

2027학년도 웅천고등학교 신입생 교복(동·하복) 구매 2단계 [규격·가격 동시] 입찰 재공고

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	2027학년도 웅천고등학교 신입생 교복(동·하복) 구매
구매예정수량	120벌(동·하복 각 60벌) 예상 *교복 구매수량은 실제 신청 학생 수에 따라 변동될 수 있음, 학생(신입생)들의 신청에 의하여 구매물량 확정 *계약시 구매 예정수량이 변동되어도, 품목별 단가는 변동되지 않고 계약하여야 함
제작사양	교복사양서에 의함
낙찰자결정방법	2단계(규격·가격 동시) 입찰
공고기간	2026. 8. 6.(목) 11:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00
납품기간(장소)	동복: 2027. 2. 19.(금) / 하복: 2027. 5. 28.(금) (웅천고등학교가 지정하는 장소)
기초금액	금344,560원(부가가치세, 부속품 포함) [동복(4pcs): 금245,390원, 하복(2pcs): 금99,170원]
제안서 제출기간	2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00 - 우편 및 FAX 제출 불가 - 평일 16:30 이후 및 토요일, 일요일, 공휴일 제출 불가 - 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부 - 서류 미비, 견본품 미제출 시 접수하지 않음
가격입찰서 제출기간	2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00
제안서 평가일시 및 장소	2026. 8. 20.(목) 14:00 (변경 가능) / 웅천고등학교 PBL실
가격 개찰	2026. 8. 21.(금) 10:00, 웅천고등학교 입찰집행관 PC ※ 교복선정위원회의 제안서 평가 후에 가격 개찰이 실시되므로 평가 및 심사등 사정에 따라 가격입찰서의 개찰일 및 낙찰자의 결정일이 다소 늦어지거나 연기될 수 있음

※ 계약상대자로 선정된 업체는 본교와 교복 구매 계약 시 교복 품목별 단가표를 제시하여, 본교 학생이 필요에 따라 품목별로 추가 구매할 수 있도록 보장하여야 합니다.

※ 구입을 희망하는 재학생과 전입생에게도 계약가격으로 판매해야 하며, 추가 단품 구매 또는 개인별 단품 구매가 가능해야 하고, 계약금액으로 판매해야 합니다.

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조제3항에 따라 “2단계 입찰(규격·가격 동시)” 로, 제안서와 가격 입찰서를 동시에 제출하며, 규격입찰을 평가(제안서 평가)한 결과 적격자로 선정된 업체에 한하여 가격입찰을 실시합니다.
- 나. ‘제안서’ 는 웅천고등학교 행정실로 반드시 직접(인편) 제출하여야 하고, 가격입찰서는 G2B (<http://www.g2b.go.kr>)를 통한 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 다. 본 입찰은 단가계약입찰, 지역제한, 청렴서약제 시행대상이며 공동수급이 허용되지 않습니다.

3. 입찰참가자격 및 조건

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따른 자격을 갖추고, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 반드시 나라장터에 [G2B분류번호 10자리 \[5310270501 남자학생복\(하\), 5310270502 여자학생복\(하\), 5310270503 남자학생복\(동\), 5310270504 여자학생복\(동\)\]](#)로 입찰 참가에 등록한 업체로 다음의 자격을 모두 갖추어야 합니다.

- 1) 교복 제조 또는 판매업을 영위하고 있으며, 제조 또는 판매 후 A/S가 3년 이상 가능 (무상 A/S 1년)하고, 입찰자는 입찰공고일 전일부터 입찰일(입찰자가 입찰하는 날)까지, 낙찰자는 계약체결일까지 주된 영업소가 [충청남도](#)에 위치하여야 합니다.
- 2) 2027학년도 「웅천고등학교 교복(동복, 하복) 사양서」 대로 제작 또는 납품을 할 수 있고, 「2027학년도 웅천고등학교 교복(동복, 하복) 구매 계약 특수조건」 을 이행할 수 있는 업체이어야 합니다.

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 2에 의거 [소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체](#)이어야 합니다.

※ 소기업 또는 소상공인 확인이 되지 않을 경우 개찰 전 사전심사에서 제외하거나 개찰 후에도 계약상대자에서 제외됩니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰참가를 제한 받은 자는 제외됩니다.

라. 「국가종합전자조달시스템에 전자입찰 참가자격을 등록업체이어야 합니다.[국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)]

마. 지문인식 신원확인 입찰 방식을 적용합니다.[국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서]

바. 미자격자로 고의로 입찰에 참가하거나, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에

관한 법률 시행령」 제92조의 어느 하나에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따른 입찰 보증금 납부는 면제하되 입찰보증금 지급 확약 내용이 명시된 조달청의 전자입찰서 제출로 갈음합니다.
- 나. 입찰보증금의 교육비특별회계 귀속 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조 규정에 의합니다.

