

2026학년도 1~2학년 국토순례체험행진 차량임차 용역 수의견적 안내 공고 (공동수급 허용)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제30조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2026년 8월 5일

청원고등학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰(견적)자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 수의계약 결격업체 또는 부정당업자로 제재되어 일정기간 수의계약 체결 및 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약 관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰(견적)에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 >

본 계약은 「지방계약법」 제6조의2에 따라 청렴서약제가 적용되는 용역입니다. 입찰자(견적제출자)는 반드시 입찰서(견적서) 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방계약법」 제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 견적에 부치는 사항

- 가. 견 적 명: 2026학년도 1~2학년 국토순례체험행진 차량임차 용역
 나. 견적방식: 수의(소액)총액, 지역제한, 전자입찰 방식, 공동수급(공동이행방식)
 다. 용역기간: 2026.10.26.(월) ~ 2026.10.30.(금) (5일간)
 라. 승차정원 및 대수

구 분	대수 및 승차정원	비 고
1학년 국토순례체험행진	8대 (45인승)	* 전입 학생 수 및 학사일정에 따라 차량 대수, 장소의 변동 있을 수 있음.
2학년 국토순례체험행진	8대 (45인승)	
합 계	16대	

마. 기초금액: 금88,000,000원(금팔천팔백만원) 【부가가치세포함】

* 통행료, 주차료, 유류비, 기사 봉사료 및 식비 등 일체의 부대비용을 포함한 가격임.

바. 차량 운송현황: 붙임 운행일정 참고

사. 공동수급(공동이행방식)으로 입찰참가 허용(4개 업체 이내로 제한)하며, 단독입찰도 가능합니다.

- 전염병 및 천재지변, 상급기관의 지시, 학교사정 등에 의해 추후 계약 변경 및 취소 될 수 있으며, 이로 인한 일체의 비용은 청구할 수 없습니다.

2. 견적 제출기간 및 개찰 일시

- 공고일시 : 2026. 8. 5.(수)

견적서 접수 개시일시	견적서 접수 마감일시	개 찰 일 시	개찰장소
2026. 8. 6.(목) 10:00	2026. 8. 12.(수) 10:00	2026. 8. 12.(수) 11:00 ※유찰 시 재입찰 마감일시: 당일 14:00 ※유찰 시 재입찰 개찰일시: 당일 14:30	입찰집행관 PC

※ 전산장애 발생시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

3. 견적제출 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「같은법 시행규칙」 제14조의 규정에 의한 요건을 구비한 자로, 안내공고일 전일부터 개찰일까지 (낙찰자는 계약체결일까지) 주된 영업소의 소재지가 충청북도에 있는 업체이어야 합니다.
- 나. 「여객자동차운수사업법」 제4조 규정에 의한 여객자동차운송사업(업종코드: 5805) 등록을 필한 업체이어야 합니다.
- 다. 계약상대자 소유의 차령 11년 이내 차량으로 정기검사를 필한 안전한 차량이어야 하며 (지입차량 불가, 지입차량 적발 시 위약금 청구), 「교통안전법」 제55조의 2 및 「교통안전법 시행규칙」 제30조의 2에 따라 차로이탈경고장치를 장착한 차량이어야 합니다.
- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따

라 발급된 **중소기업·소상공인확인서**를 소지한 자(서류 제출할 것)

마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조의 규정에 따라 **직접생산확인증명서를 소지한 자**(서류 제출할 것)

◇ ‘중소기업·소상공인확인서’ 및 ‘직접생산확인증명서’가 중소기업제품 공공구매 종합정보망 (<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되지 않거나 발급된 중소기업·소상공인확인서가 전적참가자격의 기업 구분과 다른 경우에는 전적참가자격이 없습니다.

바. 본 건적은 **차량의 책임 보험 및 종합보험 가입증명서, 자동차 등록원부, 전세버스 교통담당자에게 제출할 수 있는 업체만 참가할 수 있습니다.**

사. 공고된 업종에 대하여 반드시 건적서 제출 마감일 전일까지 조달청 전자입찰 참가자격 등록 업체이어야 합니다.

