

2027학년도 청주여자중학교 교복(동복·생활복) 학교주관구매 입찰공고 [2단계 입찰(규격·가격 동시입찰)]

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제18조(2단계 입찰)의 규정에 의하여 2027학년도 청주여자중학교 교복(동복·생활복) 학교주관구매 업체 선정을 위해 아래와 같이 공고 합니다.

2026년 8월 5일
청주여자중학교장

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰참가자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰 참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있으니, 본 공고서의 내역(규격)서 및 계약관련 규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다. >

본 계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용되는 물품입니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리학교의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제6조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 감독, 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 제1항 제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	· 2027학년도 청주여자중학교 교복(동복·생활복) 학교주관구매 입찰공고
구매예정수량	· 동복·생활복 각 101벌 ※ 구매수량은 2027학년도 신입생들의 신청에 따라 구매 물량 확정
제작사양	· 청주여자중학교 교복 사양서 및 품질기준 참조
기초금액(단가)	· 금344,570원(부가세 포함) - 동복: 245,400원(4pcs 기준), 생활복: 99,170원(2pcs 기준) ※ 부속물 포함이며 원 단위 발생 금지, 계약 시 세부 품목별로 원 단위 절사함 ※ 여학생 스커트/바지 교복 선택권을 보장해야 함 ※ 동복 및 생활복 각각의 단가를 초과해서는 안됨
제안서 제출기한	· 2026. 8. 6.(목) 09:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 14:00 ※ 평일은 16:00까지 접수, 토·일·공휴일은 접수 불가
가격서 제출기한	· 2026. 8. 6.(목) 09:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 14:00 (G2B제출)
제안설명회	· 2026. 8. 25.(화) 15:30 모듬학습실 ※ 학교 사정에 의해 변동 가능
개찰일시 및 장소	· 2026. 8. 27.(목) 11:00 이후 청주여자중학교 입찰집행관 PC
납품기한	· 동복: 2027. 2. 19.(금), 생활복: 2027. 4. 23.(금) ※ 학교 사정에 의해 변동 가능
납품장소	· 청주여자중학교가 지정하는 장소
유의(추가)사항	· 학교주관구매 예정 수량은 계약 시 공급단가만 정하고, 추후 학생들의 신청에 의하여 확정할 것이므로, 계약 당초 수량을 보장하지 않음 · 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약 시 교복(동복·생활복) 1벌의 품목별 가격(산출내역서)을 구분해서 제시하여 추가 단품 구매, 전입생 및 재학생 구입 희망 시 해당연도에 한 해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가로 판매하여야 함 ※ 계약 시 구매 예정 수량 변동에 따른 품목별 단가 변동은 없어야 함 · 전년도 제품 판매 시에는 정상가 대비 저렴한 가격으로 제품 구매를 희망하는 자에게만 판매할 수 있음. 단, 신제품과 재고품은 연도 표시가 명확하여 구별이 가능하여야 함.(제조 연월 라벨 반드시 교복에 부착) · 품질(정성) 평가 시, 품목별 단가 비율표【붙임 8】를 제출 · 교복 제작 전과 계약체결 후 납품기한 3개월 이내에 원단에 대한 검사를 받아 교복 사양에 적합한 의류시험 성적서를 제출하여야 함 · 제품의 하자에 대한 교환 등 소비자 불만 사항에 대한 처리방안을 제안서에 포함하여 제출하여야 함 · 입찰참가자는 공고문을 반드시 숙지하여 입찰에 응해 주시고, 숙지하지 않음으로써 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 의거 「2단계 입찰(규격-가격동시)」로 집행하며, 규격(제안서)과 가격입찰서를 동시에 제출하며 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격 입찰의 개찰을 실시합니다.
- 나. **규격입찰서(제안서)는 본교에 직접 제출**하여야 하고(우편접수 불가), **가격입찰서는 반드시 g2b(www.g2b.go.kr)를 통한 전자입찰시스템을 이용하여 제출**하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 **단가입찰**이며, **교복(동복·생활복) 예정가격 이하 최저가 낙찰방식**을 적용합니다.
- 라. 충청북도교육청에서 제시한 교복 상한액을 초과하여 입찰할 수 없습니다.
- 마. **지역제한(충청북도)** 경쟁 입찰이며, **예정가격은 복수 예비가격으로 결정**됩니다.
- 바. 청렴계약제 시행대상이며, **공동수급은 허용되지 않습니다.**

