

(긴급)용역 입찰 공고(2단계입찰: 규격·가격 동시) - 2026학년도 영주고등학교 1학년 도외 현장체험학습(수학여행) 위탁 용역 -

다음과 같이 입찰 공고합니다.

2026. 8. 5.

영주고등학교장

〈 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. 〉

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 본 입찰(견적)에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한 다)에서 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따른 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

영주고등학교는 계약상대자와 함께하는 청렴 계약제도의 이행을 통하여 공정하고 투명한 계약 문화를 조성하는 한편, **‘올바른 인성, 생각하는 힘을 키우는 미래교육’**을 실현하기 위하여 최선의 노력을 기울이고 있습니다.

◆ 관계 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에는 아래로 신고하여 주시기 바랍니다.

- ▶ 도교육청 누리집(www.jje.go.kr): 신고/청렴 → 신고센터(감사관) → 부패·공익신고센터
- ▶ QR코드 신고 : 부패·공익 신고센터로 바로 접속



문의처

- ◆ 용역에 관한 사항: 영주고등학교 1학년부장 (☎ 064-729-6265)
- ◆ 계약에 관한 사항: 영주고등학교 행정실 계약담당 (☎ 064-729-6256)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026학년도 영주고등학교 1학년 도외 현장체험학습(수학여행) 위탁 용역
용역내용	과업지시서 및 특수조건 참조
용역기간 (여행일정)	착수일로부터 2026. 11. 9.일까지 (여행일정: 2026. 10. 27.(화) ~ 2026. 10. 30.(금) , 3박 4일) ※ 과업지시서 【붙임】연수 일정표를 반드시 확인하여 입찰에 참가하시기 바랍니다.
여행장소	서울, 경기도 일대 (붙임 과업내용서 참조)
예정인원	총 221명(학생 208명, 인솔교사 13명) ※ 참가인원은 증감될 수 있으며 증감 시 1인당 산출기초 단가로 정산함
기초금액	금181,217,580원 (추정가격 금180,559,980원 + 알선수수료의 부가가치세 금657,600원)
제안서 제출기간	2026. 8. 18.(화) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00(기간 및 시간엄수) ※ 평일 09:00~16:00 제출 가능(마감일은 10:00까지, 토요일 및 공휴일 제외) ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부, 서류 미비 시 접수하지 않음
가격입찰서 제출기간	2026. 8. 18.(화) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00((나라장터 전자접수)
제안서 평가	2026. 8. 26.(수) 예정, 본교 회의실 ※ 별도 제안설명회는 실시하지 않음 ※ 제안서 평가 일정은 학교사정에 의해 변동 가능 ※ 제안서 평가 일정 등에 따라 개찰 일정은 변경 될 수 있음
개찰일시 및 장소	가. 개찰일시: 2026. 8. 27.(목) 11:00 나. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터) 다. 재입찰: 개찰결과 유찰될 경우 별도 통보 없이 재입찰을 실시합니다. 1) 재입찰(투찰) 마감일시: 2026. 8. 27.(목) 14:00 2) 개찰일시: 2026. 8. 27.(목) 15:00 ※ 전산장애 발생 등 사정에 따라 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다. ※ 규격입찰(제안서)을 평가한 결과 적격자로 선정된 업체에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.
기타사항	가. 운임, 숙박비, 식비, 입장료, 항공료 등 여행일정을 수행하기 위한 제반경비와 여행자 보험, 가이드비용, 알선수수료 등을 모두 포함한 총액계약임 나. 기초금액에는 알선수수료에 대한 부가가치세 10%가 포함되어 있음 다. 왕복항공권은 본교에서 확보하였으며 낙찰자가 승계하고 항공권 발권 예정(가능) 확인서를 본교에 제출하여야 함 라. 수학여행 경비 산출내역 및 정산서는 학생과 교직원을 구분하여 제출함 마. 왕복항공료는 공항이용료, 유류할증료(2026.8월기준) 등 각종 항공제반경비 포함 【유류할증료는 발권일 기준 정산예정】 바. 대학탐방 【멘토링 프로그램 체험비 18,000원】

2. **과업설명**: 별도의 과업설명은 생략하고 붙임의 과업내용서 및 특수조건, 제안요청서 등을 반드시 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

3. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조와 제15조의 규정에 따른 자격과 아래의 자격을 모두 갖추어야 합니다.

1) 「관광진흥법」에 의한 종합여행업 또는 국내외여행업 또는 국내여행업을 등록하고, 나라장터(국가종합전자조달시스템)에 **종합여행업(업종코드1261)** 또는 **국내외여행업(업종코드 1262)** 또는 **국내여행업(업종코드1263)**을 등록한 자이어야 합니다.

2) 입찰공고일 전일 [신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일을 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함]부터 입찰일(다만 낙찰자는 계약체결일)까지 법인등기사항증명서상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 계속하여 **제주특별자치도**에 둔 자이어야 합니다.

