

입찰공고

1 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 2026년 9월 정부초청 외국인 대학원 장학생 신규입국자 항공권 구매
- 나. 세부내용: 자세한 내용은 별첨 규격서(과업지시서) 참고
- 다. 계약기간: 계약체결일로부터 2026년 09월 11일까지
- 라. 추정금액: 금29,908,870원(부가세 및 제비용 등 포함)

2 입찰일시·장소

구분	일시	장소	비고
입찰공고	2026. 08. 06.(목)	영남대학교 홈페이지 및 나라장터	-
입찰등록	2026. 08. 14.(금) 10:30까지	영남대학교 경산캠퍼스 대학본부 1층 입찰장[1]	-
규격심사	2026. 08. 14.(금) 11:00		참관불가
가격입찰	2026. 08. 14.(금) 11:30		-

- ※ 입찰등록은 당일 등록시간 30분 전부터 입찰등록 마감시간까지임.
- ※ 입찰장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전에 별도 공지함.

3 입찰방법: 제한경쟁입찰

- 가. 규격가격동시(총액) 입찰이며 직접 입찰로 진행함.
 - 1) 입찰등록시, 규격입찰서와 가격입찰서(반드시 밀봉)를 동시에 제출하여야 함.
 - 2) 1단계 규격심사에서 입찰등록한 규격입찰서에 대한 적합여부를 심사하여 적격사업자 선정함.
 - 3) 2단계 규격적합 사업자에 한해 기 제출한 가격입찰서(밀봉)를 개찰하며, 단일 예정가격 이하의 최저가 입찰자를 최종 낙찰자로 결정함.(부적격 사업자의 가격입찰서는 개봉하지 않음).
 - 4) 가격입찰서는 반드시 밀봉하여야 하며, 가격입찰은 총액입찰로써, 반드시 부가세(VAT)를 포함하여 작성하여야 함. 별도로 '부가세 포함여부'가 적시되지 않은 경우에는 부가세 포함가격으로 간주함.
 - 5) 가격입찰서를 개찰한 결과 낙찰자를 결정할 수 없는 경우로서 규격적격자가 2인 이상인 때에는 그 규격적격자에게 가격입찰서를 다시 제출하게 할 수 있음.
- 나. 가격입찰서의 최종입찰금액은 부가세 및 제비용 등 모든 비용을 포함한 금액임.

4 입찰참가자격: 아래의 모든 조건을 충족하여야 함

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 갖춘 사업자로 **입찰공고일 전일 기준 관광진흥법 제4조 및 동법 시행령 제2조에 의한 종합여행업(업종코드: 1261) 또는 국내외여행업(업종코드: 1262) 등록하고, 대구 또는 경북 지역에 사업장을 보유한 사업자.**
 - 1) 주된 영업소의 소재지 기준일은 입찰 공고일 전일[신규사업자(법인의 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 한다)인 경우 공고일 이후를 포함한다]부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 유지 하여야 함.

- 2) 주된 영업소 소재지는 법인인 경우 법인등기부상 본점소재지를 말하며 개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등 관련 서류에 기재된 사업장 소재지.
- 나. 입찰공고일 전일 기준 2년 이내에 우리 대학교에서 발주한 계약의 계약대상자로서 계약체결 이후부터 준공(완료)까지 계약불이행 또는 지체 등 각종 문제로 부과금을 납부한 적이 있는 사업자는 입찰에 참가할 수 없음.
- 다. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중인 사업자와 법원에 회의, 법정관리 등을 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음.
- 라. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제76조에 의한 부정당사업자는 입찰참가자격을 제한함.
- 마. 국가를당사자로하는계약에관한법률 시행령 제12조에 의한 자격요건을 갖춘 사업자.
- 바. 공동이행방식과 분담이행방식은 불허함.

5 입찰참가등록 시 구비서류(아래의 순서로 제출할 것)