3. 입찰 참가 자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조 및 같은 법 시행규칙 제76조에 해당하지 않는 업체(**공동수급 불허**)로서 **주된 영업소의 소재지가 충청북도 내** 업체이어야 합니다.
- 나. 주된 영업소의 소재지 기준일은 “입찰공고일 전일”로 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 계속 유지하여야 하며, 교복을 제조 및 판매하고 있는 업체로 판매 후 **3년 이상 A/S(무상 1년)**가 가능한 업체이어야 합니다.
- 다. 우리 학교에서 제시한 「**2027학년도 청주여자중학교 교복 사양서**」 대로 제작 및 납품을 할 수 있고, 우리 학교에서 제시한 「**2027학년도 청주여자중학교 교복 학교주관구매 계약 특수조건**」을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.
- 라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **소기업 또는 소상공인 확인서**를 소지한 업체
 - ※ <소기업·소상공인 확인서>는 **입찰마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며, 유효기간 내에 있더라도 입찰마감일 전일까지 발급된 것만 유효하며, 중소기업 공공 구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰참가 자격이 없습니다.(제안서 접수 마감일까지 확인서를 제출하여야 함)**
- 마. 본 입찰은 전자입찰방식으로 집행되므로 국가종합전자조달시스템(G2B) 이용자 등록을 필한 업체만 이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록 업체는 국가종합전자조달시스템(G2B) 조달업체 이용약관(입찰자용)에 동의하여 지정공인인증기관의 인증서를 받은 후 견적서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 이용자등록 안내에 따라 입찰자 등록을 하여야 합니다.(단, 전자입찰서 제출 마감일 전일이 공휴일인 경우는 그 전일에 입찰자 등록을 하여야 합니다.)
- 바. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라

미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조 제1항 제7호의 절차에 따라 예외적으로 기존 인증서에 의한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 및 같은 법 시행규칙 제76조에 해당 될 경우에는 관계 규정에 의거 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

아. 학교주관구매 제도 저해 업체에 대해서는 입찰자격을 배제합니다.

- 입찰 공고 시 부정한 방법으로 응찰하거나 입찰을 방해한 행위
- 입찰 참여 사업자 간 입찰가격을 담합하는 행위
- 기타 사유는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따름

4. 업체 선정 절차

제안서 및 입찰서 제출 공고(G2B) → 제안서 접수(학교) 및 가격입찰(G2B) → 설명회 및 제안서 평가 → **적격업체 선정(80점 이상)** → 적격업체에 한하여 가격입찰의 개찰 실시 (부적격자 G2B 사전판정(정상)에서 제외) → 낙찰자 결정 → 계약 체결

5. 규격서(제안서) 제출

가. 제안서 제출기간: 2026. 8. 6.(목) 09:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 14:00 [기한 엄수]

(※ 평일 9:00 ~ 16:00)

나. 제안서 접수장소: 청주여자중학교 행정실

다. 제안서 제출방법: **직접 제출**

※ 우편 및 FAX 접수 불가, 토·일요일 및 공휴일(대체휴무일 포함) 접수 불가(근무 시간 내 접수)

※ 대리인 제출 시 위임장 및 재직증명서를 첨부하고 대리인은 신분증 소지 필수, 서류 미비 시 접수 불가

※ 제출서류가 사본일 경우 인감 또는 사용인감으로 “원본과 같음” 날인

라. 유의사항

- 1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고, 계약 체결 시 계약 조건의 일부로 간주합니다.
- 2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나, 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.
- 3) 학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 때에는 평가에서 제외합니다.

마. 제출서류

- 1) 입찰참가신청서 1부.【붙임 1】
- 2) 교복 학교주관구매 입찰참가 신고서 1부.【붙임 2】

- 3) 교복 납품 제안서 10부.【붙임 3】
- 4) 최근 3년 이내 교복 납품실적증명서 10부.【붙임 4】
- 5) 교복 제조 및 판매시설 현황서 10부.【붙임 5】
- 6) 교복 판매 및 A/S 운영 계획서 10부.【붙임 6】
- 7) 교복 제조 사양서 10부.【붙임 7】
- 8) 품목별 단가 비율표 10부.【붙임 8】
- 9) 품목별 단가표 1부. ※ 계약 체결 시【붙임 9】
- 10) 서약서 1부.【붙임 10】
- 11) 청렴서약서 1부.【붙임 11】
- 12) 위임장(해당자에 한함) 1부.【붙임 12】
- 13) 법인등기부등본(법인에 한함) 1부. 사업자등록증 사본 1부.
- 14) 소기업 또는 소상공인 확인서 1부.
- 15) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 16) 국세 및 지방세 완납증명서, 부가세 납세실적증명서 각 1부.
- 17) 품질인증마크, KOLAS 기관의 의류시험성적서(해당자에 한함) 1부.
- 18) 본교가 제시하는 사양과 동일한 견본 동복·생활복 각 1벌(제안설명회 시 제출하며, 견본 제작비용은 입찰참가자 부담임)
 ※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 공개하지 않음
 (견본품은 낙찰된 업체를 제외하고 반환할 예정임)

