

입찰 공고문

■ 공 고 명: [앵커 2차년도]G-RISE 공유대학 교과목 콘텐츠 제작 용역

■ 개찰일시: 2026.08.19.(수) 10:00 이후

■ 발주기관: 남부대학교

* 본 입찰 안내서는 남부대학교에서 집행하는 입찰에서 입찰자 및 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 아래를 참고하시기 바랍니다.

- 실무 문의 : 앵커사업단 담당자 박윤미(062-970-0459, ympark627@nambu.ac.kr)
- 계약 문의 : 총무처 이승훈 계장(062-970-0025, ssesiro@nambu.ac.kr)
- ※ 문의사항이 있을 경우 가능한 e-mail을 통해 문의하여 주시기 바랍니다. [서식 15]

입찰에 참가하는 자는 다음의 안내서를 구성하는 공고서 및 각종 규정 등을 반드시 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라서 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

1. 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서(조달청)
2. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청)
3. (계약예규) 용역입찰유의서(기획재정부계약예규)
4. (계약예규) 정부입찰 · 계약 집행기준(기획재정부계약예규)
5. (계약예규) 용역계약 일반조건(기획재정부계약예규)
6. 일반용역계약특수조건(조달청지침)
7. 조달청 일반용역 적격심사 세부기준(조달청지침)
8. 기타 입찰·계약 관련 법령 및 규정

<자료 검색>

- 법령 · 계약예규 : 국가법령정보센터(<http://www.law.go.kr>)에서 검색
- 조달청 고시 : 조달청 홈페이지(<http://pps.go.kr>) 정보제공/업무별 자료에서 검색

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. >

본 계약은 국가계약법 제5조의2 따라 청렴계약(청렴서약)제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제2호에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 본 학교법인의 임원 또는 총장의 배우자, 직계 존·비속 및 형제자매 등 대학의 특수관계자는 입찰 전 사전 신고를 하겠습니다.

[앵커 2차년도]G-RISE 공유대학 교과목 콘텐츠 제작 용역 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항 :

공고번호	입찰건명	현황설명 일시 및 장소	입찰 기간	개찰일시 및 장소	비고
남부 제2026-06호	[앵커 2차년도]G-RISE 공유대학 교과목 콘텐츠 제작 용역	제안요청서 열람으로 갈음함	2026.08.10.(월) 10:00 ~ 2026.08.18.(화) 11:00 전자조달시스템 및 총무처	2026.08.19.(수) 10:00 이후 전자조달시스템	최종 낙찰자 선정 후 5일 이내 계약체결

가. 제작 교과목

연번	사 업 별	학 과	과 목 명	예 산(원)	비 고
1	앵커사업	교양	광주의 삶과 문화	39,000,000	3학점(39차시)
총 금 액				39,000,000	

나. 사업내용(세부내용은 제안요청서 참조)

- 예 산 : 금 삼천구백만원(W39,000,000원)-VAT포함
- 용역기한 : 계약일로부터 2026년 12월 31일까지
- 용역범위 : 세부내용은 각 사업별 과업지시서에 의함
각 사업별 가. 영상 촬영/편집
나. 강의노트 개발
다. 자막개발
(개발된 콘텐츠는 Windows OS 기반, 모바일, 엣지, 파이어폭스, 크롬에 동작해야 됨)
- 완료기준 : 발주기관의 최종 검수 및 승인 후 LMS 탑재까지 완료된 경우를 완료로 본다.

3. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법을 시행령 제12조 및 동시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고 소정의 서류를 갖추어 입찰등록에 필한 업체.
- 나. 법인등기부등본과 사업자등록증에 소프트웨어사업자(디지털콘텐츠개발서비스사업, 업종코드 1469) 또는 이러닝사업자(이러닝콘텐츠업, 업종코드 6527)로 등록 된 업체일 것.(사업자등록증에 해당 업종이 기재되어 있을 것)
(단, 법인등기부등본이나 사업자등록증의 업종 등록은 제안서 제출일 마감 전일까지로 한다)
- 다. 조달청입찰참가자격 미 등록업체는 입찰집행일 전일까지 조달청입찰참가자격등록 규정에 따라 입찰참가자격등록을 완료하여야 함.
- 라. 제안요청서는 기본적인 내용이고, 낙찰 후 추가 세부내용을 승인하는 업체이어야 함.(학교에서 요구하는 모든 내용을 낙찰금액으로 해야 함)
- 마. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 업체와 법원에 화의 또는 법정관리를 신청 중인 업체는 입찰참가를 불허함.
- 바. 입찰공고일 현재 국세 및 지방세 체납 사실이 없고, 부정당 업체 제재가 없는 업체.
- 사. 전자입찰서 마감 시한까지 조달청 G2B홈페이지 (<http://www.g2b.go.kr>)에 입찰참가등록 및