* 입찰서 제출마감일 당일 전자입찰시스템에 등록한 업체는 국가종합전자조달 전자입찰 특별유의서에 따라 무효 처리됩니다.

아. **단독 또는 공동수급(공동이행방식)**이 가능하며, 공동계약 시 공동수급협정(공동이행방식)을 체결하여야 하고, 이 경우 **공동수급체 구성원은 4개 업체**로 제한하며, **공동수급을 구성하는 모든 업체는 상기 3번(건적제출 참가자격)의 가, 나, 다, 라, 마, 바 항의 조건을 갖추어야 합니다.**

자. 조달청 전자입찰 이용자 미등록 업체는 건적서 제출 마감일 전일까지 전자조달시스템 이용 약관(입찰자용)에 동의하고 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달 홈페이지 “나라장터(<http://www.g2b.go.kr>)”에 이용자 등록을 하여야 합니다.

* 이용자 등록에 관한 문의사항은 국가종합전자조달 홈페이지(나라장터)를 참고하거나, 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하여 주시기 바랍니다.

차. 미자격자가 고의로 건적에 참가하거나 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항 8·9호에 따라 건적에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 건적을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 공동수급협정서(공동이행방식) 제출 방법

가. 국가종합전자조달시스템(G2B)에 의한 전자건적으로만 집행합니다.

나. **공동수급체 구성원수는 대표사를 포함하여 4개사 이내**로 하며, 공동수급체 대표자는 분담 비율이 높은 업체(구성원별 최소 지분율은 5%이상)로 하고, 공동수급 대표자가 입찰서를 제출하여야 합니다.

다. **공동수급협정서 제출기간은 2026. 8. 11.(화) 18:00** 단, 제출기한까지 공동수급협정서가 제출되지 않을 시에는 단독입찰로 간주합니다.

라. 공동수급협정서는 반드시 국가종합전자조달시스템의 “입찰정보”를 이용하여 G2B상에서 전자문서로 제출하여야 하며, 구성원 모두 경쟁입찰참가자 등록을 한 자 이어야 합니다.

마. 공동수급협정서 제출은 대표업체 및 구성업체가 공동수급협정서를 각각 송신한 후

대표업체가 협정서를 승인할 수 있으며 대표업체는 승인한 후 투찰할 수 있습니다.

- 바. 대표업체 승인은 입찰서 제출 이전에 이루어져야 하며 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표업체 단독입찰 참가로 간주되어 추후 공동수급협정서 제출 또는 승인이 되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

5. 과업설명

- 가. 반드시 공고내용과 붙임의 임차용역 특수조건을 숙지하고 견적에 참가해주시기 바랍니다.
- 나. 계약상대자(공동수급의 경우 공동수급 구성원 모두)는 학교에서 개최하는 사전 협의회에 반드시 참석하여야 하며, 운행코스, 승·하차 장소, 운행시간, 주차장소 및 기타 운행 관련 사항에 대하여 사업담당자의 설명을 청취하고 사전 협의를 완료하여야 합니다. 또한 계약상대자는 협의회 내용을 실제 운행에 참여하는 모든 운전원에게 사전에 충분히 전달·교육하여 운행 당일 운행경로 및 운행방법을 숙지한 상태에서 운행에 임하도록 하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생하는 문제에 대한 책임은 계약상대자에게 있습니다.

6. 견적제출 방법

- 가. 지역제한(충청북도) 및 중소기업·소상공인 제한 대상입니다.
- 나. 업종제한(여객자동차운송사업) 대상입니다.
- 다. 제한적 최저가(낙찰하한율 88%이상) 적용입니다.
- 라. 단독 또는 공동수급(공동이행방식)이 가능하며, 공동계약 시 공동수급협정(공동이행방식)을 체결하여야 하고, 이 경우 공동수급체 구성원은 4개 업체로 제한합니다.
- 마. 청렴계약제 시행 대상입니다.
- 바. 전자입찰시스템 장애 등의 사유로 입찰연기공고를 한 경우, 입찰연기 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.
- 사. 본 견적제출은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자(또는 사전에 등록된 입찰대리인)만이 입찰서 제출이 가능합니다.