6. 제안설명회

가. 제안설명회 일시 및 장소: 2026. 8. 25.(화) 15:30 본교 본관2층 모듬학습실

나. 설명회 방법: 업체에서 제작한 견본 교복(동·생활복)을 전시 및 설명

1) 제안설명은 10분, 질의응답 10분 이내로 합니다.

2) 청주여자중학교 교복(동·생활복) 견본 각 1벌 준비

※ 견본품 제출 시 업체를 식별(특정 상표를 의심할 수 있는 패턴, 무늬, 단추, 사업장 주소, 옷걸이 상표 노출, 느슨한 가림 테이핑 등) 할 수 없도록 제작

3) 순서는 제안서 접수 순이며 불참 시 입찰 포기로 간주하며, 학교 사정에 따라 날짜 및 시간이 변경될 수 있습니다.

다. 적격업체 선정공고: 2026. 8. 26.(수) 14:00 이후 학교 홈페이지(학교 사정에 따라 변동 가능)
 (※ 평가 결과 및 심사내용은 비공개, 평가 결과에 대한 이의제기 불가)

7. 가격입찰서(g2b) 제출

가. 가격입찰서 제출기간: 2026. 8. 6.(목) 09:00 ~ 2026. 8. 21.(금) 14:00(기한엄수)

나. 방법: 국가종합전자조달시스템(나라장터/g2b)

다. 가격개찰은 상기 제출기간에도 불구하고 규격입찰(제안서 평가)을 개찰한 결과 부적격인 경우 사전판정에서 제외하고 적격자로 확정된 자에 한하여 가격입찰을 개찰합니다.

라. 입찰서의 제출확인 은 전자입찰시스템 웹 송신함에서 하시기 바랍니다.

마. 전자입찰시스템 또는 전송회신의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애 발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

8. 개찰일시 및 장소: 2026. 8. 27.(목) 11:00 이후 청주여자중학교 입찰집행관 PC

가. 가격개찰은 제안서의 평가 완료 후 실시합니다.

나. 가격개찰은 제안서 평가 결과 적격업체로 확정된 업체에 한해 가격 입찰 개찰을 실시합니다.

※ 본교 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격 개찰이 실시되므로 제안서 평가 등 학교 사정에 의해 시간이 소요될 경우 가격입찰의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 연기될 수 있습니다.

9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 규정에 따라 입찰보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약내용이 명기된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 우리 학교에 귀속되며, 부정당업자로 제재를 받을 수 있습니다.

10. 입찰의 무효 및 유의사항

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 따릅니다.

나. 이 입찰과 관련된 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령, 조달청 나라장터의 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 등 입찰 관계 법령에 따르며, 입찰 참가자는 이를 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 우리학교의 해석에 따라야 합니다.

라. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.

- 청주여자중학교에서 제시한 교복(동복·생활복) 상한 가격 이상일 경우
- 지역제한(충청북도) 범위의 요건을 충족하지 못할 경우 등

마. 업체의 소속 대표자 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

11. 예정가격 및 낙찰자 결정방법

가. 예정가격 작성은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」에 의하여

기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰 참가자가 입찰서 송신 시 추첨한 두 개의 예비가격번호 중 가장 많이 선택한 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정하고, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서를 적용합니다.

나. 제안서 적격업체 선정은 본교 교복선정위원회에서 제안서를 평가하여 **적격업체 선정 평가표를 기준으로 80점 이상인 업체를 적격업체로 선정한 후 적격업체 중에서 기 제출한 가격입찰의 개찰을 통해 낙찰자를 최종 결정**합니다. 제안서 심사를 통해 부적격업체는 가격 개찰 사전 판정 시 부적격으로 처리됩니다.

다. 본 입찰은 **단가입찰** 방식이며, **낙찰자는 예정가격 이하로서 최저가로 입찰한 자로 결정**합니다.

라. 가격개찰 후 동점자 발생 시: 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가 점수 상위자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

마. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.

바. **최종낙찰자는 낙찰금액에 대한 품목별 가격을 반드시 제출**하여야 합니다.