응찰을 완료한 업체.

- 아. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된‘중소기업·소상공인 확인서’를 소지한 업체.
- 자. 「소프트웨어 진흥법」 제48조(중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원), 대기업인 소프트웨어 사업자가 참여할 수 있는 사업금액의 하한에 따라 대기업 참여를 제한함.
- 차. 기타사항은 제안요청서에 의하며, 소정의 제출서류를 미제출 시 입찰에 참가할 수 없음.
- ※ 1. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법을 시행령 제76조 1항의 8호 또는 9호, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재를 할 수 있음.

4. 입찰참가 접수 및 제안서제출

순	구 분	일 시	비고
1	내용설명일시		제안요청서 열람으로 갈음함.
2	입찰참가등록 및 입찰서 개시일시	2026.08.10.(월) 10:00부터	
3	입찰참가자격 및 입찰이행보증 등록 마감일시	2026.08.14.(금) 16:00까지	입찰보증증권의 입찰일 : 08월18일
4	입찰참가서류, 제안서 제출 마감일시	2026.08.18.(화) 11:00까지	
5	입찰서 제출 마감일시	2026.08.18.(화) 11:00까지	전자조달시스템에 등재
6	제안표 및 심사일	2026.08.19.(수) 10:00부터	등록마감 : 2026.08.19.(수) 09:40
7	개찰일	2026.08.19.(수) 10:00이후	전자조달시스템
8	우선협상대상자 선정통보	2026.08.19.(수) 18:00까지	
9	최종낙찰자선정		협상결과에 따라 변경

5. 내용설명 장소 : 상애관 1층 혁신세미나실

6. 입찰참가서류 및 제안서 제출 : 직접제출, 상애관 1층 총무처 이승훈

7. 입찰(가격)서 제출 및 개찰 장소 : 나라장터(국가종합전자조달시스템)

- 가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행하므로 입찰서는 조달청 G2B홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 함.
- 나. 입찰서 제출 확인은 조달청 G2B시스템의 보낸 문서함에서 확인하여야 함.
- 다. 전자입찰서 제출마감 시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 마감시간 1시간 전에는 투찰 완료하여야 함.

8. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약 체결)

(2026년 08월 19일(수) 10시00분부터 입찰업체별로 순차적으로 제안서 PPT설명)

9. 내용설명회 : 제안요청서 열람으로 갈음함.

- ※ 제안요청서 상의 사업내용, 추진일정, 개발 교과목 개요, 주요 산출물, 상세 요구사항, 샘플 스토리보드 구성안 및 콘텐츠 제시 등의 내용 확인

10. 입찰참가 접수서류

가. 입찰참가 서류

연번	구비 서류	부수	비고
1	입찰참가신청서	1부	[서식 제1호]
2	가격입찰서	1부	국가종합전자조달시스템(나라장터), [서식 제2호]
3	사업자등록증 사본	1부	디지털콘텐츠개발업, 이러닝콘텐츠업 등
4	법인등기부등본	1부	공고일 기준 최근 3개월 이내 발급
5	사업자 확인서	1부	소프트웨어사업자 확인서 또는 이러닝사업자 신고확인서
6	인감증명서	1부	공고일 기준 최근 3개월 이내 발급
7	사용인감계	1부	사용인감 사용 시, 인감도장(사용인감) 지참
8	참가자 신분증 사본(신분증 지참)	1부	대리인 참가 시 위임장, 재직증명서 추가 제출
9	국제·지방세·4대 보험 완납증명서	각 1부	공고일 기준 최근 1개월 이내 발급
10	확약서, 청렴계약이행각서, 보안서약서	각 1부	[서식 제3호], [서식 제4호], [서식 제5호]
11	개인정보 수집·이용 동의서	1부	[서식 제6호]
12	이행(입찰)보증보험증권	1부	보증금을 5% 이상(입찰 마감일부터 30일 이상, 나라장터)