5. 업체 선정 절차

입찰공고(G2B) ⇒ 제안서 직접제출 및 가격입찰서 접수(G2B) ⇒ 교복선정위원회 평가·선정(80점 이상 적격업체 선정) ⇒ 적격업체로 선정된 업체에 한하여 가격개찰(부적격자가 가격 입찰에 참가할 경우 G2B 사전판정에서 제외) ⇒ 낙찰자 결정 ⇒ 계약체결

6. 제안서 제출 서류

- 가. 접수기간 : 2026. 8. 12.(수) 09:00 ~ 2026. 8. 18.(화) 10:00
- 나. 접수장소 : 웅천고등학교 행정실
- 다. 제출방법 : 직접제출
- ※ 우편 및 FAX 접수 불가, 평일 16:30 이후 접수 불가, 대리인 접수 시 신분증을 지참하고 재직증명서 및 위임장 첨부
- 라. 견본품제출: 우리학교에서 제시하는 사양과 동일한 교복(동복,하복) 남·여 각1벌
- ※ 견본 제작비용은 입찰 참가자 부담이며, 평가용임(미비시 접수 불가)
- 마. 제출서류: 다음의 모든 서류는 기한까지 제출하여야 하며 기타 문의사항은 담당자에게 연락

서류목록	서식	제출수량	비고
입찰참가신청서	[별지 제1호 서식]	1부	날장
교복 입찰참가 신고서	[별지 제2호 서식]	1부	날장
청렴서약서	[별지 제4호 서식]	1부	날장
위임장(제안서제출)	[별지 제5호 서식]	1부	날장
사업자등록증* (법인 등기부등본)	별도 서식 없음	1부	날장
1. 제안서(표지) 2. 교복 납품 제안서 3. 소비자 불만 처리계획 4. 교복 제조·판매시설 현황서 5. 교복 제조·납품 사양서 6. 교복 품목별 가격 비율표 7. 교복 납품실적증명서 8. 서약서	[별지 제3호 서식]	전체를 1부로 하여 총 8부 (원본 1부, 사본7부) ※ 사본은 원본대조필	책자 형태 (A4)

* 제안자의 소재지 확인용

바. 유의사항

- 1) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 공개하지 않습니다. 또한 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안업체의 부담으로 합니다.
- 2) 교복 견본과 함께 제안서 제출 시 제품하자에 대한 교환 등 소비자 불만사항에 대한 처리방안을 반드시 제시하여야 합니다.
- 3) 제출된 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 웅천고등학교에서 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가지며 웅천고등학교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능 할 때에는 평가에서 제외합니다.

7. 제안서 평가방법 및 효력

가. 제안서 설명회는 실시하지 않습니다.

나. 제출된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약상대자 선정 시 계약 조건으로 간주합니다.

다. 제안서에 명시된 사항은 계약서에 별도로 기재되지 않더라도 동일한 효력을 가지며 입찰관련 서류에 대한 해석상 이견이 있을 경우 발주기관의 해석을 따릅니다.

라. 제안서의 기재내용은 발주기관의 동의 없이 수정·삭제·추가할 수 없으며, 서류의 기재사항 누락, 기재내용의 오류 등으로 인해 발생한 불이익은 제안자가 감수하여야 합니다.

8. 입찰의 무효 및 취소

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제11장 입찰유의서 등의 입찰 무효사항에 해당하는 경우에는 무효로 하고, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제13조에 따라 입찰 취소에 해당하는 입찰은 취소될 수 있습니다.

나. 품질심사 결과 부적격업체 등 아래의 조건에 해당하는 업체는 선정 불가합니다.

< 탈락 조건 >

- 충청남도교육청에서 제시한 교복 상한가격 이상일 경우
- 지역제한(충청남도) 범위의 요건 및 본교가 정한 입찰참가자격 요건 등을 충족하지 못할 경우

9. 규격심사 및 낙찰자 결정방법

가. 제안서를 제출받아 제안서 평가위원회에서 평가 후 80점 이상 업체를 적격업체로 선정 하고 적격업체를 대상으로 가격개찰을 실시하며 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조에 따라 예정가격 이하로써 최저가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

※ 「지방계약법 시행규칙」 제46조에 따라 규격적격자 또는 기술적격자로 확정된 자가 1인 일 때에도 가격입찰서를 개봉하여 예정가격 이하로 입찰한 경우로서 적격자인 경우에는 그 자를 낙찰자로 결정한다.