- 가. 입찰참가신청서(소정서식) 1부. ※ 대표자 날인은 반드시 법인인감으로 날인할 것
- 나. 입찰보증보험증권(입찰금액의 10/100 이상) 1부.
- 다. 법인등기부등본(해당사업자에 한함) 1부. ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본
- 라. 사업자등록증 사본 1부. ※ 원본대조필
- 마. (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
 - ※ 법인인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출할 것
- 바. 위임장 및 재직증명서 1부. ※ 위임받은 자의 경우에 한함.
- 사. (소정양식)개인정보 수집 및 활용동의서, 청렴계약이행 서약서, 조세포탈 유무확인 서약서 각 1부.
- 아. **관계법령에 의한 등록증 사본 1부. ※ 원본대조필**
- 자. **여행 인허가 보증보험 또는 영업배상책임보험 사본 1부. ※ 원본대조필**
- 차. 규격설명서 3부. ※ 규격심사시 활용
 - 1) **물품구매규격서 내용이 실제 물품과 상이할 경우 당해 입찰 또는 계약을 무효로 처리할 수 있음.**
 - 2) **입찰에 참가를 희망하고자 하는 업체는 규격서 작성 시에 반드시 물품의 장점과 스펙을 특성에 맞게 제안하여 공고한 규격과 업체에서 제안하는 규격의 비교 검토가 용이하도록 작성하여야 함.**
 - 3) **입찰공고에 첨부되어 있는 동급 또는 이상의 규격 제품으로 입찰참가 사업자의 제품에 맞게 규격설명서를 작성하여야 하며, 카탈로그 등이 있을 경우 첨부할 수 있음.**
- 카. 가격입찰서(자사 견적서 양식, 부가세 포함) 1부. ※ 밀봉하여 제출
 - ※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 차감한 금액으로 계약을 진행함.
- 타. 신분증 및 (사용)인감 지참.

※ 입찰참가 구비서류가 누락되거나 조건에 맞지 않을 경우 입찰참가 자격이 주어지지 않으므로 서류를 정확히 확인한 후 제출 바랍니다.
※ 입찰참가 등록 마감 이후 참석하는 경우 입찰참가 자격이 주어지지 않으므로 반드시 시간 엄수하여 참가 바랍니다.

6 입찰보증금

- 가. 입찰금액의 100분의 10 이상에 해당하는 금액을 입찰이행보증보험증권으로 입찰 참가 등록 시 반드시 납부(제출)하여야 함.
- 나. 입찰이행보증보험증권(보증서 포함)의 경우, 보증기간의 초일은 입찰서 제출 마감일 이전이어야 하며, 만료일은 입찰서 제출 마감일 다음 날로부터 30일 이후이어야 함(피보험자: 영남대학교, 사업자등록번호(515-82-00041), 보험약관과 함께 제출할 것).
- 다. 재공고 입찰시의 입찰보증금은 최초 해당 입찰 시에 제출한 입찰이행보증보험증권으로 같음하며

입찰유의서

의무사항은 동일 함.

라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조(입찰보증금)제1항 및 동법률 시행령 제37조(입찰보증금)제3항의 입찰보증금 면제 조항은 우리 대학교의 경우에 적용하지 않음.

7 입찰보증금의 귀속

※ 낙찰자가 낙찰일로부터 10일 이내 계약을 체결하지 않을 경우에는 해당 입찰보증금 전액을 우리 대학교에 귀속함.

8 낙찰자 결정 방법

- 가. 가격적합 사업자 중 가격입찰금액(총액입찰금액(부가세 및 제비용 포함)이 단일 예정가격 이하의 최저가 입찰자를 낙찰자로 결정함.
- 나. 유효한 최저가 동일가격 입찰자가 2인 이상인 때에는 즉시 추첨에 의하여 낙찰자를 결정함.
- 다. 낙찰자로 결정된 자가 계약체결 이전에 입찰무효 등 부적격자로 판명되어 낙찰자 결정이 취소된 경우 동 부적격자를 제외하고 2인 이상 유효한 입찰이 성립되어 있을 때에는 차순위자 순으로 시담을 통해 계약을 체결할 수 있음.
- 라. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고입찰 또는 새로운 입찰에 부칠 수 있음.

9 입찰의 무효

※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동시행규칙 제44조(입찰 무효)를 준용함.

1 입찰 유의사항의 숙지

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 제시한 서류 및 입찰관련 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 위의 "가"와 관련하여 입찰서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰서 제출마감일 전일까지 우리대학교에 그 설명을 요구할 수 있음.

2 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내에 소정 양식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다. 다만, 일반조건에 정한 불가항력의 사유로 인하여 계약을 체결할 수 없는 경우에는 불가항력의 사유가 존속하는 기간은 이를 산입하지 아니함.
- 나. "가"에 의하여 계약을 체결하고자 하는 자는 우리 대학교가 요구하는 관련 서류를 제출하여야 함
- 다. 낙찰자가 정당한 이유 없이 "가"에 의하여 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 낙찰 취소 조치를 받게 됨.