나. 제안서 접수서류

연번	구비 서류	부수	비고
1	제안서(A4규격, 100페이지 이내) - 요약서(50페이지 이내)	9부	- 1부만 업체명 기재(원본 제출을 원칙으로 하며 일부 사본 일 경우 원본 대조필 날인) - 8부는 제안사를 인지할 수 있는 어떠한 표시도 불가(업체명, 로고 등) 해당사항 표기 시 심사대상에서 배제-업체명 ○○○○ 표시
2	제안서가 포함된 USB	1부	USB만 제출 가능
3	샘플 콘텐츠(.mp4)	1부	USB만 제출 가능
4	용역업체 선정신청서	1부	[서식 제7호]
5	기업신용평가등급 확인서	1부	
6	사업 수행실적 및 실적증명서	각 1부	제안요청서 별지 서식

- ※ 최근 3년 이내 정부기관, 공공기관, 민간기관 및 대학(교)의 콘텐츠 개발 용역을 진행한 단일실적이 3천만 원 이상이어야 함
- 정부기관, 공공기관, 대학교 : 발주기관 발행 실적증명서(발주기관 직인 날인 원본, 스캔본 인정하지 않음), 조달청 또는 관련 협회 실적증명서(인터넷 전자발급 출력물 원본)등
 - 민간기관 : 발주기관 발행 실적증명서 원본, 실적증명서 발급이 불가능한 경우 계약서 사본(원본대조필 날인) 및 세금계산서 제출
- ※ 주 기 : 발주기관 직인이 없는 단순 사본(복사본)은 실적으로 인정하지 않으며, 나라장터 및 협회 발급 건은 상단에 바코드/검증 번호가 확인되는 출력물이어야 함
- ※ **입찰참가(제안서) 제출기간(2026.08.18.(화) 11:00) 까지** 남부대학교 총무처에 접수하여야 하며, 기한 내에 미제출 시 입찰참가 의사가 없는 것으로 간주.
- ※ 유찰 시 재참여 업체의 경우 최초 입찰에 제출한 업체의 제안서는 그대로 인정되며(해당 업체에서 신규 제출 요청 시 제외) 제안서를 제외한 다른 서류는 다시 제출하여야 함.

다. 제안평가회 등록 시 제출 서류

연번	구비 서류	부수	비고
1	제안발표회 참가자 명부	1부	제안사 소속 임·직원 3인 이내
2	참가자 재직증명서	각 1부	
3	참가자 신분증 사본	각 1부	신분증 지참, 인감(사용인감) 지참

라. 제안평가회 일시 및 장소 : 2026.08.19.(수) 10:00(등록마감 09:40), 삼애관 1층 혁신세미나실

11. 입찰(가격)서 서류제출 : 나라장터에 등재

- 가. 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 함.
- 나. 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 계약을 체결함.
- ※ 입찰금액은 모두 부가세 포함 금액으로 경쟁하며, 계약 시 면세부분이 있는 경우에는 해당 부분만 부가세를 제외한 금액으로 계약함.

구분	사 업 자		
	전부 면세인 경우	면세+과세인 경우	전부 과세인 경우
입찰 시	전부 VAT포함해서 투찰	전부 VAT포함해서 투찰	전부 VAT포함해서 투찰
협상 시	전부 VAT포함해서 협상	전부 VAT포함해서 협상	전부 VAT포함해서 협상
계약 시	전부 VAT제외 후 계약	면세부분만 VAT제외 하고, 과세부분은 VAT포함하여 계약	전부 VAT포함해서 계약

※ 면세는 계산서를 발행하여야 하며, 과세는 세금계산서를 발행하여야 됨.

