

(긴급)용역 입찰 공고 (협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026년 제주지역 동계작물 재배면적 조사 드론관측 용역		
용역개요	제안요청서 참조		
용역기간	착수일로부터 2026. 2. 28.까지		
추정금액 (A+B+C)	금 500,000,000원		
추정가격(A)	금 454,545,455원	부가가치세(B)	금45,454,545원
기 타(C)			
기초금액(A+B)	금 500,000,000원		

【 유의사항 】

- 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 공고기간: 2026. 8. 7.(금) 10:00 ~ 2026. 8. 17.(월) 10:00

※ 입찰참가등록 및 제안서 제출일시: 2026. 8. 17.(월) 09:00 ~17:00 (업무시간에 한함)

3. 입찰참가자격: 아래 조건을 모두 충족하는 자

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격요건을 갖춘 업체
- 나. 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 입찰참가자격등록규정에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 촬영분야 자격은 무인비행장치(드론)를 보유하고 제3자 대물·대인 보험가입 및 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 초경량비행장치

사용사업(업종코드 6039)으로 입찰참가자격을 등록한 자

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)에 해당하지 않는 업체

라. 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없으며, 입찰자는 입찰 시 같은 법 시행령 제93조제1항에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다.

※ 입찰참여업체는 상기의 조건을 모두 충족하여야 함. 이는 공동수급업체 모두에게 적용되며, 낙찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 동 자격을 유지하여야 함.

4. 공동수급 및 하도급 관련사항

가. 본 사업은 공동계약을 허용하며, 공동이행방식으로 참여 가능합니다.

- 1) 공동이행방식일 경우 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.
- 2) 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 **5개사 이하**로 구성하여야 하며, 분담이행하는 구성원을 제외하고는 구성원별 계약참여 최소 지분율은 **5% 이상**으로 하여야 합니다.
- 3) 공동수급체를 중복결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 4) 공동수급협정서 제출마감 후에는 협정서를 제출하거나 변경 할 수 없으며, 또한 공동수급협정서 제출마감 이전이더라도 입찰서를 제출한 경우에는 협정서를 제출하거나 변경할 수 없습니다.
- 5) 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항 및 공동수급으로 참여시 반드시 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」(행정안전부 예규) 제6장 공동계약 운영요령을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생한 결과에 대한 책임은 입찰자에게 있습니다.

나. 본 사업은 하도급을 허용하지 않습니다.

5. 입찰 참가등록 및 제안서 제출

가. 제출일시 : **2026. 8. 17.(월) 09:00 ~17:00** (당일만 접수 가능, ※12:00~13:00 제외)

나. 제출방법: 직접 방문 제출(우편 또는 기타방법 접수 불가)

다. 제출장소 및 제출서류

※ 입찰 참가 등록 서류 제출(회계재난관리과) 후 접수 대장에 인감 날인 하여야
접수한 것으로 인정되오니 반드시 (사용)인감을 지참하여 주시기 바랍니다.