3 계약의 성립

※ 계약은 계약서를 작성하고, 우리 대학교와 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정됨

4 계약 보증금

- 가. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 100분의 10 이상의 계약이행보증보험증권으로 납부하여야 함.
- 나. 계약보증보험의 기간은 계약개시일로부터 계약기간 종료일 다음날로부터 60일 이후여야 함.
- 다. 계약상대자가 계약상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함.
- 라. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조(계약보증금)제1항 및 동법률 시행령 제50조(계약보증금)제6항의 계약보증금 면제 조항은 우리 대학교의 경우에 적용하지 않음.

5 계약체결 시 구비서류(아래의 순서로 제출)

- 가. 계약서(우리 대학교 소정양식) 2부.
- 나. 계약보증금(계약금액의 10/100 이상 계약이행 보증보험증권)
 - 1) 보증보험증권 등에 의한 계약보증금 납부 시 보증기간: 계약기간 개시일로부터 계약기간의 종료일까지일 것
 - 2) 계약상대자가 계약상의 의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 계약보증금을 본교에 귀속함
- 다. 최종(가격) 견적서 2부. ※ 계약 체결 전 별도 협의된 날짜까지 제출 요청
- 라. 규격서 2부.
- 마. 물품구매계약 일반조건 2부.
- 바. 법인등기부 등본(해당사업자에 한함) 1부. ※ 법인등기부등본은 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본
- 사. 사업자등록증 사본 1부. ※ 원본대조필
- 아. (법인)인감증명서 및 사용인감계 각 1부.

※ 법인인감증명서는 입찰공고일 기준 3개월 이내 발급 원본으로 하며, 사용인감계는 사용인감을 사용할 경우에 한하여 제출
 자. (사용)인감도장 지참.
 차. 종이수입인지 1부.

6 대금지급 방법: 납품 및 검수 완료 후 계약상대자의 청구에 의해 지급함

7 계약기간: 계약체결일로부터 2026.09.11.까지

8 하자보증금 납부

- 가. 계약상대자는 하자보증금으로 계약금액의 10/100에 해당하는 하자이행보증보험증권을 검수완료 후
 에 납부하여야 함(보증보험증권 등에 의한 하자보증금을 납부할 경우 보증기간은 납품일로부터 1년
 이후이어야 하며, 소모품과 같은 물품의 경우는 해당 없음).
 나. 계약상대자가 하자보수의무를 제대로 이행하지 아니할 때에는 하자보증금을 우리 대학교에 귀속함.

9 입찰참가자 유의사항

- 가. 본 물품 구매의 입찰은 총액입찰로서 부가세 및 제비용을 포함한 금액임.
 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고, 입찰유의서, 규격설명서, 입찰참가서류 및 계약조건 등 입찰
 에 관련된 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는
 책임은 입찰자에게 있음.
 다. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 '국가를당사자로하는계약에관
 한법률' 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있음
 라. 계약 체결 이전에 우리 대학교의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있을 때에는 당해 입찰
 을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없음
 마. 문의사항
 1) 입찰 관련: 영남대학교 총무처 구매팀(TEL. 053-810-1283, FAX. 053-810-2043)
 2) 규격 관련: 영남대학교 국제처 유학생학사팀(TEL. 053-810-7886)

위와 같이 공고함.

2026.08.06.

영남대학교 총장

입찰참가신청서				처리기간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상 호 (법인 명칭)		사업자등록번호	
	주 소		법인등록번호	
	대 표 자		전 화 번 호 휴대폰 번 호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호	공고 제2026-000095-1호	입찰일자	2026.08.14.
	입찰건명	2026년 9월 정부초청 외국인 대학원 장학생 신규입국자 항공권 구매		
입찰 보증금	납부	* 보증금율: % * 보증액: 금 원정() * 보증금납부방법: 보증보험증권 등		
	납부면제 및 지급확약	* 사유: * 본인은 낙찰후 계약 미체결시 귀교에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입 찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인 · 사용인 감	본 입찰에 관한 일체 권한을 다음의 자에게 위임합니다. [정보제공동의] 본 입찰관련 제출서류에 포함된 개인 정보의 제공 및 본교 문서보관 관리규정에 따라 관 리 및 폐기함에 동의합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명 : 생년월일 : 휴대번호 :	서명 또는 인	사용인감 (인)	
본인은 위의 번호로 공고(지명 통지)한 귀교의 일반(제한·지명)경쟁입찰에 참가하고자, 공사 (물품 구매·용역) 입찰 유의서 및 입찰 공고 사항을 모두 승낙하고, 별첨 서류를 첨부하여 입찰 참가를 신청합니다.				
불임 서류 1. 입찰 참가 자격을 증명하는 서류 1부. 2. 기타 공고로써 정한 서류 각 1부.				
2026년 08월 14일				
대 표 자: (인)				
영남대학교 총장 귀하				