12. 입찰보증금

- 가. 입찰금액의 5/100이상에 해당하는 입찰이행보증보험증권을 입찰등록 마감 시 (2026년 08월 14일 16:00)까지 조달청에 등재하여 납부하여야 하며(각서, 현금 등 대체 불가), 입찰이행보증보험증권 발급 시 필요한 우리대학교의 **사업자등록번호는 410-82-10977(남부대학교 / 대표자 조준범)**임. 단. 보증기간은 **입찰 등록일로부터 30일 이상**으로 함. (입찰보증금을 미제출시에 입찰에 참여할 수 없습니다.)
- ※ **제출방법 : 전자로 증권발급 후, 나라장터를 수신처로 제출**
- ※ 전자적 방법으로 나라장터에 최종 보증증권이 제출되어야 입찰이 유효하며, 증권파일 업로드, 첨부, 이메일, 팩스 등의 방법은 유효한 입찰로 인정하지 않음. 조달청 나라장터 시스템으로 제출되었는지 여부는 투찰사에서 조달청 나라장터(콜센터 1588-0800) 및 시스템에서 최종 확인(발주기관 확인 불가함)
- 나. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 ,입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한법을 시행령 제38조에 의해 남부대학교에 귀속되며, 부당업자로 2년간 입찰참가제한 제재를 받게 됨.
- 다. 낙찰 후에도라도 추후 입찰참가자격조건에 결격 사유가 발생할 시 입찰보증금은 남부대학교에 귀속되며, 이에 낙찰자는 법적인 모든 분쟁을 할 수 없음.
- 라. 낙찰자가 계약을 체결하지 않으면 입찰보증금은 본교에 귀속되오니, 입찰등록 시 신중을 기하여 등록하시고, 부주의로 말미암아 입찰보증금이 본교에 귀속되지 않도록 유념하시기 바람.

13. 낙찰자 결정 방법 및 협상

- 가. 제안서 평가 결과 기술능력 및 입찰가격 평가점수의 합산 점수가 70점 이상인 자 중에서 협상적격자로 선정하며, 위탁용역의 서비스 품질보장을 위해 기술능력평가점수가 85%(68점)미만인 업체는 협상에서 제외함.
- 나. 기술평가(80점)와 가격평가(20점)를 합산하여 종합점수가 높은 자 순으로 우선협상대상자로 선정하며, 최고점수를 얻은 자가 복수일 경우 제안서 기술능력평가 점수가 높은 업체를 우선협상대상자로 선정하되, 기술능력 평가점수가 동일한 경우 기술능력 평가의 배점이 큰 평가부분(배점 점수가 동일할 경우 상단 평가 항목부터)에서 높은 점수를 얻은 자를 우선협상대상자로 선정함.
- 다. 1순위 협상대상자와 가격 협상 후 계약 체결
(단, 1순위 협상대상자와 가격협상이 안될 시 후순위 협상자와 가격협상하고, 모든 협상적격자와 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음.)
- 라. 1순위 협상대상자는 업체 평균가격 이하 범위 내에서 업체 제시가격 또는 대학 제시가격으로 협상할 수 있음.

- ※ 1. 입찰참가자격에 결격 사유가 없어야 함.
2. 총 평가점수가 국가를 당사자로 하는 법률시행령에 의거하여 기준 점수 미만 시 결격사유가 됨.

14. 입찰의 무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 객관적인 무효사유가 있는 업체
- 나. 본 대학에 입찰등록 구비서류를 제출하지 않은 업체

15. 우선협상대상업체 제출서류

- 가. 내역서(세부 산출내역서 포함)(**서식 제9호**)

16. 계약 체결 및 용역기한

- 가. 낙찰자는 낙찰 후 5일 이내에 계약을 체결하고 계약일로부터 **2026년 12월31일(결과보고서 제출)** 이내에 사업을 완료하여야 함.
- 지체상금율 : 1,000의 1.25로 한다.(지체상금 상한 : 계약금액의 30/100)
(매 1일 지체일수만큼 지연보상금이 발생하며 “갑”은 지급할 잔금에서 이를 공제하고 지급한다.)
 - 완료기준 : 발주기관에 제출 및 탑재 하여 작동이 되는 것까지를 완료라 함.
 - 무상하자유지보수기간은 검수일로부터 3년간으로 함.
 - 낙찰업체는 계약 시 세부산출내역서를 제출하여야 함.
- 나. 계약 시 제출서류
- 내역서(최종 확정된 세부 산출내역서 포함)
 - 사업자등록증 1부
 - 인감증명서 1부-인감도장 아닐 시 사용인감계 제출
 - 계약이행보증보험증권(계약금액의 10/100, **계약 종료일로부터 30일 이상**)