3) 「중소기업 기본법」 제2조 따른 **중·소기업** 또는 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업 또는 소상공인확인서를 소지한 자이어야 합니다.

※ <중·소기업, 소상공인 확인서>는 제안서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업공공구매종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업구분이 다른 경우에는 참가 자격이 없습니다.

나. 전자입찰에 참가하고자 하는 자는 전자입찰서 제출마감일 전일까지「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 조달청에 입찰참가자격을 등록한 자이어야 합니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제33조 제1항에 해당되는 자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

4. 입찰 및 계약방식

가. 본 입찰은 **총액입찰, 제한경쟁(지역제한)**이며, 공동수급은 불허합니다.

나. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제18조 제3항에 따른 **2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)**로 제안서는 **본교에 직접 제출하여야 하고, 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템 이용하여 제출**하여야 합니다.

다. 본 사업 예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰서 제출 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금

액으로 합니다

- 라. 본 입찰은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조 제1항 제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참가하여야 합니다.
- 마. 가격입찰서의 제출확인은 G2B 전자입찰시스템 전자문서함에서 확인하시기 바라며, 입찰서 접수기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.
- 바. 본 계약은 나라장터를 이용한 전자계약에 의합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 같은 법 시행규칙 제41조에 따라 입찰보증금은 국가종합전자조달시스템을 이용하여 입찰보증금 납부 약약내용이 명기된 입찰서의 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 정당한 사유없이 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 때에는 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

6. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제8장 입찰유의서, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 등 관련 규정에 의합니다.
- 나. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 경우는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 의하여 무효 입찰임을 알려 드립니다.
- 다. 조달청 입찰참가등록상의 상호(법인의 명칭) 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증)의 상호(법인의 명칭) 및 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효 입찰임을 알려 드립니다.

7. 용역업체 선정 절차

입찰공고(G2B) → 제안서 접수 → 평가위원회 평가(평가결과 합산점수 80점 이상 적격업체 선정) → 적격업체 한해 가격입찰서 개찰(제안서 평가 결과 부적격업체 가격 개찰시 제외) → 낙찰자 결정 → 전자계약체결

8. 가격입찰서 및 제안서 제출

가. 제안서 제출기간: 2026. 8. 18.(화) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00

(평일 접수는 09:00 ~ 16:00 까지이며 마감일은 10:00까지, 토요일 및 공휴일 제외)

※ 제안서 접수장소: 영주고등학교 행정실 직접접수

※ 우편 및 FAX접수 불가, 서류 미비 시 접수하지 않음.

나. 가격입찰서 제출기간: 2026. 8. 18.(화) 09:00 ~ 2026. 8. 24.(월) 10:00

※ 상기 제출기간에도 불구하고 제안서 평가 결과 부적격한 경우 가격개찰에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰서를 개찰합니다.

다. 제출서류(※ 제출된 서류는 일체 반환 . 공개하지 않음)

※ 봉투에 봉합 후 인감(사용인감)으로 날인, 겉표지에 “입찰서류”표시

※ 제출서류가 사본일 경우 반드시“사실과 상위 없음(원본대조필)”날인

1) 입찰참가신청서(붙임 제안요청서 별지3) 1부

2) 제안서(붙임 제안요청서 별지4, 규격 A4 크기, 바인더형태 제출 금지) 9부
(보관용 1부, 심사용 8부)

※ 심사용 제안서 및 증빙서류에는 업체명, 대표자명 등 업체를 알 수 있는 표시(주소, 연락처 등)가 들어가지 않도록 작성

※ 필요 시 ○○○여행사, 대표자 ○○○ 등으로 표시

3) 최근 5년 이내 수학여행 계약실적증명서(붙임 제안요청서 별지5) 1부

※ 초·중등교육법에 따른 중·고등학교의 국내 수학여행 용역 수행실적만 해당

※ 해당 기관에서 발급된 실적증명서로 인정함 (계약서 사본 등 기타 서류 불인정)

4) 사업자등록증 사본 1부

5) 인감증명서 또는 사용인감신고서 1부

6) 종합여행업 또는 국내여행업, 국내외여행업 등록증 사본 1부

7) 영업배상책임보험 증권 사본 1부

8) 등기사항전부증명서(법인) 또는 주민등록 등본(개인) 1부

9) 위임장과 재직증명서 1부(대표자가 아닐 경우)

※ 대표자 또는 대리인 서류 제출시 반드시 신분증 지참

10) 기타 공고로서 정한 서류

11) 신분증 지참

※ [붙임 제안요청서 별지 2]의 <제안서 평가 증명자료 목록표>를 반드시 확인하시어 누락되는 서류가 없도록 주의바랍니다.