7. 예정가격 및 계약상대자 결정

- 가. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 3\%$ 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 견적서를 제출하는 각 업체가 2개씩 추천한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 나. 본 견적은 총액으로 견적서를 제출하여야 하며, 예정가격 이하로써 예정가격 대비 88% 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 제출한 자 순서에 따라 결격사유 중 어느 하나에도 해당되지 않는 자를 계약상대자로 결정합니다.
- 다. 선순위 견적서 제출자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이

취소되거나 계약포기서를 제출하여 계약상대자 결정에서 제외되는 경우에는 차순위자 순으로 결격여부를 심사하여 계약을 체결합니다.

라. 낙찰예정 입찰가격이 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상일 때에는 「전자입찰특별유의서」 제15조에 의해 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

마. 낙찰자로 결정된 자는 특별한 사유가 없는 한 **낙찰일로부터 5일 이내에** 계약을 체결하여야 하며, 계약체결 시 **학년별 견적 내역서와 구비서류를** 제출하여야 합니다.

8. 견적의 무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 「같은법 시행규칙」 제42조의 규정 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 관련 행정자치부 예규», 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」의 규정에 의합니다.

나. 본 공고문의 참가자격이 없는 자의 견적 및 계약특수조건 및 과업지시서 등에 위배된 견적 제출의 경우도 무효처리 합니다.

9. 청렴계약이행

본 견적에 참가하는 모든 업체는 「청렴계약입찰유의서」 제2조 규정에 의거 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 계약상대자로 결정된 자는 전자계약 시 첨부된 청렴이행각서에 대표자가 서명 제출하여야 합니다.

10. 안전·보건관리 준수 서약서 및 안전·보건관리계획서 제출

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전 보호를 위하여 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 의거 **[안전·보건관리 준수 서약서(붙임3)]**를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 [안전보건관리 준수 서약서]를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 낙찰된 업체는 안전·보건관리 준수 서약서와 관련하여 계약 체결 전 종사자의 안전·보건조치 의무 확보를 위하여 **[안전·보건관리계획서(붙임4)]**를 작성 후 대표자가 서명하여 사업담당자에게 별도 제출하여야 합니다.

다. [안전·보건관리계획서]를 제출하지 않을 경우에는 안전·보건관리 준수 이행이 어렵다고 판단되어 계약 체결을 하지 않을 수 있습니다.

라. 계약 이후 사업수행 시에도 발주처의 “안전·보건관리 활동 및 점검”에 적극 협조 및 이행하여야 합니다.

11. 기타사항

가. 견적에 참가하는 업체는 반드시 견적에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 견적 참가자에게 있습니다.

나. 전자견적참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이

- 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 조달청 전자입찰콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 전적 참가자에게 있습니다.
- 다. 전적결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 『입찰정보』 - 『용역』 - 『개찰결과』를 이용하시기 바랍니다.
- 라. 용역업체는 안전운행을 위하여 충분한 사전교육을 실시하여야 하며, 운행기간 중에도 차량안전 및 사고예방에 철저를 기하여야 하고, 부주의로 인한 사고발생 시 모든 책임은 계약상대자에게 있습니다.
- 마. 기타 전적서 제출 및 계약에 관한 사항은 청원고등학교 행정실(☎043-717-6571)로 문의하시기 바랍니다.
- 바. **우천 등 기상이변 시 장소가 변경될 수 있고, 전입 학생 수 증가 및 학사일정 변경 따라 차량 수 및 장소의 변동이 있을 수 있으며, 이러한 경우에는 변경계약 실시할 예정입니다.**

◎ 충청북도교육청 직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 일체 제공받지 않습니다. ◎ 충청북도교육청 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2072) ◎ 홈페이지 : http://www.cbe.go.kr/열린마당/통합부조리(클린)신고센터 ※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.	
‘ 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.	

