

소액수의 견적 제출 안내 공고

다음과 같이 물품구매 입찰을 공고합니다.

2026. 8. 6.

국립목포해양대학교 계약관

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다 >

우리대학은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 조달문화를 조성하고, 유통산업의 건전한 발전과 국가경쟁력을 높이기 위해 노력하고 있습니다

- ◆ 청렴계약을 위반 할 경우 다음과 같은 불이익을 받게 됩니다.
 - 입찰·낙찰 및 계약체결 또는 계약이행 과정(납품 이후도 포함)에서 관계 공무원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하는 경우 : 조달청 및 관련건의 수요기관에서 시행하는 입찰에 처분을 받은 날로부터 **3월 이상 2년이하**의 기간동안 입찰참가자격 제한
 - 입찰·낙찰 또는 계약의 체결·이행과 관련하여 관계공무원에게 뇌물을 준 자 : 입찰참가제한기간 만료 후 2년이 경과할 때까지 입찰보증금 납부
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는 우리대학 홈페이지(www.mmu.ac.kr) 하단의 **청렴센터**를 참조하여 신고하여 주시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 건명, 품명, 규격 및 수량

건 명	기초금액	비고
2026년 9~10월 단체급식용 부식(유제품) 구매	64,904,000원	품명, 규격 및 수량은 별첨 물품내역 참조

나. 납품기간 : **2026. 9. 1.~10. 31.**

다. 납품장소 : 승선생활관, 실습선(새누리호, 세계로호), 공대생활관 식당

라. 납품방법: 본교에서 납품 요청하는 물량을 지정일시 및 지정장소에 일자별로 분할 납품하며, 학교의 사정에 따라 납품수량을 변경할 경우 물품 단가는 계약

단가에 준하며 계약에 없는 품목은 시장 유통 가격으로 납품.

마. 납품조건 : 납품장소 입고도(검사공무원의 검사와 검수를 필하여야 함.)

바. 대금의 지급 조건 : **물품 납품 대금은 계약기간 종료 후 납품정산에 따라 지급함을 원칙**
으로 합니다. 다만, 우리 대학의 자금 관리 상황에 따라 월별로 정산 할 수도 있습니다.

2. 견적서 제출 참가자격

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조의 규정에 따른 입찰참가
자격이 있는 자로서 개찰일 전일까지 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다.

나. 입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 **전남광주통합특별시 목포시 내에 사업장
소재지가 있는 자로서** 「식품위생법 시행령」 제21조제5항의 “**집단급식소식품판
매업**” 또는 「축산물위생관리법 시행령」 제21조 제7호에 따른 “**우유류판매업**”
신고 업체로 냉담차(차량내부온도 확인할 수 있도록 온도계 비치)를 이용하여
납품가능한 자이어야 합니다.

**다. 본사 소속 식품취급자·운반자·차량으로 물품을 공급할 수 있는 자이어야 하며,
위수탁 계약에 의한 대리 납품은 불가합니다.**

* 지입 운반의 경우 지입 계약서와 지입 운반자·차량 관련 서류 추가 제출

라. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업자 또는 「소상공인기본법」 제2조에 따른
소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업·소
상공인 확인서를 소지한 자

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조제1항에 따라 소기업으로 간주되는 특별법인은
입찰참가자격이 있으며 특별법인 해당 여부는 개찰 후 낙찰자 결정 전에 관련 서류를 제출받아 확인
하며 해당자격이 없는 경우 낙찰자 결정대상에서 제외합니다.

- ◇ **소기업·소상공인확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인(전자입찰서 제출
마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있는 것이 있어야 함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.**

◇ 소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나
다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청사항을
확인할 수 있는 별도의 서류 제출 필요)

 - 적격심사 서류제출 마감일까지 중소기업·소상공인확인서가 발급 되지 않은 경우
 - 발급된 소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
 - 발급된 소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
 - 전자입찰서 제출 마감일 이후 소기업·소상공인확인서를 신청한 경우

**※ 소기업·소상공인확인서의 유효기간이 만료되는 경우가 많으니 반드시 소지한
확인서의 유효기간 확인 후 입찰에 참여하시기 바랍니다.**

※ 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제8조의2에 해당하는 자는
입찰에 참여할 수 없습니다.

- 마. 생산물배상책임보험 또는 음식물 배상책임보험(1인당 1천만원, 1사고당 3억원 이상)에 가입한 자(계약시 제출, 계약기간내 보험 만료시 갱신 후 추가 제출)이어야 하며, 그러하지 않을 경우 낙찰자 결정을 취소합니다.
- 바. 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제27조의 규정에 따라 입찰참가자격을 제한받고 있지 아니한 자이어야 합니다.

3. 공동계약 : 공동이행방식은 불허합니다.