※ 대리인이 제출할 경우 대표자의 위임장, 재직증명서, 신분증 지참

※ 모든 제출서류 중 사본은 “원본대조필”을 명기하고, (사용)인감을 날인하여 제출

제출장소	제 출 서 류
<입찰참가 등록> 제주특별자치도 회계재난관리과 (제주특별자치도 1청사 별관 4층)	① 입찰참가신청서(서식1) 1부 ② 나라장터 경쟁입찰 참가 등록증 1부 ▶ 나라장터 출력물 ③ 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 1부 ▶ 원본대조필 명기 후 인감날인 ④ 법인인감증명서 및 사용인감계 1부 ※사용인감 지참 ⑤ 서약서(서식 5), 보안서약서(서식 6), 청렴계약이행서약서(서식 7) 각 1부 ⑥ 입찰보증금 납부확약서(서식 8) 1부 ⑦ 대리인 제출 시: 위임장(서식 3), 대리인 신분증, 재직증명서 1부 ⑧ 중소기업 확인서 1부
<제안서 제출> 제주특별자치도 식품산업과 (제주특별자치도 1청사 별관 2층)	① 제안서 제출 및 접수확인서(서식 2) 및 입찰참가 공문 각 1부 ② 제안서 및 제안설명서 각 11부 가) 제안서 원본 1부, 사본 10부 – 원본 1부는 제안업체명을 기재하고, 10부는 평가위원들이 인지할 수 있는 제안업체명 및 어떠한 표시도 불가 나) 증빙자료: 제안서 원본 1부에만 부속하여 제출 – 제안업체 일반현황 및 연혁(서식9) 1부 – 제안업체 참여인력 조직표(서식 10) 1부 – 제안업체 참여인력 세부 이력사항(서식 11) 1부 – 제안업체 참여기술자 보유현황(서식 13) 및 증빙서류 각 1부 – 제안업체 수행실적 총괄표(서식 14) 및 수행실적증명서(서식 14-1) 1부 – 제안업체 재무상태표(서식 15) 및 신용평가등급확인서 1부 – 신인도(서식 16) 및 증빙서류 각 1부 – 공동수급표준협정서(서식 17) 및 합의각서(서식 18) 각 1부 – 가격입찰서(서식19) 1부 – 외주 용역사업 보안특약 조항(서식 20) 및 비밀유지계약서(서식 21) 각 1부 나) 제안설명용 요약본(파워포인트 작성) 11부 – 요약본에는 업체정보 등을 기재할 수 없음 다) 제안서, 증빙서류, 요약본이 담긴 파일 – 파일 개수 총 3개, 파일명(예시): 3. 요약본(업체명)

제출장소	제 출 서 류
	- 제안서 제출완료 후 발주담당자 이메일로 별도 송부 ③ 가격입찰서(서식 19), 사업비 산출내역서(서식 22), 세부산출내역서(서식 23) 각1부 ※ 가격입찰서는 반드시 가격제안서, 산출내역서(총괄)과 세부산출내역서와 함께 별도로 밀봉하여 신고한 사용 인감을 날인한 후 제출 ④ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(서식 24) 1부 ⑤ 기타 제안에 필요한 서류 (제안요청서 참고)

라. 제안서 작성 및 제출 유의사항

- 제출 마감 시간까지 참여 대표자 또는 대표자가 지정한 대리인(위임장 소지)이 직접 제출해야 합니다.
- 제출하는 서류 일체는 사용 인감으로 날인해야 하며, 모든 제출서류의 사본은 “원본대조필”을 명기하고 사용 인감을 날인해야 합니다.
- 입찰서 제출자는 반드시 신분증을 지참해야 합니다.
- 제안서는 업체별 한 점에 한하며, 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서 뒤에 별첨으로 붙여 제출하여야 합니다.
- 서류 작성 및 제출과 관련된 일체 비용은 제안사의 부담으로 합니다.
- 제출된 서류 및 제안내용에 위·변조나 허위사실이 발견될 경우 해당 내용에 대한 모든 책임은 제안 업체에 있으며, 평가대상에서 제외됩니다.

- 제안서 평가본 10부는 심사위원 평가용으로 입찰자명이나 로고 또는 회사명을 유추할 수 있는 내용 표시 불가, 미이행 시 부적격 처리
- 제안업체는 제안서 제출 이후 제안서를 수정하거나 철회할 수 없으며, 제안서를 작성하는 과정에서 제안업체의 과실이나 실수가 있더라도 제안서 제출 이후에는 철회할 수 없음

7. 제안서 발표 및 평가

- 가. 일시 및 장소 : 별도 통보
- 나. 제안 설명시간: 업체별 25분(발표 15분, 질의응답 10분)
- 다. 제안서 설명순서 : 제안서 발표 당일 추첨으로 정합니다.
- 라. 제안설명은 제안서에 명시된 사업관리자(PM)가 직접 발표합니다.
 - ※ 자세한 사항은 제안요청서 참조

8. 협상대상자 선정 및 협상 기준

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결) 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」에 의하여 제안서 평가를 통하여 선정된 업체와 협상절차를 통하여 선정합니다.
- 나. 제안서 평가는 기술과 가격에 대한 종합평가를 실시하며, 종합평가 점수는 100점 만점으로 기술평가 점수 90점, 가격평가점수 10점으로 합니다.
- 다. 기술능력 평가 중 정성적 평가는 제안설명회를 통하여 ‘제안서 평가위원회’에서 평가합니다.
- 라. 협상순서는 기술능력평가 및 입찰가격평가 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되, 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 ① 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고, ② 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 마. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 바. 상위 순위업체와 기술 및 가격협상이 합의되면 하위 순위업체와의 협상은 진행하지 않습니다.