- 붙임 1. 학년별 운행일정 및 구간 1부.
2. 계약이행 통합 서약서 1부.
3. 안전·보건관리 준수 서약서 1부.
4. 안전·보건관리계약서 1부. 끝.

【붙임1】 운행일정 및 구간

※ 운행일정 및 구간, 시간, 차량대수, 탑승인원은 학교 사정 및 현지 상황에 따라 변경될 수 있고 계약상대자는 이의제기 및 위약금을 요구할 수 없습니다.

1. 운행일자: 2026. 10. 26.(월) ~ 2026. 10. 30.(금) (5일간)

[※참고1] 1학년 10. 27.(화), 2학년 10. 28.(수)는 코스별 차량 운행대수 나뉨

[※참고2] 장소 미정인 부분은 전·후 일정의 중간 경로로 선정 예정

2. 운행구간 [※ 운행 일정 및 숙소·식당 등은 변경될 수 있음]

1) 1학년 운행구간 (총 8대)

구 분	장소 및 이동 구간
10.26(월)	학교 출발 → 대전 국립 현충원 → 점심 식사(와촌 휴게소) → 포항 호미반도 둘레길(호미길 독수리 바위 ~ 호미곶 해맞이 공원 5.3km 도보 행진) → 저녁 식사(포항 숲마을 뷔페) → 경주 더케이 호텔
10.27(화)	[A팀 4대, 인의매난] 경주 더케이 호텔 → 경주 첨성대, 대릉원 → 황리단길 일대 → 점심 식사(경주 논뚜령 발뚜령) → 불국사 → 포항 구룡포 일본인 가옥거리 → 저녁 식사 (포항 경아산장) → 경주 더케이 호텔
	[B팀 4대, 예지국죽] 경주 더케이 호텔 → 포항 구룡포 일본인 가옥거리 → 불국사 → 점심 식사 (경주 논뚜령 발뚜령) → 경주 첨성대, 대릉원 → 황리단길 일대 → 저녁 식사 (포항 경아산장) → 경주 더케이 호텔
10.28(수)	경주 더케이 호텔 → 영덕 블루로드 (공원 해파랑 ~ 영덕 해맞이 공원 9km 도보 행진) → 점심 식사(청송 민박촌 식당) → 청송 주왕산 국립공원 → 저녁 식사 (안동 김지우 갈비탕) → 스탠포드 호텔 안동
10.29(목)	스탠포드 호텔 안동 → 안동 하회마을(유교문화길 병산서원 ~ 하회마을 회관 3.7km) → 점심 식사 (안동 솔밭식당) → 제천 초록길광장 ~ 한방생태숲공원 ~ 의림지 수리공원 (7.6km 도보 행진) → 저녁 식사 (충주 다담뜰 한식뷔페) → 충주 수안보 상록호텔
10.30(금)	충주 수안보 상록호텔 → 문경세재 장원급제길(제1관문 ~ 제3관문 7.3km 도보 행진) → 점심 식사 (문경 가고파 식당) → 학교 도착

2) 2학년 운행구간 (총 8대)