4. 견적서 제출

- 가. 입찰서는 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 홈페이지를 이용하여 전자입찰 방식으로 제출합니다.
- 나. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되며, 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조제1항제6호 및 제7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 입찰서 제출이 가능합니다.
※ 전자입찰서가 정상적으로 제출되었는지 여부는 조달청 전자입찰시스템의 웹 송신합에서 확인할 수 있습니다.

다. 제출기간: 2026. 8. 7.(금) 10:00 ~ 8. 12.(수) 10:00

5. 개찰 및 낙찰자 결정

- 가. 개찰일시 : 2026. 8. 12.(수) 11:00
- 나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터-목포해양대학교 입찰집행관 PC)
- 다. 낙찰하한율(88%) 이상으로 견적서를 제출한 자 중 최저가격으로 견적서를 제출한자를 낙찰자로 결정합니다. 다만, 동일가격입찰인 경우의 낙찰자 결정은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제15조 제1항에 따라 전자조달시스템을 통해 자동으로 추천하는 방식을 적용합니다.
- 라. 소액수의견적 입찰로서 적격심사는 실시하지 않으며, 자격미달 업체는 개찰 1순위 업체일 경우라도 낙찰을 배제하고 다음 순위의 적격업체를 낙찰자로 결정합니다.
- 마. 예정가격은 기초금액을 기준으로 $\pm 2\%$ 범위 내에서 15개의 복수예비가격을 작성하여, 그 중 가장 많이 추천된 4개의 예비가격을 산술평균한 가격으로 합니다.
- 바. 동가입찰 낙찰자 자동추첨프로그램 이용: 동일가격 입찰 낙찰자 결정 시 전자조달시스템을 통한 자동 추천 방식으로 낙찰자를 결정(전자입찰특별유의서 제 15조)

6. 제출서류

- 가. 제출서류: **별표 ‘계약 관련 제출 서류’ 참조**
- 나. 제출기한: **계약대상자로 결정된 자는 결정 통지를 받은 후 5일 이내**
- 다. 제출할 곳: 국립목포해양대학교 사무국(재무팀) 계약담당(☎ 061-240-7082)
- 라. 제출 방법 : 담당자 메일 제출(cdy0305@mmu.ac.kr) 또는 나라장터 비정형문서 첨부 제출

7. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 가. 소액수의 계약은 경쟁입찰이 아니므로 입찰보증금은 납부 받지 않습니다.

8. 입찰의 무효 : 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제39조제4항 및 같은 법 시행규칙 제44조에 의합니다.

9. 기타 사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고조건, 물품구매입찰유의서, 물품구매계약일반 조건, 물품구매특수조건, 기타 입찰에 관한 모든 조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 입찰참가자가 전산장비의 미비나 기타 장애 등으로 전자입찰등록 및 투찰을 못한 경우 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 입찰결과는 국가종합전자조달에서 확인할 수 있습니다.
 - ※ 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>) - 입찰정보 - 물품 - 개찰결과/최종낙찰자
- 라. 입찰 및 계약에 관하여 이 공고에 명시하지 않은 사항은 관련 법령 및 우리 대학이 정하는 바에 따릅니다.
- 마. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 계약상대자 또는 입찰자(계약상대자 또는 입찰자의 대리인·지배인 기타 사용인을 포함한다)에 대하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의 규정에 따라 부정당업자로 제재 할 수 있습니다.
- 바. 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 입찰집행 및 계약체결 : 061-240-7082(사무국 재무팀) 최다연
 - 물품에 대한 설명
 - 승선생활관 061-240-7484 김미진 / 실습선 061-240-7456 송민호, 최동복 / 공대생활관 061-240-7532 임은미
 - 전자입찰 이용안내 : 조달청 HELP DESK(☎1588-0800)

【별표】

계약 관련 제출 서류

연번	서 류 명	비고
1	우유류판매업 또는 집단급식소 식품판매업 영업신고(허가)서 사본 1부	
2	사업자등록증 사본, 통장사본 각 1부	
3	입찰 총액에 대한 산출내역서 1부 - 구매내역(엑셀파일) 작성(엑셀파일과 날인본) 제출	
4	배상책임보험증권 사본 1부 - 1인당 1천만원 이상, 1사고당 3억원 이상	
5	운반 차량(냉동차, 냉장차, 냉동·냉장차량)의 등록증·소독필증 사본·임대차계약서(임차한 경우에 한정) 1부	소독필증은 사업장 및 운반차량 모두 제출
6	식품취급자·운반자가 소속 직원임을 확인할 수 있는 서류 - 재직증명서, 4대보험 가입증명서(4대보험 가입 적용 예외시 관련 증빙 서류 제출)	
7	식품취급자·운반자의 건강진단증(건강진단결과서) 사본 1부	
8	계약보증금증권 1부	전자계약 체결시(나라장터)

※ 모든 사본은 대표자의 인감 또는 사용인감으로 원본 대조필인을 날인하여야 함.