- 나. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제48조의 규정에 따라 제안서 평가점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 제안서 평가점수도 동일할 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 낙찰자는 발주기관으로부터 낙찰자 통지를 받은 날부터 10일 이내에 제반서류를 갖추어 계약을 체결하여야 합니다.
- 라. 입찰과 계약에 관한 서류를 위조·변조하거나 부정하게 행사한 자 또는 거짓 서류를 제출한 자, 정당한 이유 없이 낙찰된 후 계약을 체결하지 않거나, 계약 체결 이후 계약을 부실하게 하거나 조잡하게 하거나 부당하게 하거나 부정한 행위를 하는 등 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조에 해당한다고 판단될 경우에는 부정당업자로 제재를 가할 수 있습니다.

10. 기타사항

- 가. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 공고일 현재 적용되는 지방자치단체 계약관계 법령, 행정안전부 예규, 고시 등 관계 규정에 의하며, 관련 법령 및 예규 등을 입찰참가자는 입찰등록일 이전에 입찰에 필요한 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가 하여야 하고 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 공고 및 개찰 결과에 대한 정보는 나라장터(국가종합전자조달) 『입찰』 ⇒ 『입찰 개찰/낙찰』 ⇒ 『개찰결과분류조회』에서 확인 바랍니다.
- 다. 계약서비스 실명제

본 계약의 전담자는 행정실 정현우 주무관 입니다.

본 건과 관련한 문의사항이나 서비스가 필요하실 경우 언제든지 연락을 주시면 최선을 다해 처리하여 드리겠습니다.

전화 : 041-931-7461, Fax :041-931-8785, E-mail: ungcheon1@cne.go.kr

- 과업내용 관련 문의: 교사 박혜영 (☎041-931-7464)
- 전자입찰서 제출 이용안내: 전자조달콜센터(☎1588-0800)로 문의

2026. 8. 7.

웅 천 고 등 학 교 장

[제품임]

교복 적격업체 선정 평가표

본 심사표는 2027학년도 웅천고등학교 교복 선정을 위한 것으로 아래 제시된 항목에 따라 객관적으로 심사할 것을 약속합니다. 아울러 웅천고등학교 교복선정위원의 지위를 이용한 금품 수수나 알선 등의 부정행위를 하지 않을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

웅천고등학교 교복선정위원회

(인)

평가업체:

평가 항목		등급					등급 심사 기준	비고
총점	세부항목	A	B	C	D	E		
100점	옷감의 재질 (30점)	10	8	6	4	2	▶ 국산섬유원단품질인증제품 여부 - 품질인증마크(한국의류시험연구원 및 FITI시험연구원의 Q-마크), KOLAS 기관의 시험성적서(Q-마크 검사기준)	
		10	8	6	4	2	▶ 옷감의 촉감과 질감의 상태	
		10	8	6	4	2	▶ 섬유조직의 세밀함과 부드러움	
	교복의 완성도 (30점)	10	8	6	4	2	▶ 바느질의 꼼꼼함 ▶ 단추, 지퍼의 견고함	
		10	8	6	4	2	▶ 마감처리의 완성도 ▶ 여유단의 정도	
		10	8	6	4	2	▶ 교복(완성본) 샘플 제시(1년 학교 보관용)	
	A/S 계획 (20점)	5	4	3	2	1	▶ 납품 후 AS의 편의성 - 거리적 접근성, 신속성 ▶ 출장 AS 가능여부 ▶ AS 내용 - 바느질, 단추, 지퍼 등 세부적 사항	
		5	4	3	2	1	▶ 제조 연월 라벨 표시	
		10	8	6	4	2	▶ 제품하자에 대한 처리방안 - 무상 A/S 기한(1년), 하자이행보증서 제출	
	업체의 신뢰도 (20점)	10	8	6	4	2	▶ 안정적인 제품공급 - 계약 이행 능력, 숙련도 ▶ 제품 생산에 대한 자신감과 특징점 제시	
10		8	6	4	2	▶ 최근 3년간 교복 납품에 한하여 평가 ▶ 1년당 1교 교복 납품을 1건으로 평가 ▶ 20건 이상 10점, 15건 이상 8점, 10건 이상 6점, 5건 이상 4점, 5건 미만 2점 부여		
합 계								

평가위원 :

(서명)

[별지 제1호 서식]

입찰참가신청서 ※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				처리기간
				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호	웅천고등학교 공고 제2026- 호	입찰일자	년 월 일
	입찰건명	2027학년도 웅천고등학교 신입생 교복(동·하복) 학교주관구매 입찰		
입찰보증금	면제 (입찰보증금 지급 약약 내용이 명시된 조달청의 전자입찰서 제출로 같음)			
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 :		(사용인감 날인)	
주민등록번호 :				
본인은 위의 번호로 공고한 웅천고등학교의 2단계 입찰에 참가하고자 물품구매입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 불임 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다. 불임서류 : 공고에 정한 서류 2026년 월 일 신청인 (인) 웅천고등학교장 귀하				