라. 제안서 작성요령 및 유의 사항: 과업내용서에 의거 작성하되 아래 사항은 필수 사항임

1) 제안서 작성: 과업내용서에 의거하여 작성

2) 긴급 사태 발생 시 구체적인 대처방안: 제안서에 첨부

- 수학여행 중 발생할 수 있는 사고 시 조치사항

- 학생안전사고 발생 시 대처 방안

- 식중독 발생 시 대처 방안 등

3) 숙박시설 및 식사에 대한 장점 및 특기사항 기재(※규격 A4크기)

- 심사위원에게 추가 설명이 가능한 업체의 장점 및 특기사항
- 각 업체에서는 타 업체와 비교할 수 있는 특기사항(장점)에 대해 구체적인 서술식으로 기재

마. 제안서 제출의 효력

- 가) 한번 제출된 제안서는 우리 학교에서 요청하지 않는 한 교체·변경 또는 수정·보완할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.
- 나) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 다) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외 합니다.

9. 제안서 평가일시: 2026. 8. 26.(수) 15:30 (예정)

※ 별도의 제안설명회는 실시하지 않으므로 첨부된 과업내용서 및 특수조건 등을 숙지하여 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음

10. 개찰일시 및 장소: 2026. 8. 27.(목) 11:00 국가종합전자조달시스템(나라장터)

(전산장애 발생 시 개찰시간이 늦어지거나 연기될 수 있으며, 제안서 평가가 완료되지 않았을 경우 평가 완료 후 개찰합니다.)

11. 낙찰자 결정방법

가. 2단계 (규격·가격 동시입찰) 선정

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제18조에 따라 제안서를 제출받아 본교 자체 평가위원회의 평가 결과 **제안서 평가결과 합산점수 80점 이상이면 적격 업체로 선정**하고, 제안서 적격업체 중 예정가격 이하로서 최저가격으로 제시한 투찰자를 낙찰자로 결정합니다. **제안서 평가 결과 부적격 업체는 가격 개찰 시 입찰에서 제외**합니다.

나. 동일가격의 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조제1항제5호에 따릅니다. (제안서 평가 점수 상위자를 낙찰자로 결정함. 제안서 평가점수도 동일할 때에는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제15조의 규정에 의한 전자조달시스템을 통한 자동 추첨에 의하여 낙찰자를 결정함.)

다. 본 용역은 업체에서 제출한 제안서를 토대로 본교 심사위원회에서 평가 항목에 의거 평가하니 사전열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.

12. 안전 및 보건 확보 의무에 관한 사항

계약상대자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 하며, **계약체결 시에 【붙임1】의‘안전보건관리 준수 서약서’를 제출하여야 합니다.**

계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조)

- ① 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

13. 기타 유의사항

가. 입찰참가자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2 및 같은 법 시행령 제5조의2에 따라 **청렴서약서를 의무적으로 제출**하여야 하며 청렴서약서의 제출방법은 아래와 같습니다.

- ▶ 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- ▶ **계약상대자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약체결 시에 우리학교에 별도로 제출하여야 합니다.**
- ▶ 청렴계약제의 자세한 내용과 청렴서약서 양식은 제주특별자치도교육청 홈페이지(www.jje.go.kr) - 정보공개 - 계약정보공개 - 계약서식/규정 - 용역계약서식 - 계약서류에서 내려 받아 이용하실 수 있습니다.

나. 입찰에 참가하고자 하는 모든 업체는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 제8장 입찰유의서, 제9장 계약 일반조건, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」, 붙임의 「수학여행 제안요청서, 과업내용서 및 특수조건」, 지방계약법령 및 예규 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조(입찰참가 자격의 등록)을 반드시 확인하시기 바라며, 변경 사항이 있을 경우에는 지정정보처리장치를 이용하여 변경등록을 하시고 입찰에 참가하시기 바랍니다.

라. 기초금액 및 낙찰자 결정 등에 대한 정보는 나라장터홈페이지(www.g2b.go.kr) 『입찰』-『입찰공고』/『입찰개찰/낙찰』을 이용하시기 바랍니다.

마. 전자입찰 이용안내 및 회선장애 신고 등 시스템 관련은 나라장터(국가종합전자조달) 콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

바. 기타 궁금한 사항은 공고문 표지에 기재된 문의처로 문의하시기 바라며, 공고문은 제주특별자치도교육청 누리집(<http://www.jje.go.kr>)에도 탑재합니다.

- 붙임 1. 안전보건관리 준수 서약서
2. 과업내용서
3. 제안요청서
4. 특수조건

안전보건관리 준수 서약서

산업재해예방을 위하여 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

본 용역을 수행함에 있어 「산업안전보건법」, 「중대재해처벌법」등 관련 법규를 준수하여 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수 서약서를 제출합니다.

2026. . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

영주고등학교장 귀하

중대재해 처벌 등에 관한 법률 제4조

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치