사. 계약 이행 기대 가능성이 없는 자가 투찰로 낙찰된 이후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 이행하지 않을 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 따라 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

아. 본 입찰은 업체에서 제출한 제안서를 토대로 교복선정위원회에서 평가항목에 의거 평가하니 사전 열람 및 숙지에 착오 없으시길 바랍니다.

12. 청렴계약 이행 준수

가. 본 입찰은 우리학교에서 시행하는 청렴계약제 이행 대상 입찰입니다.

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 우리학교 청렴계약이행을 위한 청렴계약 입찰특별유의서 제2조제1항에 따라 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하고 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 서명하여 계약체결 시 우리학교에 별도로 제출하여야 합니다.

13. 계약이행 시 제출서류

가. 교복 착용일에 맞춰 납품이 이루어질 수 있도록 납품이행보증보험증권 또는 계약이행 지급각서 등 학교에서 요구하는 계약 관련 서류를 제출하여야 합니다.

나. **계약상대자는 계약 체결 시 원단 구입 전 샘플(1단계 규격평가지 제출한 견본품 원단) 검사(1차), 계약체결 후 업체에서 구입한 원단(교복 제작·납품 원단)에 대한 검사(2차*)를 받아 사양에 적합한 의류시험성적서를 제출하여야 합니다.**

***2차 시험성적서: 납품기한 3개월 이내에 검사한 시험성적서 제출**

다. 납품 시 하자이행 보증보험증권을 제출하여야 합니다.

14. 기타사항

가. 입찰에 참가하는 자는 입찰공고 조건, 물품구매 입찰유의서, 물품구매 계약 일반조건,

물품구매 계약 특수조건, 국가종합 전자조달 시스템 조달업체 이용약관, 국가종합 전자조달 시스템 전자입찰 특별유의서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

나. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 전자조달 콜센터(☎1588-0800)에 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 콜센터 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

다. 본 입찰은 전자입찰 입찰자 신원확인제도가 적용됨에 따라 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인만이 입찰서 제출이 가능합니다.

라. 제안서 등 본교에 제출한 서류 등에 허위사실이 발견될 시에는 등록 및 선정을 취소하고 계약을 해지하며 그에 따른 손해를 배상하여야 합니다.

마. 본교의 동의 없이 임의로 교복을 변경(부착물, 디자인 등)해서는 안 되며, 제작내용의 구체적인 사항은 본교와 협의 후 변경될 수 있으며 업체는 이를 적극 수용하여야 합니다.

바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제안서 평가 결과는 공개하지 않으며, 평가 내용에 대하여 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.(본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.)

사. 교복 디자인 제작과정에 관계없이 선정된 디자인의 소유권은 본교에 귀속됩니다.

아. 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하며, 계약단가로 공급 및 납품 후에도 해당연도에 한해 계약단가(1벌) 및 품목별 계약단가(비율)로 판매해야 합니다.

※ 2027학년도에의 경우 계약 체결일부터 ~ 2028. 2월말까지 단가 적용

자. 교복 제작자는 개인정보 보호 관련 법규에 따라 교복 제작 계약기간 중에는 물론 납품 완료 후에도 개인정보가 외부에 유출되지 않도록 관리에 만전을 기하여야 합니다.

차. 교복 사양 및 현품을 확인하지 아니하여 발생한 모든 책임은 제조공급업체가 부담합니다.

카. 공고안 및 개찰 결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>)의 「입찰정보」-「물품」-「공고현황조회」 및 「개찰결과」에 게재됩니다.

타. 기타 교복사양에 관련된 사항은 우리학교 교무실(☎ 273-7102), 입찰집행 및 계약 절차에 관한 사항은 행정실(☎ 273-7106)로 문의하시기 바랍니다.

◎ 청주여자중학교 교직원은 입찰 및 계약이행 등과 관련하여 금품 또는 향응을 요구하거나 일체 제공받지 않습니다.

◎ 청주여자중학교 소속 교직원이 금품·향응·편의 제공 등을 요구할 경우에 신고하여 주시기 바랍니다. (감사관실 ☎043-290-2071~4)

◎ 홈페이지: <http://www.cbe.go.kr>/열린마당/통합부조리(클린)신고센터

※ 신고자의 신분 및 신고내용은 철저히 보호됩니다.



§. 누구든지 충청북도교육청 소속 교직원의 부조리행위를 신고한 경우에는 「충청북도교육청 공익신고 보상금 지급에 관한 조례」에 따라 최대 3천만원의 보상금을 지급합니다.