교복 학교주관 구매 입찰 참가 신고서

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

위 사업자는 충청남도교육청의 교복가격 안정화를 위한 교복 학교주관 구매' 실시에 따라, 웅천고등학교(충남 보령시)가 시행하는 교복 '학교주관 구매'가 원만히 추진될 수 있도록 2026. 7. 6. 자로 공고한 입찰에 참가하기에 신고합니다.

※ 위 신고 사업자는 해당 학교의 '학교주관 구매'를 저해하는 행위를 하는 경우, 향후 입찰에서 제외되는 등 불이익을 받을 수 있음을 양지하고 있습니다.

2026. . .

위 신고인 사업자 대표 성명

사업자 직인

웅천고등학교장 귀하

접수 번호	
----------	--

2027학년도 응천고등학교 교복(동복·하복)
학교주관구매 입찰 제안서

업 체 명 :
대 표 자 : (인)
주 소 :
전화번호 : (FAX번호 :)
작 성 자 : (연락처 : 휴대폰, 이메일 기재)

교복(동·하복)납품 제안서

1. 일반현황 및 연혁

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야			
주 소			
연 락 처	전화 :	FAX :	
회사설립연도	년 월		
직 원 현 황			
해당부문 사업기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
< 주요연혁 >			

2. 교복(동·하복) 납품 실적(최근 3년)

순번	사업명	사업개요	사업기간	계약금액 (천원)	발주처	비고

주) 입찰공고일 기준 최근 3년 간 실적을 최근 연도 순으로 기재

- 학교주관구매 교복 납품 실적만 해당되며, 계약하고 수행 중인 건은 인정하지 않습니다.
- 실적증명서를 반드시 첨부하여야 하며, 완성된 실적만 인정합니다.

3. 교복 납품 실행 계획

가. 납품 후 A/S 계획은 필히 기재 요망(적격업체 선정 평가표 참조)

나. A/S 내용: 바느질, 단추, 지퍼, 신체적 차이에 의한 교복 수정 등 세부적 사항

4. 교복 납품에 있어 업체의 특·장점 및 소비자 불만 사항에 대한 처리 방안을 상세히 기술(별지로 첨부할 것).

2026. . .

제안자 성 명 (서명 또는 날인)

웅천고등학교장 귀하

소비자 불만 사항에 대한 처리 계획

사업자 상호 : _____

사업자 번호 : _____

사업자 대표 : _____

당사는 웅천고등학교 교복 학교주관구매 업체로 선정되어 납품하는 물품에 대하여 소비자 불만사항이 발생하는 경우 다음과 같이 성실치 조치할 것을 서약합니다.

(제품 하자에 대한 교환, 하자보상, 업체 불친절 영업행위 등 소비자 불만사항 처리방안을 구체적으로 제시)

2026. . .

제출자 성명 (인)

웅천고등학교장 귀하

교복 제조·판매시설 현황서

다음의 사항은 낙찰업체가 확정된 후 학부모 공장 견학 시 실사 확인 사항이므로 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다.

[업체명 :]

단위(대)

시 설 명	수 량	비 고
수 쿠 이		
프 레 스		
자 동 사 절 미 싱		
오 버 로 크		
인 터 로 크		
재 단 기		
아 이 룡		
기 타 시 설 물		

- (1) 교복제조를 위한 상기의 시설을 보유하고 있는 곳에 ○표 할 것
자사보유시설() / 하청업체 보유시설()
- (2) 교복판매시설의 보유여부 : 있다() / 없다()
- (3) 교복제조 경험 : ()년
- (4) 공동구매 납품실적: ()건
- (5) 교복판매장에서 A/S가능 여부: 가능(), 불가능()

이상의 기재 내용은 사실과 상위 없음을 밝힙니다.