17. 사업완료 시 제출서류

- 가. 청구서
- 나. 정산서(증빙자료포함)
- 다. “발주자”가 요구하는 제반서류(완료보고서 3부, USB 1부, 기타 등등)
- 라. 국세 및 지방세납증명서 1부.

18. 대금지급

- 가. [앵커 2차년도]G-RISE 공유대학 교과목 콘텐츠 촬영 및 편집지원 위탁용역 관련 일체의 비용을 포함함.
- 나. 사업 종료 후 "낙찰자"는 "발주자"에게 "발주자"가 요구하는 제반서류와 함께 대금을 청구하고 "발주자"는 "낙찰자"의 대금청구일로부터 15일 이내에 이를 계좌 이체함.
- 다. 선금금 요구 시에는 **"발주자"가 인정한 부분에 대한 총 계약금의 20%범위이내에** 선금금이행보증증권을 함께 제출하여 청구할 수 있음. (**낙찰업체는 선금금과 잔금만 청구할 수 있음.**)
- 라. 결과보고서가 부실하다고 판단 시 발주처는 재요구할 수 있으며, 낙찰자는 이에 응해야 하며, 소요되는 모든 비용은 낙찰자가 부담함.

19. 청렴계약 이행준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하고, 동 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건은 조달청 인터넷 홈페이지에서 다운 받으시거나 조달청 및 각 지방조달청 조달서비스센터에 문의 또는 비치된 서식을 사용하실 수 있음.

20. 기타사항

- 가. 이 공고는 조달청의 국가종합전자조달시스템을 활용하여 남부대학교에서 시행하는 전자입찰로써, 입찰참가자는 본교 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 입찰에 필요한 사항 미 숙지, 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 입찰참가신청은 조달청 전자입찰시스템을 이용하여 입찰서를 제출하면 입찰참가신청서를 제출한 것으로 갈음함.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 기재사항이 허위일 경우, 선정 및 계약 후라도 무효처리함.
- 라. 제안서 평가결과와 내용과 협상결과는 공개하지 않는 것을 원칙으로 함.
- 마. 입찰참가제한
- 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령(제76조)와 본 대학교 **공사 및 용역계약에관한규정(제18조)**에 해당하는 업체는 본 입찰에 참가할 수 없음.
 - **당해 입찰에 낙찰된 업체가 정당한 사유 없이 계약을 체결하지 않거나, 계약기간 이내에 계약 포기 및 지체한 경우 처분을 받은 날로부터 2년간 본교의 입찰에 참가자격을 제한 할 수 있으니 유의하시기 바람.**
 - 낙찰된 업체가 계약기간 이내에 2회 납품을 지체하였을 시 처분을 받은 날로부터 2년간 입찰참가제한을 받음.
 - 입찰결과 담합한 흔적이나 심증이 있다고 인정될 경우 유찰시키며, 모든 입찰자는 이에 대하여 이의를 제기 할 수 없음.
- 바. 낙찰된 업체는 각 과정의 프로그램 내용을 발주처의 검토를 받아 승인을 득해야 함.

- 사. 우선협상자대상업체로 선정 시 발주자에게 즉시 내역서(학교양식) 제출하여야 함.
- 아. 사업내용 및 진행과 관련된 문의 사항은 앵커사업단 사업 담당자 (062-970-0459, ympark627@nambu.ac.kr), 기타 입찰(계약) 및 행정상의 문의 사항은 총무처 계약담당자 (062-970-0025, ssesiro@nambu.ac.kr)로 문의하시기 바람.
- 자. 개찰결과에 대한 조회는 국가종합전자조달시스템의 [입찰정보] - [용역] (개찰결과조회)를 이용하시기 바람.

2026. 08. 05.

남부대학교 총장