9. 안전·보건 확보 의무 준수 서약서 및 안전보건관리계획서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해처벌법」 제4조 및 제9조에 따라 사업 또는 사업장에서 종사자의 중대재해 예방을 위한 안전·보건확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

- 나. 입찰서를 제출한 자는 『안전·보건 확보의무 준수 서약서』 및 『안전보건관리계획서』 제출에 동의한 것으로 간주합니다.
- 다. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 낙찰업체 대표자가 서명한 『안전·보건 확보의무 준수 서약서』와 『안전보건관리계획서』를 제출해야하고 안전보건관리계획서 평가 후 미흡사항 보완 요구 시 특별한 사유가 없는 한 이를 보완하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

- － 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조(입찰의 무효), 같은 법 시행규칙 제42조(입찰무효) 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 제8장 입찰유의서 제2절 제12조에 해당하는 입찰은 무효입니다.

11. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 입찰참가 신청서 제출로 갈음합니다.
- 나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 100분의 5에 해당하는 입찰보증금을 우리 도에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한의 처분을 받게 됩니다.

12. 청렴계약 이행 준수 의무

- 본 입찰에 참여한 자는 모두 청렴계약이행서약서를 제출해야 하며, 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.

13. 기타 유의사항

- 가. 공고문에 기재되지 않은 사항은 제안요청서를 기준으로 하며, 공고문 내용과 제안요청서의 내용이 상이할 경우 공고문 내용이 우선입니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 필요한 모든 사항(지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 예규, 과업지시서 등)에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 제안서 제출에 소요되는 제경비는 제출자의 부담으로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 입찰자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조(입찰참가자격의 등록)를 반드시 확인하시기 바라며, 변경 사항이 있을 경우에는 지정정보 처리 장치를 이용하여 변경 등록 하시고 입찰에 참가하시기 바랍니다.
- 마. 부가가치세가 면제되는 업체가 입찰에 참여하는 경우에는 부가가치세를 포함하여 가격제안서 및 산출내역서를 작성하되, 면세업체가 낙찰자로 결정되는 경우에는 부가가치세를 제외하여 계약을 체결합니다.
- 바. 계약 후 대금 청구 시에는 청구금액의 2.5%에 해당하는 제주특별자치도 지역 개발공채를 소화하여야 합니다.
- 사. 청렴계약 준수를 위하여 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약특별입찰유의서 및 청렴계약특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응한 자는 청렴계약특별유의서 제2조 제1항에 의거 청렴이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰대상자로 선정된 대표자는 서명하여 제주특별자치도에 제출하여야 합니다. 청렴이행각서는 제주특별자치도 인터넷 홈페이지

(<http://www.jeju.go.kr>)계약입찰 정보에도 게재되어 있습니다.

- 1) 입찰참가자격, 제안요청서 등: 제주특별자치도 [식품산업과](#)(☎710-3183, 이준택)
- 2) 입찰공고, 계약체결: 제주특별자치도 회계재물관리과(☎710-6593, 고은미)

2026. 8. 7.

제주특별자치도 (분임)재무관

입찰 및 계약과 관련하여 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우 제주특별자치도 [공직자 비리신고](#) 또는 제주특별자치도감사위원회 [공직자부조리신고](#)로 신고하여 주시기 바랍니다.

(제주특별자치도) <http://www.jeju.go.kr/online/hotline/corruption/guide.htm>

(감 사 위 원 회) <https://audit.jeju.go.kr/together/auditreport/report.htm>