2026년 월 일

입찰자 : (인)

웅천고등학교장 귀하

교복 제조 · 납품 사양서

동복		하복	
품 목	재질(혼용율/겉감,안감)	품 목	재질(혼용율/겉감,안감)
자켓		셔츠	
셔츠		바지	
블라우스		반바지	
바지		스커트	
스커트			
니트조끼			
기타			

2026년 월 일

제출자 : (인)

웅천고등학교장 귀하

교복 품목별 단가 비율표

	품목		수량	단가비율	비고
동복	상의	재킷	1		
		블라우스/셔츠	1		
		조끼	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
	소계		1		100%
하복	상의	블라우스/셔츠	1		
	하의	치마/바지	1		
	기타 부속품	예시: 넥타이 등	1		
	소계		1		100%

2026년 월 일

업체명 : 대표자 (인)

웅천고등학교장 귀하

[나라장터 납품실적 증명서 제출 시 생략]

교복 납품실적 증명서

연번	학교명	계약일자	계약금액	납품수량	비 고

주) 현재 수행중인 업무도 포함(계약 완료 건에 한함)하여 최근 연도순으로 기재하며 본사업과 유
관한 것만 기재(입찰공고일 기준 최근 3년간)
※ 납품실적증명서가 있는 경우 첨부
※ 납품실적증명이 없는 경우 계약서 사본(원본 대조필) 첨부

상기와 같이 실적을 제출합니다.

2026년 월 일

제출자 : (인)

웅천고등학교장 귀하

[최종 낙찰자만 제출]

품목별 납품 단가표

구분			가격(원)		비 고
			남학생	여학생	
동복	상의	셔츠/ 블라우스			
		조끼			
		자켓			
	하의				
	기타부속품 (예시 : 넥타이등)				
	소계				
하복	상의				
	하의				
	소계				
합계					

※ 합계는 견적가와 일치시킬 것 (남·여 구분하여 작성)

2026. . .

상 호 명 :
주민(사업자)등록번호 :
대 표 자 : (인)
주 소 :

웅천고등학교장 귀하

서 약 서

「2027학년도 웅천고등학교 신입생 교복(동·하복) 학교주관구매 업체선정」입찰에 참여하여 다음과 같은 내용을 서약합니다.

1. 본 업체는 제안서 제출과 평가에 있어 학교에서 결정한 평가내용, 방법 및 평가 결과를 수용하고 제안서 평가와 관련하여 추후 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
2. 본 업체는 다음과 같은 행위를 하지 않는다.
 - 가. 입찰 참여 업체 간의 입찰가격 담합 행위 및 타 업체의 입찰 참여 방해 행위
 - 나. 낙찰업체 제품 판매를 방해하기 위한 저가 공세 행위, 호객 행위, 사은품 제공(쿠폰제공), 부가서비스 제공, 낙찰업체 제품의 음해 행위, 허위사실 유포, 비난 행위 등
 - 다. 교복선정위원회 위원들을 음해하거나 학부모간의 갈등을 조장하는 행위
 - 라. 학교를 방문하여 협박 및 소란을 피우는 행위
 - 마. 학생 및 학부모가 업체에 방문할 때, 다른 물건을 끼어 파는 행위 등
3. 입찰결과에 따라 낙찰자가 될 경우 교복제조 및 납품을 계약조건에 따라 성실히 이행하도록 한다.
4. 기타 구두로 합의된 사항도 철저히 지키며 상호 협력한다.
5. 본 업체의 행동으로 피해 발생 시 민·형사상의 책임을 다한다.
6. 본 계약 특수조건 등 “부정당업자의 제재”에 해당 시 부정당업자의 제재 신고가 가능함을 인지하고, 이에 대한 책임을 감수한다.

2026년 월 일

주 소 :

상 호 명 :

사업자 등록번호 :

대 표 자 :

(인)

웅천고등학교장 귀하

웅천고등학교청렴계약이행각서(업체용)

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 웅천고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 웅천고등학교에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 충청남도교육청이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부당한 취업 제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 충청남도교육청 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에

○ 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 응천고등학교 및 관련건의 수요기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않습니다.

4. 회사 임·직원이 관계 공무원에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제
공 포함)을 제공하거나 담합등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내
부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하
겠습니다.

2026. . .

서 약 자 : 대표자 (인)

웅천고등학교장 귀하

나라장터(G2B) 전자계약으로 계약을 체결하는 경우엔 위 서명 날인 여부를 불구하고 갑·을 상호 간 전자계약 체결에 따라 수용한 것으로 보며 이를 계약서의 일부로 본다.

[별지 제5호 서식] 대리인 접수시

위임장

- 상 호 :
- 사업자등록번호 :
- 대 표 자 :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

상기 본인은 2025학년도 응천고등학교 교복구매 제안서를 제출(발표)함에 있어 일체의 권한은 다음의 사람에게 위임합니다.

성 명			
주민등록번호		전화번호	
주 소			

위임자 : (인)

응천고등학교장 귀하

[품질기준 참고자료]

1) 한국의류시험연구원 Q마크

☐ Q마크는?