구 분	장소 및 이동 구간
10.26(월)	오창프라자 → 5·18 국립묘역 → 인근 식당(중식) → 땅끝전망대 → 해남 땅끝리조트
10.27(화)	해남 땅끝리조트 → 가우도 망호 출렁다리 주차장 → 가우도 저두 출렁다리 주차장 → 가우도 인근 식당(중식) → 보성 대한다원 → 보성 다비치 콘도
10.28(수)	[1대] 1코스: 보성 다비치 콘도 → 별교 태백산맥 문학관 → 순천만 습지 → 구례 더케이 가족호텔
	[3대] 2코스: 보성 다비치 콘도 → 보성 공룡알 화석지 → 나로도 우주발사센터 → 구례 더케이 가족호텔
	[2대] 3코스: 보성 다비치 콘도 → 여수 산단 → 포스코 광양 공장 → 구례 더케이 가족호텔
	[2대] 4코스: 보성 다비치 콘도 → 순천만 습지 → 지리산 생태관 → 구례 더케이 가족호텔
10.29(목)	구례 The-K지리산가족호텔 → 지리산(성삼재 주차장) → 예원(중식) → 남원 광한루원 주차장 → 문경 STX리조트
10.30(금)	문경 STX리조트 → 화북탐방 지원센터 → 속리산터미널 대형주차장 → 청원고

계약 이행 통합 서약서

계약명	2026. 1~2학년 국토순례체험행진 차량 임차 용역		계약금액	금	원
발주기관	청원고등학교				
계약업체명	사업자번호	대표자			
상대자 주소		연락처			

