고 제조사가 인증하는 정품공급확약서를 제출할 것을 확인하며, 만일 정품이 아닐 경우 낙찰 및 계약이 취소되고 이에 따르는 참가자격 제한과 법적 책임을 감수할 것임을 확약합니다.

202 년 월 일

상 호 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

한양대학교 산학협력단장 귀하

청렴계약이행서약서

부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하고, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되고 부패 기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약제 시행 취지에 적극 호응하여 한양대학교 산학협력단에서 시행하는 입찰에 참여함에 있어 입찰 참가자 및 대리인은

1. 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정·결의·합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
2. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우 낙찰자결정 취소, 용역착수 전에는 계약취소, 용역착수 이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 관계직원에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않도록 하겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등의 조치와 관련하여 당사는 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

202 년 월 일

상 호 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 :

(인)

한양대학교 산학협력단장 귀하

[서식 7]

위임장

입찰건명	컴퓨터 서버 구매
------	-----------

대리인 성명 :
주소 :
생년월일 :

***위임장 제출 시 대리인의 재직증명서 첨부하여 제출 요망**

위 사람을 대리인으로 정하고 아래 사항의 권한을 위임한다.

■ 위임사항 : 본 입찰과 관련된 입찰 및 계약행위에 관한 일체의 권한과 의무

202 년 월 일

위임자 사업자 등록번호 :
주소 :
상 호 :
대표자 : (인)

한양대학교 산학협력단장 귀하

규격비교표

본교 공고 규격(A) ※ 물품규격서 참조	입찰업체 제안 규격(B)	차이점 기재
◎ 품명 : ◎ 규격 ※ 물품규격서에 기재된 사양을 기재	◎ 모델명(구체적으로 기재) ◎ 규격 ※ 물품규격서에 기재된 사양과 동일한 항목을 중심으로 기재	※ (A), (B) 차이점 기재 ※ 동일 규격인 경우 미기재