공인인증시험검사기관인 한국의류시험연구원에서 의류제품의 품질향상과 소비자 보호 및 제품의 신뢰성 확보를 위하여 소비자의 만족도를 높이고, 기업의 경쟁력 강화에 기여하기 위해 공장심사와 제품검사를 실시하여 부여하는 인증마크입니다. 즉, 의류제품에 대하여 품질인증검사기준 및 방법에 따라 그 적합성 여부를 평가하고 제품품질의 우수함을 소비자에게 알리기 위해 등록하는 품질인증마크입니다.

☐ 품질인증

○ 품질표시의 적정함

- ⇒ 품질경영 및 공산품안전관리법에 따른 품질표시 내용이 정확합니다.
- ⇒ 소비자가 표시사항대로 의류를 착용 또는 세탁 시 아무런 문제가 없음을 인증합니다.

○ 소재인증

- ⇒ 사용된 섬유소재가 표시내용과 같으며 세탁 시 물 빠짐 정도가 4급 이상으로 양호하고 수축의 정도는 직물의 경우 3%이내, 편성물의 경우 5% 이내로 변화가 거의 없습니다.
- ⇒ 착용 중 보푸라기 발생은 4급 이상으로 양호합니다.

○ 제품인증

- ⇒ 바느질 땀수가 촘촘히 봉제되었으며 끝마무리가 깨끗합니다.
- ⇒ 완제품 세탁 또는 드라이클리닝 후 치수변화가 거의 없으며, 뒤틀어짐 등 외관 변화가 없습니다.

☐ 품질관리

- ISO 국제수준의 검사기준을 적용
- 공장심사와 제품검사를 통하여 우수하다고 인증되는 업체를 선정
- 지정업체는 품질관리를 위하여 연구원에 외관검사 및 시험분석을 신청자체 시험실 및 검사원을 이용할 경우는 연구원과 사전 협의하고 비교시험을 진행하여 기준의 적합성을 검증
- 소비자에게 제품에 대한 정확한 정보 제공가능 시험검사결과를 품질관리대장에 기록, 유지하여 불량품의 재발을 방지
- 소비자 클레임 발생 시 품질관리 데이터의 추적이 가능하므로 생산자 또는 소비자의 책임소재가 가려져 분쟁의 해결이 쉬움

2) Q-마크 인증기준(일부 발취)

시험 항목		상의		바지 , 스커트, 모직조끼		셔츠,브라우스
		겉감	안감	겉감	안감	겉감
혼용률(%)	표시 기준	(소모) 모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	모 60% 폴리에스터 40%	폴리 100%	스판-폴리 75% 레이온 25%
		(방모) 모 80% 나일론 20%		-		일반-폴리 65% 레이온 35%
	표시 기준비례	±5 이내	±5 이내	±5 이내	±5이내	±5이내
세탁견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
	오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	4이상
마찰견뢰도 (급)	건	4 이상	4 이상	.	.	.
	습	3 이상	.	.	.	.
일광견뢰도 (급)		4 이상	—	.	.	.
드라이 클리닝 견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
	용제 오염	4 이상	4 이상	4 이상	—	.
물견뢰도 (급)	변퇴색	4 이상	4 이상	4 이상	4이상	.
	오염	3-4 이상	3-4 이상	3-4 이상	3-4이상	.
세탁치수 변화율(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±3% 이내	—	±3% 이내
드라이클 리닝 수축률(%)	경사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
	위사 방향	±3% 이내	±3 % 이내	±2% 이내	—	.
인장강도 (N)	경사 방향	178 이상	—	178 이상 (주)1	—	156 이상
	위사 방향	178 이상	—	178 이상	—	156 이상
필링(급)		4 이상	—	4 이상 (주)2	—	4 이상
인열강도 (N)	경사		11 이상	.	.	.
	위사		11 이상	.	.	.
내드라이클 리닝성 (% , 외관)	치수변 화율	±2 % 이내		.	.	.
	외관	변화없음		.	.	.

* 니트, 조끼, 가디건 혼용률 : 모 50% : 아크릴 50%

* KC 안전요건에 적합하여야 함

(주)1 모직조끼(니트, 조끼, 가디건) 인장강도 제외.