순	구분	이행 내용	세부내용
1	계약일반조건	우리 업체는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규) 제9장 계약 일반조건을 준수합니다.	[]에 []아니오
2	안전 및 보건 확보 의무 준수 서약서	우리 업체는 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」 등 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관계법령에 따라 책임질 것을 약속합니다.	[]에 []아니오
3	임금 지불 약정서	우리 업체에서는 충청북도교육청에서 발주한 공사·용역·물품(제조)에 대해 계약서대로 성실히 과업을 수행할 것이며, 관련규정에 따라 체불임금 없는 공사·용역·물품(제조)가 될 수 있도록 임금(건설기계 임대료 및 자재대금포함)과 하도급대금을 정당한 근로의 대가로 지급할 것을 약속하며 이를 위해발 시 충청북도교육청의 처분에 따를 것을 서약합니다.	[]에 []아니오
4	조세포탈 여부 확인 서약서	우리 업체는 「지방계약법」 제31조의5에 따른 조세포탈 등을 한 자가 아님을 서약합니다. 만일 조세포탈 등을 한 자에 해당하여 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 않은 사실이 발견된 때에는 계약을 해제·해지를 감수하겠으며, 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.	[]에 []아니오
5	[공사] 공공요금 납부 약정서	우리 업체는 발주처인 충청북도교육청과 계약 체결하여 시공할 위 공사건에 대하여 기존 시설물에 대한 손상 등이 없이 정리 정돈할 것을 약속드리며, 공사 중 사용한 요금(전기로 및 수도료 등)을 학교회계(교육비 특별회계)에 세입 조치하고, 추후 이에 대한 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 약속합니다.	[]에 []아니오 []해당없음
6	[공사] 하도급지킴이 이용 약정서	당 사는 충청북도교육청과 계약을 체결하는 경우, 본 공사에 대한 하도급계약 체결·이행에 있어 계약상대자 이자 원수급인으로서 아래 사항을 성실히 이행할 것을 약속합니다. 1. 당 사는 「하도급지킴이」를 이용하여 하도급 계약을 체결하겠습니다. 아울러, 하도급자(자재·장비업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 시스템에 등록하겠습니다. ※ PQ심사 및 적격심사 시, '표준하도급계약서' 등의 사용계획서를 제출하여 평가받은 경우에는 사용계획서에 정한 바를 준수하여야 합니다 2. 당 사는 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하겠습니다. 3. 당 사 몫 외의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금 등의 지급은 “인출 제한” 기능을 사용하겠습니다. 4. 수요기관의 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하겠습니다.	[]에 []아니오 []해당없음
7	수의계약각서 ※ 수의계약 (견적공고 포함) ※ 경쟁입찰 ※ 해당없음 체크	상기 본인(법인)은 귀 기관과 수의계약을 체결함에 있어서 수의계약 배제사유(지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 제5장 수의계약 운영요령 [별표 1] - 아래) 중 어느 사유에도 해당되지 않으며 차후에 이러한 사실이 발견된 경우 계약의 해제·해지 및 부정당업자 제재 처분을 받아도 하등의 이의를 제기하지 않겠습니다. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제5장 수의계약 운영요령 [별표 1] 수의계약 배제사유 ① 견적서 제출 마감일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등이 확정된 경우, 다만 법원의 회생절차개시 결정이 있는 경우 수의계약 체결 가능 ② 입찰참가자격 제한기간 중에 있는 자(법 제31조 제5항에 해당하는 경우 제외) ③ 견적서 제출 마감일을 기준으로 법 제31조 또는 다른 법령에 따라 부실이행, 담합행위, 입찰·계약 서류의 허위·위조 제출, 입찰·낙찰·계약이행 관련 뇌물 제공으로 부정당업자 제재 처분을 받고 그 종료일로부터 3개월이 지나지 아니한 자(법 제31조 제5항에 해당하는 경우 제외) ④ 공사 또는 기술용역의 경우 기술자 보유현황이 관련법령에 따른 업종등록 기준에 미달하는 자 ※ 기술자 보유현황의 심사는 「낙찰자결정기준」 제1장 입찰참가자격 사전심사기준 제5절 “4”의 그밖에 해당공사 수행능력상 결격여부, 제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준 <별표>의 기술인력 평가방법을 준용한다. 이때 ‘입찰공고일’은 ‘안내공고일’로 ‘적격심사서류 제출마감일’은 ‘견적서 제출마감일’로 본다. ⑤ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체의 입찰·계약 및 그 이행과 관련하여 10일 이상 지연배상금 부과, 정당한 이행명령 거부, 불법하도급, 5회 이상 하자보수 또는 물의를 일으키는 등 신용이 떨어져 계약 체결이 곤란하다고 판단되는 자 ⑥ 견적서 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내에 해당 지방자치단체와의 계약 및 그 이행과 관련하여 정당한 이유 없이 계약에 응하지 아니하거나 포기서를 제출한 사실이 있는 자 ※ 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하는 경우는 법 제31조에 따른 입찰참가자격 제한에는 해당되지 아니하나 수의계약 배제사유에 해당됨. ⑦ 수의계약 체결일 현재 법 제33조에 해당하는 자 1. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원의 배우자인 사업자(법인은 대표자) 2. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원(배우자 포함)의 직계 존·비속인 사업자 3. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원이 자본금 총액의 50%이상을 소유한 자 4. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 가족(배우자, 직계존·비속)의 합산금액이 자본금 총액의 50% 이상을 소유한 사업자 5. 지방자치단체의 장 또는 지방의회의원 소유업체의 계열회사 등 ⑧ 발주기관이 제한한 자격요건 등을 충족하지 아니한 자 ⑨ 그밖에 계약담당자가 계약이행능력이 없다고 판단되는 명백한 증거가 있는 자 ⑩ 「재난 및 안전관리 기본법」 제60조에 따라 특별재난지역으로 선포된 지역의 재난복구공사(용역)의 경우 결격여부 심사일 현재 계약금액 5천만원 이상 해당 업종 관급공사 또는 계약금액 2천만원 이상 관급용역이 3건(일시 정지 중인 계약은 제외) 이상인 자. 다만, 동시에 여러건의 수의계약 체결 예정자로 선정된 경우에는 기존 계약을 포함하여 3건까지 수의계약을 체결할 수 있다.(단, 제3절의 “1”에 따른 2인 이상 견적서 제출 수의계약에 한한다)	[]에 []아니오 []해당없음

안전보건관리 준수 서약서

본인은 귀 기관의 「2026. 1~2학년 국토순례체험행진 차량 임차 용역」 계약을 수행함에 있어 산업재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」등 아래의 관련 법규를 준수하겠습니다.

- 동 의 ()
- 미동의 ()

(업체명)은 본 계약을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가 자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출하며, 계약 체결 시 안전보건관리계획서를 제출하고 사업이행 시 귀 기관의 안전보건관리 활동과 점검에 적극 협조하겠습니다.

2026년 월 일

주 소 :

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

안전보건관리계획서 [작성 예시]

회사 소개

- 회사명: ○○투어
- 연락처: 010-○○○○-○○○○
- 상시근로자수 : 10 명
- 소재지:충북 청주시 ○○○
- 사업자등록번호: 123-456-789
- 대표자:○○○ (서명)

추진목표 및 기본방침

- ※ 공문(날인이 있는 문서) 등으로 제출할 경우 서명 생략 가능
- 추진목표: 재해를 제로화
 - 기본방침: 안전하고 쾌적한 작업환경 조성

작업 개요

- 작업명: 2026. 1~2학년 국토순례체험행진 차량 임차 용역
- 기 간: 2026. 10. 26. ~ 2026. 10. 30.
- 장 소: 체험학습 용역 장소
- 작업내용: 본관 외부 기존 페인트 제거 및 도색 작업
- 안전조치사항
 - 작업 전 TBM(Tool box meeting) 실시(위험요소 확인)
 - 안전보호구(안전모, 안전대, 안전화, 보안경) 착용 철저
 - 스카이 고소작업 시 안전작업구획 설정 및 신호수 배치
 - 비상사태(안전사고, 화재 등) 발생 시 대응 및 대비 체계 구축
 - 1인 단독작업 금지 및 중량물 취급 시 근골격계질환 주의

조직도 및 비상연락망



비상연락망		
사업주	김○○	010-XXXX-XXXX
안전담당자	이○○	010-XXXX-XXXX
반장	박○○	010-XXXX-XXXX

안전보건 세부업무추진 [작성 예시]

작업전 TBM 실시

- 목적: 작업 전 위험요소 확인 및 안전보건관리 강화
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 작업위험요소 및 위험포인트 인지
 - 단독작업 금지 및 중량물 취급 시 주의사항
 - 차량계 건설기계 작업 및 작업도구 사용 절차 준수
 - 안전작업구획 설정 및 신호수 배치

위험작업 집중관리

- 목적: 위험작업 안전사고 예방 조치
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 안전사고 발생 위험에 따른 안전조치 실시
 - 안전보호구(안전화, 안전모, 안전대, 방독마스크 등) 착용

비상사태 대비체계 구축

- 목적: 중대산업재해 발생 및 급박한 위험 대비 체계 구축
- 대상: 전 작업자
- 내용
 - 비상사태 시 안전조직도 및 비상연락체계를 통한 조치
 - 화재 발생 위험작업에 대한 안전조치 실시

☒ 고위험작업

☐ 중작업

☐ 경작업

NO	안전보건관리계획서 작성 내용	적합여부	
		적합	부적합
1	추진목표 및 경영방침 수립 여부	○	
2	안전조직도 및 비상연락체계 구축 여부	○	
3	작업내용과 안전보건 세부업무추진 적정성 여부	○	
4	작업에 맞는 적정 안전보호구(KCS인증) 포함 여부	○	
5	작업에 필요한 적정 장비 또는 작업공구(KS인증) 포함 여부	○	
6	안전작업 구획 설정 등 작업공간 확보 계획 여부	○	
7	2인 1조 작업 등 단독작업 금지 계획 여부	○	
8	중량물 취급 시 운반용 기구 및 2인 1조 작업 계획 여부	○	
9	화재 예방 관리 계획 여부	○	
10	비상사태 발생 시 대비 및 대응 계획 여부	○	
11	안전보건확보 의무 이행 점검 최근 실시 여부	○	
12	투입되는 근로자에 대한 신규,정기,특별 안전교육 실시 여부	○	
13	최근 위험성평가 보고서 작성 실시 여부	○	
14	관리감독자 교육 실시 및 수료 여부	○	
최종 평가		(적정)	부적정

계약담당자: _____ (서명)