(주)2 모직조끼(니트, 조끼, 가디건) 아크릴 50% 이상일 때, 필링 3급 이상

3) 시험*항목별 설명

시 험 항 목		시험항목 설명
재 료	혼 용 료	▶ 원단을 조성하는 섬유 종류와 그 함유량을 알아보는 시험
염색 견뢰도	세 탁	▶ 세탁에 의한 변색, 이염을 알아보는 시험
	마 찰	▶ 염색물이 마찰에 의해 표면에서 다른 천으로 이염되는 정도를 알아보는 시험
	땀	▶ 인공 땀에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	일 광	▶ 원단이 일광에 의해 변색되는 정도를 알아보는 시험
	물	▶ 물에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	드라이 클리닝	▶ 드라이클리닝에 의해 염색물이 변색 또는 이염되는 정도를 알아보는 시험
	승 화	▶ 염색물이 보관 중에 염료가 승화되어 이염되는 정도를 알아보는 시험
물리 및 형태 안정성	치수 변화율	▶ 원단이 세탁, 드라이클리닝에 의해 줄거나 늘어나는 정도를 알아보는 시험
	필 링	▶ 원단이 마찰에 의해 섬유가 빠져나와 보풀이 생기는 정도를 측정하는 시험
	발 수 도	▶ 원단의 표면에 물을 뿌려 물이 묻는 정도를 알아보는 시험
	내 수 도	▶ 물의 누수 또는 침수에 대한 직물의 저항성을 알아보는 시험
	파열 강도	▶ 원단의 면에 수직으로 압력을 가해서 파괴될 때의 강도를 알아보는 시험
	인장 강도	▶ 잡아당기는 힘을 견디는 능력으로 원단이 절단될 때의 힘을 알아보는 시험
	인열 강도	▶ 원단을 찢을 때 필요한 힘을 알아보는 시험
	실미끄럼 저항도	▶ 봉제품의 봉제부위에 외부압력을 가할 경우에 원단의 미어짐을 알아보는 시험

* 원단 이화학 및 물성 성능시험

4) 품질 심사 내용 및 비용

☐ 환경유해물질 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)
PH시험	섬유제품에서 추출한 용액의 수소이온 농도를 측정하는 시험	30cm×30cm 10g	6,000
폼알데히드	폼알데히드가 어느 정도 함유되어 있는가를 알아보는 시험	30cm×30cm 15g	17,000
아릴아민	염색한 제품에 대한 아조염료에서 환원제에 의해 환원된 아릴아민 함량을 측정하기 위한 시험	30cm×30cm 10g	80,000

※ KC 인증*에 필요한 기본적인 검사 항목 : PH시험, 폼알데히드, 아릴아민

* 지식경제부·노동부·환경부·방송통신위원회·소방방재청 등 5개 부처에서 각각 부여하던 13개 법정인정마크를 통합하여 2009년 7월 1일부터 단일화한 국가통합인정마크

☐ 혼용률 검사

시험항목	항목설명	표준시료량	수수료(원)	비고
혼용률	조성섬유의 비율을 알아보는 시험	40cm×40cm 실 : 20g 이상	5,000	1종 (총6종)

※ 출처 : 의류시험성적서 Q마크 품질기준 시험 수수료

※ 시험의뢰 비용 : 기본료 4,000원 및 각 품목별 시험비용 합계 (VAT 별도)

5) 품질인증(Q마크) 약정수수료

【 한국의류시험연구원(교육부와 협의 : '15. 4.10) 】

(1) 학생복(교복) 품질인증(Q마크) 약정수수료

연간 매출액 (원)	연간 약정 수수료 (부가세 별도)
40억 이하	₩ 3,000,000
40억 초과 ~ 60억 이하	₩ 4,000,000
60억 초과 ~ 80억 이하	₩ 4,500,000
80억 초과 ~ 100억 이하	₩ 5,000,000
100억 초과	₩ 6,000,000 이상(초과 금액에 대해서는 협의 조정)

* 학생 교복 남(여),동(하)복을 포함하여 [재킷, 바지(스커트), 니트(조끼), 셔츠(블라우스)]에 한하여 1품목으로 적용함

(2) 현장심사비용

① 심사원비용

278,193원 × 2인/1일 = 556,386 원 (VAT 별도)

(* 한국엔지니어링 협회 해당년도 엔지니어링기술자 노임단가 : 산업공장, 고급기술자 적용)

② 제품심사비용

4품목 [재킷, 바지(스커트), 니트(조끼), 셔츠(블라우스)]에 대한 제품심사 비용은 한국의류시험연구원 업무규정에 따르며, 20% 감면 적용함.

【 FTI시험연구원(교육부와 협의 : '15.6.12) 】

(1) 학생복(교복) 품질인증(Q마크) 약정수수료

연간 매출액 (원)	연간 약정 금액 (원, 부가세 별도)
40억 미만	₩ 3,000,000
40억 이상 ~ 50억 미만	₩ 4,000,000
50억 이상 ~ 80억 미만	₩ 4,500,000
80억 이상	₩ 5,000,000이상(초과금액에 대해서는 협의 조정)

* 학생 교복 남(여),동(하)복을 포함하여 [재킷, 티셔츠, 와이셔츠(블라우스), 바지(스커트)]에 한하여 1품목으로 적용함

(2) 공장심사비용

① 심사원비용

278,193원 × 2인/1일 = 556,386원(부가세 별도)+교통비

(엔지니어링 기술진흥법 시행령에서 규정한 엔지니어링 사업대가의 기준 중 산업공장분야의 고급 기술자 노임단가, 2015년 기준)

② 제품시험비용

4품목 재킷, 티셔츠, 와이셔츠(블라우스), 바지(스커트)에 대한 제품시험비용은 (재)FTI시험연구원 규정수수료에 따르며, 20% 감면 적용함

개인정보처리 위탁계약서

웅천고등학교장(이하 “계약자” 이라 한다)과 000000 대표(이하 “계약상대자” 라 한다)는 “계약자” 의 개인정보 처리업무를 “계약상대자” 에게 위탁함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약을 체결한다.

제1조 (목적) 이 계약은 “계약자” 이 개인정보처리업무를 “계약상대자” 에게 위탁하고, “계약상대자” 는 이를 승낙하여 “계약상대자” 의 책임아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의) 본 계약에서 별도로 정의되지 아니한 용어는 개인정보보호법, 동법 시행령 및 시행규칙, 「표준 개인정보 보호지침」(행정안전부 예규 제25호)에서 정의된 바에 따른다.

제3조 (위탁업무의 목적 및 범위) “계약상대자” 는 계약이 정하는 바에 따라 교복 제작 목적으로 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행한다.

1. 교복공동구매 희망 학생의 이름, 학년, 반, 주소 및 전화번호, 신체 치수 등
2. 기타(학부모의 전화번호 등)

제4조 (재위탁 제한) ① “계약상대자” 는 “계약자” 의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 “계약자” 의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없다.

② “계약상대자” 가 재위탁을 받을 재수탁회사를 선임한 경우 “계약상대자” 는 당해 재위탁계약서와 함께 그 사실을 즉시 “계약자” 에 통보하여야 한다.

제5조 (개인정보의 안전성 확보조치) “계약상대자” 는 개인정보보호법 제29조, 동법 시행령 제30조 및 개인정보의 안전성 확보조치 기준 고시(행정안전부 고시 제2011-43호)에 따라 개인정보의 안전성 확보에 필요한 관리적·기술적 조치를 취하여야 한다.

제6조 (개인정보의 처리제한) ① “계약상대자” 는 계약기간은 물론 계약 종료 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 된다.

② “계약상대자” 는 계약이 해지되거나 또는 **표준위탁계약 목적이 완료되면 지체없이** 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보보호법」 시행령 제16조에 따라 즉시 파기하거나 “계약자” 에게 반납하여야 한다.

③ 제2항에 따라 “계약상대자” 가 개인정보를 파기한 경우 지체없이 “계약자” 에게 그 결과를 통보하여야 한다.

제7조 (수탁자에 대한 관리·감독 등) ① “계약자”는 “계약상대자”에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 한다.

1. 개인정보의 처리 현황
2. 개인정보의 접근 또는 접속현황
3. 개인정보 접근 또는 접속 대상자
4. 목적외 이용·제공 및 재위탁 금지 준수여부
5. 암호화 등 안전성 확보조치 이행여부
6. 그 밖에 개인정보의 보호를 위하여 필요한 사항

② “계약자”는 “계약상대자”에 대하여 제1항 각 호의 사항에 대한 실태를 점검하여 시정을 요구할 수 있으며, “계약상대자”는 특별한 사유가 없는 한 이행하여야 한다.

③ “계약자”는 처리위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 1년에 2회 “계약상대자”를 교육할 수 있으며, “계약상대자”는 이에 응하여야 한다.

④ 제1항에 따른 교육의 시기와 방법 등에 대해서는 “계약자”는 “계약상대자”와 협의하여 시행한다.

제8조 (손해배상) ① “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자가 이 계약에 의하여 위탁 또는 재위탁받은 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 “계약상대자” 또는 “계약상대자”의 임직원 기타 “계약상대자”의 수탁자의 귀책사유로 인하여 이 계약이 해지되어 “계약자” 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 “계약상대자”는 그 손해를 배상하여야 한다.

② 제1항과 관련하여 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 “계약자”가 전부 또는 일부를 배상한 때에는 “계약자”는 이를 “계약상대자”에게 구상할 수 있다.

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고, “계약자”와 “계약상대자”가 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

계약자

위탁기관명 : 웅천고등학교

주소 : 충남 보령시 웅천읍 방축길 87

대표자 : 한 익 희 (인)

계약상대자

수탁기관명 : 00 대표

주소 : 충남

대표자 : 000 (인)